UMFT
Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș" din Timișoara

P-ța Eftimie Murgu nr.2, Timișoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEȘ" DIN TIMIȘOARA NR. 1/3714/31.03.2016

Având în vedere:
- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- Carta UMF „Victor Babeș" din Timișoara,
- Regulamentul privind alegerile pentru funcțiile și structurile de conducere în mandatul 2016-2020, aprobat prin H.S. nr. 2/13180/20.10.2015,
- Calendarul alegerilor pentru funcțiile și structurile de conducere din cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș" din Timișoara, aprobat prin H.S. nr. 2/15025/23.11.2015,
- Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor de decan la facultățile din cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș" din Timișoara, aprobată prin H.S nr. 7/2957/15.03.2016,
- Hotărârea Consiliului Facultății de Medicină, nr. 3434/24.03.2016,
- Procesul verbal al ședinței Consiliului Facultății de Medicină Dentară, nr. 3189/24.03.2016,
- Procesul verbal al ședinței Facultății de Farmacie, nr. 3465/24.03.2016,
- Procesul-verbal întocmit de comisia de concurs, nr. 3535/25.03.2016, privind rezultatele concursului pentru ocuparea posturilor de decan la facultățile din cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș" din Timișoara,

Art. 1. Senatul universitar avizează rezultatele concursului pentru ocuparea funcției de decan al facultăților din cadrul Universității de Medicină și Farmacie "Victor Babeș" din Timișoara și validează numirea în funcția de decan a următoarelor cadre didactice:
- prof. univ. dr. Romulus Zorin Timar – decan al Facultății de Medicină,
- prof. univ. dr. Meda Lavinia Negruțiu – decan al Facultății de Medicină Dentară,
- prof. univ. dr. farm. Cristina Adriana Dehelean – decan al Facultății de Farmacie.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Prorectorate,
- Decanate,
- Persoanele nominalizate la art. 1,
- Departamentul Relații Internaționale,
- Departamentul de Studii Masterale,
- Școala Doctorală,
- Direcția Generală Administrativă,
- Serviciul Financiar – Contabil,
- Compartimentul juridic,
- Serviciul RUNOS,
- SSMT, TDSA, LSFT
- Departamentul Marketing, Relații publice și Consiliere, pentru a fi adusă la cunoștința tuturor celor interesați, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Președinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Cretu

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE * UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "VICTOR BABEȘ" DIN TIMIȘOARA 1

Secretar șef universitate adjunct,
Jr. Larisa Geamănu

Vizat juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

L.G.

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 2/3714/31.03.2016

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF "Victor Babeş" din Timişoara,

Art.1. Senatul universitar aprobă Regulamentul de organizare şi funcţionare a Senatului Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara, în mandatul 2016 – 2020, conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Prorectorate,
- Decanate,
- Direcţia Generală Administrativă,
- Compartimentul juridic,
- Serviciul RUNOS,
- Serviciul Finaciar – Contabil,
- Societatea Studenţilor în Medicină (SSMT),
- Timisoara Dental Students Association (TDSA),
- Liga Studenţilor Farmacişti din Timişoara (LSFT),
- Departamentul Marketing, Relaţii publice şi Consiliere, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ŞI CERCETĂRII ŞTIINŢIFICE
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1

Secretar şef universitate adjunct,
Jr. Larisa Geamănu

Vizat juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

L.G.

UMFT
Universitatea de
Medicină şi Farmacie
„Victor Babeş"
din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

Anexă la H.S. nr. 2/3714/31.03.2016.

REGULAMENT DE ORGANIZARE ŞI FUNCŢIONARE A SENATULUI UNIVERSITĂŢII DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA

ÎN MANDATUL 2016 – 2020

Aprobat în şedinţa Senatului din data de 31.03.2016

CUPRINS

Capitolul I. Dispoziţii generale.

Capitolul II. Constituirea Senatului.

Capitolul III. Structura Senatului

Capitolul IV. Funcţionarea Senatului

Capitolul V. Drepturile și obligațiile Senatului

Capitolul VI. Dispoziţii finale.

CAPITOLUL I. DISPOZIŢII GENERALE

Art. 1. Prezentul regulament este elaborat în temeiul Legii Educaţiei Naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, şi al Cartei Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara.

Art. 2. Senatul Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara reprezintă comunitatea universitară şi este cel mai înalt for de decizie şi deliberare la nivelul universităţii. Acesta îşi desfăşoară activitatea în concordanţă cu legislaţia în vigoare, cu principiile autonomiei universitare şi cu prevederile Cartei universităţii.

Art. 3. Şedinţele Senatului sunt statutare dacă sunt prezenţi 2/3 din numărul total al membrilor săi. (cvorum îndeplinit - minimum 34 de membri prezenţi).

Art. 4. (1) Hotărârile Senatului sunt obligatorii pentru toate structurile executive, administrative şi pentru întreaga comunitate universitară.
(2) Hotărârile senatului se adoptă cu votul majorităţii simple (numărul de voturi „pentru" trebuie să fie de cel puţin 50% plus unu din numărul senatorilor prezenţi), în condiţiile îndeplinirii cvorum-ului.
(3) Structurile academice, administrative şi executive ale universităţii au obligaţia de a răspunde interpelărilor senatorilor sau ale comisiilor de specialitate, decise prin hotărâri ale Senatului.

CAPITOLUL II. CONSTITUIREA SENATULUI

Art. 5. Senatul universitar este compus din maximum 75% reprezentanţi ai cadrelor didactice şi de cercetare titulare din universitate şi din minimum 25% reprezentanţi ai studenţilor, astfel: 51 de membri din care 38 cadre didactice şi 13 studenţi.

Art. 6. (1) Toţi membrii senatului universitar, reprezentanţi ai cadrelor didactice, fără excepţie, sunt aleşi prin vot universal, direct, secret, egal şi liber exprimat de către toate cadrele didactice şi de cercetare titulare.
(2) Toţi membrii senatului universitar, reprezentanţi ai studenţilor, fără excepţie, sunt aleşi prin vot universal, direct, secret, egal şi liber exprimat de către toţi studenţii.

Art. 7. Modul de alegere a membrilor Senatului, normele de reprezentare ale facultăţilor, numărul reprezentanţilor acestora în Senat precum şi incompatibilităţile cu această calitate sunt reglementate în Carta universitară şi în metodologia proprie de alegeri, cu respectarea principiului reprezentativităţii.

Art. 8. (1) Senatul în funcţie validează rezultatele alegerilor şi le publică pe site-ul www.umft.ro la secţiunea Alegeri, cu semnătura preşedintelui Biroului Electoral al Universităţii.
(2) Senatul Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara, care îşi încheie mandatul, va prezenta un Raport de activitate pe ultimii 4 ani. La această şedinţă pot participa şi membrii Consiliului de Administraţie al universităţii.

Art. 9. (1) În cazul vacantării unui loc în senatul universitar ca urmare a numirii într-o funcţie executivă a unui membru al senatului, mandatul persoanei respective se suspendă pe perioada exercitării funcţiei respective, locul astfel vacantat fiind ocupat – ca interimar - de următorul candidat din partea departamentului respectiv, înscris pe lista cuprinzând rezultatele alegerilor, care a obţinut cel puţin 50% plus unu din numărul de voturi exprimate.
(2) În cazul vacantării unui loc în Senatul universităţii, în alt mod decât cel prevăzut la alin.(1), locul rămas vacant este ocupat - pentru diferenţa de mandat - de următorul candidat din cadrul structurii respective, care a obţinut cel puţin 50% plus unu din numărul de voturi exprimate.

(3) În cazul în care nu se ocupă locul rămas vacant, în condițiile aliniatelor precedente, se va proceda la alegeri parțiale, conform legislației în vigoare și a Regulamentului propriu de alegeri.
(4) După stabilirea noului membru al senatului, președintele senatului îl prezintă în următoare ședință a senatului universitar, pentru validare.

Art. 10. Calitatea de membru al Senatului se poate pierde prin:
(1) demisie;
(2) revocare, pe baza procedurii prevăzute la art. 11 din prezentul Regulament;
(3) încetarea calității de cadru didactic titular.

Art. 11. (1) Membrii Senatului care absentează nemotivat la mai mult de 3 ședințe ordinare consecutive pot fi revocați la propunerea Președintelui Senatului cu votul a 2/3 din membrii Senatului, în condițiile îndeplinirii cvorumului.
(2) Președintele Senatului poate propune revocarea unui membru al Senatului în cazul în care acesta a fost sancționat cu desfacerea contractului de muncă de către Comisia de Etică a universității. Revocarea se dispune prin votul a 2/3 din membrii Senatului, în condițiile îndeplinirii cvorumului.

Art. 12. (1) Senatul își desfășoară activitatea pe durata unui mandat de 4 ani, în baza Regulamentului propriu, adoptat în termen de 45 de zile de la constituirea și validarea sa, în strictă concordanță cu legislația în vigoare.
(2) Cadrul didactic titular ales în Senat are un mandat de 4 ani.
(3) Durata mandatului unui student ce a fost ales în Senatul universitar este de 4 ani. Mandatul încetează odată cu încetarea calității de student.
(4) Studentul ales pentru calitatea de membru în Senat, pe locul vacantat, va fi validat de către membrii Senatului.

Art. 13. Prima ședință a noului senat are ca obiect alegerea președintelui senatului universitar și va fi condusă de către decanul de vârstă al senatorilor aleși, dacă acesta nu candidează pentru funcția de președinte.

Art. 14. (1) Senatul nou ales își desemnează președintele prin propuneri deschise.
(2) Candidați la funcția de președinte al senatului universitar pot fi oricare dintre cadrele didactice alese în noul senat, care nu au avut abateri disciplinare sau de etică.
(3) Președintele senatului este ales prin vot secret de către membrii noului senat al UMFVBT, fiind necesară întrunirea majorității simple (numărul de voturi „pentru" trebuie să fie de cel puțin 50% plus unu din numărul senatorilor participanți la vot, dacă acest număr reprezintă cel puțin două treimi din numărul total de membri aleși ai senatului).
(4) Dacă niciun candidat nu a obținut acest număr de voturi, se organizează turul doi al alegerilor la care participă candidații clasați pe primele două locuri la această funcție, în ordinea descrescătoare a voturilor „pentru" obținute și va fi declarat câștigător cel care va obține cel mai mare număr de voturi „pentru".
(5) În cazul egalității numărului de voturi și în cel de-al doilea tur de scrutin, se va organiza un al treilea tur de scrutin în aceleași condiții și conform acelorași prevederi de la alin. (4) al prezentului articol.

CAPITOLUL III. STRUCTURA SENATULUI

Art. 15. Structurile funcționale ale Senatului sunt:
- Președintele Senatului
- Consiliul Senatului
- Comisiile de specialitate (permanente)
- Comisiile speciale, cu caracter temporar,
- Secretariatul Senatului.

Președintele Senatului

Art. 16. (1) Senatul universitar este condus de un președinte, ales prin vot secret de către membrii acestuia. Președintele Senatului conduce ședințele și reprezintă acest for în raporturile cu Rectorul.

Art. 17. (1) Președintele Senatului are următoarele atribuții:
a) convoacă și conduce ședințele Senatului;
b) stabilește ordinea de zi a ședințelor;
c) reprezintă Senatul în raporturile cu Rectorul și cu Consiliul de Administrație;
d) participă la ședințele Consiliului de Administrație în calitate de invitat, la invitația Rectorului, în funcție de tematicile ședinței;
e) reprezintă Senatul universitar în raporturile sale cu alte entități academice și ale societății civile;
f) coordonează activitatea Secretariatului Senatului privind pregătirea sedințelor Senatului, întocmirea proceselor-verbale de ședință, arhivarea documentelor și comunicarea hotărârilor Senatului către comunitatea universitară;
g) coordonează activitatea Comisiilor Senatului;

(2) Între președintele Senatului și Rector nu există raporturi de subordonare, relațiile dintre cele două funcții fiind de colaborare instituțională.

Art. 18. În exercitarea atribuțiilor sale, Președintele Senatului va promova deontologia și etica academică, precum și interesele universității pe tot parcursul exercitării mandatului.

Consiliul Senatului

Art. 19. (1) Consiliul Senatului este compus din 3 cadre didactice, membri ai Senatului.
(2) Membrii Senatului pot face propuneri pentru constituirea Consiliului Senatului, care vor fi validate, prin vot secret, de către membrii Senatului,
(3) Sunt aleși în calitate de membru al Consiliului Senatului, candidații propuși care întrunesc majoritatea simplă din numărul celor prezenți, în ordinea descrescătoare a voturilor.
(2) Membrii Consiliului Senatului îndeplinesc atribuțiile delegate de către Președintele Senatului, pe perioade determinate, maxim pe trei luni și preia atribuțiile președintelui în lipsa acestuia (concedii de odihnă, concedii medicale, delegații etc.).

Comisiile de specialitate (permanente) ale Senatului

Art. 20. (1) Senatul stabilește comisiile de specialitate prin care controlează activitatea conducerii executive a universității și a Consiliului de Administrație.
(2) Rolul comisiilor de specialitate ale Senatului este de a genera propuneri de metodologii, regulamente, proceduri și amendamente și de a face studii și analize. Materialele generate de comisiile Senatului sunt prezentate plenului Senatului și supuse dezbaterii plenului, la cererea Președintelui Senatului sau a oricărui senator, susținută prin vot de majoritatea membrilor Senatului.
(3) Comisiile propun modificări sau completări ale regulamentelor existente sau elaborează noi reglementări, care sunt aprobate prin hotărâri ale Senatului universitar.
(4) Rapoartele de monitorizare și de control sunt prezentate periodic și discutate în senatul universitar, stând la baza rezoluțiilor senatului universitar.
(5) Rapoartele de activitate a comisiilor de specialitate ale Senatului se vor întocmi și prezenta anual.
(6) Rapoartele comisiilor permanente trebuie să întrunească acordul majorității simple a membrilor acestora, în condițiile îndeplinirii cvorum-ului.
(7) Rapoartele comisiilor permanente se semnează de către președinții acestora, și vor fi înaintate Președintelui Senatului, prin Secretariatul Senatului.

Art. 21. (1) Pentru mandatul 2016-2020, în cadrul Senatului Universității de Medicină și Farmacie „Victor

Babeş" din Timişoara funcţionează următoarele comisii de specialitate:

1. **Comisia pentru studii universitare şi postuniversitare, care controlează activitatea prorectoratului probleme în învăţământ şi a prorectoratului studii postuniversitare şi rezidenţiat;**
2. **Comisia de etică şi deontologie profesională a Senatului;**
3. **Comisia de evaluare a performanţelor cadrelor didactice şi cercetării ştiinţifice, care controlează activitatea prorectoratului ştiinţific, inclusiv evaluarea solicitărilor de prelungire a activităţii didactice;**
4. **Comisia pentru probleme social administrative şi studenţeşti, care controlează activitatea prorectoratului pentru probleme social – administrative;**
5. **Comisia de evaluare a managementului universitar, care controlează activitatea conducerii executive a universităţii şi a Consiliului de Administraţie;**
6. **Comisia pentru imagine, relaţii internaţionale şi parteneriat academic;**
7. **Comisia pentru revizuirea regulamentelor şi a Cartei universitare;**
8. **Comisia pentru dezvoltare academică, care controlează activitatea prorectoratului de dezvoltare academică;**

Art. 22. (1) Preşedintele Senatului şi membrii Senatului pot face propuneri pentru Preşedinţii Comisiilor Senatului, acestea fiind validate prin vot deschis în Senat, cu respectarea principiului reprezentativităţii pe facultăţi. Aceştia au obligaţia de a înainta în termen de 30 de zile componenţa comisiei pe care o conduc, componenţă care va fi validată în următoarea şedinţă a Senatului universitar.
(2) Atribuţiile fiecărei comisii se stabilesc prin regulamente proprii, în termen de 45 zile de la constituire care vor fi aprobate de către Senat şi devin anexe ale prezentului regulament.
(3) Comisiile de specialitate sunt alcătuite din 5 membri, din care minimum 1 membru student, şi sunt conduse de către un Preşedinte de Comisie. Componenţa comisiilor va fi propusă de Preşedintele comisiei şi validată de Senat, fiind evitate conflictele de interese şi incompatibilităţile prevăzute de legea educaţiei naţionale.
(4) Cel puţin jumătate plus unu din membrii Comisiei pentru probleme social administrative şi studenţeşti vor fi studenţi, membri ai Senatului.
(5) Un membru al Senatului universitar poate face parte dintr-o singură comisie.

Art. 23. Senatul poate constitui şi comisii speciale, cu caracter temporar, pentru soluţionarea unor probleme particulare. Aceste comisii se constituie la cererea Preşedintelui Senatului, a Rectorului sau a minimum o treime din membrii Senatului cu precizarea numărului de membri solicitaţi în comisie şi a perioadei de funcţionare a comisiei speciale.

Secretariatul Senatului

Art. 24. Activitatea Secretariatului Senatului universitar este asigurată de către secretarul şef adjunct de universitate, cu pregătire juridică, având următoarele atribuţii:
a) pregătirea şedinţelor plenului Senatului universitar;
b) întocmirea proceselor-verbale de şedinţă şi a hotărârilor Senatului,
c) arhivarea documentelor,
d) comunicarea hotărârilor Senatului către comunitatea universitară,
e) gestionarea corespondenţei cu terţii,
f) transmiterea materialelor către comisiile de specialitate ale Senatului.
g) secretarul şef de universitate îndeplineşte şi preia atribuţiile secretarului şef adjunct de universitate, în lipsa acestuia (concedii de odihnă, concedii medicale, etc).

Art. 25. Secretariatul Senatului participă, ca invitat permanent, fără drept de vot, la şedinţele Senatului.

CAPITOLUL IV. FUNCȚIONAREA SENATULUI

Art. 26. (1) Senatul universitar se întrunește în ședințe ordinare lunare și în ședințe extraordinare.
(2) Calendarul ședințelor ordinare este propus de către Președintele Senatului și aprobat prin hotărâre a Senatului.
Convocarea ședințelor ordinare se realizează de Președintele Senatului cu minimum 7 zile calendaristice înainte.
(3) Ordinea de zi stabilită de Președintele Senatului este transmisă membrilor Senatului universitar prin convocator, în mod individual, prin registratura universității.
(4) Convocatorul, împreună cu documentațiile care fundamentează ordinea de zi, se transmit membrilor Senatului, în format electronic, cu 7 zile calendaristice înainte de data ședinței.

Art. 27. Ședințele extraordinare pot fi convocate de către Președintele Senatului, de către Rector sau la cererea a cel puțin 1/3 din membrii Senatului universitar, cu minimum 24 de ore înainte de ședință, în mod individual și cu precizarea ordinei de zi.

Art. 28. Pot participa la ședințele Senatului, la invitația Președintelui Senatului, fără drept de vot: Rectorul, membrii Consiliului de Administrație, persoane cu funcții de conducere din universitate, un reprezentant al sindicatului cadrelor didactice, precum și alte persoane din comunitatea academică a universității. Invitații pot prezenta puncte de vedere, pot face propuneri și pot răspunde la interpelări, cu avizul persoanei care conduce ședința.

Art. 29. (1) Cvorumul necesar pentru desfășurarea ședinței Senatului este de 2/3 din numărul membrilor Senatului (minim 34 de membri prezenți).
(2) Toți membrii Senatului universitar au drept egal de vot.
(3) Dreptul de vot se exercită personal și direct.
(4) Dreptul de vot nu poate fi delegat.
(5) Hotărârile Senatului se adoptă cu votul majorității simple (numărul de voturi „pentru" trebuie să fie de cel puțin 50% plus unu din numărul senatorilor prezenți la vot) în condițiile îndeplinirii cvorum-ului.
(6) Hotărârile Senatului sunt publice, se aduc la cunoștința comunității academice în termen de 3 zile lucrătoare de la data avizării acestora de către Oficiul juridic al universității, prin publicare pe pagina de web, www.umft.ro, și sunt comunicate persoanelor/compartimentelor interesate prin Registratura universității.
(7) Propunerile de hotărâri din ordinea de zi se vor aviza în prealabil de către Oficiul juridic al universității. Forma finală a tuturor hotărârilor Senatului se va aviza de către oficiul juridic în termen de 7 zile lucrătoare de la data adoptării acestora.
(8) Refuzul de avizare a hotărârilor Senatului se va argumenta, printr-o notă de fundamentare, de către Oficiul juridic al universității. În acest caz, proiectul de hotărâre se va rediscuta în următoarea ședință a Senatului universitar, cu luarea în considerare a notei de fundamentare întocmită de Oficiul juridic.

Art. 30. (1) Dezbaterile și hotărârile Senatului se consemnează în procese-verbale semnate de Președintele Senatului și Secretarul șef adjunct al universității.
(2) Procesele verbale și hotărârile Senatului sunt redactate și arhivate de către Secretarul șef adjunct al universității pe toată durata mandatului, împreună cu listele semnăturilor membrilor prezenți, convocatorul de ședință și ordinea de zi.

Art. 31. (1) Oricare membru al Senatului se poate constitui în inițiatorul unei propuneri de dezbatere (proiect/propunere de hotărâre).
(2) Dacă proiectul/propunerea de hotărâre este susținută de minimum alți 5 membri ai Senatului, ea va fi comunicată Secretariatului Senatului, pentru a asigura timpul necesar pentru evaluarea propunerii de către Comisiile de specialitate și a ajunge spre informare la membrii Senatului ca proiect de hotărâre.

Art. 32. (1) Proiectele de hotărâri se înaintează Secretariatului Senatului cu cel puţin 14 zile calendaristice anterior datei stabilite a şedinţei ordinare.
(2) Secretariatul Senatului trimite proiectul de hotărâre, cu acordul Preşedintelui Senatului, uneia sau mai multor comisii de specialitate, în termen de cel mult 2 zile calendaristice de la primirea acestuia.
(3) Comisia de specialitate dezbate şi comunică avizul favorabil sau nefavorabil, în cel mult 7 zile calendaristice de la primirea acestuia. Comisia poate formula amendamente, pe care le propune spre dezbatere şi aprobare plenului Senatului.
(4) Materialele şi rapoartele comisiilor de specialitate care se înaintează Senatului trebuie să întrunească acordul majorităţii membrilor acestora. Membrii comisiilor de specialitate se pot consulta şi vota în condiţii de cvorum (2/3 din numărul total al membrilor săi), prin corespondenţa scrisă, e-mail sau fax.
(5) Proiectul de hotărâre, avizat de comisia de specialitate, este retrimis Secretariatului Senatului, împreună cu amendamentele propuse, urmând a fi introdus pe ordinea de zi a următoarei şedinţe a Senatului, în cadrul căreia va fi supus dezbaterii şi adoptării prin vot.

CAPITOLUL V. DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE SENATULUI

Art. 33. (1) Senatul încheie un contract de management cu Rectorul universităţii, conform legii şi semnat de Preşedintele Senatului.
(2) Senatul poate demite Rectorul în condiţiile specificate de contractul de management şi de Carta universitară.
(3) În cazul în care Rectorul este revocat din funcţie, în baza propunerii Consiliului de etică şi management universitar, cu consultarea senatului universitar, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data revocării din funcţie a rectorului, senatul universitar are obligaţia să desemneze un prorector care reprezintă universitatea şi care devine ordonator de credite până la confirmarea unui nou rector de către ministrul educaţiei naţionale şi cercetării ştiinţifice. În termen de 3 luni de la revocarea din funcţie a rectorului, senatul universitar finalizează procedurile de desemnare a unui nou rector, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, şi trimite spre confirmare ministrului educaţiei naţionale şi cercetării ştiinţifice numele noului rector;

Art. 34. Atribuţiile Senatului universitar în **domeniul conducerii** Universităţii sunt următoarele:
a) garantează libertatea academică şi autonomia universitară;
b) elaborează şi adoptă, în urma dezbaterii cu comunitatea universitară, Carta Universităţii, în concordanţă strictă cu legislaţia în vigoare, cu votul a 2/3 din membrii Senatului;
c) reprezintă organul de conducere colectiv ale instituţiilor componente ale IOSUD şi avizează înfiinţarea şcolilor doctorale, la propunerea Rectorului;
d) aprobă planul strategic de dezvoltare instituţională şi planurile operaţionale, la propunerea Rectorului;
e) aprobă, la propunerea Rectorului şi cu respectarea legislaţiei în vigoare, structura, organizarea şi funcţionarea Universităţii, cu votul a 2/3 din membrii Senatului;
f) aprobă, cu votul a 2/3 din membrii Senatului, înfiinţarea, organizarea sau desfiinţarea facultăţilor din structura universităţii ;
g) aprobă metodologiile şi regulamentele privind organizarea şi funcţionarea Universităţii;
h) elaborează metodologia de alegere a decanilor şi validează Decanii facultăţilor;
i) încheie contractul de management cu Rectorul;
j) validează concursurile publice pentru funcţiile din Consiliul de administraţie care se scot la concurs;
k) validează concursul pentru postul de director general administrativ al universităţii;
l) avizează structura şi componenţa Comisiei de etică a universităţii, propusă de Consiliul de Administraţie;
m) elaborează şi aprobă Codul de asigurare a calităţii şi Codul de etică şi deontologie universitară;
n) aprobă înfiinţarea de fundaţii sau asociaţii, cu respectarea prevederilor legii;
o) aprobă acorduri interinstituţionale;

p) decide asupra stabilirii şi folosirii unor însemne şi simboluri proprii Universităţii;
r) dispune reorganizarea sau desfiinţarea departamentelor sau a institutelor neperformante, la propunerea Rectorului, pe baza evaluării interne, în condiţiile legii, fără a prejudicia studenţii;
s) validează raportul rectorului, în baza referatelor realizate de comisiile sale de specialitate.
ş) alte atribuţii, conform legii şi Cartei universitare.

Art. 35. Atribuţiile Senatului universitar în **domeniul didactic** sunt următoarele:
a) aprobă, cu votul a 2/3 din membrii Senatului, înfiinţarea şi finanţarea programelor de studii;
b) aprobă anual programele de studii ale Universităţii (licenţă, masterat, doctorat, rezidenţiat, studii postuniversitare), planurile de învăţământ ale acestora, cifrele anuale de şcolarizare şi formaţiunile de studiu; poate înfiinţa duble specializări;
c) aprobă structura anului universitar;
d) aprobă anularea unui certificat sau a unei diplome de studii atunci când se dovedeşte că s-a obţinut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică şi deontologie universitară, la propunerea Rectorului.
e) aprobă prelungirea/întreruperea programului de studii universitare de doctorat, la propunerea conducătorului de doctorat şi în limita fondurilor disponibile, cu avizul CSUD.
f) aprobă anual regulamentul şi metodologia de admitere la programele de studii ale Universităţii;
g) aprobă metodologia pentru recunoaşterea şi echivalarea studiilor şi taxele privind operaţiunile de echivalare în vederea confirmării sau finalizării studiilor şi recunoaşterea în străinătate a unor diplome, conform legii;
h) aprobă anual, cu cel puţin 3 luni înainte de începerea anului universitar, Regulamentul privind activitatea profesională a studenţilor, inclusiv metodologiile de examinare a studenţilor, şi calendarul activităţilor educaţionale specifice semestrelor academice de studiu, care se constituie în structura anului universitar;
i) aprobă metodologia de finalizare a studiilor de licenţă, de masterat, de doctorat şi a studiilor postuniversitare;
j) adoptă Codul universitar al drepturilor şi obligaţiilor studentului, cu respectarea prevederilor legale;
k) alte atribuţii, conform legii şi Cartei universitare.

Art. 36. Atribuţiile Senatului universitar în **domeniul cercetării ştiinţifice** sunt următoarele:
a) aprobă înfiinţarea unităţilor de cercetare;
b) elaborează şi aprobă regulamentul de funcţionare al unităţilor de cercetare;
c) alte atribuţii, conform legii şi Cartei universitare.

Art. 37. Atribuţiile Senatului universitar în **domeniul politicilor de personal** sunt următoarele:
a) aprobă anual statele de funcţii întocmite conform procedurii interne a universităţii, numărul posturilor pentru personalul didactic şi de cercetare auxiliar;
b) în limitele expres prevăzute de art. 287 din Legea nr. 1/2011, consolidate, stabileşte, diferenţiat, norma universitară,efectivă, în funcţie de domeniu, de specializare, de ponderea disciplinelor în pregătirea de specialitate a studenţilor şi de dimensiunea formaţiunilor de studiu, cu respectarea principiilor echităţii şi nediscriminării;
c) aprobă statele de personal de cercetare, personal didactic auxiliar şi personal administrativ;
d) aprobă metodologia pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare vacante,
e) aprobă comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare vacante şi validează hotărârile Consiliilor Facultăţilor privind rezultatele concursurilor privind rezultatele concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare vacante;
f) aprobă menţinerea în activitate a cadrelor didactice şi de cercetare după împlinirea vârstei legale de pensionare, în condiţiile legii şi ale reglementărilor proprii ale Universităţii, conform unei metodologii specifice, pe criterii de evaluare a situaţiei respective;
i) aprobă invitarea cadrelor didactice universitare şi a altor specialişti cu valoare recunoscută în domeniu

din ţară sau străinătate în calitate de cadre didactice universitare asociate invitate; aprobă gradul didactic corespunzător performanţei pentru specialiştii fără grad didactic universitar recunoscut în ţară;
j) adoptă metodologia de conferire a titlurilor onorifice, distincţiilor şi premiilor în Universitate şi aprobă conferirea acestora, în condiţiile legii şi ale reglementărilor proprii;
k) aprobă comisiile de analiză a abaterilor disciplinare, numite de Rector, conform legii;
l) aprobă, cu votul a 2/3 din membrii Senatului, aplicarea următoarelor tipuri de sancţiuni disciplinare: suspendarea dreptului de înscriere la concurs pentru ocuparea unei functii didactice superioare ori a unei funcţii de conducere, de îndrumare sau de control, ca membru în comisii de doctorat, de master sau de licenţă; destituire din funcţia de conducere din învăţământ; desfacerea disciplinară a contractului de muncă; dispune radierea şi ridicarea sancţiunilor mai sus amintite, în condiţiile legii, doar în baza deciziile Comisiei de etică a Universitărţii sau a comisiilor de analiză disciplinară ;
m) analizează şi soluţionează contestaţiile depuse pentru sancţiunile de avertisment scris sau diminuarea salariului de bază ;
n) aprobă solicitările personalului didactic şi de cercetare privind susţinerea de către aceştia de activităţi de predare şi cercetare în alte instituţii de învăţământ superior sau de cercetare.
o) alte atribuţii, conform legii şi Cartei universitare.

Art. 38. Atribuţiile Senatului universitar în **domeniul social-studenţesc** sunt următoarele:
a) aprobă Regulamentele de burse acordate studenţilor;
b) aprobă Regulamentul de cazare în căminele Universităţii, Regulamentul de funcţionare a cantinei studenţeşti şi Regulamentul Bibliotecii;
c) alte atribuţii, conform legii şi Cartei universitare.

Art. 39. Atribuţiile Senatului universitar în **domeniul financiar, bază materială, administraţie** sunt următoarele:
a) aprobă proiectul de buget şi execuţia bugetară;
b) aprobă programul de investiţii pentru dezvoltarea bazei materiale a Universităţii, în baza propunerilor Consiliului de Administraţie;
d) aprobă regulamentul de taxe al universităţii;
f) alte atribuţii, conform legii şi Cartei universitare.

CAPITOLUL VI. DISPOZIŢII FINALE

Art. 40. Prezentul Regulament, precum şi modificările sau completările ulterioare, se aprobă prin hotârârea Senatul Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara.

Art. 41. Prezentul regulament intră în vigoare la data adoptării sale, prin hotărârea Senatului şi se publică pe pagina de internet a universităţii, www.umft.ro.

Art. 42. La data prezentei, se abrogă Hotărârea Senatului nr. 2/10449/01.10.2013, de aprobare a Regulamentului de organizare şi funcţionare a Senatului universitar, mandat 2012-2016.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ŞI CERCETĂRII ŞTIINŢIFICE
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1

Secretar şef universitate adjunct,
Jr. Larisa Ceamănu

Vizat Oficiul juridic,
Cj. Dr. Codrina Mihaela Levai

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 3/3714/31.03.2016

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,
- Regulamentul de organizare şi funcţionare a Senatului Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara, în mandatul 2016 – 2020, aprobat prin H.S. nr. 2/3714/31.03.2016.

Art. 1. Senatul universitar aprobă înfiinţarea Consiliului Senatului, structură funcţională a Senatului Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara, compus din 3 membri ai senatului.

Art. 2. Senatul universitar validează rezultatul procesului de alegere a membrilor Consiliului Senatului, astfel:
- Conf. univ. dr. Adalbert Schiller,
- Prof. univ. dr. Lucian Petrescu,
- Prof.univ.dr. Jenel Marian Pătraşcu.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Prorectorate,
- Decanate,
- Persoanele nominalizate la art. 1,
- Compartimentul juridic,
- Serviciul RUNOS,
- Departamentul Marketing, Relaţii publice şi Consiliere, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ŞI CERCETĂRII ŞTIINŢIFICE * UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA 1

Secretar şef universitate adjunct,
Jr. Larisa Geamănu

Vizat juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

L.G.

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 4/3714/31.03.2016

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF "Victor Babeş" din Timişoara,
- Regulamentul de organizare şi funcţionare a Senatului Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara, în mandatul 2016 – 2020, aprobat prin H.S. nr. 2/3714/31.03.2016,
- Propunerile Preşedintelui Senatului/membrilor Senatului privind nominalizarea Preşedinţilor Comisiilor de specialitate (permanente) ale Senatului.

Art.1. Senatul universitar validează numirea Preşedinţilor Comisiilor de specialitate (permanente) ale Senatului, astfel:

1. **Prof. univ. dr. Simona Ruxanda Drăgan** – preşedinte al Comisiei pentru studii universitare şi studii postuniversitare;
2. **Prof. univ. dr. Daniel Florin Lighezan** – preşedinte al Comisiei de evaluare a performanţelor cadrelor didactice şi cercetării ştiinţifice;
3. **Conf. univ. dr. Octavian Mazilu** - preşedinte al Comisiei pentru probleme social administrative şi studenţeşti;
4. **Conf. univ. dr. Marius Octavian Pricop** – preşedinte al Comisiei pentru dezvoltare academică;
5. **Prof. univ. dr. Radu Prejbeanu** – preşedinte al Comisiei de evaluare a managementului universitar;
6. **Prof. univ. dr. Marius Craina** - preşedinte al Comisiei de etică şi deontologie profesională a Senatului;
7. **Prof.univ.dr. Danina Mirela Muntean** – preşedinte al Comisiei pentru revizuirea regulamentelor şi a Cartei universitare;
8. **Prof. univ. dr. Codruţa Marinela Şoica** – preşedinte al Comisiei pentru imagine, relaţii internaţionale şi parteneriat academic.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Decanate,
- Persoanele nominalizate la art. 1,
- Compartimentul juridic,
- Serviciul RUNOS,
- Departamentul Marketing, Relaţii publice şi Consiliere, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ŞI CERCETĂRII ŞTIINŢIFICE * UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA 1

Secretar şef universitate adjunct,
Jr. Larisa Geamănu

Vizat juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

Levai Codrina

L.G.

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 5/3714/31.03.2016

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,
- Hotărârea Consiliului de Administraţie din 22.03.2016.

Art.1. Senatul universitar validează numirea d-lui conf. univ. dr. Ovidiu Fira Mlădinescu în funcţia de director al Departamentului Studii Masterale din cadrul Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Prorectorate,
- Decanate,
- Persoana nominalizată la art. 1;
- Departamentul de Studii Masterale;
- Direcţia Generală Administrativă,
- Compartimentul juridic,
- Serviciul RUNOS,
- Societatea Studenţilor în Medicină (SSMT),
- Timisoara Dental Students Association (TDSA),
- Liga Studenţilor Farmacişti din Timişoara (LSFT),
- Departamentul Marketing, Relaţii publice şi Consiliere, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Cretu

Secretar şef universitate adjunct,
Jr. Larisa Geamănu

Vizat juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

L.G.

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 6/3714/31.03.2016

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF "Victor Babeş" din Timişoara,
- Prevederile art. 24 alin. (7) din H.G. nr. 457/2011 privind aprobarea Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare vacante din învăţământul superior,
- Regulamentul pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare din cadrul Universităţii de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara, republicat conform Hotărârii Senatului universitar nr. 2 /6546/08.07.2013,
- Extras din procesul verbal al Consiliului Facultăţii de Medicină, nr. 3434/24.03.2016,
- Procesul verbal al şedinţei Consiliului Facultăţii de Medicină Dentară, nr. 3189/24.03.2016,
- Hotărârea Consiliului Facultăţii de Farmacie, nr. 3189/24.03.2016.

Art. 1. Senatul universitar aprobă raportul comisiilor de concurs asupra concursului organizat pentru ocuparea posturilor de asistent universitar vacante, pe perioadă determinată, sesiunea februarie – martie 2016, din cadrul Facultăţilor de Medicină, Medicină Dentară şi Farmacie, conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectoratului,
- Decanate,
- Compartimentul juridic,
- Serviciului RUNOS,
- Departamentul Marketing, Relaţii publice şi Consiliere, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ŞI CERCETĂRII ŞTIINŢIFICE
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1

Secretar şef universitate adjunct,
Jr. Larisa Geamănu

Vizat juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

L.G.

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
VICTOR BABEȘ DIN TIMIȘOARA

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
22.03.2016.
(Data)
pt. Rectorului

3246
22.03.2016

LISTA CANDIDAȚILOR DECLARAȚI ADMIȘI LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DE ASISTENT UNIVERSITAR SCOASE LA CONCURS PE PERIOADĂ DETERMINATĂ

Anexa la H.S. nr. 6/3714/31.03.2016.

FACULTATEA DE MEDICINĂ

Departamentul II: Morfologie Microscopică

Nr.crt.	Denumire post	Poziția, Disciplinele	Candidați
1	Asistent universitar	Poziția 32, Anatomie patologică; Patologie (Morfopatologie).	GHEJU ADELINA-ROXANA
2	Asistent universitar	Poziția 33, Anatomie patologică; Patologie (Morfopatologie).	MIHAI IOANA MARIA

Departamentul III: Științe Funcționale

Nr.crt.	Denumire post	Poziția, Disciplinele	Candidați
3	Asistent universitar	Poziția 23, Fiziologie.	TAMAȘ TUDOR PAUL
4	Asistent universitar	Poziția 42, Fiziopatologie.	MARIȘ MIHAELA IOANA

Departamentul IV: Biochimie și Farmacologie

Nr.crt.	Denumire post	Poziția, Disciplinele	Candidați
5	Asistent universitar	Poziția 33, Chimie; Biochimie clinică; Biochimie.	SALA-CÎRTOG MARIA ALEXANDRA

Departamentul V: Medicină Internă I

Nr.crt.	Denumire post	Poziția, Disciplinele	Candidați
6	Asistent universitar	Poziția 40, Semiologie medicală.	PÂRVĂNESCU TUDOR
7	Asistent universitar	Poziția 41, Semiologie medicală.	COCHERA FLAVIA-VIORICA

Departamentul VI: Cardiologie

Nr.crt.	Denumire post	Poziția, Disciplinele	Candidați
8	Asistent universitar	Poziția 41, Cardiologie; Patologie medicală.	NICOLA ALINA RAMONA
9	Asistent universitar	Poziția 42, Cardiologie.	GOANȚĂ SILVIA FLAVIA
10	Asistent universitar	Poziția 51, Patologie chirurgicală; Chirurgie cardiovasculară.	

Departamentul XI: Pediatrie

Nr.crt.	Denumire post	Poziția, Disciplinele	Candidați
11	Asistent universitar	Poziția 12, Pediatrie.	JUGĂNARU IULIUS
12	Asistent universitar	Poziția 13, Pediatrie.	TĂMĂȘANU RALUCA-CORINA
13	Asistent universitar	Poziția 37, Pediatrie.	OLARIU IOANA-CRISTINA

Departamentul XIV: Microbiologie

Nr.crt.	Denumire post	Poziția, Disciplinele	Candidați
14	Asistent universitar	Poziția 39, Dermatologie; Dermato-venerice.	GUG GEORGIANA-ALINA

15	Asistent universitar	Poziția 40, Dermatologie; Dermato-venerice.	CERNESCU LUMINIȚA DANIELA

FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ

Departamentul I

Nr.crt.	Denumire post	Poziția, Disciplinele	Candidați
16	Asistent universitar	Poziția 11, Sănătate orală; Medicină dentară comunitară; Medicină dentară preventivă; Pregătirea lucrării de licență.	KREMS CRISTINA
17	Asistent universitar	Poziția 28, Tehnologia protezelor dentare (Proteza totală); Tehnologia protezelor dentare (Proteze parțiale fixe speciale).	TOFAN SERGIU
18	Asistent universitar	Poziția 39, Morfologia Funcțională a Sistemul Stomatognat; Tehnologia protezelor dentare; Materiale Dentare.	ZAHARIA CRISTIAN
19	Asistent universitar	Poziția 40, Morfologia Funcțională a Sistemul Stomatognat; Tehnologia protezelor dentare; Materiale Dentare.	GABOR ALIN-ANDREI
20	Asistent universitar	Poziția 46, Estetică; Estetică dento-facială; Estetică dento-maxilară.	BUZATU ROXANA

Departamentul II

Nr.crt.	Denumire post	Poziția, Disciplinele	Candidați
21	Asistent universitar	Poziția 21, Anestezie și sedare în medicina dentară; Chirurgie dento-alveolară.	
22	Asistent universitar	Poziția 48, Patologie orală.	
23	Asistent universitar	Poziția 54, Reabilitare orală și urgențe în medicina dentară; Metodologia cercetării științifice medicale.	VITEZ BOGDAN VICTOR
24	Asistent universitar	Poziția 55, Reabilitare orală și urgențe în medicina dentară; Metodologia cercetării științifice medicale.	CÂNJĂU SILVANA

Departamentul III

Nr.crt.	Denumire post	Poziția, Disciplinele	Candidați
25	Asistent universitar	Poziția 15, Endodonție I; Endodonție II.	PUȘCU ANDREEA SIMONA
26	Asistent universitar	Poziția 16, Endodonție I; Endodonție II.	OREL LAURA
27	Asistent universitar	Poziția 38, Protetică dentară fixă (Terapia edentațiilor prin proteze fixe).	HAȚEGAN SIMONA IOANA
28	Asistent universitar	Poziția 40, Protetică dentară fixă (Fantom); Tehnici minim invazive în reabilitarea estetică a bolnavului edentat parțial (opțional); Digitalizarea în medicină dentară (opțional); Protetică dentară fixă (Terapia edentațiilor prin proteze fixe).	GAVRILOVICI ANDREI-MIHAI
29	Asistent universitar	Poziția 46, Ocluzologie.	MITROI FELICIA-ELENA

FACULTATEA DE FARMACIE

Departamentul I

Nr.crt.	Denumire post	Poziția, Disciplinele	Candidați
30	Asistent universitar	Poziția 5, Botanică farmaceutică.	CHIȘ AIMEE-RODICA
31	Asistent universitar	Poziția 17, Chimie analitică.	

Departamentul II

Nr.crt.	Denumire post	Poziția, Disciplinele	Candidați

32	Asistent universitar	Poziția 9, Tehnologie farmaceutică.	MUȚ ANA-MARIA
33	Asistent universitar	Poziția 19, Chimie farmaceutică.	

UMFT
Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș" din Timișoara

P-ța Eftimie Murgu nr.2, Timișoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 7/3714/31.03.2016

Având în vedere:
- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- Carta UMF "Victor Babeș" din Timișoara,
- Hotărârile Consiliului de administrație din 29.02.2016.

Art. 1. Senatul universitar aprobă Structura anului universitar 2016-2017 pentru ciclul de studii universitare de licență, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotarâre.

Art. 2. Senatul universitar aprobă Structura anului universitar 2016-2017 pentru ciclul de studii universitare de masterat, conform Anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta hotarâre.

Art. 3. Senatul universitar aprobă Structura anului universitar 2016-2017 pentru ciclul de studii universitare de doctorat, conform Anexei nr. 3, parte integrantă din prezenta hotarâre.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Rectorat,
- Prorectorate,
- Decanate,
- Departamentul studii masterale,
- Școala Doctorală,
- Departamentul Relații internaționale,
- Birou Acte studii,
- Direcția generală administrativă,
- Serviciul financiar-contabil,
- Serviciul RUNOS,
- Serviciul Social,
- SSMT, LSFT, TDSA,
- Compartimentul juridic,
- Departamentul Marketing Relații publice și Consiliere, pentru a fi adusă la cunoștința tuturor celor interesați, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Președinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Cretu

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE * UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "VICTOR BABEȘ" DIN TIMIȘOARA 1

Secretar șef universitate adjunct,
Jr. Larisa Geamănu

Vizat juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

Levai Codrina

L.G.

Anexa nr. 1 la H.S. nr. 7/3714/ 31.03.2016

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE
29.02.2016
(Data)

Aprobat C.A. 29.02.2016
Aprobat Senat, HS nr. 2016

STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR 2016/2017

Studii universitare de licenţă

19.09.2016 – Deschiderea anului universitar			
SEMESTRUL I			
De la	Până la	Proces de învăţământ	Durata
19.09.2016	23.12.2016	Proces didactic	14 săptămâni
27.12.2016	06.01.2017	Vacanţă	2 săptămâni
09.01.2017	29.01.2017	Sesiune de examinare	3 săptămâni
30.01.2017	03.02.2017	Vacanţă	1 săptămână
06.02.2017	12.02.2017	Sesiune de restanţe	1 săptămână
SEMESTRUL II			
13.02.2017	19.05.2017	Proces didactic	14 săptămâni
22.05.2017	18.06.2017	Sesiune de examinare	4 săptămâni
19.06.2017	28.06.2017	Sesiune de restanţe	10 zile
29.06.2017	05.07.2017	Reexaminări / Măriri de note	1 săptămână
06.07.2017	02.08.2017	Practica de vară	20 de zile lucrătoare

STRUCTURA LUNILOR MAI - IULIE PENTRU ANII TERMINALI

Sesiune de examinare	22.05.2017 – 11.06.2017
Sesiune de restanţe	12.06.2017 – 18.06.2017
Reexaminări / Măriri de note	19.06.2017 – 21.06.2017
Examenul de licenţă	
Proba scrisă	- Facultatea de Medicină: 04.07.2017 - Facultatea de Medicină Dentară: 04.07.2017 - Facultatea de Farmacie, specializarea Asistenţă de Farmacie: 04.07.2017 - Facultatea de Farmacie, specializarea Farmacie: 05.09.2017
Proba practică	- Specializările Medicină Dentară şi Tehnică Dentară: 05.07. - 06.07.2017 - Specializarea Farmacie: 06.09 - 07.09.2017
Susţinerea lucrărilor de licenţă	- Facultatea de Medicină: 07.07. 08.07.2017 - Facultatea de Medicină Dentară: 07.07.-08.07.2017 - Facultatea de Farmacie, specializarea Asistenţă de Farmacie: 07.07-8.07.2017 - Facultatea de Farmacie, specializarea Farmacie: 08.09.2017
Înscrierea pentru examenul de licenţă, depunerea lucrărilor de licenţă şi a certificatelor de competenţă lingvistică: până la data de 01.06.2016	

Concurs admitere – sesiunea iulie: 26.07.2017 (Perioadă înscriere: 10-21.07.2017)
Zilele universităţii: 15 – 16.12.2016

Anexa nr. 2 la H.S. nr. 7/3714/31.03.2016

UMFT
Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș" din Timișoara

Departamentul de Studii Masterale
Piața Eftimie Murgu 2A, 300041, Timișoara
Tel./Fax: 0256/220479
E-mail: masterat@umft.ro

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
29.02.2016
(Data)

STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR 2016/2017

Studii universitare de masterat

19.09.2016 – Deschiderea anului universitar			
SEMESTRUL I			
De la	Până la	Proces de învățământ	Durata
19.09.2016	23.12.2016	Proces didactic	14 săptămâni
27.12.2016	06.01.2017	Vacanță	2 săptămâni
09.01.2017	29.01.2017	Sesiune de examinare	3 săptămâni
30.01.2017	03.02.2017	Vacanță	1 săptămână
06.02.2017	12.02.2017	Sesiune de restanțe	1 săptămână
SEMESTRUL II			
13.02.2017	19.05.2017	Proces didactic	14 săptămâni
22.05.2017	18.06.2017	Sesiune de examinare	4 săptămâni
19.06.2017	28.06.2017	Sesiune de restanțe	10 zile
29.06.2017	05.07.2017	Reexaminări / Măriri note	1 săptămână
11.06.2017	16.06.2017	Înscriere si depunerea lucrărilor de disertație	5 zile
	16.07.2017	Susținere disertatie	
10.09.2017	14.09.2017	Înscriere examenul de admitere	5 zile
	17.09.2016	Susținerea examenului de admitere	

Anexa nr. 3 la H.S nr. 7/3714/31.03.2016

UMFT
Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș" din Timișoara

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
29.02.2016
(Data)

Aprobat C.A., .2016
Aprobat Senat, HS nr. 2016

STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR 2016/2017

Studii universitare de doctorat

Concurs admitere la studii universitare de doctorat	**12 - 16 septembrie 2016** Înscrieri pentru concursul de admitere la studiile universitare de doctorat **19- 21 septembrie 2016** Examen competență lingvistică **22 - 23 septembrie 2016** Desfășurarea examenului de probă orală (interviu) – la sediul Disciplinei conducătorului de doctorat **26 - 28 septembrie 2016** Depunerea proiectelor pentru obținerea granturilor doctorale

Anul I Școala Doctorală

De la	Până la	Proces de învățământ	Durata
SEMESTRUL I			
03.10.2016	23.12.2016	Proces didactic	12 săptămâni
27.12.2016	06.01.2017	Vacanță	2 săptămâni
09.01.2017	20.01.2017	Proces didactic	2 săptămâni
23.01.2016	29.02.2017	Sesiune de examinare	1 săptămână
30.01.2016	12.02.2017	Vacanță	2 săptămâni
SEMESTRUL II			
13.02.2017	19.05.2017	Proces didactic	14 săptămâni
22.05.2017	02.06.2017	Sesiune de examinare	2 săptămâni
05.06.2017	11.06.2017	Sesiune de restanțe	1 săptămână
12.06.2017	18.06.2017	Susținerea și depunerea proiectului de cercetare științifică	1 săptămână

UMFT
Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș" din Timișoara

P-ța Eftimie Murgu nr.2, Timișoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 8/3714/31.03.2016

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF "Victor Babeş" din Timişoara,
- Ordinul M.E.N.C.Ş. nr. 3107/2016 privind cadrul general de organizare si desfăşurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licenţă, de master şi de doctorat, pentru anul universitar 2015-2016,
- Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6000/2012 privind aprobarea Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE, cu modificările şi completările ulterioare,
- Hotarârea Consiliului de Administrație din data de 29.02.2016,

Art. 1. Senatul universitar aprobă cifra de şcolarizare pentru programele de studii universitare de licenţă, an universitar 2016-2017, conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Prorectorate,
- Decanate,
- Departamentul Relații internaționale,
- Direcția generală administrativă,
- Serviciul financiar-contabil,
- SSMT, TDSA, LSFT,
- Compartimentul juridic,
- Departamentul Marketing, Relații publice și Consiliere, pentru a fi adusă la cunoștința tuturor celor interesați, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Președinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Crețu

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "VICTOR BABEȘ" DIN TIMIȘOARA
1

Secretar şef universitate adjunct,
Jr. Larisa Geamănu

Vizat juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

L.G.

Universitatea de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara

Anexă la H.S. nr. 8/3714/31.03.2016

Repartizarea cifrei de şcolarizare pentru studii universitare de licenţă în anul universitar 2016-2017

Nr. Crt.	Facultatea	Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare şi limba de predare)	Acreditare/ Autorizare provizorie (A/AP)	Forma de învăţământ	Capacitatea de şcolarizare (Numărul maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi)	Cifra de şcolarizare pentru studii finanţate de la bugetul de stat						Cifra de şcolarizare pentru studii cu taxă				Cifra totală de şcolarizare
						Cifra totală	Cifra de şcolarizare pentru tineri de etnie romă 1)	Cifra de şcolarizare pentru tineri de origine română din ţări învecinate şi diaspora 2)	3)	4)	5)	Cifra totală	sesiunea iulie 6)	non UE - CPV 7)	UE, sesiuneaiulie 8)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Medicină	**Medicină (lb.română)**	A	IF	525	300	1	1	1	16	2	150	95	40	15	467
2		**Medicină (lb.engleză)**	A	IF	100							100		25	75	100
3		**Medicină (lb.franceză)**	AP	IF	40							40		30	10	40
4		**Asistenţă medicală generală**	A	IF	100	50	1					50	50			100
		Asistenţă medicală generală (Lugoj)	Ap	IF	75							75	75			75
7		**Balneofiziokinetoterapie şi recuperare**	A	IF	80	50	1					30	30			80
8		**Nutriţie şi dietetică**	AP	IF	25	15						10	10			25
Total					*945*	*415*	*3*	*1*	*1*	*16*	*2*	*455*	*250*	*95*	*100*	*888*
9	Medicină dentară	**Medicină dentară**	A	IF	150	40	1	1		4	1	105	70	15	20	150
10		**Medicină dentară (lb. engleză)**	A	IF	30							30		10	20	30
11		**Tehnică dentară**	A	IF	55	30						25	23	2		55
12		**Asistenţă de profilaxie stomatologică**	AP	IF	20	10						10	10			20
Total					*255*	*80*	*1*	*1*	*0*	*4*	*1*	*170*	*103*	*27*	*40*	*255*
13	Farmacie	**Farmacie**	A	IF	160	65	1	1		12		80	70	10		158
14		**Farmacie (lb.franceză)**	A	IF	60							60		60		60
		Asistenţă de Farmacie (Lugoj)	Ap	IF	60	20						40	40			60
Total					*280*	*85*	*1*	*1*	*0*	*12*	*0*	*180*	*110*	*70*	*0*	*278*
Total general					1480	580	5	3	1	32	3	805	*463*	*192*	*140*	1420

1) Cifra de şcolarizare pentru tineri de etnie romă, din cifra totală de şcolarizare
2) Cifra totală de şcolarizare pentru tineri de origine română din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obţinută în România ,
3) Cifra de şcolarizare cu bursă, pentru tineri de origine română din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obţinută în România, din cifra de şcolarizare prezentată în col. 2)
4) Cifra totală de şcolarizare pentru tineri de origine română din Republica Moldova, ţări învecinate şi diasporă,
5) Cifra de şcolarizare cu bursă, pentru tineri de origine română din Republica Moldova, ţări învecinate şi diasporă, din cifra de şcolarizare prezentată în col. 4)
6) Cifra de şcolarizare cu taxă, pentru specializările cu predare în lb. rom., sesiunea iulie, din cifra totală de şcolarizare cu taxă
7) Cifra de şcolarizare cu taxă, alocată cetăţenilor străini, proveniţi din state extracomunitare, care studiază pe cont propriu valutar (CPV).
8) Cifra de şcolarizare cu taxă, alocată studenţilor UE, sesiunea septembrie

Rector,
prof. univ. dr. Marius Raica

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE
29.02.2016
(Data)

DGA
Ecaterate
Rel. Jut.
Contabilitate

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI
UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
NR. 9/3714/31.03.2016

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF "Victor Babeş" din Timişoara,
- Ordinul M.E.C.S. nr. 3107/2016 privind cadrul general de organizare si desfăşurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licenţă, de master şi de doctorat, pentru anul universitar 2016-2017,
- Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6000/2012 privind aprobarea Metodologiei pentru primirea la studii şi şcolarizarea cetăţenilor străini din state terţe UE, cu modificările şi completările ulterioare,
- Hotărârea Consiliului de Administraţie din data de 29.02.2016,

Art. 1. Senatul universitar aprobă Regulamentul de organizare şi desfăşurare a concursului de admitere la ciclul de studii universitare de licenţă, la Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara, sesiunile iulie/septembrie 2016, conform anexei, parte integrantă din prezenta hotarâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Prorectorate,
- Decanate,
- Departamentul Relaţii internaţionale,
- Direcţia generală administrativă,
- Serviciul financiar-contabil,
- SSMT, TDSA, LSFT,
- Compartimentul juridic,
- Departamentul Marketing, Relaţii publice şi Consiliere, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ŞI CERCETĂRII ŞTIINŢIFICE * ROMÂNIA *
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1

Secretar şef universitate adjunct,
Jr. Larisa Geamănu

Vizat juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

L.G.

UMF T
Universitatea de
Medicină şi Farmacie
„Victor Babeş"
din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

Anexă la H.S. nr. 9/3714/31.03.2016.

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA

REGULAMENT DE ORGANIZARE ŞI DESFĂŞURARE A CONCURSULUI DE ADMITERE LA CICLUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENŢĂ

IULIE/SEPTEMBRIE 2016

Aprobat prin HCA nr. 2426/29.02.2016
Aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 9/3714 ... din data de 31.03.2016

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

CUPRINS

Capitolul I. **DISPOZIŢII GENERALE PRIVIND ORGANIZAREA ŞI DESFĂŞURAREA ADMITERII** 3

Capitolul II. **ADMITEREA ŞI ÎNSCRIEREA LA PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENŢĂ CU PREDARE ÎN LIMBA ROMÂNĂ** 6

Capitolul III. **ADMITEREA ŞI ÎNSCRIEREA LA PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENŢĂ CU PREDARE ÎN LIMBA STRĂINĂ; ADMITEREA LA PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENŢĂ CU PREDARE ÎN LIMBA ROMÂNĂ A CETĂŢENILOR STRĂINI** 14

Capitolul IV. **ADMITEREA LA PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENŢĂ A ROMÂNILOR DE PRETUDINTENI** 19

Capitolul V. **DISPOZIŢII FINALE** 21

Anexe.

ANEXA NR. 1. **LOCURI DISPONIBILE LA CONCURSUL DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENŢĂ CU PREDARE ÎN LIMBA ROMÂNĂ, ÎN ANUL UNIVERSITAR 2016-2017, SESIUNEA IULIE 2016** 23

ANEXA NR. 2. LOCURI DISPONIBILE PENTRU ROMÂNII DE PRETUTINDENI LA CONCURSUL DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENŢĂ CU PREDARE ÎN LIMBA ROMÂNĂ, **ÎN ANUL UNIVERSITAR 2016-2017, SESIUNEA IULIE 2016** 24

ANEXA nr. 3. **CUANTUMUL TAXELOR DE ŞCOLARIZARE PENTRU STUDII UNIVERSITARE DE LICENŢĂ ANUL I, AN UNIVERSITAR 2016-2017** 25

ANEXA nr. 4. **FIŞA DE ÎNSCRIERE LA CONCURSUL DE ADMITERE, SESIUNEA IULIE 2016** 26

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

CAP. I.
DISPOZIŢII GENERALE PRIVIND ORGANIZAREA ŞI DESFĂŞURAREA ADMITERII

1. *Prevederi generale:*

1.1. În conformitate cu prevederile Legii educaţiei naţionale nr 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, ale Ordinului MENCS nr. 3107/2016 privind cadrul general de organizare şi desfăşurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licenţă, de master şi de doctorat pentru anul 2016-2017, Senatul universitar, în şedinţa din ..... .02.2016, aprobă prezentul regulament privind organizarea şi desfăşurarea concursului de admitere la ciclul de studii universitare de licenţă, la Universitatea de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara.

1.2. În baza autonomiei universitare şi cu asumarea răspunderii publice, Universitatea de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara organizează concurs de admitere pentru fiecare program de studiu/specializare, în vederea testării cunoştinţelor şi a capacităţilor cognitive.

1.3. Pentru ciclul de studii universitare de licenţă, admiterea se organizează la specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcţioneze provizoriu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, astfel:

Nr. crt.	Facultatea	Specializarea	Acreditare (A) / Autorizare de funcţi. provizorie (AP)	Durata studiilor	Nr.credite transferabile
1	Facultatea de Medicină	Medicină	A	6 ani	360
		Medicină (în limba engleză)	A	6 ani	360
		Medicină (în limba franceză)	AP	6 ani	360
		Asistenţă medicală generală	A	4 ani	240
		Asistenţă medicală generală (la Lugoj)	AP	4 ani	240
		Balneofiziokinetoterapie şi recuperare	A	3 ani	180
		Nutriţie şi dietetică	A	3 ani	180
2	Facultatea de Medicină dentară	Medicină dentară	A	6 ani	360
		Medicină dentară (în limba engleză)	A	6 ani	360
		Tehnică dentară	A	3 ani	180
		Asistenţă de profilaxie stomatologică	AP	3 ani	180
3	Facultatea de Farmacie	Farmacie	A	5 ani	300
		Farmacie (în limba franceză)	A	5 ani	300
		Asistenţă de farmacie (la Lugoj)	Ap	3 ani	180

1.4. Concursul pentru admiterea la toate programele de studii universitare de licenţă se organizează în luna iulie 2016. În cazul în care rămân locuri neocupate, se organizează o a doua sesiune de admitere, în luna septembrie, înainte de începutul anului universitar.

1.5. Perioadele sesiunilor de admitere, formele şi probele de concurs, stabilite prin prezentul regulament, se fac publice conform prevederilor legale în vigoare, prin afişare la sediul instituţiei de învăţământ superior şi prin publicare pe pagina web proprie.

UMF T
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

1.6. Probele de concurs, în funcţie de specializări/programe de studiu, sunt următoarele:

Nr. crt.	Facultatea	Specializarea	Proba de concurs şi notare	Calculul mediei de admitere
1	**Facultatea de Medicină**	Medicină	Test grilă de verificare a cunoştinţelor, care cuprinde: - 60 de întrebări Biologie (clasa a XI-a) - 6 puncte - 30 de întrebări Chimie organică (clasa a X-a şi a XI-a) – 3 puncte	Media generală de admitere se face prin însumarea punctelor obţinute la fiecare probă, la care se adaugă un punct din oficiu. Media minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci).
		Medicină (în limba engleză) Medicină (în limba franceză)	Test grilă de verificare a cunoştinţelor, care cuprinde: - 50 de întrebări – 9 puncte Test de competenţă lingvistică - eliminatoriu	Media generală de admitere se face prin însumarea punctelor obţinute la fiecare probă, la care se adaugă un punct din oficiu. Media minimă de admitere nu poate fi mai mică de (cinci).
		Asistenţă medicală generală	Test grilă de verificare a cunoştinţelor: - 50 de întrebări Biologie (clasa a XI -a) – 9 puncte	Media generală de admitere se face prin însumarea punctelor obţinute la proba scrisă, la care se adaugă un punct din oficiu. Media minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci).
		Asistenţă medicală generală (Lugoj)	Concurs de dosare	Media generală de admitere se face pe baza mediei de la bacalaureat Media minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci).
		Balneofiziokinetoterapie şi recuperare	Test grilă de verificare a cunoştinţelor: - 50 de întrebări Biologie (clasa a XI -a) – 9 puncte	Media generală de admitere se face prin însumarea punctelor obţinute la proba scrisă, la care se adaugă un punct din oficiu. Media minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci).
		Nutriţie şi dietetică	Test grilă de verificare a cunoştinţelor: - 50 de întrebări Biologie (clasa a XI -a) – 9 puncte	Media generală de admitere se face prin însumarea punctelor obţinute la proba scrisă, la care se adaugă un punct din oficiu. Media minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci).
2	**Facultatea de Medicină dentară**	Medicină dentară	Test grilă de verificare a cunoştinţelor, care cuprinde: - 60 de întrebări Biologie (clasa a XI-a) - 6 puncte - 30 de întrebări Chimie organică (clasa a X-a şi a XI-a) — 3 puncte	Media generală de admitere se face prin însumarea punctelor obţinute la fiecare probă, la care se adaugă un punct din oficiu. Media minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci).
		Medicină dentară (în limba engleză)	Test grilă de verificare a cunoştinţelor, care cuprinde: - 50 de întrebări – 9 puncte Test de competenţă lingvistică - eliminatoriu	Media generală de admitere se face prin însumarea punctelor obţinute la fiecare probă, la care se adaugă un punct din oficiu. Media minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci).
		Tehnică dentară	Probă practică de îndemânare	Media generală de admitere este 100% media concursului practic. Media minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci).
		Asistenţă de profilaxie stomatologică	Probă practică de îndemânare	Media generală de admitere este 100% media concursului practic. Media minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci).
3	**Facultatea de Farmacie**	Farmacie	Test grilă de verificare a cunoştinţelor, care cuprinde: - 60 de întrebări Biologie (clasa a IX-a şi a X-a) – 6 puncte - 30 de întrebări Chimie organică (clasa a X-a şi a XI-a)– 3 puncte	Media generală de admitere se face prin însumarea punctelor obţinute la fiecare probă, la care se adaugă un punct din oficiu. Media minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci).
		Farmacie (în limba franceză)	Test grilă de verificare a cunoştinţelor, care cuprinde: - 50 de întrebări – 9 puncte Test de competenţă lingvistică - eliminatoriu	Media generală de admitere se face prin însumarea punctelor obţinute la fiecare probă, la care se adaugă un punct din oficiu. Media minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci).
		Asistenţă de farmacie (Lugoj)	Concurs de dosare	Media generală de admitere se face pe baza mediei de la bacalaureat Media minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci).

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

1.7. Cifra de şcolarizare, aprobată de Senatul U.M.F. "Victor Babeş" din Timişoara pentru toate programele de studii universitare de licenţă, an universitar 2016-2017, conform Anexelor nr. 1 şi 2 la prezentul regulament şi Metodologiilor privind admiterea şi înscrierea la studii universitare de licenţă a cetăţenilor străini, vor fi actualizate în conformitate cu Ordinul Ministerului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice de aprobare a cifrelor de şcolarizare alocate UMF "Victor Babeş" din Timişoara pentru studii universitare de licenţă, anul universitar 2016-2017.

1.8. Cuantumul taxelor de şcolarizare pentru programele de studii universitare de licenţă, anul I, an universitar 2016-2017, sunt aprobate conform Anexei nr. 3 la prezentul Regulament.

1.9. Pot participa la concursul de admitere absolvenţii de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă.

1.10. La concursul de admitere în Universitatea de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara, cetăţenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi ai Confederaţiei Elveţiene pot candida in aceleaşi condiţii prevăzute de lege pentru cetăţenii români, inclusiv in ceea ce priveşte taxele de şcolarizare. Recunoaşterea studiilor efectuate de către aceştia în afara României se va realiza de către direcţia de specialitate din cadrul Ministerului Educaţiei Naţionale înainte de înscrierea candidaţilor la concursul de admitere, fiecare candidat având obligaţia de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaştere a studiilor.

1.11. La concursul de admitere pot participa şi cetăţenii străini care se încadrează în prevederile O.G. 194/2002, cu drept de şedere permanentă în România.

1.12. Admiterea la studiile universitare de licenţă se susţine în limba română. Pentru programele de licenţă la care şcolarizarea este organizată într-o limbă străină, admiterea se susţine în limba străină respectivă.

1.13. Pentru studiile universitare organizate într-o limbă străină, admiterea va conţine obligatoriu o probă de competenţă lingvistică, eliminatorie, notată cu admis/respins.

1.14. La admiterea la toate programele de studii universitare cu predare în limba română, cetăţenii străini au obligaţia să prezinte un certificat de competenţă lingvistică pentru limba română eliberat de către instituţii abilitate de Ministerul Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice.

1.15. Orice comunicare între universitate şi candidaţii înscrişi la concursul de admitere se desfăşoară în scris, în format letric sau electronic.

1.16. Înmatricularea studenţilor declaraţi admişi în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului UMF "Victor Babeş" din Timişoara.

1.17. După aprobarea înmatriculării, studenţii sunt înscrişi în Registrul matricol unic (RMU) sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de şcolarizare la specializarea/specializările/programul/programele de studii la care au fost admişi.

1.18. Înmatricularea studenţilor cu taxă se va face numai după ce candidaţii au depus la secretariatul facultăţii dovada achitării taxei de şcolarizare, respectiv copia chitanţei/ordinului de plată, şi au semnat contractele de studii, conform programării stabilite de conducerea fiecărei facultăţi, în termen de maximum 30 de zile de la începutul anului universitar. Candidaţii admişi care nu se înscriu în anul I până la termenul stabilit sunt consideraţi, din oficiu, că au renunţat, prin neprezentare, la calitatea de student.

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

CAP. II.

ADMITEREA ŞI ÎNSCRIEREA LA PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENŢĂ CU PREDARE ÎN LIMBA ROMÂNĂ,

II.1. Calendarul de desfăşurare a concursului de admitere:

1.1. **Admiterea** la studii universitare de licenţă, la specializările cu predare **în limba română**, se organizează în **sesiunea iulie 2016**, după următorul calendar:

- în perioada **11-22 iulie 2016** - completarea on-line a fişei de înscriere,
- în perioada **18-22 iulie 2016** – înscrierea candidaţilor: depunerea dosarului de înscriere de către candidaţi la ghişeul de înscriere, verificarea conţinutului dosarului şi validarea înscrierii de către personalul universităţii.
- în data de **26 iulie 2016 – concurs de admitere, între orele 10.00-12.00, pentru specializările cu 180-240 credite transferabile.**

La specializările Asistenţă medicală generală, Balneofiziokinetoterapie şi recuperare, Nutriţie şi dietetică, concursul se va desfăşura la sediul central, P-ţa Eftimie Murgu nr. 2; accesul candidaţilor în sala de concurs se face cu maximum 1 oră înainte de începerea probei, până la ora 09.45, pe baza cărţii de identitate/paşaportului şi a legitimaţiei de concurs.

La specializările Tehnică Dentară şi Asistenţă de profilaxie stomatologică, concursul se va desfăşura în sediul clădirii Medicină II, spl. Tudor Vladimirescu, nr. 14, va începe la ora 08.00, prima serie, respectiv la ora 13.30, a doua serie, şi se va încheia după corectarea probelor practice pentru toţi candidaţii înscrişi. Accesul candidaţilor în sala de concurs se face cu maximum 30 de minute înainte de începerea probei, pe baza cărţii de identitate/paşaportului şi a legitimaţiei de concurs.

- în data de **27 iulie 2016 – concurs de admitere, între orele 10.00 - 13.00, pentru specializările cu 300-360 credite transferabile: Medicină, Medicină Dentară şi Farmacie.**

Accesul candidaţilor în sala de concurs se face cu maximum 1 oră înainte de începerea probei, până la ora 09.45, pe baza cărţii de identitate/paşaportului şi a legitimaţiei de concurs.

- În data de **27 iulie 2016** – publicarea rezultatelor *provizorii* ale concursului de admitere, la toate specializările, după finalizarea concursului, la avizierul universităţii şi pe pagina de web proprie, www.umft.ro sau www.admitere.umft.ro
- în data de **28 iulie 2016** - depunerea contestaţiilor (orele 08.00-14.00) şi rezolvarea acestora.
- În **28 – 29 iulie 2016,** între orele 9.00-14.00, va avea loc prima etapă de confirmare a locului obţinut de către candidaţii declaraţi admişi pe locurile bugetate/cu taxă, **sub sancţiunea pierderii locului obţinut în caz de neîndeplinire a acestei obligaţii.**
- În data de **1 august 2016**, între orele 9.00-14.00, va avea loc a doua etapă de confirmare, pentru locurile rămase neocupate.
- În data de **2 august 2016** – afişarea rezultatelor finale ale concursului de admitere, sesiunea iulie 2016,
- **5 august 2016** – termenul limită de restituire a dosarelor candidaţilor nereuşiţi; dosarele candidaţilor nereuşiţi se eliberează doar pe baza legitimaţiei de concurs şi a cărţii de identitate, în zilele normale de lucru, între orele 10.00-14.00, de la secretariatele facultăţilor la care s-au înscris candidaţii, fără perceperea unor taxe.

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

1.2. În cazul în care rămân locuri neocupate, se organizează o a doua sesiune de admitere, în aceleaşi condiţii ca şi în prima sesiune, cu aceeaşi comisie, **în luna septembrie 2016**.

Calendar:

- 05-09.09.2016 - perioada de înscrieri,
- 13.09.2016 – concurs de admitere,
- 14.09.2016 – contestaţii,
- 15.09.2016 - etapa I de confirmare a locului,
- 16.09.2016 - etapa a II-a de confirmare a locului,
- 16.09.2016 - publicarea rezultatelor.

II.2. Procedura de înscriere a candidaţilor la concursul de admitere:

2. 1. În perioada 11-22 iulie 2016, candidaţii vor completa on-line fişa de înscriere la concurs, la adresa www.umft.ro/Admitere, sau www.admitere.umft.ro, dar fără a depăşi termenul limită stabilit pentru înscriere.

2. 2. Înscrierea candidaţilor la concursul de admitere, respectiv depunerea de către candidaţi la ghişeul de înscriere a dosarului cu actele necesare, verificarea conţinutului dosarului şi validarea înscrierii de către personalul universităţii, se va desfăşura în săptămâna premergătoare admiterii, în perioada 18-22 iulie 2016, între orele 9.00 - 14.00, în următoarele locaţii:

- pentru Facultatea de Medicină: Sala de Sport a universităţii, tel. 0256/220484; 0256/204400, interior 459;
- pentru Facultatea de Medicină Dentară: Secretariatul facultăţii, 0256/220480; 0256/204250, interior 404;
- pentru Facultatea de Farmacie: Secretariatul facultăţii din clădirea Facultăţii de Farmacie, tel. 0256/494604; 0256/204250, interior 482.

2. 3. Candidaţii care, anterior depunerii dosarului de înscriere, nu au avut posibilitatea completării on-line a Fişei de înscriere vor avea la dispoziţie aparatura tehnică necesară completării on-line şi listării Fişei de înscriere, la sediul fiecărei facultăţi, în locaţia în care se fac înscrierile, numai în perioada stabilită pentru înscrieri.

2. 4. După completarea fişei de înscriere, respectiv după efectuarea şi validarea înscrierii la concurs, candidaţii vor primi câte un e-mail de confirmare şi detalierea etapelor următoare, conform prezentului regulament.

2. 5. Rapoartele referitoare la situaţia numărului de înscrişi vor fi generate zilnic şi vor putea fi vizualizate de toţi cei interesaţi, pe site-ul universităţii.

2. 6. Candidaţii care solicită înscrierea la mai multe specializări/programe de studii oferite de UMF "Victor Babeş" din Timişoara se vor prezenta o singură dată pentru înscriere, la oricare dintre ghişeele de înscriere din cadrul facultăţii pentru care optează. Aceşti candidaţi vor prezenta la înscriere un singur dosar cu acte originale.

2. 7. Opţiunile candidaţilor sunt limitate numai la specializările din cadrul aceleiaşi facultăţi (Facultatea de Medicină, Facultatea de Medicină Dentară şi Facultatea de Farmacie) şi numai în măsura în care candidaţii participă la concurs şi promovează probele de concurs.

2. 8. În scopul utilizării eficiente a locurilor destinate romilor, candidaţii de etnie rromă se vor prezenta la secretarul şef al universităţii cu o cerere în care vor menţiona opţiunea de înscriere; secretarul şef al universităţii va data şi va certifica pe cerere posibilitatea de înscriere a candidaţilor rromi pe locuri distincte la facultatea vizată şi va opri o copie a cererii pentru evidenţă.

2. 9. Serviciul Relaţii internaţionale va aviza, în prealabil, cu menţiunea „Actele permit înscrierea", dosarele

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

următorilor categorii de candidaţi:

- Cetăţenii din ţările Uniunii Europene, ai Spaţiului Economic European (Norvegia, Islanda, Liechtenstein) şi ai Confederaţiei Elveţiene;
- Cetăţenii de origine etnică română;
- Cetăţenii români cu domiciliul în străinătate, care pot candida pe locuri de studii cu taxă în lei;
- Cetăţenii români care au obţinut diploma de bacalaureat în străinătate.

II.3. Actele necesare pentru înscrierea la concursul de admitere :

- Fişa de înscriere la concursul de admitere, completată on-line (www.umft.ro, secţiunea Admitere), listată şi semnată de candidat. Fişa de înscriere la concurs conţine datele cuprinse în Anexa nr. 4 la prezentul Regulament.
- Opisul documentelor depuse la dosar, listat şi semnat de candidat. Opisul va fi generat automat de programul informatic, după completarea on-line a fişei de înscriere.
- Legitimaţia de concurs, care se primeşte de la ghişeul de înscriere numai de către candidaţii care participă la admiterea la specializările cu probă de concurs.
- Diploma de bacalaureat, în original, plus o copie legalizată. Candidaţii care nu au obţinut diploma de bacalaureat în România, vor prezenta şi o traducere legalizată a diplomei, în limba română.
- Foaia matricolă, în xerocopie, cu notele obţinute pe parcursul liceului – elaborată conform legislaţiei în vigoare.
- Adeverinţa eliberată de către instituţia de învăţământ, în locul diplomei de bacalaureat, în cazul în care aceasta nu a fost eliberată – pentru candidaţii care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunea corespunzătoare anului universitar 2015-2016. Candidaţii declaraţi admişi, au obligaţia să depună diploma de bacalaureat, în original şi în copie legalizată, la secretariatul facultăţii, până cel mai târziu, la începerea anului universitar 2016-2017.
- Atestatul de recunoaştere a studiilor, eliberat de direcţia de specialitate din MENCŞ, în cazul cetăţenilor statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi ai Confederaţiei Elveţiene. Atestatul de recunoaştere a studiilor este obligatoriu în cazul tuturor candidaţilor care nu au obţinut diploma de bacalaureat în România.
- Adeverinţă eliberată de facultatea la care candidatul s-a înscris prima dată, în cazul în care candidatul se înscrie pentru concursul de admitere la mai multe facultăţi. În aceste situaţii, în locul diplomei de bacalaureat va fi prezentată o copie legalizată a acesteia.
- Adeverinţă, din care să rezulte forma de finanţare (buget/taxă), pe fiecare an de studiu, eliberată de instituţiile de învăţământ superior, în cazul candidaţilor care au fost/sunt înscrişi la studii universitare de licenţă, finalizate sau nefinalizate cu examen de licenţă.
- Declaraţie pe propria răspundere, în cazul candidaţiilor care nu au beneficiat de finanţare de la bugetul de stat pentru studii universitare de licenţă, cu excepţia absolvenţilor de liceu din sesiunea corespunzătoare anului universitar 2015-2016, care nu trebuie să depună această declaraţie; sub sancţiunea prevăzută de codul penal pentru uzul de fals şi falsul în declaraţii, candidaţii declară că nu au beneficiat de finanţare de la bugetul de stat, integral/parţial, pentru programe de studii universitare de licenţă finalizate/nefinalizate cu examen de licenţă.
- Certificat de naştere, în original şi copie legalizată. Originalul se va restitui titularului după confruntarea celor două documente la ghişeul la care s-a făcut înscrierea.

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

- Certificat de căsătorie, dacă este cazul, în original şi copie legalizată. Originalul se va restitui titularului după confruntarea celor două documente la ghişeul la care s-a făcut înscrierea.
- Adeverinţă medicală, eliberată de medicul de familie, vizată de Cabinetul medical al UMF "Victor Babeş" din Timişoara, Căminul 1-2, str. Regimentul 13 Călăraşi, nr. 2, Timişoara, care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecţiuni incompatibile cu viitoarea profesie.
- Certificat de competenţă lingvistică pentru limba română, eliberat de către instituţii abilitate ale MENCŞ, în cazul cetăţenilor străini care participă la admiterea la specializările cu predare în limba română.
- Cererea de intenţie pentru participarea la concursul de admitere pe locurile repartizate candidaţilor rromi, adresată Rectoratului UMF „Victor Babeş" Timişoara, precum şi o recomandare eliberată de o organizaţie legal constituită a rromilor, din care să reiasă că respectivul candidat face parte din etnia rromă.
- 4 fotografii tip carte de identitate.
- Chitanţa de plată a taxei de înscriere la concursul de admitere, pentru fiecare specializare/program de studiu.
- Acte doveditoare pentru cei care solicită scutirea de plata taxelor de înscriere la concurs: copii după certificate de deces ale părinţilor (în cazul celor orfani de ambii părinţi); adeverinţe de la casa de copii (în cazul celor aflaţi în această situaţie); adeverinţe din care să rezulte calitatea de personal didactic, în activitate, a susţinătorilor legali; adeverinţe din care să rezulte calitatea de personal încadrat în UMF "Victor Babeş" din Timişoara etc.
- Dosar plic.
-La înscriere, candidatul trebuie să prezinte Cartea de identitate / Paşaportul, în original şi xerocopie.

II.4. Probele de concurs:

4.1. Universitatea de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara organizează concurs de admitere pentru fiecare program de studii universitare în vederea testării cunoştinţelor şi a capacităţilor cognitive.

4.2. La toate programele de studii universitare de licenţă, probele de concurs se desfăşoară în scris, prin întrebări de tip grilă, cu răspunsuri multiple, cu excepţia programelor de studii Tehnică Dentară şi Asistenţă de profilaxie stomatologică (probă practică), respectiv Asistenţă Medicală Generală Lugoj şi Asistenţă de Farmacie Lugoj (concurs de dosare).

4.3. La specializările Medicină şi Medicină Dentară, grila va fi unică. De asemenea, la specializările Asistenţă Medicală Generală, Balneofiziokinetoterapie şi recuperare, Nutriţie şi dietetică, grila va fi unică.

4.4. În cazul probelor scrise de verificare a cunoştinţelor, completarea grilei în mod valabil de către candidat se face prin marcarea cu "X" a răspusurilor corecte şi trasarea unei linii „-" pe mijlocul căsuţei aferente răspunsului incorect.

4.5. Corectarea se face prin aplicarea grilei la terminarea fiecărei probe, în faţa candidatului şi a 2 martori desemnaţi dintre candidaţi, iar nota se acordă pe loc.

4.6. Toate probele scrise vor fi notate cu note de la 1 la 10. Din oficiu, se acordă un punct. Nota finală nu poate fi mai mică de 5 (cinci).

4.7. Proba practică la specializarea Tehnică Dentară constă în două teste diferite pentru executarea cărora se acordă 3 ore, adică 85 minute pentru fiecare probă şi 10 minute pentru schimbarea unor instrumente de lucru. Unul din teste se referă la reproducerea la scară 1/1, tridimensional, a unui obiect (corp fizic), dintr-un paralelipiped de gips, iar celălalt test constă în realizarea unor replici din sârmă a unor figuri plane desenate pe o hârtie.

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

4.8. Proba practică la specializarea Asistenţă de profilaxie stomatologică constă în cinci teste diferite pentru executarea cărora se acordă maximum 2 ore. Testele, care urmăresc să identifice abilităţile practice ale candidaţilor sunt următoarele:

- confecţionarea de rulouri de vată,
- confecţionarea de comprese din feşi de tifon (tehnica Jackson),
- modelarea de rulouri din plastelină,
- modelarea de linguri de amprentă din plastelină (modele de gips cu arcade dentare),
- pensularea cu lacuri a modelelor de studiu din gips.

4.9. Toate probele de îndemânare vor fi notate cu note de la 1 la 10. Din oficiu, se acordă un punct. Nota finală nu poate fi mai mică de 5 (cinci).

4.10. Rezultatele concursului de admitere se aduc la cunoştinţa candidaţilor prin afişare la sediul universităţii şi pe pagina web proprie, www.umft.ro sau www.admitere.umft.ro.

4.11. Probele de concurs, în funcţie de specializări/programe de studiu, sunt detaliate în Capitolul I.

II.5. Prevederi privind taxa de înscriere la concursul de admitere:

5.1. Taxa percepută de la candidaţi pentru înscrierea la concursul de admitere, este de **100** lei/specializare şi se achită la casieria universităţii, chitanţa urmând a fi prezentată la înscrierea la concursul de admitere.

5.2. Sunt scutiţi de plata taxelor de înscriere:

- orfanii (de ambii părinţi);
- cei proveniţi de la casele de copii sau din plasament familial;
- copiii personalului didactic aflat în activitate;
- copiii personalului angajat în UMF "Victor Babeş" din Timişoara;
- alte situaţii deosebite, cu aprobarea comisiei de admitere/rectorului.

5.3. Scutirea de la plata taxelor de înscriere la concurs se face numai în baza actelor (dovezilor) prezentate de candidaţi, din care să rezulte că fac parte din una dintre categoriile enumerate mai sus.

5.4. Scutirea de la plata taxelor de înscriere la concurs se aprobă numai pentru o singură înscriere, la oricare dintre specializările pentru care se organizează concurs de admitere la UMF "Victor Babeş" din Timişoara.

II.6. Comisia de admitere:

1. Comisia pentru organizarea şi desfăşurarea concursului de admitere se constituie prin decizia Rectorului, la propunerea Consiliilor facultăţilor:

a. Comisia centrală de admitere pe universitate, aprobată de Senat, la propunerea Consiliului de administraţie;

b. Comisia pentru Facultatea de Medicină;

c. Comisia pentru Facultatea de Farmacie;

d. Comisia pentru Facultatea de Medicină dentară.

2. ***Comisia centrală*** are următoarele atribuţii:

a. Numeşte comisia centrală de specialişti pentru fiecare disciplină.

b. Împreună cu comisia de specialişti, asigură:

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

- extragerea aleatorie a testelor din baza de date;

- verificarea corectitudinii testelor extrase;

- întocmirea grilei de corectare.

c. Supraveghează multiplicarea caietelor de concurs şi răspunde de păstrarea secretului testelor până la distribuirea lor în sălile de concurs.

d. Numeşte, dintre membrii comisiei centrale, delegaţii care asigură distribuirea caietelor de concurs în sălile de concurs.

e. Supraveghează realizarea de către comisia de specialişti a grilei de corectură şi asigură multiplicarea acesteia. Grilele vor fi distribuite în săli pentru începerea corecturii, numai după expirarea timpului regulamentar de concurs.

f. Asigură centralizarea punctajelor, calcularea mediilor, afişarea rezultatelor.

g. Analizează şi rezolvă eventualele contestaţii.

h. Asigură instructajul tehnic al membrilor comisiilor de admitere, precum şi al personalului auxiliar implicat în organizarea concursului de admitere.

3. ***Comisiile pe facultăţi*** au următoarele atribuţii:

a. Stabilesc şefii de sală şi supraveghetorii.

b. Împreună cu şefii de sală şi supraveghetorii participă la instructajul tehnic, organizat de Comisia centrală de admitere, în data de 25 iulie 2016, ora 13.00, în Aula Magna.

c. Asigură, prin şefii de sală, buna desfăşurare şi corectitudinea concursului.

d. Verifică, prin şefii de sală, identitatea candidaţilor la intrarea în sălile de concurs.

e. Verifică, prin şefii de sală, respectarea prevederilor privind interzicerea accesului cu telefoane mobile sau orice aparatură de emisie-recepţie în sălile de concurs. În acest scop, toate genţile, servietele, poşetele, cărţile, caietele etc., aflate asupra candidaţilor, se vor depune la catedră şi se vor putea ridica numai după terminarea şi corectarea probelor de concurs.

f. Răspund, prin şefii de sală, sub semnătură, de aplicarea corectă a grilei, calcularea corectă a punctajului, trecerea punctajului şi a notei pe lucrare, precum şi pe lista cu rezultatele examenului de admitere, publicate în ziua examenului.

g. Corectarea fiecărei lucrări va fi efectuată de 2 cadre didactice (supraveghetori) care vor semna pe lucrare şi vor urmări ca lucrarea să fie semnată de candidat şi de încă 2 candidaţi martori, care participă la corectare.

h. Şefii de sală urmăresc ca, la terminarea probei, candidatul să semneze pentru predarea lucrării de concurs.

i. Convertirea punctajului în note se face de către cei 2 corectori, în prezenţa candidatului şi a celor 2 candidaţi martori.

II.7. Admiterea unor categorii speciale de candidaţi

7.1. Olimpicii care au obţinut premiile I, II sau III la olimpiadele şcolare internaţionale recunoscute de MENCŞ, în ultimii doi ani (2014-2015 şi 2015-2016), la una dintre disciplinele care fac obiectul probelor de concurs la UMF "Victor Babeş" din Timişoara, beneficiază de dreptul de a se înscrie, fără susţinerea concursului de admitere, pe locuri finanţate de la buget.

7.2. UMF "Victor Babeş" din Timişoara poate acorda, în afara cifrei de şcolarizare aprobate, cel puţin un loc

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

pentru studii gratuite absolvenţilor cu diplomă de bacalaureat proveniţi din centrele de plasament, în condiţiile stabilite de senatul universitar, cu încadrarea în capacitatea de şcolarizare stabilită anual prin hotărâre a Guvernului.

7.3. Candidaţii rromi beneficiază de un număr de locuri bugetate garantate, în condiţiile legii, ale Ordinului MENCŞ privind repartizarea cifrei de şcolarizare pentru studii universitare de licenţă în vederea admiterii la studii în anul universitar 2016-2017 şi ale prezentului regulament. Opţiunea de înscriere a candidaţilor rromi pe locurile distincte exclude posibilitatea acestora de a candida pe celelalte locuri scoase la concurs, finanţate de la bugetul de stat/cu taxă.

II.8. Rezultatele admiterii şi departajarea candidaţilor cu medii egale:

8.1. Media generală de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci) şi se calculează conform prezentului regulament.

8.2. Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată şi pentru repartizarea locurilor finanţate prin granturi de studii, acestea revenind celor mai bine clasaţi candidaţi din fiecare domeniu.

8.3. În cazul în care, pe ultimul loc, există mai mulţi candidaţi cu medie egală, departajarea acestora se va face pe baza următoarelor criterii, după caz:

- Punctajul cel mai mare la Biologie;
- Punctajul cel mai mare la Chimie;
- Media cea mai mare la bacalaureat.
- Media probelor la limba română de la bacalaureat sau testul de limba română.

8.4. Nu se admite depăşirea cifrei de şcolarizare aprobată de Senat.

8.5. Rezultatele provizorii ale concursului de admitere, la toate specializările, vor fi publicate în aceeaşi zi, **27.07.2016**, la avizierul universităţii şi pe pagina de web proprie, www.umft.ro sau www.admitere.umft.ro, în funcţie de momentul la care se finalizează corectarea şi introducerea notelor în sistemul informatic.

II.9. *Depunerea contestaţiilor şi soluţionarea acestora*:

9.1. Eventualele contestaţii cu privire la modul de desfăşurare a concursului de admitere sau la rezultatele acestuia se vor depune, după afişarea rezultatelor, la Registratura universităţii, camera 1, în data de **28 iulie 2016, orele 08.00-14.00.**

9.2. Rezolvarea contestaţiilor este, în exclusivitate, de competenţa Comisiei centrale de admitere, care va analiza şi soluţiona contestaţiile în aceeaşi zi în care au fost depuse, în prezenţa contestatarilor. Decizia comisiei este definitivă şi va fi comunicată prin afişare, la sediul universităţii şi pe site.

9.3. Dacă se constată diferenţe de notare, candidatului i se va acorda punctajul rezultat în urma verificării lucrării la proba contestată.

9.4. La probele de îndemânare de la specializările Tehnică dentară şi Asistenţă de Profilaxie Stomatologică nu se admit contestaţii.

9.5. După rezolvarea eventualelor contestaţii, se vor întocmi şi afişa listele cu candidaţii admişi şi respinşi, pe specializări.

P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

II.10. Confirmarea locului obținut și afișarea rezultatelor

Etapa I

10.1. În cele două zile lucrătoare ulterioare afișării rezultatelor, **28 și 29 iulie 2016, între orele 9-14.00, candidații declarați admiși pe locurile bugetate/cu taxă au obligația confirmării locului prin achitarea taxei de confirmare și depunerea chitanței la secretariatele facultăților unde s-au înscris, sub sancțiunea pierderii locului obținut prin concurs, în caz de neîndeplinire a acestei obligații.**

10.2. Taxa de confirmare (înmatriculare) este de **300 lei** și se achită la casieria universității.

10.3. În data de 1 august 2016, vor fi afișate rezultatele redistribuirii locurilor rămase neocupate sau disponibilizate ca urmare a neconfirmării locurilor după prima etapă de confirmare.

Etapa II

10.4. În data **de 1 august 2016**, între orele **9.00-14.00**, locurile rămase libere se ocupă de **alți candidați cu media peste 5 (cinci), declarați "respinși",** pe bază de cereri individuale depuse la secretariatul facultății, însoțite de chitanța de plată a taxei de confirmare.

10.5. Dacă sunt depuse mai multe cereri decât locurile rămase libere, ocuparea locurilor se va face în ordinea mediilor obținute la concursul de admitere de către titularii cererilor. Taxa de confirmare nu se restituie în cazul în care candidatul renunță ulterior la locul obținut prin concurs sau în cazul în care nu se încadrează în limita locurilor cu taxă, în situația în care au fost depuse un număr mai mare de cereri de confirmare decât numărul de locuri rămase libere.

10.6. Rezultatele finale vor fi afișate la data de **2 august 2016.**

II.11. Plata taxei de școlarizare

11.1. Candidații declarați admiși la programele de studii în limba română vor achita taxa de școlarizare în cuantumul prevăzut de Anexa nr. 3 din Regulament, **integral**, în perioada 5-9 septembrie 2016, sau în următoarele 5 zile lucrătoare după afișarea rezultatelor finale, pentru candidații admiși în sesiunea septembrie 2016.

11.2. Taxa de școlarizare se achită la casieria universității sau prin virament bancar, în contul universității deschis la Trezoreria Timișoara: RO21TREZ62120F330500XXXX cod fiscal: 4269215, cu următoarele mențiuni: *"taxa de școlarizare – nume, prenume, anul de studiu, specializarea"*.

11.3 Dovada plății taxei de școlarizare (copia chitanței/ordinului de plată) va fi comunicată secretariatului facultății, personal sau prin fax/e-mail, până cel târziu la data expirării termenului de plată a taxei de școlarizare. **Neachitarea taxei de școlarizare în termenul prevăzut va duce la pierderea locului obținut prin concurs și la redistribuirea locurilor astfel vacantate.**

11.4. Locurile rămase libere se distribuie următorilor candidați, cu aprobarea rectorului universității, în ordinea mediilor, pe baza cererilor individuale depuse la secretariatul facultății, și se comunică, prin e-mail, candidaților. În această situație, taxa de școlarizare se achită în termen de două zile lucrătoare de la data comunicării redistribuirii locului, sub sancțiunea pierderii locului astfel obținut.

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

CAP.III.
ADMITEREA ŞI ÎNSCRIEREA LA PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENŢĂ CU PREDARE ÎN LIMBA STRĂINĂ; ADMITEREA LA PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENŢĂ CU PREDARE ÎN LIMBA ROMÂNĂ A CETĂŢENILOR STRĂINI – SESIUNEA IULIE 2016

III. 1. Prevederi generale

1.1. La procesul de admitere la programele de studii universitare de licenţă într-o limbă străină pot participa absolvenţii de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă:

- cetăţeni din ţările Uniunii Europene, ai Spaţiului Economic European (Norvegia, Islanda, Liechtenstein) şi ai Confederaţiei Elveţiene;
- cetăţeni străini proveniţi din state terţe UE.

1.2. La procesul de admitere la programele de studii universitare de licenţă în limba română, organizat în condiţiile prezentului capitol din regulament, pot participa absolvenţii de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă:

- cetăţeni străini proveniţi din state terţe UE;
- cetăţeni din ţările Uniunii Europene, ai Spaţiului Economic European (Norvegia, Islanda, Liechtenstein) şi ai Confederaţiei Elveţiene, inclusiv cetăţeni români, pe locurile propuse de decanatele facultăţilor la specializările cu predare în limba română, altele decât cele pentru care se organizează concurs de admitere în condiţiile prevăzute de Capitolul II al prezentului regulament.

1.3. Procesul de admitere reglementat de prezentul capitol se desfăşoară în conformitate cu următoarele acte normative şi regulamente:

- Legea educaţiei nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Ordinul MENCS 3107/ 2016 privind cadrul general de organizare şi desfăşurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licenţă, de master şi de doctorat pentru anul 2016-2017,
- Ordinul MENCS din 2016 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii şi şcolarizare a cetăţenilor străini din state terţe UE,
- prezentul Regulament de amitere privind organizarea şi desfăşurarea concursului de admitere la ciclul de studii universitare de licenţă, la Universitatea de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara,
- Metodologii proprii de admitere ale cetăţenilor străini, elaborate de Departamentul de Relaţii internaţionale al universităţii şi aprobate de Senatul universitar, care cuprind informaţiile următoare: condiţiile şi documente necesare înscrierii, calendarul sesiunilor de admitere, cifrele de şcolarizare, modalitatea şi probele de concurs, criteriile de selecţie pentru înscrierea cetăţenilor din state terţe UE, facilităţi sau condiţii speciale, taxe şi alte informaţii utile candidaţilor.

1.4. Responsabilitatea organizării admiterii la programele de studii universitare de licenţă într-o limbă străină, precum şi la programele de studii universitare de licenţă în limba română pentru cetăţenii din ţări terţe UE şi cetăţenii din din ţările Uniunii Europene, ai Spaţiului Economic European (Norvegia, Islanda, Liechtenstein) şi ai Confederaţiei Elveţiene revine Departamentului de Relaţii internaţionale al universităţii, sub coordonarea Comisiei de admitere.

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

III. 2. Prevederi specifice pentru admiterea cetăţenilor din statele Uniunii Europene, Spaţiului Economic European şi Confederaţia Elveţiană la programele de studii universitare de licenţă

2.1. Cetăţenii din ţările Uniunii Europene, ai Spaţiului Economic European (Norvegia, Islanda, Liechtenstein) şi ai Confederaţiei Elveţiene pot participa la concursul de admitere organizat de Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara, cu respectarea următoarelor condiţii:

a. Recunoaşterea studiilor efectuate de către aceştia în afara României se realizează de direcţia de specialitate din cadrul MENCS, Centrul Naţional de Echivalare şi Recunoaştere a Diplomelor (CNERD), înainte de înscrierea candidaţilor la concursul de admitere, fiecare candidat având obligaţia de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaştere a studiilor (relaţii privind înscrierea la admitere a acestor candidaţi se obţin de la Secretariatul Relaţii Internaţionale).

b. Cetăţenii străini au obligaţia să prezinte un certificat de competenţă lingvistică pentru limba română eliberat de către instituţii abilitate de Ministerul Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice.

c. Pentru studiile universitare organizate într-o limbă străină, admiterea va conţine obligatoriu o probă de competenţă lingvistică (un test de limbă străină), eliminatorie, notată cu admis/respins.

2.2. Cifrele de şcolarizare propuse de Senatul universităţii, atât pentru specializările cu predare în limba română, cât şi pentru specializările cu predare într-o limbă străină, calendarul concursului de admitere, probele de concurs, criteriile de departajare ale candidaţilor cu medie egală sunt prevăzute de Metodologia privind admiterea şi înscrierea la studii universitare de licenţă a cetăţenilor din Uniunea Europeană, ţările din Spaţiul Economic European (SEE) şi Comunitatea Elveţiană (CH) - sesiunea iulie - 2016.

2.3. Media generală de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci) şi se calculează conform Metodologiei privind admiterea şi înscrierea la studii universitare de licenţă a cetăţenilor din Uniunea Europeană, ţările din Spaţiul Economic European (SEE) şi Comunitatea Elveţiană (CH) - sesiunea iulie - 2016.

2.4. Tematica pentru concursul de admitere, precum şi informaţiile complete privind procedurile de înscriere şi actele necesare vor fi afişate pe site-ul universităţii, www.umft.ro, pe paginile în limbile engleză şi franceză, prin grija Departamentului de Relaţii internaţionale.

III. 3. Prevederi specifice pentru admiterea la studii, în regim pe cont propriu valutar, a cetăţenilor străini provenind din ţări terţe UE (CPV – non UE)

3.1. Pot fi înscrişi în ciclul I de studii universitare de licenţă, în regim pe cont propriu valutar, cetăţenii provenind din ţări terţe UE (state care nu sunt membre ale Uniunii Europene sau ale Spaţiului Economic European, respectiv Confederaţia Elveţiană), care îndeplinesc următoarele condiţii cumulative:

a. participarea şi promovarea unui concurs de dosare, în ordinea punctajului obţinut, conform criteriilor de selecţie din prezentul regulament;

b. obţinerea unei Scrisori de acceptare la studii, emisă de Direcţia Generală Relaţii Internaţionale, în conformitate cu Ordinul MENCS privind aprobarea Metodologiei pentru primirea la studii şi şcolarizarea cetăţenilor străini din state terţe UE în învăţământul de stat şi particular acreditat din România, cu modificările şi completările ulterioare, la propunerea Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara, pe baza evaluării dosarului de înscriere;

c. competenţa lingvistică:

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

- Pentru studiile organizate în limba română, cetăţenii străini din state terţe UE sunt înscrişi în învăţământul universitar doar după absolvirea anului pregătitor sau pe baza certificatului care atestă cunoaşterea limbii române;
- Pentru studiile universitare organizate într-o limbă străină, admiterea va conţine obligatoriu o probă de competenţă lingvistică (un test de limbă străină), eliminatorie, notată cu admis/respins.

3.2. Criteriile de selecţie a dosarelor candidaţilor la concursul de admitere pentru locurile de studiu în regim pe cont propriu valutar sunt stabilite conform Metodologiei privind înscrierea în regim pe cont propriu valutar a cetăţenilor care provin din ţări terţe.

3.3. Comisia de evaluare a dosarelor va valida şi, în consecinţă, va acorda puncte, doar pentru activităţile care pot fi dovedite cu documente oficiale (original şi copie legalizată).

3.4. Universitatea va prelucra documentele depuse şi va transmite la MENCŞ dosarele candidaţilor care au obţinut un punctaj satisfăcător şi au fost declaraţi admişi, în vederea eliberării Scrisorii de acceptare la studii.

3.5. Universitatea poate solicita, în cazul în care există suspiciuni, verificarea actelor de studii de către Centrul Naţional de Recunoaştere şi Echivalare a Diplomelor.

3.6. Înscrierea candidaţilor se va efectua prin depunerea dosarelor conţinând actele necesare, prin poştă, pe adresa Serviciului de Relaţii Internaţionale al Universităţii, conform calendarului stabilit prin Metodologia privind înscrierea în regim pe cont propriu valutar a cetăţenilor care provin din ţări terţe.

3.7. Specializările la care se pot înscrie candidaţii pentru a studia în regim CPV şi cifrele de şcolarizare sunt aprobate de Senatul universităţii prin Metodologia privind înscrierea în regim pe cont propriu valutar a cetăţenilor care provin din ţări terţe.

3.8. Informaţiile privind procedurile de înscriere şi actele necesare vor fi afişate pe site-ul universităţii, www.umft.ro, pe paginile în limbile engleză şi franceză, prin grija Departamentului de Relaţii internaţionale.

III. 4. Prevederi generale privind actele necesare pentru înscrierea cetăţenilor străini la concursul de admitere la programele de studii universitare de licenţă.

4.1. Dosarul de înscriere va cuprinde cel puţin următoarele documente necesare:

- Fişă personală de înscriere;
- Cerere de echivalare a diplomei de bacalaureat (pentru cetateni UE), sau cerere pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la Studii (pentru cetatenii tarilor terte);
- Actul de studii (diploma de bacalaureat sau echivalentul acesteia) – 2 copii notariale şi 2 traduceri legalizate în limba română. Copiile trebuie apostilate cu Apostila de la Haga (pentru ţările care sunt parte la Convenţia de la Haga în ceea ce priveşte apostila), sau trebuie supralegalizate de către Ambasada Română şi Ministerul de Externe din ţara emitentă (in cazul ţărilor care NU sunt parte la Convenţia de la Haga în ceea ce priveşte apostila);
- Foile matricole aferente studiilor efectuate din liceu - 2 copii notariale şi 2 traduceri legalizate în limba română;
- Certificat de naştere – 2 copii notariale şi 2 traduceri legalizate în limba română;
- Certificat de căsătorie – 2 copii legalizate şi 2 traduceri legalizate în limba română (dacă este cazul);
- Copie CI sau paşaport inclusiv după pagina conţinând viza de studii. Actul de identitate trebuie să fie valabil cel puţin 6 luni după data la care este eliberată scrisoarea de acceptare la studii;

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

- 6 fotografii tip paşaport;
- Chitanţa de plată pentru 150 Euro (taxa de procesare a dosarului). Taxa este nereturnabilă şi se achită prin transfer bancar în contul universităţii:

  BANCA TRANSILVANIA SA SUCURSALA TIMISOARA,

  Bd. Republicii nr. 4, 300002 Timisoara, Romania

  IBAN: RO53BTRL03604202A6896600

  SWIFT: BTRLRO22TMA

- Certificatul medical (într-o limbă de circulaţie internaţională) care să ateste faptul că persoana ce urmează a se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecţiuni incompatibile cu viitoarea profesie. Certificatul medical va cuprinde:
  - dovada vaccinării pentru hepatita B;
  - se află / nu se află în evidenţă cu boli cronice;
  - evaluarea stării psihice.
- 2 dosare de plastic, un dosar plic şi 12 folii transparente.

4.2. Nu se acceptă documente scanate, trimise pe fax sau prin e-mail. Dosarul trebuie trimis prin poştă la Serviciul de Relaţii Internaţionale din cadrul Universităţii.

4.3. Dosarele cetăţenilor străini sau ale cetăţenilor români care au o diplomă de bacalaureat obţinută în străinătate trebuie vizate de Serviciul de Relaţii Internaţionale înainte de a fi depuse la secretariatul facultăţii pentru care optează candidaţii.

4.4. (1) Cetăţenii străini admişi la studii universitare de licenţă au obligaţia de a depune diploma de bacalaureat, în original, la secretariatul Relaţii Internaţionale, până cel târziu în ultima zi stabilită pentru înscrierea în anul universitar 2016-2017.

(2) Absolvenţii de liceu, promoţia 2016, care nu au intrat încă în posesia diplomei de bacalaureat până la data înscrierii, trebuie să depună o declaraţie notarială prin care îşi asumă obligaţia să depună actele de studii în original (plus copii şi traduceri legalizate) până la o dată limită (data se stabileşte în funcţie de ţara în care a fost emis actul de studii), dată care nu poate depăşi data de începere a anului universitar următor.

4.5. Neprezentarea diplomei de bacalaureat, în original, în termenele/condiţiile prevăzute mai sus duce la exmatriculare.

III. 5. Prevederi generale cu privire la competenţa lingvistică

5.1. Pentru studiile universitare organizate într-o limbă străină, admiterea va conţine obligatoriu o probă de competenţă lingvistică (un test de limbă străină), eliminatorie, notată cu admis/respins, organizată de UMF "Victor Babeş" din Timişoara, Disciplina de Limbi Moderne, sub coordonarea Comisiei de admitere.

5.2. Sunt exceptate de la acest test următoarele categorii de candidaţi, pe baza documentelor oficiale doveditoare ale situaţiilor enumerate mai jos:

- Candidaţii care provin din ţări unde limba oficială a statului este limba în care se ţin cursurile,
- Candidaţii care au studiat şi au absolvit cursurile unui liceu cu aceeaşi limbă de predare cu cea a specializării pentru care optează candidatul, indiferent de cetăţenia sau ţara de origine a candidatului,
- Candidaţii posesori ai unui Bacalaureat Internaţional (IBDP / International Baccalaureate Diploma Programme) în limba programului de studii pentru care au optat,

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

- Candidaţii posesori ai unui Bacalaureat European (EB / European Baccalaureate Diploma) care au obţinut un punctaj de minim B2 la examenul de limbă, pentru limba programului de studii pentru care au optat,
- Candidaţii posesori ai unei diplome GCE / General Certificate of Education – Advanced Level, care au susţinut examenul în limba engleză şi au obţinut minim C la proba de limba engleză din cadrul examenului (doar pentru candidaţii care optează pentru studii cu predare în limba engleză).
- Candidaţii posesori ai unui Certificat internaţional de competenţă lingvistică nivel minim B2, conform tabelului de mai jos:

Limba de studiu	Certificate de competenţă lingvistică acceptate (minim B2)
Engleză	Cambridge ESOL certificates: - FCE / First Certificate in English - CAE / Cambridge Advanced in English - CPE / Cambridge Proficiency in English Certificates issued by Michigan University: - ECCE / Examination for the Certificate of Competency in English - ECPE / Examination for the Certificate of Proficiency in English IELTS certificate: - minim 6 / „competent user" Certificate TOEFL: - TOEFL iBT (cu următoarele punctaje minime: 21 ascultat, 22 citit, 23 vorbit, 21 scris) - TOEIC (cu următoarele punctaje minime: 400 ascultat, 385 citit, 160 vorbit,150 citit)
Franceză	DELF DALF

5.3. Rezultatele probei de competenţă lingvistică, cuprinzând toţi candidaţii la concursul de admitere pentru specializările organizate într-o limbă străină, inclusiv cei scutiţi de la susţinerea testului, vor fi înaintate, în scris, Comisiei de admitere şi Departamentului de Relaţii internaţionale, în ziua lucrătoare anterioară datei concursului.

5.4. La admiterea la studiile universitare cu predare în limba română, cetăţenii străini au obligaţia să prezinte un certificat de competenţă lingvistică pentru limba română sau certificatul de absolvire a anului pregătitor, eliberat de către instituţii abilitate de Ministerul Educaţiei şi Cercetării Ştiinţifice.

5.5. La înscrierea la programe de studii cu predare în limba română sunt exceptate de la obligaţia de a prezenta certificatul de absolvire a anului pregătitor următoarele categorii de persoane:

a) persoanele care prezintă acte de studii româneşti (diplome şi certificate) sau acte de studii atestând cel puţin 4 ani de studii consecutivi urmaţi într-o unitate şcolară preuniversitară sau cel puţin 3 ani consecutivi urmaţi într-o instituţie de învăţământ superior acreditată din sistemul naţional din România;

b) cei care promovează testul de limba română, în urma examinării de către o comisie de specialitate formată din cadre didactice având cel puţin funcţia didactică de lector. Examinarea poate fi făcută în cadrul unei instituţii de învăţământ superior acreditate care desfăşoară o specializare/un program de studii de limba şi literatura română autorizată/autorizat provizoriu sau acreditată/acreditat. În urma acestei examinări se va elibera un certificat de competenţă lingvistică.

5.6. La sfârşitul anului II de studii, studenţii înmatriculaţi la programele de studii universitare organizate într-o limbă străină, care nu au promovat examenul de Limba română în sesiunile organizate în anul universitar respectiv, susţin un test eliminatoriu de limba română, continuarea studiilor fiind condiţionată de promovarea acestui test, având în vedere că, odată cu începerea ciclului clinic, studenţii trebuie să comunice cu pacienţii în limba română.

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

III. 6. ***Prevederi generale cu privire la taxe***

6.1. Taxele de studiu, valabile pentru anul universitar 2016-2017, sunt prevăzute în Anexa nr. 3 din prezentul Regulament.

6.2. Taxele de şcolarizare se achită în valută, prin transfer bancar, în contul universităţii: RO53BTRL03604202A6896600, deschis la Banca TRANSILVANIA SA, Sucursala Timişoara, Bv. Republicii nr. 4, 300002, Timisoara, Romania, Cod SWIFT/BIC: BTRLRO22TMA, cu următoarele menţiuni: "*taxa de şcolarizare – nume, prenume, anul de studiu, specializarea*".

6.3. Taxa de procesare a dosarului este de 150 Euro şi este nereturnabilă.

6.4. Taxa pentru susţinerea testului eliminatoriu de limbă străină este de 50 de euro.

6.5. Taxa pentru susţinerea testului eliminatoriu de limba română (la sfarşitul anului II de studii) este de 250 Euro.

6.6. Înscrierea studenţilor în anul I se va face numai după depunerea la secretariatul facultăţii a dovezii achitării taxei de studii, vizată de Serviciul Financiar-contabil al universităţii.

III. 7. ***Prevederi generale cu privire la comisia de admitere şi comisia de evaluare***

7.1. Comisia pentru organizarea şi desfăşurarea concursului de admitere la specializările cu predare în limbi străine şi la specializările cu predare în limba română – sesiunea iulie 2016, precum şi comisia de evaluare a dosarelor candidaţilor din state terţe, se constituie prin decizia Rectorului, la propunerea Departamentului Relaţii internaţionale, cu aprobarea Consiliului de administraţie al universităţii.

7.2. Comisia de admitere îndeplineşte atribuţiile Comisiei centrale şi comisiilor pe facultăţi, prevăzute la Capitolul II din prezentul Regulament.

7.3. Comisia de evaluare a dosarelor candidaţilor din ţări terţe va efectua selecţia dosarelor candidaţilor pe baza criteriilor de selecţie stabilite de Metodologia privind înscrierea în regim pe cont propriu valutar a cetăţenilor care provin din ţări terţe.

CAP.IV.
ADMITEREA LA PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENŢĂ A ROMÂNILOR DE PRETUTINDENI

1. Românii de pretutindeni, care au domiciliul stabil în străinătate, se pot înscrie la instituţii de învăţământ de stat din România, conform art. 224 din Legea Educaţiei Naţionale nr. 1/2011 şi prevederilor Metodologiei de şcolarizare a românilor de pretutindeni, aprobată prin Ordinul comun al Ministerului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice şi Ministerul Afacerilor Externe.

2. Din categoria românilor de pretutindeni, fac parte, în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 689/1994, cu modificările şi completările ulterioare şi ale Legii nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată, cu modificările şi completările ulterioare:

a) persoanele care îşi asumă în mod liber identitatea culturală română - persoanele de origine română, cele aparţinând filonului lingvistic şi cultural românesc, care locuiesc în afara frontierelor României, indiferent de modul în care aceştia sunt apelaţi (armâni, armânji, aromâni, basarabeni, bucovineni, cuţovlahi, daco-români, fărşeroţi, herţeni, istro-români, latini dunăreni, macedoromâni, macedo-români, maramureşeni, megleniţi, megleno-români, moldoveni, moldovlahi, rrămâni, rumâni, valahi, vlahi, vlasi, volohi, macedo-armânji, precum

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

şi toate celelalte forme lexicale înrudite semantic cu cele de mai sus), denumite în continuare români de pretutindeni;

b) românii emigranţi, fie că au păstrat sau nu cetăţenia română, descendenţii acestora;

c) cetăţenii români cu domiciliul sau reşedinţa în străinătate.

3. Pentru anul universitar 2016-2017, cifra de şcolarizare pentru studii universitare de licenţă propusă de Senatul UMF "Victor Babeş" din Timişoara în vederea admiterii la studii a unor tineri de origine română din Republica Moldova, din ţări învecinate şi diaspora, respectiv cifra de şcolarizare alocată UMF "Victor Babeş" din Timişoara în vederea admiterii la studii a unor tineri de origine română din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obţinută în România, este aprobată conform Anexei nr. 2 din prezentul Regulament.

4. Admiterea la studii universitare de licenţă a românilor de pretutindeni se realizează în următoarele condiţii:

a) Românii de pretutindeni cu domiciliu în Republica Moldova, absolvenţi de studii liceale din România, cu diplomă de bacalaureat, se înscriu direct la concursul de admitere organizat de UMF "Victor Babeş" din Timişoara, pe locurile cu bursă, respectiv pe locurile fără bursă repartizate de MENCŞ în acest scop, în aceleaşi condiţii ca şi cetăţenii români, conform prezentului regulament.

Dosarul de înscriere va fi completat conform Metodologiei de şcolarizare a a românilor de pretutindeni, aprobată prin Ordinul comun al Ministerului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice şi Ministerul Afacerilor Externe.

Opţiunea de înscriere pe locurile cu bursă, respectiv pe locurile fără bursă repartizate de MENCŞ exclude posibilitatea de a candida pe celelalte locuri scoase la concurs, finanţate de la bugetul de stat/cu taxă.

b) Admiterea la studii universitare de licenţă, pe locuri bugetate, ca bursieri ai statului român, a românilor de pretutindeni, absolvenţi de liceu cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă, din Republica Moldova şi din alte state se efectuează de MENCS, prin repartizare computerizată, pe baza dosarului de înscriere, care va fi verificat de către Comisia Mixtă MAE – MENCŞ. Înmatricularea la studii se va realiza pe baza ordinului emis de M.E.N.C.S, care va fi transmis UMF "Victor Babeş" din Timişoara.

c) Românii de pretutindeni, absolvenţi de studii liceale din România, cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă, din Republica Moldova sau din alte state se pot înscrie direct la concursul de admitere organizat de UMF "Victor Babeş" din Timişoara, pe locurile cu taxă în lei, în cuantumul egal cu cel pentru cetăţenii români, în condiţiile prevăzute de prezentul regulament.

Dosarul de înscriere va fi completat conform Metodologiei de şcolarizare a a românilor de pretutindeni, aprobată prin Ordinul comun al Ministerului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice şi Ministerul Afacerilor Externe.

d) Tinerii de origine etnică română şi cetăţenii români cu domiciliul în străinătate, (cu excepţia candidaţilor din statele membre ale Uniunii Europene, respectiv din statele aparţinând Spaţiului Economic European şi Confederaţiei Elveţiene) se pot înscrie la studii pe cont propriu valutar, în condiţiile prevăzute în prezentul regulament.

5. Pentru admiterea în învăţământul superior, candidaţii fac dovada cunoaşterii limbii române prin:

a) certificat de absolvire a anului pregătitor;

b) dovada că au studiat cel puţin 4 ani în limba română;

c) promovarea testului de limbă română, organizat la una dintre instituţiile de învăţământ superior abilitate;

d) certificat de competenţă lingvistică, eliberat de instituţii abilitate de MENCS.

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

6. Ulterior examenului de admitere, UMF "Victor Babeş" din Timişoara, prin grija Departamentului de Relaţii Internaţionale, va transmite la MENCŞ - D.G.R.I.E. dosarele candidaţilor admişi la studii, în vederea recunoaşterii actelor de studii şi a emiterii avizului de înmatriculare. Dosarele candidaţilor declaraţi admişi se transmit în termen de 10 zile de la finalizarea sesiunii de admitere.

7. Înmatricularea tinerilor de origine etnică română şi a cetăţenilor români cu domiciliul în străinătate, la studii universitare de licenţă este condiţionată de promovarea concursului de admitere şi în baza aprobării MENCŞ La înmatriculare tinerii admişi au obligaţia să-şi depună actele de studii în original.

8. Pentru informatii complete privind înscrierea cetăţenilor de origine etnică română la studii universitare, candidaţii vor accesa site-ul Ministerului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice – Direcţia Românii de Pretutindeni.

CAPITOLUL V.
DISPOZIŢII FINALE

1. Un candidat poate fi admis şi înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de instituţiile de învăţământ care le oferă.

2. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanţare prin granturi de studii pentru un singur program de licenţă.

3. Candidatul declarat admis la mai multe facultăţi optează pentru programul de studii care va fi finanţat prin granturi de studii prin depunerea diplomei de bacalaureat, în original, şi o copie legalizată a acesteia, la facultatea pe care doreşte să o urmeze, până cel târziu în ultima zi stabilită pentru înscrierea în anul universitar 2016-2017, dar nu mai târziu de 30 de zile de la începerea anului universitar. Neprezentarea diplomei de bacalaureat în original duce la pierderea locului finanţat de la bugetul de stat. La cerere, candidaţii pot studia numai în regim cu taxă, cu condiţia ca, la înmatriculare să prezinte copia chitanţei de plată integrală a taxei.

4. (1) Candidaţii care au beneficiat de finanţare de la bugetul de stat, integral (întreaga perioadă de studii), pentru un program de studii universitare de licenţă complet, finalizat /nefinalizat prin examen de licenţă, pot fi admişi şi înmatriculaţi, în urma promovării concursului de admitere, numai pe locurile cu taxă, fără drept de reclasificare pe locurile bugetate.

(2) Candidaţii care au beneficiat de finanţare de la bugetul de stat, parţial, în cadrul unui program de studii universitare de licenţă, şi au fost declaraţi admişi pe locurile bugetate la concursul de admitere organizat la UMF „Victor Babeş" din Timişoara, au obligaţia, sub sancţiunea pierderii locului bugetat, de a prezenta la secretariatul facultăţii, până la data limită pentru achitarea taxei de şcolarizare, dovada achitării contravalorii serviciilor de şcolarizare cu finanţare de la bugetul de stat, de care au beneficiat anterior.

5. Trecerea studenţilor de la învăţământ cu taxă, la învăţământ fără taxă se va face conform Legii nr. 224/ 2005 şi potrivit Criteriilor şi standardelor de performanţă pentru trecerea de la învăţământ cu taxă la învăţământ fără taxă, aprobate de Senatul U.M.F. "Victor Babeş" din Timişoara.

6. Candidaţii admişi în anul I de studii la UMF „Victor Babeş" din Timişoara pot beneficia de burse în condiţiile legii şi pot obţine cazare în unul din căminele universităţii, contra cost.

7. Locurile rămase neocupate după admitere se gestionează la nivelul universităţii, potrivit prevederilor legale.

8. Prezentul regulament este singurul material oficial referitor la organizarea şi desfăşurarea concursului de

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

admitere în cadrul Universităţii de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara, la ciclul de studii universitare de licenţă, şi se completează cu dispoziţiile actelor normative apărute ulterior, precum şi cu Metodologiile pentru admiterea cetăţenilor străini, elaborate de Departamentul de Relaţii internaţionale şi aprobate de Senatul universitar.

9. Referirile apărute în diverse publicaţii sau cele comunicate în alt mod nu le pot înlocui pe cele oficiale şi în cosecinţă, nu angajează cu nimic UMF ,,Victor Babeş" din Timişoara.

10. Prezentul regulament a fost aprobat în şedinţa Senatului universitar din data de .....2016, în conformitate cu prevederile Legii educaţiei naţionale nr 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare.

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII ŞTIINŢIFICE *
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1

Rector,
Prof. univ. dr. Marius Raica

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

Levai Codrina

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

ANEXA nr. 1

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA

LOCURI DISPONIBILE LA CONCURSUL DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENŢĂ CU PREDARE ÎN LIMBA ROMÂNĂ, ÎN ANUL UNIVERSITAR 2016-2017 SESIUNEA IULIE 2016

Nr. Crt.	Facultatea	Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare şi limba de predare)	Acreditare / Autorizare provizorie (A/AP)	Forma de învăţământ	Cifra de şcolarizare pentru studii finanţate de la bugetul de stat		Cifra de şcolarizare pentru studii cu taxă
					Cifra totală	Cifra de şcolarizare pentru tineri de etnie romă 1)	
1	MEDICINĂ	Medicină (lb.română)	A	IF	300	1	95
2		Asistenţă medicală generală	A	IF	50	1	50
3		Asistenţă medicală generală (Lugoj)	Ap	IF			75
4		Balneofiziokinetoterapie şi recuperare	A	IF	50	1	30
5		Nutriţie şi dietetică	Ap	IF	15		10
Total					***415***	***3***	***250***
6	MEDICINĂ DENTARĂ	Medicină dentară	A	IF	40	1	70
7		Tehnică dentară	A	IF	30		23
8		Asistenţă de profilaxie stomatologică	Ap	IF	10		10
Total					***80***	***1***	***103***
9	FARMACIE	Farmacie	A	IF	65	1	70
10		Asistenţă de Farmacie (Lugoj)	Ap	IF	20		40
Total					***85***	***1***	***110***
Total general					**580**	**5**	**463**

1) Cifra de şcolarizare pentru tineri de etnie romă, din cifra totală de şcolarizare

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

ANEXA nr. 2

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA

LOCURI DISPONIBILE PENTRU ROMÂNII DE PRETUTINDENI LA CONCURSUL DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENŢĂ CU PREDARE ÎN LIMBA ROMÂNĂ, ÎN ANUL UNIVERSITAR 2016-2017, SESIUNEA IULIE 2016

Nr. Crt.	Facultatea	Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare şi limba de predare)	Acreditare/ Autorizare provizorie (A/AP)	Forma de învăţământ	Cifra totală de şcolarizare pentru tineri de origine română din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obţinută în România		Cifra totală de şcolarizare pentru tineri de origine română din Republica Moldova, ţări învecinate şi diaspora	
					Total	Din care cu bursă	Total	Din care cu bursă
1	MEDICINĂ	**Medicină (lb.română)**	A	IF	1	1	16	2
2		**Asistenţă medicală generală**	A	IF				
3		**Asistenţă medicală generală (Lugoj)**	Ap	IF				
4		**Balneofiziokinetoterapie şi recuperare**	A	IF				
5		**Nutriţie şi dietetică**	AP	IF				
6	MEDICINĂ DENTARĂ	**Medicină dentară**	A	IF	1		4	1
7		**Tehnică dentară**	A	IF				
8		**Asistenţă de profilaxie stomatologică**	AP	IF				
9	FARMACIE	**Farmacie**	A	IF	1		12	
10		**Asistenţă de Farmacie (Lugoj)**	Ap	IF				
Total general					**3**	**1**	**32**	**3**

UMF T
Universitatea de
Medicină şi Farmacie
„Victor Babeş"
din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

ANEXA nr. 3

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA

CUANTUMUL TAXELOR DE ŞCOLARIZARE PENTRU STUDII UNIVERSITARE DE LICENŢĂ ANUL I, AN UNIVERSITAR 2016-2017

Nr. Crt.	Facultatea	Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare şi limba de predare)	Cuantumul taxelor de şcolarizare		
			RO+UE (ron/an)	non UE – CPV (euro/lună)	UE (euro/an)
1	MEDICINĂ	Medicină (lb.română)	7000 ron/an	500 de euro/lună	4500 de euro/an
2		Medicină (lb.engleză)	-	500 de euro/lună	4500 de euro/an
3		Medicină (lb.franceză)	-	500 de euro/lună	4500 de euro/an
4		Asistenţă medicală generală	5000 ron/an	-	-
5		Asistenţă medicală generală (Lugoj)	2500 ron/an	-	-
7		Balneofiziokinetoterapie şi recuperare	5000 ron/an	-	-
8		Nutriţie şi dietetică	5000 ron/an	-	-
9	MEDICINĂ DENTARĂ	Medicină dentară (lb. română)	7000 ron/an	500 de euro/lună	5000 de euro/an
10		Medicină dentară (lb. engleză)	-	500 de euro/lună	5000 de euro/an
11		Tehnică dentară	7000 ron/an	500 de euro/lună	-
12		Asistenţă de profilaxie stomatologică	5000 ron/an		-
13	FARMACIE	Farmacie	7000 ron/an	500 de euro/lună	-
14		Farmacie (lb.franceză)	-	500 de euro/lună	-
15		Asistenţa de Farmacie (Lugoj)	2500 ron/an	-	-

UMFT
Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș" din Timișoara

P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

ANEXA nr. 4

UNIVERSITATEA DE MEDICINA ŞI FARMACIE
„VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA

Media la bacalaureat _____
(Media probelor la limba română de la bacalaureat ___)

FIŞĂ DE INSCRIERE
LA CONCURSUL DE ADMITERE SESIUNEA IULIE 2016

FACULTATEA _____
SPECIALIZAREA_____

Date privind candidatul:

Nr. crt.	Câmpuri	Subcâmpuri	Observaţii
Secţiunea I.1 - Date personale ale candidatului*1) cu cetăţenie română/străină			
1	Numele de familie la naştere (din certificatul de naştere)		
2	Numele de familie actual (după căsătorie, înfiere, modificare la cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)		
3	Prenumele		
4	Iniţialele tatălui/mamei*2)		
5	CNP*3)		
6	Data naşterii	Anul	
		Luna	
		Ziua	
7	Locul naşterii	Ţara de origine	
		Judeţul/(Ţara*4))	
		Localitatea	
8	Sexul	F/M	
9	Starea civilă*5)	Căsătorit (ă)	
		Necăsătorit (ă)	
		Divorţat (ă)/Văduv (ă)	
10	Starea socială*6) specială	Orfan (de un părinte sau de ambii părinţi)/ Provenit din case de copii/Provenit din familie monoparentală	
11	Cetăţenia	Româna, cu domiciliul în România/în străinătate	
		Alte cetăţenii	
		Cetăţenie anterioară, dacă este cazul	
12	Etnia*7)		
13	Domiciliul stabil	Ţara	
		Judeţul*8/(Ţara*9))	
		Oraşul/Comuna/Satul	
		Adresa (stradă, număr, bloc, scară, etaj,	

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

		apartament, sector)*10)	
14	Actul de identitate/ Documentul de călătorie*11)	Seria	
		Numărul	
		Eliberat	
		Data eliberării	
		Perioada de valabilitate	
15	Alte date personale ale candidatului	Telefon, adresa de e-mail	
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilităţi	Se bifează numai de persoanele aflate în această situaţie, pe bază de documente.	
Secţiunea I.3.a -Date privind pregătirea anterioară a candidatului*12)(absolvent de liceu)			
1	Studiile preuniversitare absolvite, nivel liceu	Instituţia unde a absolvit	
		Ţara	
		Localitatea	
		Judeţul	
		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
		Forma de învăţământ (zi/seral/FR/ID)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diplomă de bacalaureat sau echivalentă, pentru candidatul care a absolvit studii anterioare în străinătate)	
		Seria	
		Numărul	
		Emisă de	
		Anul emiterii	
		Numărul foii matricole care însoţeşte actul de studii	
3	Alte observaţii (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoaşterea diplomei prezentate (Direcţia generală relaţii internaţionale şi europene - acorduri bilaterale/Direcţia generală învăţământ superior şi Centrul Naţional de Recunoaştere şi Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului) Nr./Seria actului de recunoaştere/echivalare (eliberat de Direcţia generală relaţii internaţionale şi europene/Direcţia generală învăţământ superior şi Centrul Naţional de Recunoaştere şi Echivalare a Diplomelor)*13)	
Secţiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a candidatului*14) (absolvent de ciclu de învăţământ universitar)			
1	Studiile universitare absolvite	Ţara	
		Localitatea	
		Judeţul	

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

		Denumirea instituţiei de învăţământ superior	
		Facultatea	
		Domeniul/Profilul	
		Programul de studii/Specializarea	
		Titlul obţinut	
		Forma de învăţământ (zi/FR/ID/seral)	
		Forma de finanţare a studiilor (buget/taxă)	
		Durata studiilor (număr de ani sau număr de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
2	Datele de identificare ale actului de studii	Tipul - denumirea (diplomă/diplomă de licenţă/ echivalentă/diplomă de master)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Supliment diplomă/Foaia matricolă care însoţeşte actul de studii	
3	Alte observaţii	Vizarea/Recunoaşterea diplomei prezentate (Direcţia generală relaţii internaţionale şi europene - acorduri bilaterale/Direcţia generală învăţământ superior şi Centrul Naţional de Recunoaştere şi Echivalare a Diplomelor) Nr./Seria actului de recunoaştere/echivalare (eliberat de Direcţia generală relaţii internaţionale şi europene/Direcţia generală învăţământ superior şi Centrul Naţional de Recunoaştere şi Echivalare a Diplomelor)*15)	

Subsemnatul declar cele de mai sus pe propria mea raspundere.

Candidaţii declaraţi admişi vor depune în termen de 48 de ore de la afişarea rezultatelor (28.07.2016 şi 29.07.2016) taxa de confirmare (înmatriculare) de 300 lei.

O copie a chitanţei eliberată de casieria universităţii se va depune la secretariatul facultăţii pentru a fi luat în evidenţă. Nedepunerea în termen a copiei chitanţei de confirmare (înmatriculare) echivalează cu renunţarea la locul obţinut prin concurs

Locurile rămase libere se ocupă de alţi candidaţi cu media peste 5 (cinci), pe bază de cereri individuale depuse în data de 29.07.2016, a II –a etapă de confirmare, între orele 9.^{00} -14.^{00} la secretariatul facultăţii, însoţite de chitanţa de plată a taxei de confirmare.

Dacă sunt depuse mai multe cereri decât locurile rămase libere, ocuparea locurilor se va face în ordinea mediilor obţinute la concursul de admitere.

Am luat la cunoştinţă informaţiile conţinute în Regulamentul de admitere 2016.
Candidaţii nereuşiţi vor ridica dosarul de la secretariat pana cel tarziu 05 august 2016.
Dosarele care nu contin acte originale (diploma de bacalaureat) şi nu vor fi ridicate în termenul de mai sus, vor fi casate la 01.10.2016.

DATA_____ **SEMNATURA CANDIDATULUI** _____

*1) La inscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).
*2) Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).
*3) Sau alt cod de identificare personală, pentru candidaţii străini.
*4) Numai pentru candidaţii străini.
*5) Poate să nu fie declarată.
*6) Se aplică doar candidaţilor cu o situaţie socială specială.
*7) Numai pentru candidaţii români (poate să nu fie declarată).
*8) Numai pentru candidaţii români.
*9) Numai pentru candidaţii străini.
*10) Se solicită şi pentru studenţii străini.
*11) Documentul de călătorie - numai pentru candidaţii străini (act de identitate pentru cetăţenii UE/SEE sau paşaport pentru studenţii străini cu altă cetăţenie decât UE/SEE).
*12) Pentru candidatul străin care vrea sa studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoaşterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de direcţia de specialitate din cadrul Ministerului Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului), care permit înscrierea în învăţământul superior.
*13) Aplicabil pentru candidaţii români care au finalizat studiile anterioare în străinătate sau pentru candidaţii străini.
*14) Se aplică şi pentru candidaţii străini.
*15) Idem 13.

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 10/3714/31.03.2016

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF "Victor Babeş" din Timişoara,
- Aprobarea Consiliului Facultății de Medicină din 28.02.2016 privind componența comisiilor de admitere la studii universitare de licență, sesiunea iulie 2016,
- Aprobarea Consiliului Facultății de Medicină Dentară din 29.02.2016 privind componența comisiilor de admitere la studii universitare de licență, sesiunea iulie 2016,
- Aprobarea Consiliului Facultății de Farmacie nr. 1755/15.02.2016 privind componența comisiilor de admitere la studii universitare de licență, sesiunea iulie 2016,
- Hotărârea Consiliului de administraţie din data de 29.02.2016.

Art. 1. Senatul universitar aprobă componența comisiei centrale pentru organizarea concursului de admitere la studiile universitare de licenţă 2016, astfel:

Preşedinte: Prof. univ. dr. Mirela Cleopatra Tomescu
Secretar: Prof. univ. dr. Daniel Florin Lighezan
Biroul Comisiei Centrale:
Prof. univ. dr. Romulus Zorin Timar
Prof. univ. dr. Silvia Mancaş
Prof. Filip Fiat
Membri: Prof. univ. dr. Alexandra Enache
Prof. univ. dr. Cristina Maria Borţun
Prof. univ. dr. Cristina Adriana Dehelean
Prof. univ. dr. Andrei Motoc
Prof. univ. dr. Elena Păuncu
Conf. univ. dr. Ioan Sas
Conf. univ. dr. Octavian Mazilu
Conf. univ. dr. Luminiţa Nica
Conf. univ. dr. Dorina Stoicănescu
Prof. univ. dr. Georgeta Simu
Prof. univ. dr. Codruţa Şoica
Ş.l. dr. Mihaela Andoni
Conf. univ. dr. Mircea Focşa

Art. 2. Senatul universitar aprobă componența comisiilor pentru concursul de admitere - sesiunea iulie 2016, pe facultăţi, conform propunerilor înaintate de Consiliile Facultăţilor de Medicină, Medicină Dentară şi Farmacie, anexate la prezenta hotărâre.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Prorectoratul probleme în învățământ,
- Decanate,
- Persoanele nominalizate la art. 1;
- Cadrele didactice care fac parte din comisiile pe facultăţi,

L.G.

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

- Serviciul RUNOS,
- Prof. Nistor Suru,
- Direcţia Generală Administrativă,
- Compartimentul juridic,
- Departamentul Marketing, Relaţii publice şi Consiliere, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE VICTOR BABEȘ DIN TIMIȘOARA
1

Secretar şef universitate adjunct,
Jr. Larisa Geamănu

Vizat juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

L.G.

Anexă la H.S. nr. 10/3714/31.03.2016

UMFT
Universitatea de
Medicină şi Farmacie
„Victor Babeş"
din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)0256220484; fax: (40)0256220484

E-mail: decanat.mg@umft.ro; www.umft.ro

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE
29.02.2016
(Data)

COMISIA DE ADMITERE

FACULTATEA DE MEDICINA

Sesiunea Iulie 2016

Nr. Crt.	Numele si prenumele	Disciplina	Functia
1.	Prof.dr.Enache Alexandra	Medicina legala	Presedinte
2.	Prof.dr.Pauncu Ana-Elena	Medicina Muncii	Membru
3.	Prof.dr.Mazilu Octavian	Semiologie chirurgicala II	Membru
4.	Prof.dr.Motoc Andrei	Anatomie	Membru
5.	Prof.dr.Anghel Andrei	Biochimie	Membru
6.	Prof.dr.Panaitescu Carmen	Fiziologie	Membru
7.	Prof.univ.dr. Ionita Hortensia	Hematologie	Membru
8.	Prof.dr.Puiu Maria	Genetica	Membru
9.	Conf.dr Marginean Otilia	Pediatrie I	Membru
10.	Prof.univ.dr. Timar Romulus	Diabet,Boli Metabolice	Membru
11.	Conf. dr Stoicanescu Dorina	Genetica	Membru
12.	Conf.dr. Sas Ioan	Obstetrica-Ginecologie I	Membru
13.	S.I.dr. Timar Bogdan	I.B.M	Membru
14.	S.I. Bicov Paula Monica	Ed.fizica	Membru
15.	As.dr.Andor Bogdan	Ortopedie II	Membru
16.	As.dr. Hogea Gheorghe Bogdan	Ortopedie II	Membru
17.	As. Steiner Adalbert	Ed.fizica	Membru

DECAN,

Prof.univ.dr. ALEXANDRA ENACHE

UMFT
Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș"
din Timișoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timișoara, cod 300041, România
Tel: (40)0256220484; fax: (40)0256220484

E-mail: decanat.mg@umft.ro; www.umft.ro

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
29.02.2016
(Data)

COMISIA DE ADMITERE

FACULTATEA DE MEDICINA-
Specializarea Asistenta Medicala Generala

Sesiunea Iulie 2016

Nr. Crt.	Numele si prenumele	Disciplina	Functia
1.	Conf.dr. SAS IOAN	O.G.	Presedinte
2.	Conf.dr. TANASIE GABRIELA	Fiziologie	Membru
3	S.l.dr. MALITA DANIEL	Radiologie	Membru
4.	As.dr. IURCIUC STELA	Recuperare cardiovasculara	Secretar

DECAN,

Prof.univ.dr. ALEXANDRA ENACHE

UMFT
Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș"
din Timișoara

P-ța Eftimie Murgu nr.2, Timișoara, cod 300041, România
Tel: (40)0256220484; fax: (40)0256220484

E-mail: decanat.mg@umft.ro; www.umft.ro

COMISIA DE ADMITERE

FACULTATEA DE MEDICINA-
Specializarea NUTRITIE SI DIETETICA

Sesiunea Iulie 2016

Nr. Crt.	Numele si prenumele	Disciplina	Functia
1.	Conf.dr. VLAD ADRIAN	Nutritie,Diabet,Boli Metabolice	Presedinte
2.	Conf.dr. VELCIOV SILVIA	Nefrologie	Membru
3.	S.l.dr. PUTNOKY SALOMEIA	Igiena	Membru
4.	S.L.dr.SIMA ALEXANDRA	Nutritie,Diabet,Boli Metabolice	Membru
5.	As.dr. TEODORA CHIŢĂ	Nutritie,Diabet,Boli Metabolice	Secretar

DECAN,

Prof.univ.dr. ALEXANDRA ENACHE

UMFT
Universitatea de
Medicină şi Farmacie
„Victor Babeş"
din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)0256220484; fax: (40)0256220484

E-mail: decanat.mg@umft.ro; www.umft.ro

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE
29.02.2016
(Data)

COMISIA DE ADMITERE

FACULTATEA DE MEDICINA-
Specializarea BFKT

Sesiunea Iulie 2016

Nr. Crt.	Numele si prenumele	Disciplina	Functia
1.	Prof.univ.dr. DRAGOI MIHAI	Medicina fizica si Balneologie	Presedinte
2.	Conf.univ.dr. AMARICAI ELENA	Medicina fizica si Balneologie	Membru
3.	S.l.dr. POPA DANIEL	Medicina fizica si Balneologie	Membru
4.	As.dr. CATAN LILIANA	Medicina fizica si Balneologie	Secretar

DECAN,
Prof.univ.dr. ALEXANDRA ENACHE

Anexa la H.S. nr. 10/3714/31.03.2016

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

Facultatea de Medicină Dentară
"Victor Babeş"University of Medicine and Pharmacy Timişoara
Faculty of Dental Medicine
P-ţa Eftimie Murgu, Nr.2 - 300041 Timişoara - România
Tel.: +40-256-220480 - Fax: +40-256-220480
E-mail: stoma@umft.ro

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE
29.02.2016
(Data)

COMISIA DE ADMITERE

FACULTATEA DE MEDICINA DENTARA
SESIUNEA IULIE 2016

Președinte: - Prof.univ.dr. Cristina Maria Borțun
Membrii: - Prof.univ.dr. Meda Lavinia Negruțiu
- Prof.univ.dr. Mihai Romînu
- Prof.univ.dr. Cosmin Sinescu
- Conf.univ.dr. Marius Leretter
- Conf.univ.dr.Marius Pricop
Secretar: - Asist.univ.dr. Marius Boariu

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII ŞTIINŢIFICE UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE „VICTOR BABEŞ" TIMIŞOARA FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ

DECAN,
Prof.univdr. Cristina Maria Borțun

Comisie aprobată în Consiliul Profesoral din data de **29.02.2016**

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE
" VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ
SPECIALIZAREA: TEHNICĂ DENTARĂ

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE
29.02.2016
(Data)

COMISIA DE ADMITERE

LA SPECIALIZAREA TEHNICĂ DENTARĂ

SESIUNEA IULIE 2016

PREŞEDINTE: - Prof.univ. dr. Liliana Porojan

MEMBRII:
- Conf.univ.dr. Corina Mărcăuţeanu
- Conf.univ.dr. Laura Rusu
- Şef lucr.dr. Daniela Maria Pop

SECRETAR : - Asist.univ.dr. Eniko-Tunde Stoica

D E C A N,
Prof.Univ.Dr. Cristina Maria Bortun

Aprobat în Consiliul Profesoral din data de 29.02.2016

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE
" VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ
SPECIALIZAREA: ASISTENŢĂ DE PROFILAXIE STOMATOLOGICĂ

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE
29.02.2016
(Data)

COMISIA DE ADMITERE

LA SPECIALIZAREA ASISTENŢĂ DE PROFILAXIE STOMATOLOGICĂ

SESIUNEA IULIE 2016

PREŞEDINTE: - Prof.univ.dr. Daniela-Elisabeta Jumanca

MEMBRII: - Conf.univ.dr.Atena Găluşcan
- Conf.univ. dr. Ramona Amina Popovici

SECRETAR : - Şef lucr.dr.Ruxandra Sava Roşianu

D E C A N,
Prof.Univ.Dr. Cristina Maria Borţun

FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ

Aprobat în Consiliul Profesoral din data de 29.02.2016

Anexă la H.S. 28.10/3794/31.03.2016

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

FACULTATEA DE FARMACIE
DECANAT
P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256494604 fax: (40)256494604
www.umft.ro

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE
29.02.2016
(Data)

Nr. 1755 / 15.02.2016

HOTĂRÂREA CONSILIULUI FACULTĂŢII PENTRU COMISIA DE ADMITERE, SPECIALIZAREA FARMACIE IULIE 2016

Art.1 Se aprobă componenţa Comisiei de admitere la Facultatea de Farmacie, specializarea Farmacie, iulie 2016.

COMISIA CENTRALĂ

PREŞEDINTE	Prof.univ.dr.farm. Cristina-Adriana Dehelean
MEMBRII	Prof.univ.dr.farm. Codruţa-Marinela Şoica Prof.univ.dr.chim. Georgeta-Maria Simu Prof.univ.dr.farm. Anca Dragomirescu Conf.dr.chim. Adriana-Violeta Ledeţi Conf.dr. Iulia Pînzaru
SECRETAR	Şl.dr.farm. Vicenţiu Vlaia
ŞEFI DE SALĂ	Conf.dr.ing. Dan-Aurel Dragoş Conf.dr. Ionuţ-Valentin Ledeţi Şl.dr. Mirela Voicu Şl.dr.farm. Cristina-Maria Trandafirescu Şl.dr. Daniela Ionescu
SUPRAVEGHETORI	Conf.dr. Oana-Raluca Pop Şl.dr.farm. Liana-Elena Drăgan Şl.dr.farm. Alina Hegheş Şl.dr.farm. Mihaiela Andoni Şl.dr.farm. Ion-Bogdan Tiţa Şl.dr. Florin Borcan Şl.dr. Maria Suciu

Şl.dr.farm. Rodica-Angela Caunii
Şl.dr. Germaine Săvoiu-Balint
Şl.dr.farm. Laura Sbârcea
Şl.dr.farm. Corina Danciu
Şl.dr. Mirela Nicolov
Şl.dr.farm. Dorina-Elena Coricovac
Şl.dr.farm. Tudor Olariu
Asist.univ.dr. Georgeta-Hermina Coneac
Asist.univ.dr.farm. Lenuța-Maria Șuta
Asist.univ.dr.farm. Felicia Andrei
Asist.univ.dr.farm. Lucreția-Paula Udrescu
Asist.univ.dr.farm. Roxana Ghiulai
Asist.univ.dr.farm. Camelia Oprean
Asist.univ.drd.farm. Marius Mioc
Asist.univ.drd.farm. Valentina Buda
Asist.univ.drd.farm. Alexandra Popescu
Asist.univ.drd.farm. Ioana-Zinuca Pavel
Asist.univ.drd.farm. Marius-Daniel Preda
Asist.univ.drd.farm. Alexandra Petruș

COMISIA SPECIALITĂȚI

Chimie organică	Prof.univ.dr. Andrei Anghel
Botanică	Şl.dr.farm. Diana-Simona Antal Asist.drd.farm. Ionuț Palici Asist.drd.farm. Florina Ardelean

DECAN,

Prof.univ.dr.farm. Cristina-Adriana Dehelean

UMFT
Universitatea de
Medicină şi Farmacie
„Victor Babeş"
din Timişoara

FACULTATEA DE FARMACIE
DECANAT
P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256494604 fax: (40)256494604
www.umft.ro

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE
29.02.2016
(Data)

Nr. 1755 / 15.02.2016

HOTĂRÂREA CONSILIULUI PROFESORAL PENTRU COMISIA DE ADMITERE, SPECIALIZAREA ASISTENŢĂ DE FARMACIE IULIE 2016

Art.1 Se aprobă componenţa Comisiei de admitere la Facultatea de Farmacie, specializarea Asistenţă de Farmacie, iulie 2016.

COMISIA CENTRALĂ

PREŞEDINTE	Prof.univ.dr.farm. Codruţa-Marinela Şoica
MEMBRI	Conf.univ.dr.ing. Dan-Aurel Dragoş Şl.dr.farm. Mihaiela Andoni Asist.univ.dr.farm. Georgeta-Hermina Coneac
SECRETAR	Asist.univ.drd.farm. Florina Andrica
SUPRAVEGHETORI	Şef de sală: Şl.dr. Florin Borcan Şl.dr.farm. Tudor Olariu Asist.univ.dr.farm. Felicia Andrei Asist.univ.dr.farm. Alina Moacă Asist.univ.drd. Marius Mioc Asist.univ.drd. Alexandra Petruş

COMISIA SPECIALITATE

Botanică	Şl.dr.farm. Vicenţiu Vlaia Asist.univ.drd.farm. Ionuţ Palici

DECAN,

Prof.univ.dr.farm. Cristina-Adriana Dehelean

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 11/3714/31.03.2016

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,
- Propunerea d-nei prof. univ. dr. Claudia Borza, Director al Departamentului Relaţii Internaţionale privind aprobarea Metodologiei de admitere şi înscriere la studii universitare de licenţă a cetăţenilor din Uniunea Europeană, ţările din Spaţiul Economic European (SEE) şi Comunitatea Elveţiană, precum şi a Metodologiei de înscriere, în regim pe cont propriu valutar, a cetăţenilor care provin din ţări terţe (cetăţeni care nu provin din Uniunea Europeană, ţările din Spaţiul Economic european – SEE şi Comunitatea Elveţiană),
- Hotărârea Consiliului de Administraţie din 29.02.2016.

Art. 1. Senatul universitar aprobă Metodologia de admitere şi înscriere la studii universitare de licenţă a cetăţenilor din Uniunea Europeană, ţările din Spaţiul Economic European (SEE) şi Comunitatea Elveţiană, pentru annul universitar 2016-2017, conform anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotarâre.

Art. 2. Senatul universitar aprobă Metodologia de înscriere în regim pe cont propriu valutar a cetăţenilor care provin din ţări terţe (cetăţeni care nu provin din Uniunea Europeană, ţările din Spaţiul Economic European (SEE) şi Comunitatea Elveţiană), pentru anul universitar 2016-2017, conform anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta hotarâre.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Prorectoratul probleme în învăţământ,
- Decanate,
- Departamentul de Relaţii internaţionale,
- Departamentul de Studii masterale,
- Şcoala Doctorală,
- Serviciul financiar - contabil,
- Direcţia General Administrativă,
- SSMT, TDSA, LSFT,
- Compartimentul juridic,
- Departamentul Marketing, Relaţii publice şi Consiliere, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ŞI CERCETĂRII ŞTIINŢIFICE
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1

Secretar şef universitate adjunct,
Jr. Larisa Geamănu

Vizat juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

L.G.

Anexa nr. 1 la H.S. nr. 11/3714/31.03.2016

UMFT
Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș" din Timișoara

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
29.02.2016
(Data)

ADMITERE

UNIUNEA EUROPEANA, TARILE SEE, CONFEDERATIA ELVETIANA

ADMITEREA ȘI ÎNSCRIEREA LA STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ A CETĂȚENILOR DIN UNIUNEA EUROPEANĂ, ȚĂRILE DIN SPAȚIUL ECONOMIC EUROPEAN (SEE) ȘI COMUNITATEA ELVEȚIANĂ (CH)

(SESIUNEA IULIE – 2016)

I. CINE POATE CANDIDA

a. **Cetățeni din UE/SEE/CE care au o diplomă de bacalaureat validă. Lista completă cu diplomele acceptate și cerințele minime impuse de către Centrul Național de Echivalare și Recunoaștere a Diplomelor se găsește la secțiunea "Documente utile"**

b. **Cetățenii români cu diplomă de bacalaureat obținută în România se pot înscrie la studii cu plata taxei în valută cu condiția depunerii la dosar a unei declarații notariale în care specifică următoarele:**
   - **Că sunt de acord să urmeze studii cu plata taxei în valută;**
   - **Că sunt conștienți de faptul că statutul lor financiar rămâne neschimbat pe întreaga durată a școlarității și nu poate fi modificat decât în urma susținerii unui nou examen de admitere susținut în aceleași condiții cu cetățenii români, examen în urma căruia vor începe studiile din anul I;**

c. **Cetățenii români cu diplomă de bacalaureat obținută într-o altă țară, sub rezerva obținerii echivalării diplomei de către C. N. R. E. D. (http://www.cnred.edu.ro/#echivalare-Bacalaureat - vezi capitolul VI, paragraf b) – PREVEDERI SPECIALE), și cu condiția depunerii la dosar a unei declarații notariale în care specifică următoarele:**
   - **Că sunt de acord să urmeze studii cu plata taxei în valută;**
   - **Că sunt conștienți de faptul că statutul lor financiar rămâne neschimbat pe întreaga durată a școlarității și nu poate fi modificat decât în urma susținerii unui nou examen de admitere pentru locurile bugetate, susținut în aceleași condiții cu**

cetățenii români, examen în urma căruia vor începe studiile din anul I si doar la sectia în limba română.

II. CINE SE POATE ÎNSCRIE

Cetăţenii de mai sus se pot înscrie la specializările cu predare în limba română sau o limbă străină cu condiţia să îndeplinească **TOATE** criteriile de mai jos:

a. Cetăţeni din UE/SEE/CE care au fost declaraţi **„ADMIŞI"** la examenul de admitere, în ordinea mediei obţinute (în funcţie de numărul de locuri disponibile/specializare).
b. Cetăţeni din UE/SEE/CE care obţin echivalarea şi recunoaşterea diplomei lor de bacalaureat de către Centrul Naţional de Echivalare şi Recunoaştere a Diplomelor din cadrul Ministerului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice.
c. Pentru a putea participa la examenul de admitere, candidaţii trebuie să-şi depună dosarele de pre-înscriere (a se vedea punctul V) personal sau prin poştă, pe adresa Biroului de Relaţii Internaţionale; universitatea va procesa documentele şi va trimite un set de documente împreună cu lista candidaţilor admişi Centrului Naţional de Echivalare şi Recunoaştere a Diplomelor pentru obţinerea certificatului de echivalare.

III. LOCURI ŞI SPECIALIZĂRI

Candidaţii de mai sus pot opta pentru specializările cu predare în limba română sau într-o limbă străină. Numărul de **locuri disponibile/facultăţi/specializări**, precum şi taxele de studii aferente se regăsesc în tabelul de mai jos. Admiterea la studii este condiţionată de promovarea unui **EXAMEN DE ADMITERE** din probele biologie şi chimie organică. Testele grilă şi bibliografia vor fi postate pe site-ul universităţii la **inceputul lunii martie 2016.**

Nr.	FACULTATEA	SPECIALIZAREA / LIMBA DE PREDARE	DURATA STUDIILOR	NUMĂRUL DE LOCURI	TAXA DE STUDII/AN (EURO)
1.	MEDICINĂ	Medicină (Română)	6 ani	15	4500
		Medicină (Engleză)	6 ani	75	4500
		Medicină (Franceză)	6 ani	10	4500
2.	MEDICINĂ DENTARĂ	Medicină dentară (Română)	6 ani	20	5000

		Medicină dentară (Engleză)	**6 ani**	**20**	**5000**

IV. CALENDARUL ÎNSCRIERILOR:

- **01. 03. 2016** – deschiderea perioadei de pre-înscriere, când candidaţii pot începe să-şi depună dosarele;
- **15. 07. 2016** – data limită pentru receptionarea dosarelor de pre-înscriere (**DOSARELE PRIMITE DUPĂ ACEASTĂ DATĂ NU VOR MAI FI PROCESATE**);
- **19-20. 07. 2016** – susţinerea testelor de limbă;
- **21. 07. 2016** – EXAMEN DE ADMITERE;
- **21. 07. 2016** – postarea rezultatelor examenului de admitere pe site-ul universităţii www.umft.ro şi la sediul Departamentului de Relaţii Internaţionale;
- **22. 07. 2016 – ora 9 – 12** - depunerea contestaţiilor la Registratura universităţii;
- **22. 07. 2016 – ora 12 – 15** – soluţionarea contestaţiilor de către Comisia de examen;
- **23 – 26. 07. 2016** - Candidaţii declaraţi "Admişi" au obligaţia de a confirma locul prin e-mail, pe adresa relint@umft.ro . **Confirmarea locului trebuie însoțită și de achitarea prin transfer bancar a taxei de confirmare de 200 euro (taxa nereturnabilă).** Neconfirmarea locului de către candidat în perioada stabilită sau neachitarea taxei de confirmare duce automat la pierderea locului, urmând ca locul respectiv să fie redistribuit următorului candidat de pe lista cu candidaţii de rezervă;
- **01 – 18. 09. 2016** – perioada de achitare a taxei (**taxa se poate achita doar INTEGRAL într-o singură tranșă**);
- **19. 09. 2016** – începerea perioadei de înscrieri pentru studenţii din anul I. Înscrierea candidaţilor care au promovat examenul de admitere este condiţionată de **obţinerea echivalării actelor de studii de către CNERD şi de achitarea integrală a taxei de studii. Taxa de studii trebuie achitată integral, într-o singură tranșă, în perioada 1 – 18. 09. 2016.**
- **15. 11. 2016** – data limită de înscriere pentru studenţii din anul I.

IMPORTANT:

1. **În cazul în care, după susţinerea examenului de admitere, pe ultimul loc se vor situa mai mulţi candidaţi cu aceeaşi medie, aceştia vor fi departajaţi în funcţie de:**
   a. **Media obţinută la biologie pe parcursul anilor de liceu**
   b. **Media obţinută la chimie pe parcursul anilor de liceu**

2. **Candidații care nu au achitat integral taxa de studii în perioada 01 – 16. 09. 2016 își pierd locul, loc care va fi redistribuit următorului candidat de pe lista de rezervă.**
3. **Lista cu candidații admiși la examenul de admitere este o listă PROVIZORIE, admiterea definitivă a candidaților depinzând de obținerea echivalării diplomei de către C. N. R. E. D. și de achitarea integrală a taxei de studii. Candidații care nu obțin echivalarea diplomei de bacalaureat de către C. N. R. E. D., deși au fost admiși provizoriu la examenul de admitere, NU se pot înscrie.**
4. **Lucrările scrise vor fi notate respectând sistemul de notare din România. Nici un candidat nu poate fi admis la examenul de admitere dacă nu a obținut nota minimă de 5, indiferent de faptul că au rămas locuri neocupate în urma examenului.**

Sistemul de notare din România

Nota		Descriere	Echivalent ECTS
10	*excelent*	stăpânire foarte bună a materiei; fără greșeli	A
9	*foarte bine*	stăpânire foarte bună a materiei; doar greșeli minore	B
8	*bine*	stăpânire bună a materiei – mici greșeli	C
7	*satisfăcător*	stăpânire destul de bună a materiei – unele greșeli	D
6		stăpânire destul de bună a materiei – greșeli semnificative	
5	*suficient*	cerințe minime pentru a fi acceptat	E
4	*insuficient*	aproape suficient, inacceptabil	Fx
3	*performanță slabă*	cunoștințe rudimentare din materie	
2	*performanță foarte slabă*	nici un fel de cunoștințe legate de materie	F
1	*fraudă/punct de pornire*	acordată pentru fraudă în timpul examenului/reprezintă punctul de pornire al sistemului de notare	

5. **Lista cu programarea candidaților pentru testele de limbă (exceptând candidații care posedă deja un test de limbă internațional conform criteriilor minimale specificate la Capitolul VIII) va fi postată pe site-ul universității pe data de 18. 07. 2016.**
6. **Lista cu candidații care se pot prezenta la examenul de admitere va fi postată pe site-ul universității pe data de 20. 07. 2016. Participarea efectivă a candidaților la examenul de admitere este condiționată de obținerea unui rezultat satisfăcător (minim B2) la testul de limbă.**

V. DOCUMENTELE DE PRE-ÎNSCRIERE

1. Fișă cu date personale (se descarcă de la sectiunea "Documente utile");
2. Cerere pentru echivalarea diplomei de liceu de către CNRED (**2 exemplare**) (se descarcă de la sectiunea "Documente utile");

3. 2 copii notariale **ÎN LIMBA OFICIALĂ A ŢĂRII UNDE A FOST EMISĂ DIPLOMA** şi 2 traduceri legalizate în limba română ale diplomei de bacalaureat/diploma echivalenta (diplomele emise în ţările care sunt parte la Convenţia de la Haga trebuie să fie autentificate cu Apostila de la Haga – a se vedea mai jos prevederile privind Apostila de la Haga);
4. 2 copii notariale **ÎN LIMBA OFICIALĂ A ŢĂRII UNDE A FOST EMISĂ DIPLOMA** şi 2 traduceri legalizate în limba română ale foilor matricole din **TOŢI ANII DE LICEU** (chiar dacă notele din ultimii doi ani de liceu sunt trecute şi în diploma de bacalaureat) (actele de studii emise în ţările care sunt parte la Convenţia de la Haga trebuie să fie autentificate cu Apostila de la Haga – a se vedea mai jos prevederile privind Apostila de la Haga);
5. 2 copii notariale şi 2 traduceri legalizate în limba română a diplomei de absolvire a facultăţii (pentru candidaţii care doresc să se înscrie la studii post-universitare sau de doctorat);
6. 2 copii notariale şi 2 traduceri legalizate în limba română după certificatul de naştere;
7. 2 copii notariale şi 2 traduceri legalizate în limba română după certificatul de căsătorie (unde este cazul);
8. 2 copii după cartea de identitate sau paşaport;
9. 6 fotografii (format paşaport);
10. Adeverinţă medicală care să reflecte că:
    - candidatul a fost vaccinat pentru hepatita B
    - candidatul suferă/nu suferă de boli cronice
    - candidatul este apt din punct de vedere mental şi fizic să urmeze studii superioare în domeniul ştiinţelor medicale;
11. Declaraţie notarială din partea cetăţenilor români care doresc să studieze într-o limbă străină din care să reiasă faptul că ei doresc să urmeze studii în regim financiar "pe cont propriu";
12. Absolvenţii de liceu, promoţia 2016, care nu au intrat încă în posesia diplomei de bacalaureat până la data înscrierii, trebuie să depună o declaraţie notarială prin care îşi asumă obligaţia să depună actele de studii în original (plus copii şi traduceri legalizate) până la o dată limită (data se stabileşte în funcţie de ţara în care a fost emis actul de studii), dată care nu poate să depăşească data de începere a anului universitar următor;
13. 2 dosare de carton;
14. Pentru **cetăţenii din Italia**, dosarul de pre-înscriere va conţine în mod obligatoriu **un document official din care să reiasă numele complet al părinţilor** (copie legalizata si traducere in romana).
15. Taxă de procesare a dosarului de 150 Euro (nereturnabilă), achitată prin transfer bancar în contul următor:

Numele băncii: BANCA TRANSILVANIA, AGENTIA BEGA TIMISOARA

Adresa: Str. Augustin Pacha nr. 1, Timisoara, Romania

IBAN: RO53BTRL03604202A6896600

SWIFT: BTRLRO22TMA

BENEFICIAR: UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE "VICTOR BABES" DIN TIMISOARA

NUMELE COMPLET (şi corect) AL CANDIDATULUI.....

Documentele menţionate la punctul III trebuie trimise **prin poştă** pe adresa:

Agnes Balint
Şef Birou Relaţii Internaţionale
Universitatea de Medicină şi Farmacie "Victor Babes" din Timişoara
P-ta E. Murgu 2
300041 Timisoara, Romania
Tel: +40 256 434418
Fax: +40 256 220482
e-mail: relint@umft.ro
www.umft.ro

CANDIDAŢII SUNT RUGAŢI SĂ SE ASIGURE CĂ NU EXISTĂ DISCREPANŢE ÎN MODUL ÎN CARE ESTE ORTOGRAFIAT NUMELE LOR PE DIVERSELE DOCUMENTE DEPUSE. TOATE DOCUMENTELE TREBUIE EMISE EXACT CU ACELAŞI NUME ŞI PRENUME. DOSARELE CARE CONŢIN DISCREPANŢE SAU CARE NU SUNT COMPLETE NU VOR FI PROCESATE ŞI VOR FI RESPINSE.

UNIVERSITATEA NU ACCEPTĂ DOCUMENTE TRIMISE PRIN FAX/E-MAIL, COPII XEROX, DOCUMENTE SCANATE SAU DOSARE INCOMPLETE. COPIILE LEGALIZATE TREBUIE SĂ POARTE SEMNĂTURA ŞI ŞTAMPILA ORIGINALĂ A PERSOANEI/INSTITUŢIEI CARE A EFECTUAT LEGALIZAREA.

CANDIDAŢII AU OBLIGAŢIA SĂ DEPUNĂ ACTELE DE STUDII ÎN ORIGINAL LA ÎNSCRIERE. DIPLOMA ORIGINALĂ RĂMÂNE LA FACULTATE PE ÎNTREAGA PERIOADĂ A ŞCOLARITĂŢII

(în conformitate cu legislaţia română în vigoare)

UNIVERSITATEA NU ARE NICI UN FEL DE ACORD DE COOPERARE SAU REPREZENTARE CU AGENTII CARE INTERMEDIAZA INSCRIEREA LA STUDII A CANDIDATILOR.

VI. ECHIVALAREA ŞI RECUNOAŞTEREA DIPLOMELOR

Candidaţii din ţările Uniunii Europene, ţările SEE şi Confederaţia Elveţiană trebuie să obţină echivalarea şi recunoaşterea diplomei de liceu de către Centrul Naţional de Echivalare şi

Recunoaştere a Diplomelor (CNRED www.cnred.edu.ro) din cadrul Ministerului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice ÎNAINTE de înscriere. Documentele se transmit către CNRED de către Biroul de Relaţii Internaţionale al universităţii (excepţie facând cazurile în care există alte prevederi stabilite de CNRED).

Mai multe informaţii privind procedura de echivalare şi recunoaştere a diplomelor se găsesc pe site-ul CNERD http://cnred.edu.ro

PREVEDERI SPECIALE:

a. **pe lângă documentele standard din dosarul de pre-înscriere, candidaţii posesori ai unor acte de studii emise în unele state europene, trebuie să depună alte acte adiţionale, în conformitate cu cerinţele C. N. R. E. D. http://www.cnred.edu.ro/#recunoastere-studii-pentru-inscrierea-la-studii-superioare-in-Romania**
b. **cetăţenii români cu diploma de bacalaureat obţinută în altă ţară sunt rugaţi să acceseze site-ul C. N. R. E. D. pentru a obţine informaţii complete privind modalitatea de recunoaştere şi echivalare a diplomei lor (http://www.cnred.edu.ro/#echivalare-Bacalaureat)**

VII. APOSTILA DE LA HAGA

Apostila este un certificat eliberat de autorităţile competente ale unui stat semnatar al Convenţiei de la Haga, pentru actele oficiale intocmite în ţara respectivă, care urmează să fie prezentate pe teritoriul unui alt stat semnatar al Convenţiei.

Eliberarea Apostilei se desfăşoară prin internediul *autorităţii competente* desemnate de guvernul unei ţări care este semnatară a Convenţiei.

DOCUMENTELE ELIBERATE DE ŢĂRI CARE NU SUNT SEMNATARE ALE CONVENŢIEI DE LA HAGA, TREBUIE SĂ POARTE O DUBLĂ SUPRALEGALIZARE (documentele care nu poarta pe ele AMBELE stampile vor fi respinse):

a) ştampila Ministerului de Externe din ţara în care a fost emis documentul;

b) ştampila ambasadei / consulatului României din ţara respectivă (în cazul în care România nu are ambasadă în ţara în care a fost emisă diploma, candidaţii trebuie să se adreseze ambasadei/serviciului consular din ţara cea mai apropiată).

TĂRILE SEMNATARE ALE CONVENŢIEI DE LA HAGA PRIVIND APOSTILA:

Africa de Sud, Albania, Andorra, Antigua si Barbuda, Argentina, Armenia, Australia, Azerbaidjan, Bahamas, Barbados, Belize, Belarus, Bosnia-Hertzegovina, Botswana, Brunei, Cape Verde, Cipru, R. P. China, Columbia, Cook Islands, Republica of Coreea, Comunitatea Dominicana, Republica Dominicana, Ecuador, El Salvador, Fiji, Georgia, Grecia, Grenada, Honduras, India, Israel, Italia, Japonia, Kazahstan, Lituania, Lesotho, Liberia, Lichtenstein, F.R. Y. Macedonia, Malawi, Malta, Insulele Marshal, Mauritius, Mexico, Moldova, Monaco, Mongolia, Muntenegru, Namibia, Niue, Noua Zeelanda, Panama, Peru, Portugalia, Federatia Rusa, St. Kitts and Nevis, St. Lucia, St. Vincent & Grenadine, Samoa, San Marino, Sao Tome & Principe, Seychelles, Spania, Surinam, Swaziland, Tonga, Trinidad Tobago, Turcia, S. U. A., Vanuatu, Venezuela.

Pentru mai multe informaţii privind Apostila de la Haga, vă rugăm accesaţi:

http://en.wikipedia.org/wiki/Apostille_Convention

VIII. COMPETENŢA LINGVISTICĂ

a. Candidaţii care doresc să urmeze cursuri în limba română şi pot dovedi cu acte oficiale că au studiat **4 ani consecutiv ÎN limba română**, sunt scutiţi de susţinerea unui test de limbă sau de efectuarea anului pregătitor;

b. Candidaţii care doresc să studieze în limba engleză/franceză sunt obligaţi să susţină un test de limbă organizat de Catedra de Limbi Moderne din cadrul Universităţii de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara, test notat cu "ADMIS" sau "RESPINS";

c. Candidaţii care optează pentru studii în limba română sunt obligaţi să susţină testul de limba română la Universitatea de Vest din Timişoara (sau altă universitate acreditată de Ministerul Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice să organizeze An Pregătitor);

d. Următorii candidaţi **NU** trebuie să susţină nici un test de limbă (cu condiţia să prezinte acte oficiale doveditoare în copie conformă cu originalul):

- Candidaţii care provin din ţări unde limba oficială coincide cu limba de predare a programului de studiu pentru care optează (pentru sectiile cu predare in limba engleza/franceza)
- Candidaţii care au absolvit cursurile anului pregătitor (pentru studii în limba română)
- Candidaţii care au studiat şi au absolvit cursurile unui liceu cu aceeaşi limbă de predare cu cea a specializării pentru care optează candidatul, indiferent de cetăţenia sau ţara de origine a candidatului
- Candidaţii posesori ai unui Bacalaureat Internaţional (IBDP / International Baccalaureate Diploma Programme, EB / European Baccalaureate Diploma, IGCE - International General Certificate of Education, GCE / General Certificate of Education – Advanced Level) în limba programului de studii pentru care au optat

- Candidaţii posesori ai unui Certificat internaţional de competenţă lingvistică nivel minim B2, conform tabelului de mai jos:

Limba de studiu	Certificate de competenţă lingvistică acceptate (minim B2)
Engleză	Cambridge ESOL certificates: - FCE / First Certificate in English - CAE / Cambridge Advanced in English - CPE / Cambridge Proficiency in English Certificates issued by Michigan University: - ECCE / Examination for the Certificate of Competency in English - ECPE / Examination for the Certificate of Proficiency in English IELTS certificate: - minim 6 / „competent user" Certificate TOEFL: - TOEFL iBT (cu următoarele punctaje minime: 21 ascultat, 22 citit, 23 vorbit, 21 scris) - TOEIC (cu următoarele punctaje minime: 400 ascultat, 385 citit, 160 vorbit,150 citit)
Franceză	DELF DALF TCF

- **CANDIDAŢII CARE POSEDĂ CERTIFICATE LINGVISTICE CONFORM TABELULUI DE MAI SUS SUNT RUGAŢI SĂ LE DEPUNĂ, <u>ÎN COPIE LEGALIZATĂ</u>, ÎMPREUNĂ CU ACTELE DE PRE-ÎNSCRIERE PÂNĂ LA DATA LIMITĂ DE DEPUNERE A DOSARELOR**
- **Cerinţele lingvistice enumerate mai sus se aplică şi candidaţilor care doresc să se transfere de la o altă universitate.**

IX. TAXE

1. **Taxele de studii sunt stabilite in euro.**
2. **Cuantumul taxelor de şcolarizare nu se modifică în cursul unui an universitar.**
3. **Cuantumul taxei de şcolarizare nu se modifică până la finalizarea programului de studii universitare, dacă nu intervin situaţii de depăşire a duratei de şcolarizare prevăzute în lege.**

Indiferent de cuantumul taxei de studii, toţi candidaţii care doresc să studieze în regim "pe cont propriu" trebuie să achite taxa de studii **integral, prin transfer bancar, ÎNAINTE de înscriere, în perioada 01 – 16. 09. 2016.** Suma trebuie transferată în contul de mai jos iar comisioanele de transfer trebuie suportate de către candidat:

Numele bancii: BANCA TRANSILVANIA, AGENTIA BEGA TIMISOARA

Adresa: Str. Augustin Pacha nr. 1, Timisoara, Romania

IBAN: RO53BTRL03604202A6896600 SWIFT: BTRLRO22TMA

BENEFICIAR: UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE "VICTOR BABES" DIN TIMISOARA

NUMELE COMPLET (şi corect) AL CANDIDATULUI.....

Următoarele <u>taxe complementare</u> se aplică tuturor candidaţilor care doresc să studieze în regim financiar cu plata taxei în valută / echivalentul în lei pentru cetăţenii români:

1. Taxă de procesare – 150 euro (nerambursabilă)- prin transfer bancar
1. Taxă pentru testul de limbă – 50 euro - prin transfer bancar
2. Taxă de confirmare a locului obținut 200 euro (nerambursabilă) – prin transfer bancar
3. Taxă de înmatriculare de 100 lei, care se plăteşte la casieria universităţii, înainte de înscrierea efectivă.

PLATA INTEGRALĂ A TAXEI ESTE O PRECONDIȚIE A ÎNSCRIERII OFICIALE A CANDIDATULUI. LA INSCRIERE CANDIDAȚII AU OBLIGAȚIA DE A ATAŞA LA DOSARUL DE ÎNSCRIERE DOVADA (CHITANȚA ORIGINALA) CĂ AU ACHITAT INTEGRAL TAXA DE STUDII.

Prof. Univ. Dr. Claudia Borza
Director Departament Relatii Internationale

Agnes Balint
Sef Birou Relatii Internationale

Anexa nr. 2 la H.S nr. 11/3714/31.03.2016

UMFT
Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș" din Timișoara

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
29.02.2016
(Data)

Admitere

ȚĂRI TERȚE UE

ÎNSCRIEREA ÎN REGIM PE CONT PROPRIU VALUTAR A CETĂȚENILOR CARE PROVIN DIN ȚĂRI TERȚE (CETĂȚENI CARE NU PROVIN DIN UNIUNEA EUROPEANĂ, ȚĂRILE DIN SPAȚIUL ECONOMIC EUROPEAN – SEE- ȘI COMUNITATEA ELVEȚIANĂ)

- 2016 -

Primirea la studii și școlarizarea cetățenilor din state terțe UE în învățământul de stat și particular din România cade sub incidența prevederilor Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice.

În conformitate cu prevederile Ministerului Educației Nationale și Cercetării Științifice, Universitatea, în baza principiului autonomiei universitare, stabilește următoarele condiții de admitere pentru cetățenii din țări terțe:

I. CINE POATE CANDIDA

Cetățeni din țări terțe care au o diplomă de bacalaureat/certificat de finalizare a studiilor liceale validă care le dă dreptul să urmeze studii superioare de licență (vă rugăm consultați documentul intitulat: *Cerințe minimale de acces în învățământul superior românesc* în secțiunea "Documente utile").

II. CINE SE POATE ÎNSCRIE

Se pot înscrie pe locurile de studii în regim pe cont propriu valutar cetățenii din țări terțe care îndeplinesc **TOATE** condițiile de mai jos:

a. Cetățeni din țări terțe care, în urma procesului de selecție a dosarelor de preînscriere, au fost declarați "ADMIȘI" în funcție de criteriile de selecție stabilite (a se vedea fișa cu criteriile de selecție impuse - Anexa I) și în funcție de numărul de locuri disponibile și specializări. Lista cu candidații admiși în urma procesului de selecție este o listă PROVIZORIE. Lista DEFINITIVĂ a candidaților admiși va fi postată pe siteul universității după obținerea Scrisorilor de acceptare la studii din partea

Ministerului Educației Naționale și Cercetării. Scrisorile de acceptare la studii vor fi trimise candidaílor, prin e-mail, pe adresa de mail de pe care au fost trimise confirmările.

b. Cetăţeni din ţări terţe care, odată declaraţi "ADMIŞI", obţin o **Scrisoare de Acceptare la Studii, eliberată de Ministerul Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice din România.**

c. Cetăţeni din ţări terţe care obţin o viză de studii (D – SD) valabilă, de la ambasada / consulatul României din ţara de origine.

d. Pentru a putea participa procesul de selecţie, candidaţii trebuie să depună un dosar cu documente de pre-înscriere, pe adresa Departamentului de Relaţii Internaţionale al universităţii. Universitatea procesează dosarul şi, în urma selecţiei, trimite lista cu candidaţii declaraţi admişi Ministerului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice, în vederea obţinerii Scrisorii de Acceptare la Studii.

MENŢIUNE SPECIALĂ: Cetăţenii români cu domiciliul într-o ţară terţă trebuie să depună o declaraţie notarială prin care declară că doresc să studieze în regim pe cont propriu valutar, ca cetăţeni ai unei ţări terţe.

III. LOCURI ŞI SPECIALIZĂRI

Candidaţii de mai sus pot opta pentru specializările cu predare în limba română sau într-o limbă străină. Numărul de **locuri disponibile/facultăţi/specializări**, precum şi taxele de studii aferente se regăsesc în tabelul de mai jos. Admiterea la studii se face pe baza punctajului obţinut conform **criteriilor de selecţie stabilite de universitate** (consultaţi criteriile de selecţie de la secţiunea "Documente utile"), în ordine descrescătoare, în funcţie de numărul de locuri aprobat pentru fiecare specializare în parte.

Nr.	FACULTATEA	SPECIALIZAREA / LIMBA DE PREDARE	DURATA STUDIILOR	NUMĂRUL DE LOCURI	TAXA DE STUDII/LUNĂ (EURO)
1.	MEDICINĂ	Medicină (Română)	6 ani	40	500
		Medicină (Engleză)	6 ani	25	500
		Medicină (Franceză)	6 ani	30	500
2.	MEDICINĂ DENTARĂ	Medicină dentară (Română)	6 ani	15	500
		Medicină dentară (Engleză)	6 ani	10	500

		Tehnică dentară (Română)	3 ani	2	500
3.	FARMACIE	Farmacie (Franceză)	5 ani	60	500
		Farmacie (Română)	5 ani	10	500

CUANTUMUL INTEGRAL AL TAXEI DE STUDII SE CALCULEAZĂ ÎN FUNCȚIE DE STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR, LUÂND ÎN CONSIDERARE NUMĂRUL EXACT DE LUNI INCLUSE.

Informațiile privind cuantumul integral al taxei de studii se pot obține de la contabila Departamentului de Relații Internaționale d-na. Bianca Fara fara.bianca@yahoo.com

IV. CALENDARUL ÎNSCRIERILOR

Calendarul înscrierilor se poate modifica ca urmare a unor prevederi ulterioare din partea Ministerului Educatiei Nationale si Cercetarii Stiintifice

- **01. 03. 2016** – deschiderea perioadei de pre-înscriere, când candidații pot începe să-și depună dosarele;
- **15. 07. 2016** – data limită pentru receptionarea dosarelor de pre-înscriere (DOSARELE PRIMITE DUPĂ ACEASTĂ DATĂ NU VOR MAI FI PROCESATE);
- **16. 07. 2016 - 21. 07. 2016** – clasificarea candidaților pe baza punctajului obținut conform criteriilor de selecție stabilite de universitate;
- **22. 07. 2016** – postarea pe site-ul universității www.umft.ro și la sediul Departamentului de Relații Internaționale a listei PROVIZORII cu candidații "Admiși";
- **23. 07. 2016 - 25. 07. 2016** – Candidații declarați "Admiși" au obligația de a confirma locul prin e-mail, pe adresa relint@umft.ro . **Confirmarea locului trebuie însoțită și de achitarea prin transfer bancar (candidații trebuie sa ataseze la mail si copia scanata a chitantei de la banca) a taxei de confirmare de 200 euro (taxa nereturnabilă).** Neconfirmarea locului de către candidat în perioada stabilită sau neachitarea taxei de confirmare duce automat la pierderea locului, urmând ca locul respectiv să fie redistribuit următorului candidat de pe lista cu candidații de rezervă;
- **19. 09. 2016** – începerea perioadei de înscrieri pentru studenții din anul I. Înscrierea candidaților care au fost declarați „ADMIȘI" în urma procesului de selecție este condiționată de **obținerea Scrisorii de Acceptare la Studii de la Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice și de achitarea integrală a taxei de studii; Taxa de studii trebuie achitată integral, într-o singură tranșă, înainte de înscriere.**
- **15. 11. 2016** – data limită de înscriere pentru studenții din anul I.

IMPORTANT:

1. **În cazul în care, după clasificarea candidaților, pe ultimul loc se vor situa mai mulți candidați cu același punctaj, aceștia vor fi departajați în funcție de:**
   a. **Media obținută la biologie pe parcursul anilor de liceu**
   b. **Media obținută la chimie pe parcursul anilor de liceu**
2. **Candidații care nu au achitat integral taxa de confirmare a locului în perioada 23 – 25. 07. 2016 își pierd locul, loc care va fi redistribuit următorului candidat de pe lista de rezervă.**
3. **Lista cu candidații admiși în urma selecției de dosare este o listă PROVIZORIE, admiterea definitivă a candidaților depinzând de obținerea scrisorii de acceptare la studii de la M. E. C. S. și de achitarea integrală a taxei de studii. Candidații care nu obțin scrisoarea de acceptare la studii de la minister, deși au fost admiși provizoriu la selecția de dosare, NU se pot înscrie.**

V. DOCUMENTELE DE PRE-ÎNSCRIERE

1. Fișă cu date personale (se descarcă de la secțiunea "Documente utile");
2. Cerere pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii de către Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice (**3 exemplare**) (se descarcă de la secțiunea "Documente utile");
3. **2** copii notariale **ÎN LIMBA OFICIALĂ A ȚĂRII UNDE A FOST EMISĂ DIPLOMA** și **2** traduceri legalizate în limba română ale diplomei de bacalaureat (supralegalizate de **Ministerul de Externe din tara respectivă si de Ambasada Română** sau autentificate cu Apostila de la Haga – a se vedea mai jos prevederile privind Apostila de la Haga);
4. **2** copii notariale **ÎN LIMBA OFICIALĂ A ȚĂRII UNDE AU FOST EMISE DOCUMENTELE** și **2** traduceri legalizate în limba română ale foilor matricole de la bacalaureat (supralegalizate de **Ministerul de Externe din tara respectivă si de Ambasada Română** sau autentificate cu Apostila de la Haga – a se vedea mai jos prevederile privind Apostila de la Haga);
5. **2** copii notariale și **2** traduceri legalizate în limba română a diplomei de absolvire a facultății (pentru candidații care doresc să se înscrie la studii post-universitare sau de doctorat);
6. **2** copii notariale și **2** traduceri legalizate în limba română după certificatul de naștere;
7. **2** copii notariale și **2** traduceri legalizate în limba română după certificatul de căsătorie (unde este cazul);

8. 2 copii după cartea de identitate sau paşaport;
9. 6 fotografii (format paşaport);
10. Adeverinţă medicală care să reflecte că:
    - candidatul a fost vaccinat pentru hepatita B
    - candidatul suferă/nu suferă de boli cronice
    - candidatul este apt din punct de vedere mental şi fizic să urmeze studii superioare în domeniul ştiinţelor medicale;
11. Declaraţie notarială din partea cetăţenilor români care doresc să studieze într-o limbă străină din care să reiasă faptul că ei doresc să urmeze studii în regim financiar "pe cont propriu";
12. Absolvenţii de liceu, promoţia 2016, care nu au intrat încă în posesia diplomei de bacalaureat până la data înscrierii, trebuie să depună o declaraţie notarială prin care îşi asumă obligaţia să depună actele de studii în original (plus copii şi traduceri legalizate) până la o dată limită (data se stabileşte în funcţie de ţara în care a fost emis actul de studii), dată care nu poate să depăşească data de începere a anului universitar următor;
13. 2 dosare de carton;
14. 15.Taxă de procesare a dosarului de 150 Euro (nereturnabilă), achitată prin transfer bancar în contul următor:

Numele băncii: BANCA TRANSILVANIA, AGENTIA BEGA TIMISOARA

Adresa: Str. Augustin Pacha nr. 1, Timisoara, Romania

IBAN: RO53BTRL03604202A6896600

SWIFT: BTRLRO22TMA

BENEFICIAR: UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE "VICTOR BABES" DIN TIMISOARA

NUMELE COMPLET (şi corect) AL CANDIDATULUI.....

Documentele menţionate la punctul III trebuie trimise **prin poştă** pe adresa:

Agnes Balint
Şef Birou Relaţii Internaţionale
Universitatea de Medicină şi Farmacie "Victor Babes" din Timişoara
P-ta E. Murgu 2
300041 Timisoara, Romania
Tel: +40 256 434418
Fax: +40 256 220482
e-mail: relint@umft.ro

www.umft.ro

CANDIDAŢII SUNT RUGAŢI SĂ SE ASIGURE CĂ NU EXISTĂ DISCREPANŢE ÎN MODUL ÎN CARE ESTE ORTOGRAFIAT NUMELE LOR PE DIVERSELE DOCUMENTE DEPUSE. TOATE DOCUMENTELE TREBUIE EMISE EXACT CU

ACELAŞI NUME ŞI PRENUME. DOSARELE CARE CONŢIN DISCREPANŢE SAU CARE NU SUNT COMPLETE NU VOR FI PROCESATE ŞI VOR FI RESPINSE.

UNIVERSITATEA NU ACCEPTĂ DOCUMENTE TRIMISE PRIN FAX/E-MAIL, COPII XEROX, DOCUMENTE SCANATE SAU DOSARE INCOMPLETE. COPIILE LEGALIZATE TREBUIE SĂ POARTE SEMNĂTURA ŞI ŞTAMPILA ORIGINALĂ A PERSOANEI/INSTITUŢIEI CARE A EFECTUAT LEGALIZAREA.

CANDIDAŢII AU OBLIGAŢIA SĂ DEPUNĂ ACTELE DE STUDII ÎN ORIGINAL LA ÎNSCRIERE. DIPLOMA ŞI FOILE MATRICOLE ORIGINALE RĂMÂN LA FACULTATE PE ÎNTREAGA PERIOADĂ A ŞCOLARITĂŢII

(în conformitate cu legislaţia română în vigoare)

UNIVERSITATEA NU ARE NICI UN FEL DE ACORD DE COOPERARE SAU REPREZENTARE CU AGENTII CARE INTERMEDIAZA INSCRIEREA LA STUDII A CANDIDATILOR.

VI. APOSTILA DE LA HAGA

Apostila este un certificat eliberat de autorităţile competente ale unui stat semnatar al Convenţiei de la Haga, pentru actele oficiale intocmite în ţara respectivă, care urmează să fie prezentate pe teritoriul unui alt stat semnatar al Convenţiei.

Eliberarea Apostilei se desfăşoară prin intermediul *autorităţii competente* desemnate de guvernul unei ţări care este semnatară a Convenţiei.

DOCUMENTELE ELIBERATE DE ŢĂRI CARE NU SUNT SEMNATARE ALE CONVENŢIEI DE LA HAGA, TREBUIE SĂ POARTE O DUBLĂ SUPRALEGALIZARE (documentele care nu poarta pe ele AMBELE stampile vor fi respinse):

a) ştampila Ministerului de Externe din ţara în care a fost emis documentul;

b) ştampila ambasadei / consulatului României din ţara respectivă (în cazul în care România nu are ambasadă în ţara în care a fost emisă diploma, candidaţii trebuie să se adreseze ambasadei/serviciului consular din ţara cea mai apropiată).

TĂRILE SEMNATARE ALE CONVENȚIEI DE LA HAGA PRIVIND APOSTILA:

Africa de Sud, Albania, Andorra, Antigua si Barbuda, Argentina, Armenia, Australia, Azerbaidjan, Bahamas, Barbados, Belize, Belarus, Bosnia-Hertzegovina, Botswana, Brunei, Cape Verde, Cipru, R. P. China, Columbia, Cook Islands, Republica of Coreea, Comunitatea Dominicana, Republica Dominicana, Ecuador, El Salvador, Fiji, Georgia, Grecia, Grenada, Honduras, India, Israel, Italia, Japonia, Kazahstan, Lituania, Lesotho, Liberia, Lichtenstein, F.R. Y. Macedonia, Malawi, Malta, Insulele Marshal, Mauritius, Mexico, Moldova, Monaco, Mongolia, Muntenegru, Namibia, Niue, Noua Zeelanda, Panama, Peru, Portugalia, Federatia Rusa, St. Kitts and Nevis, St. Lucia, St. Vincent & Grenadine, Samoa, San Marino, Sao Tome & Principe, Seychelles, Spania, Surinam, Swaziland, Tonga, Trinidad Tobago, Turcia, S. U. A., Vanuatu, Venezuela.

VII. COMPETENȚA LINGVISTICĂ

a. Candidații care doresc să urmeze cursuri în limba română și pot dovedi cu acte oficiale că au studiat **4 ani consecutiv ÎN limba română**, sunt scutiți de susținerea unui test de limbă sau de efectuarea anului pregătitor;
b. Conform metodologiei proprii de admitere a Universității, candidații trebuie să posede cunoștințe lingvistice la nivel minim B2, "utilizator independent", în conformitate cu Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi. O descriere completă a nivelelor de cunoștințe lingvistice și ale instrumentelor de autoevaluare se găsește pe site-ul Consiliului Europei www.coe.int/portfolio ;
c. La programele de studii acreditate în care procesul didactic se desfășoară în limbi străine, instituția de învățământ superior primitoare organizează un test de limbă străină. Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba în care se țin cursurile și cele care dețin un atestat lingvistic cu recunoaștere internațională;
d. Candidații care optează pentru studii în limba română sunt obligați să susțină testul de limba română la Universitatea de Vest din Timișoara (sau altă universitate acreditată de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice să organizeze An Pregătitor);
e. Următorii candidați **NU** trebuie să susțină nici un test de limbă (cu condiția să prezinte acte oficiale doveditoare în copie legalizată conformă cu originalul):

- Candidații care provin din țări unde limba oficială coincide cu limba de predare a programului de studiu pentru care optează

- Candidaţii care au absolvit cursurile anului pregătitor (pentru studii în limba română)
- Candidaţii care au studiat şi au absolvit cursurile unui liceu cu aceeaşi limbă de predare cu cea a specializării pentru care optează candidatul, indiferent de cetăţenia sau ţara de origine a candidatului
- Candidaţii posesori ai unui Bacalaureat Internaţional (IBDP / International Baccalaureate Diploma Programme, EB / European Baccalaureate Diploma, IGCE - International General Certificate of Education, GCE / General Certificate of Education – Advanced Level) în limba programului de studii pentru care au optat
- Candidaţii posesori ai unui Certificat internaţional de competenţă lingvistică nivel minim B2, conform tabelului de mai jos:

Limba de studiu	Certificate de competenţă lingvistică acceptate (minim B2)
Engleză	Cambridge ESOL certificates: - FCE / First Certificate in English - CAE / Cambridge Advanced in English - CPE / Cambridge Proficiency in English Certificates issued by Michigan University: - ECCE / Examination for the Certificate of Competency in English - ECPE / Examination for the Certificate of Proficiency in English IELTS certificate: - minim 6 / „competent user" Certificate TOEFL: - TOEFL iBT (cu următoarele punctaje minime: 21 ascultat, 22 citit, 23 vorbit, 21 scris) - TOEIC (cu următoarele punctaje minime: 400 ascultat, 385 citit, 160 vorbit,150 citit)
Franceză	DELF DALF TCF

- **CANDIDAŢII CARE POSEDĂ CERTIFICATE LINGVISTICE CONFORM TABELULUI DE MAI SUS SUNT RUGAŢI SĂ LE DEPUNĂ, <u>ÎN COPIE LEGALIZATĂ</u>, ÎMPREUNĂ CU ACTELE DE PRE-ÎNSCRIERE PÂNĂ LA DATA LIMITĂ DE DEPUNERE A DOSARELOR**

- **Cerinţele lingvistice enumerate mai sus se aplică şi candidaţilor care doresc să se transfere de la o altă universitate.**

VIII. TAXE

1. **Taxele de studii sunt stabilite in euro.**
2. **Cuantumul taxelor de şcolarizare nu se modifică în cursul unui an universitar.**

3. Cuantumul taxei de şcolarizare nu se modifică până la finalizarea programului de studii universitare, dacă nu intervin situaţii de depăşire a duratei de şcolarizare prevăzute în lege.

Indiferent de cuantumul taxei de studii, toţi candidaţii care doresc să studieze în regim "pe cont propriu" trebuie să achite taxa de studii **integral, prin transfer bancar, ÎNAINTE de înscriere.** Suma trebuie transferată în contul de mai jos iar comisioanele de transfer trebuie suportate de către candidat:

Numele bancii: BANCA TRANSILVANIA, AGENTIA BEGA TIMISOARA
Adresa: Str. Augustin Pacha nr. 1, Timisoara, Romania
IBAN: RO53BTRL03604202A6896600 SWIFT: BTRLRO22TMA
BENEFICIAR: UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE "VICTOR BABES" DIN TIMISOARA
NUMELE COMPLET (şi corect) AL CANDIDATULUI.....

Următoarele <u>taxe complementare</u> se aplică tuturor candidaţilor care doresc să studieze în regim financiar "pe cont propriu valutar":

1. Taxă de procesare – 150 euro (nerambursabilă)- prin transfer bancar
2. Taxă pentru testul de limbă – 50 euro - prin transfer bancar
3. Taxă de confirmare a locului obținut 200 euro (nerambursabilă) – prin transfer bancar
4. Taxă de înmatriculare de 100 lei, care se plăteşte la casieria universităţii, înainte de înscrierea efectivă.

PLATA INTEGRALĂ A TAXEI ESTE O PRECONDIȚIE A ÎNSCRIERII OFICIALE A CANDIDATULUI. LA INSCRIERE CANDIDAȚII AU OBLIGAȚIA DE A ATAȘA LA DOSARUL DE ÎNSCRIERE DOVADA (CHITANȚA ORIGINALA) CĂ AU ACHITAT INTEGRAL TAXA DE STUDII.

Prof. Univ. Dr. Claudia Borza
Director Departament Relații Internationale

Agnes Balint
Sef Birou Relatii Internationale

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 12/3714/31.03.2016

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF "Victor Babeş" din Timişoara,
- Propunerea Departamentului de Relaţii internaţionale, nr. 2168/24.02.2016, privind componenţa comisiei de evaluare a dosarelor cetăţenilor din ţări terţe care şi-au depus dosarele de pre-înscriere la studii universitare de licenţă, pentru anul universitar 2016 – 2017,
- Propunerea Departamentului de Relaţii internaţionale, nr. 2167/24.02.2016, privind componenţa comisiei care va coordona desfăşurarea examenului de admitere organizat pentru cetăţenii din ţările Uniunii Europene, SEE şi Confederaţia Elveţiană, pentru anul universitar 2016 – 2017,
- Hotărârea Consiliului de Administraţie din 29.02.2016.

Art. 1. Senatul universitar aprobă componenţa comisiei de evaluare a dosarelor cetăţenilor din ţări terţe care şi-au depus dosarele de pre-înscriere la studii universitare de licenţă, pentru anul universitar 2016 – 2017:
Preşedinte: prof. univ. dr. Claudia Borza, director Departament Relaţii internaţionale,
Membri: ş.l. dr. Mihai Gafencu, director adjunct Departament Relaţii internaţionale,
Agnes Balint, şef Birou Relaţii Internaţionale
Secretar: Cristina Irimia.

Art. 2. Senatul universitar aprobă componenţa comisiei care va coordona desfăşurarea examenului de admitere organizat pentru cetăţenii din ţările Uniunii Europene, SEE şi Confederaţia Elveţiană, pentru anul universitar 2016 - 2017:
Preşedinte: prof. univ. dr. Claudia Borza, director Departament Relaţii internaţionale,
Membri: ş.l. dr. Mihai Gafencu, director adjunct Departament Relaţii internaţionale,
Agnes Balint, şef Birou Relaţii Internaţionale,
prof. Nistor Suru,
conf. univ. dr. Mircea Focşa
Secretar: Cristina Irimia.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Prorectoratul probleme în învăţământ,
- Decanate,
- Departamentul de Relaţii internaţionale,
- Cadrele didactice care fac parte din comisii,
- Serviciul RUNOS,
- Direcţia General Administrativă,
- Compartimentul juridic,
- Departamentul Marketing, Relaţii publice şi Consiliere, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ŞI CERCETĂRII ŞTIINŢIFICE
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1

Secretar şef universitate adjunct,
Jr. Larisa Geamănu

Vizat juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

L.G.

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 13/3714/31.03.2016

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF "Victor Babeş" din Timişoara,
- Ordinul Ministrului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice, nr. 3098/2016 privind aprobarea metodologiei-cadru de organizare şi desfăşurare a examenelor de licenţă/diplomă şi disertaţie,
- Hotărârea Consiliului de Administraţie al universităţii din data de 29.02.2016.

Art. 1. Senatul universitar aprobă Regulamentul privind organizarea şi desfăşurarea examenului de licenţă, aferent promoţiei anului universitar 2015-2016, conform anexei, parte integrantă din prezenta hotarâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Prorectorate,
- Decanate,
- Departamentul Relaţii internaţionale,
- Direcţia generală administrativă,
- SSMT, LSFT, TDSA,
- Compartimentul juridic,
- Departamentul Marketing, Relaţii publice şi Consiliere, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ŞI CERCETĂRII ŞTIINŢIFICE
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1

Secretar şef universitate adjunct,
Jr. Larisa Geamănu

Vizat juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

L.G.

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

Anexă la H.S. nr. 13/3714/31.03.2016.

REGULAMENT
PRIVIND ORGANIZAREA ŞI DESFĂŞURAREA EXAMENULUI DE LICENŢĂ AFERENT PROMOŢIEI ANULUI UNIVERSITAR 2015-2016

Capitolul I. Dispoziţii generale

Art. 1.

Examenele de finalizare a studiilor la Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara se vor organiza şi desfăşura în conformitate cu Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, Ordinul Ministrului Educaţiei Naţionale şi Cercetării ştiinţifice nr. 3098/2016 privind aprobarea metodologiei-cadru de organizare şi desfăşurare a examenelor de licenţă/diplomă şi disertaţie şi a metodologiei proprii aprobate de senatul universitar prin prezentul regulament.

Art. 2.

(1) Programele de studii universitare, organizate în baza Legii învăţământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, pentru absolvenţii care au beneficiat de prelungire de studii, se finalizează, în baza unui regulament distinct, dacă este cazul:

a) cu examen de licenţă/diplomă, pentru studiile în învăţământul universitar de lungă durată;

b) cu examen de absolvire, pentru studiile în învăţământul universitar de scurtă durată.

(2) Pentru absolvenţii studiilor organizate în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările şi completările ulterioare, studiile universitare de licenţă se încheie cu examen de licenţă.

Art. 3.

(1) **În cadrul Universităţii de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara, susţin examen de licenţă absolvenţii proprii ai programelor de studii/specializărilor acreditate sau autorizate să funcţioneze provizoriu,** din promoţia curentă şi promoţiile anterioare, care au promovat toate examenele de evaluare pe parcursul programelor de studii universitare de licenţă.

(2) Absolvenţii specializărilor/programelor de studii acreditate sau ai specializărilor/programelor de studii autorizate să funcţioneze provizoriu din cadrul UMF "Victor Babeş" din Timişoara se înscriu la decanatele facultăţilor şi susţin examenul de licenţă în cadrul UMF "Victor Babeş" din Timişoara.

(3) Pentru un program de studii universitare/specializare, examenul de finalizare a studiilor se organizează şi se desfăşoară în aceleaşi condiţii pentru toţi absolvenţii.

Art. 4.

Candidaţii la examenul de licenţă prezintă la înscriere un **certificat de competenţă lingvistică într-o limbă de largă circulaţie internaţională,** eliberat de disciplina de profil a UMF „Victor Babeş" din Timişoara sau de către o altă instituţie specializată, naţională ori internaţională, recunoscută de catedra de profil a universităţii.

Art. 5.

Universitatea va informa candidaţii despre perioadele de examene de finalizare a studiilor, condiţiile şi perioadele de înscriere, tematica, bibliografia, programele, accesul la biblioteci, cursurile de pregătire etc., prin secretariatele facultăţilor, prin afişare la sediul instituţiei şi/sau pe pagina web.

Art. 6.

(1) Comisiile de examen de finalizare a studiilor se stabilesc pe programe de studii/specializări, prin hotărâre a Senatului universitar, la propunerea consiliilor facultăţilor, respectiv la propunerea rectorului, şi cu aprobarea consiliului de administraţie al universităţii. Componenţa comisiilor se publică pe site-ul universităţii, www.umft.ro.

(2) Conducerea universităţii, decanatele şi comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea şi desfăşurarea examenelor de finalizare a studiilor.

(3) Fiecare comisie este alcătuită din preşedinte, membri şi secretar.

(4) Preşedintele comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau de conferenţiar universitar.

(5) Membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă titlul ştiinţific de doctor şi gradul didactic de lector universitar/şef de lucrări universitar, conferenţiar universitar sau profesor universitar.

(6) Secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă cel puţin gradul didactic de asistent universitar şi are numai atribuţii de administrare a documentelor.

(7) Conform legii, atât membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor, cât şi secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor nu se pot afla, cu cei evaluaţi sau între ei, în relaţie de soţi, afini şi rude până la gradul al III-lea inclusiv.

Art. 7.

(1) Indrumătorii lucrărilor de licenţă răspund în solidar cu autorii acestora de asigurarea originalităţii conţinutului acestora.

(2) Este interzisă comercializarea de lucrări ştiinţifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calităţii de autor al unei lucrări de licenţă.

(3) Măsurile educaţionale, administrative şi tehnice care se iau pentru garantarea originalităţii lucrărilor de licenţă, precum şi sancţiunile aferente sunt stabilite în Standardele de elaborare şi susţinere a lucrărilor de licenţă, aprobate prin Hotărârea Senatului nr. 5/11287/14.10.2014, şi în Codul de etică şi deontologie profesională universitară, parte integrantă a Cartei universitare a UMF "Victor Babeş" Timişoara, conform prevederilor Legii educaţiei nr. 1/2011.

(4) Rectorul poate anula, cu aprobarea senatului universitar, un examen de licenţă, un certificat sau o diplomă de studii, atunci când se dovedeşte că s-a obţinut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică şi deontologie universitară.

(5) Un procent de 5% din lucrările de licenţă se verifică, prin sondaj, cu ajutorul programului antiplagiat al universităţii.

Art. 8.

(1) Examenul de licenţă constă din două probe, după cum urmează:

a) proba 1: evaluarea cunoştinţelor fundamentale şi de specialitate;

b) proba 2: prezentarea şi susţinerea lucrării de licenţă.

(2) Probele menţionate la alin. (1) pentru examenul de licenţă se desfăşoară în prezenţa, în acelaşi loc şi în acelaşi moment, a comisiei de examen şi a examinatului.

(3) Prezentarea şi susţinerea lucrării de licenţă sunt publice.

(4) Tematica şi bibliografia se publică pe site-ul web al universităţii, www.umft.ro.

(5) Pentru absolvenţii Facultăţii de Medicină, examenul de licenţă constă în:

a) proba 1 - componentă naţională, sub forma de lucrare scrisă, din tematica şi din bibliografia anuntate de catre comisia de organizare, care va fi formată din specialişti desemnaţi de conducerile universităţilor de medicină şi farmacie acreditate.

b) proba 2 - prezentarea şi susţinerea publică a lucrării de licenţă.

(6) Pentru absolvenţii Facultăţii de Medicină Dentară şi ai Facultăţii de Farmacie:

a) proba 1 - componentă naţională, sub forma de lucrare scrisă, din tematica si din bibliografia anuntate de catre comisia de organizare, care va fi formată din specialişti desemnaţi de conducerile universităţilor de medicină şi farmacie acreditate.

- componentă specifică, sub forma de probă practică.

b) proba 2 - prezentarea şi susţinerea publică a lucrării de licenţă.

Art. 9.

(1) Media de promovare a examenului de finalizare a studiilor trebuie să fie cel puţin 6,00. Nota de promovare la fiecare probă trebuie să fie cel puţin 5,00.

(2) Media unei probe, ca medie aritmetică a notelor membrilor comisiei de examen, precum şi media examenului de licenţă se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(3) Notele la probele orale de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

(4) Dacă la o probă un candidat nu obţine cel puţin nota 5, la următoarea prezentare la examenul de licenţă, examenul se reia în întregime.

(5) Accesul la proba de susţinere a lucrării este condiţionată de promovarea probei scrise şi a probei practice, după caz.

(6) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenelor de finalizare a studiilor nu este publică. Luarea deciziilor in cadrul comisiei se bazează pe media aritmetică a notelor obţinute de candidat din partea membrilor comisiei.

Art. 10.

(1) Repetarea examenului de licenţă este condiţionată de înscriere şi de achitarea taxei stabilite prin reglementările universităţii.

(2) Regulile de disciplină generale pentru participarea la examene, prevăzute în Carta universităţii şi în regulamentele proprii, sunt valabile şi pentru examenul de licenţă şi se completează cu prevederile prezentului Regulament.

Art. 11.

(1) Pentru absolvenţii anului universitar 2015-2016, examenul de licenţă se desfăşoară la sediul universităţii, conform structurii anului universitar, aprobate de Senatul universitar, în două sesiuni, organizate în aceleaşi condiţii, astfel:

- sesiunea I: - în luna iulie 2016, pentru toate specializările din cadrul facultăţilor de Medicină, şi Medicină Dentară, respectiv specializarea Asistenţă de Farmacie din cadrul Facultăţii de Farmacie;
- în luna septembrie 2016, specializările Farmacie şi Farmacie (limba franceză) din cadrul Facultăţii de Farmacie
- sesiunea a II-a: în luna februarie 2017, la toate specializările/programele de studii, cu menţinerea comisiilor de licenţă, stabilite pentru prima sesiune a examenului de licenţă.

(2) Absolvenţii promoţiilor anterioare se pot înscrie la examenul de licenţă în sesiunile programate pentru promoţia curentă.

(3) Prezentarea unor candidaţi în sesiuni ulterioare celor organizate pentru promoţia din care aceştia fac parte, se poate face cu suportarea de către candidaţi a cheltuielilor aferente, în cuantumul stabilit de Senatul universitar, prin Regulamentul privind cuantumul taxelor de şcolarizare şi alte taxe.

Art. 12.

(1) Calendarul examenului de licenţă este următorul:

a) **în luna iulie 2016 -** toate specializările/programele de studii din cadrul facultăţilor de Medicină, şi Medicină Dentară, respectiv specializarea Asistenţă de Farmacie din cadrul Facultăţii de Farmacie:

- 05.07.2016, ora 10.00 -proba scrisă (pentru toate specializările din cadrul facultăţilor de Medicină, şi Medicină Dentară, respectiv pentru specializarea Asistenţă de Farmacie din cadrul Facultăţii de Farmacie);
- 06.07.-07.07.2016 - proba practică (pentru specializările Medicină Dentară şi Tehnică Dentară);
- 08.07.-09.07.2016 - susţinerea lucrărilor de licenţă.

b) **în luna septembrie 2016** – specializările/programele de studii Farmacie şi Farmacie (limba franceză) din cadrul Facultăţii de Farmacie:

- 06.09.2016, ora 10.00 - proba scrisă:
- 07.09 - 08.09.2016 - proba practică:,
- 09.09.2016 - susţinerea lucrărilor de licenţă:.

c) **în luna februarie 2017** - toate specializările/programele de studii:

- 01.02.2017, ora 10.00 - proba scrisă;
- 02.02.2017 - proba practică.
- 03.02.2017 - susţinerea lucrărilor de licenţă.

(2) Înscrierea candidaţilor pentru examenul de licenţă se efectuează individual, la decanatele facultăţilor, prin depunerea lucrărilor de licenţă, a certificatelor de competenţă şi a declaraţiei pe proprie răspundere privind originalitatea conţinutului lucrării, semnată de absolvent şi coordonatorul ştiinţific, conform calendarului şi structurii anului universitar, aprobate de Senatul universitar, până la data de 01.06.2016, pentru prima sesiune, respectiv, pana la data de 20.01.2017, pentru a doua sesiune a examenului de licenţă.

(3) Membrii comisiilor de licenţă, împreună cu şefii de sală şi supraveghetorii, participă la instructajul tehnic, organizat de Comisia centrală de licenţă, în data de 4 iulie 2016, ora 13.00, în Aula

Magna. Preşedintele Comisiei centrale de licenţă va face precizări clare referitoare la calendarul, locaţia, probele de examen, modul de completare şi corectare a grilei, responsabilităţile comisiei centrale, comisiilor pe facultăţi, şefilor de sală şi supraveghetorilor. Se fac, de asemenea, precizări referitoare la repartizarea pe săli a supraveghetorilor şi şefilor de sală, precum şi la oricare alte informaţii utile

Capitolul II. Proba scrisă

Art. 13. (1) Proba scrisă constă într-un examen de tip grilă, cu:

- 120 întrebări, la specializările Medicină, Medicină Dentară, Farmacie,
- 100 întrebări, la specializările Asistenţă medicală generală, Balneofiziokinetoterapie, Radiologie şi imagistică, Nutriţie şi dietetică, Tehnică Dentară,
- 60 întrebări, la specializările Asistenţă de Profilaxie Stomatologică, Asistenţă de Farmacie.

(2) Tematica şi bibliografia sunt stabilite de către Consiliile facultăţilor şi se publică pe site-ul Univesităţii, în termenul stabilit de conducerea facultăţii.

Art. 14.

(1) Subiectele probei scrise sunt elaborate de către Comisia de specialişti pentru această probă.

(2) Comisia probei scrise este formată din cadre didactice, specialişti în domeniile tematicii de examen.

(3) **Cu cel puţin trei zile lucrătoare înainte de susţinerea probei scrise, preşedinţii comisiilor examenului de licenţă, pentru fiecare program de studiu, verifică existenţa şi corectitudinea algoritmului de corectare, a grilei de corectare, a echivalenţei punctaj-notă, a textului şi formatului caietului de examen ce urmează a fi multiplicat.**

Art. 15.

Studenţii de la programele de studii/specializările organizate într-o limbă străină susţin proba scrisă în limba română.

Art. 16.

(1) **Listele privind repartizarea pe săli a studenţilor se afişează la decanatul facultăţii cu 2 zile înainte de data probei scrise şi se predau preşedinţilor comisiilor de licenţă.**

(2) Studenţii trebuie să fie prezenţi la sala în care au fost repartizaţi cu 30 de minute înainte de ora anunţată pentru începerea examenului.

(3) Studenţii trebuie să aibă asupra lor actul de identitate valabil, carnetul de student şi pix albastru sau negru.

(4) Nu este permisă intrarea la examen cu telefoane mobile sau alte aparate de ascultare, înregistrare, transmisie, precum şi cu oricare alte surse de informaţie scrisă sau pe suport electronic. Nerespectarea acestor cerinţe atrage după sine excluderea din examen.

(5) Studenţii pot solicita o nouă grilă albă, o singură dată, în caz de completare greşită a grilei. În acest caz este necesară recompletarea tuturor datelor şi a răspunsurilor corecte, până la expirarea timpului de examen.

Art. 17.

(1) Desfăşurarea probei scrise este supravegheată de comisiile de supraveghere, stabilite pe săli şi aprobate de decanii facultăţilor.

(2) Fiecare comisie de supraveghere este alcătuită din cel puţin 3 cadre didactice: şef de sală şi supraveghetori.

(3) Supraveghetorii şi şefii de sală îşi vor lua în primire sălile de examen cu o oră înainte de începerea probei, la ora 9.00.

Art. 18.

(1) În dimineaţa zilei stabilite pentru desfăşurarea examenului de licenţă, la ora programată de preşedintele comisiei centrale de licenţă, o comisie formată din preşedinte, membrii comisiilor de specialitate, personalul Imprimeriei universităţii, precum şi alţi membri ai comisiei centrale strict desemnaţi în prealabil, se vor reuni la sediul Imprimeriei în vederea: extragerii aleatorii a subiectelor, verificării corectitudinii testelor extrase, multiplicării caietelor de examen, răspunzând de păstrarea secretului testelor, până în momentul distribuirii lor în sălile de examen.

(2) Subiectele pentru proba scrisă sunt aduse la sălile de examen de cadre didactice desemnate de către decan/comisiile de licenţă, care vor rezolva orice problemă apărută în timpul probei scrise.

(3) Membrii comisiilor de supraveghere vor face instruirea absolvenţilor, privind modul de completare al caietului de examen, grilei de examinare, timpului alocat, precum şi alte informaţii utile.

(4) **Durata probei scrise din cadrul examenului de licenţă este de 3 ore pentru grilele cu 100-120 întrebări, respectiv 2 ore pentru grilele cu 60 de întrebări,** şi se socoteşte de la înmânarea ultimului caiet de examen. Timp de 30 minute după începerea probei scrise niciun candidat nu poate părăsi sala. Părăsirea ulterioară a sălii se face numai după ce absolventul predă lucrarea şi semnează în borderoul de predare a acesteia.

(5) La expirarea timpului alocat probei, studenţii predau lucrarea şi semnează pentru aceasta. Rămân în sala de examen ultimii 3 absolvenţi pentru semnarea şi închiderea plicurilor.

(6) La finalizarea examenului de licenţă, membrii comisiilor pe facultăţi vor distribui în săli grilele de corectură, în număr egal cu numărul comisiilor de corectură din fiecare sală; grilele vor fi preluate sub semnătură de către şeful de sală.

(7) În continuare, în sălile de examen, se procedează la corectarea lucrării în prezenţa a doi supraveghetori, a candidatului şi a doi martori, care vor semna pe lucrare, după care se procedează la convertirea punctajului în note.

(8) După încheierea activităţii de calcul al notelor, şefii de sală vor preda preşedintelui şi membrilor comisiei examenului de licenţă, pe fiecare program de studiu, caietele de examen, ciornele şi grilele cu nota finală trecută în cifre şi litere.

Art. 19.

În termen de 30 de minute de la încheierea probei scrise în toate sălile, comisiile de licenţă afişează grilele corecte, pentru autoevaluarea studenţilor.

Art. 20.

Rezultatele la proba scrisă, pentru fiecare program de studiu, se publică în termen de cel mult 24 de ore de la finalizarea acesteia, de către comisiile de licenţă, prin afişare la secretariatele facultăţilor şi/sau la avizierul central al universităţii.

Art. 21.

(1) Contestarea notei obţinute se poate face într-un interval de 24 de ore de la afişarea rezultatelor.

(2) Orice contestaţie se adresează în scris comisiei de licenţă şi se depune la Registratura universităţii pentru a fi comunicată decanatului facultăţii.

(3) Răspunsurile la contestaţii se emit în termen de 24 de ore de la încheierea termenului de contestare.

Capitolul III. Proba practică

Art. 22.

(1) Proba practică a examenului de licenţă, la specializările unde aceasta este prevăzută, constă în evaluarea aplicării cunoştinţelor şi a deprinderilor practice, cu specific pentru facultăţile respective.

(2) Proba practică a examenului de licenţă pentru Facultatea de Medicină Dentară este de tip prezentare de caz pe baza documentaţiei cazului.

(3) Proba practică a examenului de licenţă pentru Facultatea de Farmacie este de tip practic (realizarea unui preparat magistral si identificarea, controlul substantelor chimice conform monografiilor din Farmacopee).

Art. 23.

(1) Comisiile probei practice sunt alcătuite din specialişti stabiliţi prin Hotărârea Consiliului Facultăţii.

(2) Fiecare comisie este compusă din preşedinte şi minim 3 membri.

(3) Presedintele de comisie si membrii comisiei sunt raspunzători de pregătirea sălii cu obiecte de inventar şi materialele necesare.

Art. 24.

(1) Consiliul fiecărei facultăţi stabileşte modalitatea proprie de repartizare a studenţilor în formaţiuni şi, unde este cazul, la comisii de examinare practică.

(2) Comisia centrală de licenţă a facultăţii este responsabilă de buna desfăşurare a repartizării studenţilor.

Art. 25.

Studenţii trebuie să fie prezenţi la sediul unde se desfăşoară proba practică, la ora programată şi vor intra în examen pe baza actului de identitate valabil.

Art. 26.

(1) Proba practică se desfăşoară în limba română.

(2) Absolvenţii trebuie să aibă asupra lor halat alb şi instrumente specifice.

Art. 27.

(1) Modul de derulare al examenului practic este specific fiecărei facultăţi şi fiecărei specializări.

(2) Comisiile trebuie să evalueze unitar toţi candidaţii care le-au fost repartizaţi.

Art. 28.

(1) Evaluarea studenţilor constă în aprecierea prin notă a probei practice.

(2) Pentru promovarea probei practice absolventul trebuie să obţină cel puţin nota 5 (cinci).

(3) Nota obţinută la proba practică nu poate fi contestată.

Art. 29.

Rezultatele la proba practică se publică prin afişare la secretariatele facultăţilor în termen de cel mult 24 de ore de la finalizarea acesteia.

Capitolul IV. Prezentarea şi susţinerea publică a lucrării de licenţă

Art. 30.

(1) Pot fi coordonatori ştiinţifici ai lucrărilor de licenţă cadre didactice ale facultăţii, începând de la gradul de asistent universitar (care deţin diploma de doctor) până la gradul de profesor universitar sau/şi cadre didactice sau cercetători de la alte universităţi sau instituţii care au acorduri în acest sens cu universitatea.

(2) Cadrele didactice au obligaţia de a accepta să coordoneze lucrări de licenţă.

Art. 31.

(1) Lucrările de licenţă sunt elaborate şi susţinute în conformitate cu Standardele de elaborare şi susţinere a lucrărilor de licenţă, aprobate prin Hotărârea Senatului nr. 5/11287/14.10.2014.

(2) Temele lucrărilor de licenţă se stabilesc de către fiecare disciplină şi se afişează la sediul disciplinei şi pe site-ul universităţii.

(3) Studenţii pot propune teme pentru lucrările de licenţă.

(4) Studenţii au obligaţia de a alege lucrarea de licenţă şi de a comunica titlul şi planul acesteia, precum şi numele coordonatorului la decanatul facultăţii, până cel târziu la 30 octombrie al penultimului an de studiu.

(5) Schimbarea de către student a temei şi/sau a coordonatorului ştiinţific se face după informarea şi cu avizul coordonatorului ştiinţific iniţial, precum şi cu avizul decanatului facultăţii.

Art. 32.

(1) Finalizarea lucrării de licenţă este condiţionată de obţinerea avizului coordonatorului ştiinţific.

(2) Predarea lucrării de licenţă la decanatul facultăţii se face cel tarziu până la termenul stabilit pentru înscrierea candidaţilor la examenul de licenţă.

(3) Lucrarea se poate susţine numai dacă este însoţită de rezumatul şi referatul lucrării semnate de către coordonatorul ştiinţific şi contrasemnată de coordonatorul de disciplină.

Art. 33.

Prezentarea lucrării de licenţă se face prin expunere orală publică, timp de maxim 10 minute, pe baza unui material creat de absolvent care trebuie să cuprindă cele mai importante aspecte ale lucrării.

(2) Este recomandat ca la susţinerea lucrării de licenţă să fie prezent şi coordonatorul ştiinţific al lucrării.

Art. 34.

(1) Evaluarea lucrărilor de licenţă se face de către o comisie formată dintr-un preşedinte, 3-4 membri şi un secretar; secretarul nu are drept de notare.

(2) Membrii comisiei, cu drept de notare, pot fi numai cadre didactice de predare, titulare ale universităţii.

(3) Fiecare membru al comisiei, cu drept de notare, acordă o notă de la 1 la 10 (numere întregi).

(4) Nota finală la proba de susţinere a lucrării de licenţă reprezintă media aritmetică a notelor individuale ale membrilor Comisiei de evaluare cu drept de notare.

(5) Rezultatele obţinute la susţinerea lucrării de licenţă nu pot fi contestate.

(6) Fiecare facultate poate impune criterii specifice legate de evaluarea lucrării de finalizare a studiilor.

Art. 35.

(1) Facultăţile cu un număr mare de studenţi vor constitui mai multe comisii de evaluare a lucrărilor de licenţă.

(2) Numărul comisiilor se stabileşte în funcţie de numărul lucrărilor de licenţă, în scopul desfăşurării eficiente a probei.

(3) Componenţa şi numărul comisiilor se aprobă de către Consiliul Facultăţii, cu cel puţin o lună înainte de data examenului de licenţă.

(4) Fiecare comisie se organizează pe discipline înrudite, care să includă cel puţin un cadru didactic de specialitate din fiecare disciplină.

(5) Componenţa comisiilor şi repartizarea pe comisii şi săli a studenţilor se publică prin afişare la decanatul facultăţii, cu cel puţin 2 zile înainte de data de susţinere a probei.

(6) La nivel de universitate, la propunerea rectorului şi cu aprobarea consiliului de administraţie al universităţii, Senatul universitar aprobă numirea unei comisii pentru proba de prezentare şi susţinere a lucrării de licenţă.

Capitolul IV. Rezultatele examenului de licenţă

Art. 36.

(1) Cataloagele pentru examenul de licenţă se întocmesc pe specializări/programe de studii, pentru fiecare probă de examen, se completează de secretarul facultăţii, cu numele şi prenumele absolvenţilor înscrişi la susţinerea examenului, şi se transmit comisiilor pentru examenul de licenţă, cu cel puţin o zi înainte de data începerii examenului.

(2) Notele acordate de către comisie se înscriu în cataloage, de către secretarul comisiei. Cataloagele, semnate de toţi membrii comisiei de examen, vor fi predate secretarului de facultate, cel mai târziu în ziua următoare celei în care a avut loc proba de examen.

(3) Tabelele centralizatoare ale rezultatelor examenului de licenţă, elaborate la nivelul decanatelor, se înaintează Secretariatului General al universităţii şi Secretariatului Acte de studii în vederea completării şi eliberării actelor de studii şi trebuie să conţină următoarele: denumirea facultăţii, specializarea absolvită, durata studiilor, forma de învăţământ, proba examenului de licenţă, precum şi notele obţinute, semnăturile decanului facultăţii şi cea a secretarului şef de facultate, ştampila facultăţii.

(3) Rezultatele obţinute se transcriu în Registrul matricol şi pe diploma acordată absolventului.

Art. 37.

(1) Rezultatul fiecărei probe se centralizează şi se comunică de către comisiile examenului de licenţă, pe fiecare program de studiu, prin afişare la secretariatele facultăţilor şi/sau la avizierul central al universităţii, în termen de cel mult 24 de ore de la finalizarea acesteia. Rezultatele afişate, pentru fiecare probă, vor fi semnate de preşedintele şi secretarul comisiei de licenţă.

(2) Eventualele contestaţii privind rezultatele unei probe se depun, în termen de cel mult 24 de ore de la comunicarea/afişarea rezultatelor, la Registratura universităţii, pentru a fi comunicate decanatului facultăţii unde s-a desfăşurat examenul de licenţă, şi se rezolvă de către comisia centrală, în termen de cel mult 24 de ore de la data încheierii depunerii contestaţiilor.

(3) Contestaţiile se rezolvă exclusiv la nivelul Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" Timişoara, iar deciziile comisiei în urma analizării şi soluţionării contestaţiilor sunt definitive.

(4) Rezultatele obţinute la probele orale şi practice nu pot fi contestate.

Capitolul V. Dispoziţii finale

Art. 38. (1) În vederea arhivării, documentele referitoare la examenele de licenţă, pe ani universitari şi programe de studii, se grupează în dosare, astfel:

a) la Decanatele facultăţilor:
- tabelele de prezenţă, cataloagele de examen, rezultatele fiecărei probe, tabelele centralizatoare ale rezultatelor examenului de licenţă, algoritmul de corectare, grila de corectare, echivalenţa punctaj-notă, un model al caietului de examen, hotărârile Consiliului facultăţii şi ale Senatului privind componenţa comisiilor de licenţă, regulamentul de organizare a examenului de licenţă;
- lucrările de licenţă şi referatele acestora, precum şi lucrările absolvenţilor de la proba scrisă;

b) la Secretariatul general al universităţii: regulamentul de organizare a examenului de licenţă, hotărârile Senatului privind componenţa comisiilor de licenţă, algoritmul de corectare, grila de corectare, echivalenţa punctaj-notă, un model al caietului de examen, tabelele centralizatoare ale rezultatelor examenului de licenţă, pe programe de studii.

(2) Conform Nomenclatorului arhivistic, termenul de păstrare în arhivă a dosarelor examenelor de licenţă este permanent, iar termenul de păstrare a lucrărilor de licenţă şi a lucrărilor de la proba scrisă este de 3 ani.

Art. 39.

Diplomele pentru absolvenţii care au promovat examenul de licenţă în programul de studii/specializarea absolvit(ă), se eliberează de către Universitatea de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

Art. 40.

(1) Până la eliberarea diplomei, absolvenţii care au promovat examenul de licenţă primesc adeverinţe de absolvire a studiilor, în termen de 30 de zile de la data finalizării examenului de licenţă.

(2) Adeverinţa de absolvire conferă titularului aceleaşi drepturi legale ca şi diploma şi trebuie să conţină funcţia, numele şi semnătura persoanelor responsabile din instituţia de învăţământ superior şi informaţiile următoare:

a) datele de identificare ale absolventului;
b)domeniul de studii universitare;
c) programul de studii/specializarea;
d) perioada de studii;
e) media de finalizare a studiilor;
f) statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învăţământ, limba de predare, locaţia geografică, numărul de credite şi actul normativ care le stabileşte (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz).

(3) În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverinţe urmează procedurile legale privind eliberarea duplicatelor actelor de studii.

Art. 41.

Absolvenţii care nu promovează examenul de licenţă primesc, la cerere, un certificat de studii universitare, care cuprinde informaţii privind forma de învăţământ la care s-a organizat şcolarizarea, perioada de studii, mediile de promovare a anilor de studii.

Art. 42. Pentru absolvenţii de învăţământ superior particular care se încadrează în prevederile Legii nr. 60/2000 privind dreptul absolvenţilor învăţământului superior particular de a susţine examenul de finalizare a studiilor la instituţii de învăţământ superior de stat acreditate, precum şi pentru absolvenţii care provin de la programe de studii care au intrat în lichidare/lichidate, Universitatea de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara nu organizează examen de selecţie.

Art. 43.

Prezentul regulament a fost aprobat în şedinţa Senatului prin HS. nr. ..... şi se aplică pentru promoţia anului universitar 2015-2016, precum şi absolvenţilor care nu au susţinut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor până la intrarea sa în vigoare.

ROMANIA * MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII ŞTIINŢIFICE * UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA 1

Rector,
Prof. univ. dr. Marius Raica

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

Abrobat prin HCA 2426/29.02.2016
M.C.

UMFT
Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș" din Timișoara

P-ța Eftimie Murgu nr.2, Timișoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 14/3714/31.03.2016

Având în vedere:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- Carta UMF "Victor Babeș" din Timișoara,
- Aprobarea Consiliului Facultății de Medicină din 24.02.2016 privind componența comisiilor examenului de licență, sesiunea iulie 2016,
- Aprobarea Consiliului Facultății de Medicină Dentară din 29.02.2016 privind componența comisiilor examenului de licență, sesiunea iulie 2016,
- Aprobarea Consiliului Facultății de Farmacie nr. 1272/04.02.2016 privind componența comisiilor examenului de licență, sesiunea iulie, respectiv septembrie 2016,
- Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 2426/29.02.2016 privind aprobarea componenței comisiei pentru proba de susținere a diplomei de licență, la nivel de universitate.

Art. 1. Senatul universitar aprobă componența comisiei centrale pentru organizarea examenului de licență aferent promoției anului universitar 2015-2016, astfel:

Președinte – prof. univ. dr. Marius Raica,
Vicepreședinte: conf. univ. dr. Ioan Sas,
Membri: prof. univ. dr. Alexandra Enache,
prof univ. dr. Cristina Maria Borțun,
prof. univ. dr. Cristina Adriana Dehelean,
prof. univ. dr. Roxana Moldovan,
prof. univ. dr. Meda Lavinia Negruțiu,
prof. univ. dr. Georgeta Simu

Art. 2. Senatul universitar aprobă comisia pentru proba de susținere a diplomei de licență, la nivel de universitate, cu următoarea componență:

sesiunea iulie 2016
Președinte: prof. univ. dr. Daniel Lighezan
Membrii: prof. univ. dr. Claudia Borza
prof. univ. dr. Cristina Maria Borțun
prof. univ. dr. Romulus Zorin Timar
prof. univ. dr. Andrei Anghel
prof. univ. dr. Lucian Petrescu
student Alexandru Grozăvescu
Secretar: asist. univ. Iurciuc Stela
Sesiunea septembrie 2016 – Facultatea de Farmacie
Președinte: prof. univ. dr. farm. Cristina Adriana Dehelean
Membrii: prof. univ. dr. Carmen Cristescu
Ș.l.dr.farm. Lavinia Lia Vlaia
Ș.l.dr.farm. Cristina Maria Trandafirescu
Ș.l. dr. Maria Suciu
Secretar: Ș.l. dr. farm. Dorina Elena Coricovac

L.G.

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

Art. 3. Senatul universitar aprobă componenţa comisiilor examenului de licenţă, pentru programele de studii/specializările din cadrul Facultăţilor de Medicină, Medicină Dentară şi Farmacie, sesiunea iulie 2016, respectiv septembrie 2016 (specializarea Farmacie), anexate la prezenta hotărâre.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Prorectoratul probleme în învăţământ,
- Decanate,
- Serviciul RUNOS,
- Persoanele nominalizate la art. 1 şi art. 2;
- Cadrele didactice care fac parte din comisiile pe facultăţi,
- Prof. Nistor Suru,
- Direcţia Generală Administrativă,
- Compartimentul juridic,
- Departamentul Marketing, Relaţii publice şi Consiliere, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "VICTOR BABEȘ" DIN TIMIȘOARA
1

Secretar şef universitate adjunct,
Jr. Larisa Geamănu

Vizat juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

L.G.

Anexa la H.S. nr. 14/3704/31.03.2016.

UMFT
Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș"
din Timișoara

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
29.02.2016
(Data)

P-ta Eftimie Murgu nr.2,Timisoara,cod 300041,Romania

Tel:(40)0256220484;fax:(40)0256220484
E-mail : decanat.mg@umft.ro
Facultatea de Medicina

COMISIA DE LICENTA- PROBA SCRISA LA FACULTATEA DE MEDICINA, SPECIALIZAREA MEDICINA – SESIUNEA IULIE 2016

PROF.DR. ROXANA MOLDOVAN	– PRESEDINTE
PROF.DR. AVRAM RODICA	- MEMBRU
CONF.DR. SCHILER ADALBERT	– MEMBRU
CONF.DR. MARGINEAN OTILIA	– MEMBRU
CONF.DR. OCTAVIAN MAZILU	– MEMBRU
SL.DR. PANTEA STELIAN	– MEMBRU
AS. DR. FUICU PAUN	– SECRETAR

DECAN ,

Prof.univ.dr.ALEXANDRA ENACHE

UMFT
Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș"
din Timișoara

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
29.02.2016
(Data)

P-ta Eftimie Murgu nr.2,Timisoara,cod 300041,Romania

Tel:(40)0256220484;fax:(40)0256220484
E-mail : decanat.mg@umft.ro
Facultatea de Medicina

COMISIA DE LICENTA PENTRU PROBA SCRISA SI SUSTINEREA LUCRARII DE LICENTA LA FACULTATEA DE MEDICINA, SPECIALIZAREA BALNEOFIZIOKINETOTERAPIE SI RECUPERARE – SESIUNEA IULIE 2016

PROF.DR.	HORTENSIA IONIȚĂ	- preşedinte
PROF.DR.	MIHAI DRĂGOI	- membru
CONF.DR.	AMARICAI ELENA	- membru
S.I. DR.	POPA DANIEL	- membru
As.dr.	SURDUCAN DAN	- secretar

D E C A N,
Prof.univ.dr. ALEXANDRA ENACHE

UMFT
Universitatea de
Medicină şi Farmacie
„Victor Babeş"
din Timişoara

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE
29.02.2016
(Data)

P-ta Eftimie Murgu nr.2,Timisoara,cod 300041,Romania

Tel:(40)0256220484;fax:(40)0256220484
E-mail : decanat.mg@umft.ro
Facultatea de Medicina

COMISIA DE LICENTA- PROBA SCRISA SI SUSTINEREA LUCRARILOR DE LICENTA LA FACULTATEA DE MEDICINA, SPECIALIZAREA RADIOLOGIE SI IMAGISTICA MEDICALA – SESIUNEA IULIE 2016

PROF.DR.	PASCUT MAGDA	- preşedinte
PROF.DR.	RADU PREJBEANU	- membru
CONF.DR.	BIRSASTEANU FLORIN	- membru
CONF. DR.	CIPRIAN DUŢĂ	- membru
S.L.DR.	DANIEL CLAUDIU MALIŢA	- secretar

D E C A N,
Prof.univ.dr. ALEXANDRA ENACHE

UMFT
Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș"
din Timișoara

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
29.02.2016
(Data)

P-ta Eftimie Murgu nr.2,Timisoara,cod 300041,Romania

Tel:(40)0256220484;fax:(40)0256220484
E-mail : decanat.mg@umft.ro
Facultatea de Medicina

COMISIA DE LICENTA- PROBA SCRISA SI SUSTINEREA LUCRARILOR DE LICENTA LA FACULTATEA DE MEDICINA, SPECIALIZAREA ASISTENTA MEDICALA GENERALA – SESIUNEA IULIE 2016

Conf.dr. PETRESCU CRISTINA	- presedinte
Conf.dr. BERNAD ELENA	- membru
S.l.dr. OTIMAN GABRIELA	- membru
Ş.l.dr. SORIN CHIRIAC	- membru
Ş.l.dr. VELIMIROVICI DANA	- membru
As. dr. IURCIUC STELA	- secretar

D E C A N,
Prof.univ.dr. ALEXANDRA ENACHE

UMFT
Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș"
din Timișoara

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
29.02.2016
(Data)

P-ta Eftimie Murgu nr.2,Timisoara,cod 300041,Romania

Tel:(40)0256220484;fax:(40)0256220484
E-mail : decanat.mg@umft.ro
Facultatea de Medicina

COMISIA DE LICENTA- PROBA SCRISA SI SUSTINEREA LUCRARILOR DE LICENTA LA FACULTATEA DE MEDICINA, SPECIALIZAREA NUTRITIE SI DIETETICA – SESIUNEA IULIE 2016

Prof.dr. TIMAR ROMULUS	- presedinte
Conf.dr. VLAD ADRIAN	- membru
Conf.dr. FIRA MLADINESCU CORNELUTA	- membru
S.l.dr. SIMA ALEXANDRA	- membru
As.univ.dr. ALBAI ALIN	- secretar

DECAN,
Prof.univ.dr.ALEXANDRA ENACHE

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE
24.02.2016
(Data)

UMFT
Universitatea de
Medicină şi Farmacie
„Victor Babeş"
din Timişoara

P-ta Eftimie Murgu nr.2,Timisoara,cod 300041,Romania

Tel:(40)0256220484;fax:(40)0256220484
E-mail : decanat.mg@umft.ro
Facultatea de Medicina

COMISIILE DE LICENTA PENTRU SUSŢINEREA LUCRĂRILOR DE LICENŢĂ,
- LA FACULTATEA DE MEDICINA, SPECIALIZAREA MEDICINA – SESIUNEA IULIE 2016 - FEBRUARIE 2017

COMISIA 1 – PRECLINIC

CONF.UNIV.DR. BOLINTINEANU SORIN	- preşedinte
PROF.DR. ZAHOI DELIA	- membru
PROF.DR. CIMPEAN ANCA	- membru
CONF.UNIV.DR. DAVID DANA	
S.L.DR. GRECU DANIELA	- membru
AS.DR. STANA LOREDANA	- secretar

COMISIA 2 - PRECLINIC

PROF.DR.DEMA ALIS	- preşedinte
PROF.DR. PANAITESCU CARMEN	- membru
PROF.DR. BORZA CLAUDIA	- membru
PROF.DR. VERDES DOINA	-membru
PROF.DR. DUMITRASCU VICTOR	- membru
AS. DR. DORIN ANA	- secretar

COMISIA 3 - PRECLINIC

PROF.DR.	MOLDOVAN ROXANA	- preşedinte
PROF.DR.	LICKER MONICA	- membru
PROF.DR.	BRIGHITA VLAICU	- membru
PROF.DR.	ENACHE ALEXANDRA	- membru
CONF.DR.	URSONIU SORIN	- membru
AS. DR.	HORHAT FLORIN	- secretar

COMISIA 4 - MEDICALĂ

PROF.DR.	SPOREA IOAN	- preşedinte
PROF.DR.	TOMESCU MIRELA	- membru
CONF.DR.	CRISTODOR PATRICIA	- membru
S.L .DR.	VLAD MIHAELA	- membru
AS. DR.	RATIU IULIA	- secretar

COMISIA 5 - MEDICALĂ

PROF.DR.	PESCARIU SORIN	- preşedinte
PROF.DR.	AVRAM RODICA	- membru
PROF.DR.	IONITA HORTENSIA	- membru
CONF.DR.	CHIRILEANU RUXANDRA	- membru
AS.DR.	FLORIN COBZARIU	- secretar

COMISIA 6 - PEDIATRIE

CONF.DR.	VELEA IULIAN	- preşedinte
CONF.DR	ARGHIRESCU SMARANDA	- membru
CONF.DR.	MARGINEAN OTILIA	- membru
CONF.DR.	DOROS GABRIELA	- membru
AS. DR.	BRAD GEORGIANA	- secretar

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
29.02.2016
(Data)

COMISIA 7 - CHIRURGIE

PROF.DR.	VALCEANU DORU	- preşedinte
PROF.DR.	CREŢU OCTAVIAN	- membru
CONF.DR.	MAZILU OCTAVIAN	- membru
CONF.DR.	OLARIU SORIN	- membru
S.L.DR.	ALEXANDRU BLIDIŞEL	- secretar

COMISIA 8 - CHIRURGIE

PROF.DR.	POENARU MARIOARA	- preşedinte
CONF. DR	CHERCOTA VLAD	- membru
S.L.DR.	LUPESCU STELIAN	- membru
S.I.DR.	DOROS CAIUS	- membru
As.dr.	BALICA NICOLAE	- secretar

COMISIA 9 - CHIRURGIE

PROF.DR.	DAN POENARU	- preşedinte
PROF.DR.	ANASTASIU DORU MIHAI	- membru
SL. DR.	MINCIU RADU	- membru
PROF.DR.	PREJBEANU RADU	- membru
PROF.DR.	BOIA EUGEN	- membru
AS. DR.	HOGEA BOGDAN	- secretar

D E C A N

Prof.univ.dr.ALEXANDRA ENACHE

Anexă la H.S. nr. 14/3714/31.03.2016

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE
29.02.2016
(Data)

Facultatea de Medicină Dentară
Victor Babeş" University of Medicine and Pharmacy Timişoara
Faculty of Dental Medicine

P-ţa Eftimie Murgu, Nr.2 - 300041 Timişoara - România
Tel.: +40-256-220480 - Fax: +40-256-220480
E-mail: stoma@umft.ro

COMISIA DE LICENŢĂ
PENTRU FACULTATEA DE MEDICINA DENTARĂ

SESIUNEA IULIE 2016

Președinte: - Prof.univ.dr. Cristina Maria Borțun

Membrii:
- Prof.univ.dr. Meda Lavinia Negruțiu
- Prof.univ.dr. Cosmin Sinescu
- Conf.univ.dr. Luminița Nica
- Conf.univ.dr. Emilia Ianeș
- Conf.univ.dr. Anca Jivănescu

Secretar: - Asist.univ.dr. Marius Boariu

ROMÂNIA UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ

DECAN
Prof.univ.dr. Cristina Maria Borțun

Comisie aprobată în Consiliul Profesoral din data de **29.02.2016**

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ SI FARMACIE
"VICTOR BABES" DIN TIMISOARA
FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ
SPECIALIZAREA: **TEHNICĂ DENTARĂ**

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
29.02.2016
(Data)

COMISIA DE LICENȚĂ

LA SPECIALIZAREA - TEHNICĂ DENTARĂ

Sesiunea IULIE 2016

PREȘEDINTE: - Șef lucr.dr. Sorin Daniel Porojan

MEMBRII: - Prof.univ.dr. Lavinia Ardelean
- Conf.univ.dr. Laura Rusu
- Conf.univ.dr. Corina Mărcăuțeanu

SECRETAR: - Asist.univ.dr. Adrian Boloș

D E C A N ,

Prof.Univ.Dr. Cristina Maria Borțun

FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ

Aprobat în Consiliul Profesoral din data de 29.02.2016

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ SI FARMACIE
"VICTOR BABEŞ" DIN TIMISOARA
FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ
SPECIALIZAREA: ASISTENŢĂ DENTARĂ
ASISTENŢĂ DE PROFILAXIE STOMATOLOGICĂ

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE
29.02.2016
(Data)

COMISIA DE LICENŢĂ

LA SPECIALIZAREA ASISTENŢĂ DE PROFILAXIE STOMATOLOGICĂ

Sesiunea IULIE 2016

PREŞEDINTE: - Prof.univ.dr. Angela Codruţa Podariu

MEMBRII:

- Prof.univ.dr. Daniela-Elisabeta Jumanca
- Conf.univ.dr.Atena Găluşcan
- Conf.univ.dr. Ramona Amina Popovici

SECRETAR : - Şef lucr.dr.Ruxandra Sava Roşianu

D E C A N ,

Prof.Univ.Dr. Cristina Maria Bortun

FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ

Aprobat în Consiliul Profesoral din data de 29.02.2016

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

Facultatea de Medicină Dentară
"Victor Babeş"University of Medicine and Pharmacy Timişoara
Faculty of Dental Medicine

P-ţa Eftimie Murgu, Nr.2 - 300041 Timişoara - România
Tel.: +40-256-220480 - Fax: +40-256-220480
E-mail: stoma@umft.ro

COMISIILE PENTRU SUSŢINEREA LUCRĂRII DE LICENŢA SESIUNEA IULIE 2016

Comisia I:

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE
29.02.2016
(Data)

DISCIPLINE:
- Odontoterapie
- Endodontie
- Parodontologie
- Protetică Dentară
- Restaurări protetice pe implante
- Diagnostic oro-dentar şi Ergonomie
- Ocluzologie

Preşedinte: - Prof.univ.dr. Emanuel Bratu

Membrii: - Conf.univ.dr. Ştefan Ioan Stratul
- Conf.dr. Mirella Anghel
- Conf.univ.dr. Luminiţa Nica

Secretar: - Asist.univ.dr. Adrian Cândea

DECAN,
Prof.univ.dr. Cristina Maria Bortun

ROMÂNIA * UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA * FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ * MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII ŞTIINŢIFICE

Comisie aprobată în Consiliul Profesoral din data de 29.02.2016

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

Facultatea de Medicină Dentară
"Victor Babeş" University of Medicine and Pharmacy Timişoara
Faculty of Dental Medicine

P-ţa Eftimie Murgu, Nr. 2 - 300041 Timişoara - România
Tel.: +40-256-220480 - Fax: +40-256-220480
E-mail: stoma@umft.ro

COMISIILE PENTRU SUSŢINEREA LUCRĂRII DE LICENŢA

Comisia II:

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE
29.02.2016
(Data)

DISCIPLINE:
- Pedodonţie
- Ortodonţie
- Chirurgie dento-alveolară
- Chirurgie cranio-maxilo-facială
- Reabilitare şi urgenţe în medicina dentară
- Radiologie şi imagistică dento-maxilară
- Patologie orală

Preşedinte: - Prof.univ.dr. Darinca Marilena Carmen Todea

Membrii: - Conf.univ.dr. Eleonora Schiller
- Conf.univ.dr. Marius Pricop
- Conf.dr. Alexandru Ogodescu

Secretar: - Asist.univ.dr. Cosmin Bălăbuc

DECAN,
Prof.univ.dr. Cristina Maria Borţun

ROMÂNIA * UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA * FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ * EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII ŞTIINŢIFICE

Comisie aprobată în Consiliul Profesoral din data de **29.02.1016**

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

Facultatea de Medicină Dentară
"Victor Babeş"University of Medicine and Pharmacy
Timişoara
Faculty of Dental Medicine

P-ţa Eftimie Murgu, Nr. 2 - 300041 Timişoara - România
Tel.: +40-256-220480 - Fax: +40-256-220480
E-mail: stoma@umft.ro

COMISIILE PENTRU SUSŢINEREA LUCRĂRII DE LICENŢA SESIUNEA IULIE 2016

Comisia III:

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE
29.02.2016
(Data)

DISCIPLINE:
- Medicină dentară preventivă, comunitară şi Sănătate orală
- Propedeutică şi Materiale dentare
- Estetică dento-facială
- Discipline medico-biologice şi medicale generale.

Preşedinte: - Prof.univ.dr. Angela Codruţa Podariu

Membrii: - Prof.univ.dr. Meda Lavinia Negruţiu
- Conf.univ.dr. Anca Silvia Vâlceanu
- Conf.univ.dr. Atena Gălușcan

Secretar: - Şef lucr.dr. Roxana Oancea

D E C A N,
Prof.univ.dr. Cristina Maria Bortun

FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ

Comisie aprobată în Consiliul Profesoral din data de **29.02.2016**

Anexă la H.S. nr. 14/3714/31.03.2016

UMFT
Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș" din Timișoara

FACULTATEA DE FARMACIE
DECANAT
P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara, cod 300041, România
Tel: (40)256494604 fax: (40)256494604
www.umft.ro

Nr. 1272 / 04.02.2016

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
29.02.2016
(Data)

HOTĂRÂREA CONSILIULUI PROFESORAL PENTRU COMISIA EXAMENULUI DE LICENȚĂ, SESIUNEA SEPTEMBRIE 2016

Art.1 Se aprobă componența Comisiei pentru examenul de licență la Facultatea de Farmacie, specializarea Farmacie, sesiunea septembrie 2016.

PREȘEDINTE : **Prof.univ.dr.farm. Cristina-Adriana Dehelean**

MEMBRI:
Prof.univ.dr. Carmen Cristescu
Prof.univ.dr.farm. Anca-Octavia Dragomirescu
Șl.dr.farm.Lavinia-Lia Vlaia
Șl.dr.farm. Cristina-Maria Trandafirescu
Șl.dr. Maria Suciu

SECRETAR: **Șl.dr.farm. Ion-Bogdan Tița**

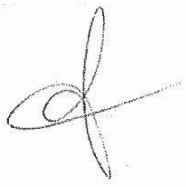
ȘEFI DE SALĂ :
Prof.univ.dr. Georgeta-Maria Simu
Prod.univ.dr.farm. Diana Antal
Conf.dr.Iulia Pînzaru
Șl.dr.farm.Liana-Elena Drăgan
Șl.dr. Daniela Ionescu

SUPRAVEGHETORI:
Conf.dr.ing. Dan-Aurel Dragoș
Șl.dr. Mihaiela Andoni
Șl.dr. Mirela Voicu
Șl.dr.farm. Alina Hegheș

Şl.dr.farm. Elena-Dorina Coricovac
Şl.dr. Florin Borcan
Şl.dr.farm. Rodica-Angela Caunii
Şl.dr. Mirela Nicolov
Şl.dr. Germaine Săvoiu-Balint
Şl.dr.farm. Laura Sbârcea
Şl.dr.farm. Corina Danciu
Şl.dr.farm. Tudor Olariu
Asist.univ.dr. Georgeta-Hermina Coneac
Asist.univ.dr.farm. Lenuța-Maria Șuta
Asist.univ.dr.farm. Felicia Andrei
Asist.univ.dr.farm. Lucreția-Paula Udrescu
Asist.univ.dr.farm. Roxana Ghiulai
Asist.univ.dr.farm. Alina Moacă
Asist.drd.farm. Ionuț Palici
Asist.drd.farm. Ioana-Viorica Olariu
Asist.univ.drd.farm. Camelia Oprean
Asist.univ.drd.farm. Marius Mioc
Asist.univ.drd.farm. Alexandra Petruș
Asist.univ.drd.farm. Valentina Buda
Asist.univ.drd.farm. Florina Ardelean
Asist.univ.drd.farm. Ioana-Zinuca Pavel
Asist.univ.drd.farm. Marius-Daniel Preda
Asist.univ.drd.farm. Alexandra Popescu

DECAN,

Prof.univ.dr.farm.Cristina-Adriana Dehelean



UMFT
Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș"
din Timișoara

FACULTATEA DE FARMACIE
DECANAT
P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara, cod 300041, România
Tel: (40)256494604 fax: (40)256494604
www.umft.ro

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
29.02.2016
(Data)

Nr. 1272 / 04.02.2016

HOTĂRÂREA CONSILIULUI PROFESORAL PENTRU COMISIA EXAMENULUI DE LICENȚĂ, SESIUNEA IULIE 2016
ASISTENȚĂ DE FARMACIE

Art.1 Se aprobă componența Comisiei pentru examenul de licență la Facultatea de Farmacie, specializarea Asistență de Farmacie, sesiunea iulie 2016.

COMISIA I

PREȘEDINTE : Prof.univ.dr.farm.Codruța-Marinela Șoica

MEMBRI : Ș.l.dr.farm. Alina Hegheș
Ș.l.dr.fram. Cristina-Maria Trandafirescu
Ș.l.dr. Mirela Voicu

SECRETAR : Asist.dr.farm. Georgeta-Hermina Coneac

ȘEFI SALĂ : Conf.dr. Ionuț-Valentin Ledeți
Conf.dr. Adriana-Violeta Ledeți

SUPRAVEGHETORI:
Asist.dr.farm. Maria-Lenuța Șuta
Asist.dr.farm. Ioana-Viorica Olariu
Asist.drd.farm. Valentina Buda
Asist.drd.farm. Ioana-Zinuca Pavel

DECAN,

Prof.univ.dr.farm.Cristina-Adriana Dehelean

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 15/3714/31.03.2016

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,
- H.G. nr. 404/2006 privind organizarea studiilor universitare de masterat,
- Ordinul M.E.N.C.Ş. nr. 3107/2016 privind cadrul general de organizare si desfăşurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licenţă, de master şi de doctorat, pentru anul universitar 2015-2016,
- Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6000/2012 privind aprobarea Metodologiei pentru primirea la studii şi şcolarizarea cetăţenilor străini din state terţe UE, cu modificările şi completările ulterioare,
- Solicitarea Departamentului de Studii Masterale, nr. 3074/17.03.2016, de aprobare a Metodologiei privind organizarea şi desfăşurarea concursului de admitere la programele de studii masterale, pentru anul universitar 2016-2017.

Art. 1. Senatul universitar aprobă Metodologia privind organizarea şi desfăşurarea concursului de admitere la programele de studii masterale 2016-2017, conform Anexei, parte integrantă din prezenta hotarâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Prorectoratul probleme în învăţământ,
- Departamentul de Relaţii internaţionale,
- Departamentul de Studii masterale,
- Serviciul financiar - contabil,
- Direcţia General Administrativă,
- SSMT, TDSA, LSFT,
- Compartimentul juridic,
- Departamentul Marketing, Relaţii publice şi Consiliere, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ŞI CERCETĂRII ŞTIINŢIFICE UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA 1

Secretar şef universitate adjunct,
Jr. Larisa Geamănu

Vizat juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

L.G.

Anexă la H.S. nr. 15/3714/31.03.2016.

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE
04.04.2016
(Data)

Departamentul de Studii Masterale
Piaţa Eftimie Murgu 2A, 300041, Timişoara
Tel./Fax: 0256/295157
E-mail: masterat@umft.ro

METODOLOGIA ORGANIZĂRII ŞI DESFĂŞURĂRII CONCURSULUI DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE STUDII MASTERALE PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2016-2017

2016

CAP. I CADRUL GENERAL

Art. 1 - Metodologia pentru organizarea şi desfăşurarea concursului de admitere pentru anul universitar 2016-2017 este elaborată în baza:

a. Legii Educaţiei Naţionale nr.1/2011 cu modificările şi completările ulterioare

b. Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare cu modificările şi completărilor ulterioare

c. În temeiul H.G. nr. 404/2006 privind organizarea şi desfăşurarea studiilor universitare de masterat

d. Hotărârilor Senatului Universităţii de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara.

e. Ordinului nr. 3107 din 27 ianuarie 2016 pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licenţă, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2016-2017

Art. 2 - Admiterea la studiile universitare de masterat se organizează pentru fiecare program; admiterea candidaţilor la studii universitare de masterat, indiferent de forma de învaţamânt în care se organizează, se face prin concurs; **concursul de admitere se organizează şi se desfăşoară în data de 14.09.2016.**

Art. 3 Perioada de înscriere la concursul de admitere la studii masterale pentru anul universitar 2016-2017 este: **05.09.2016 – 13.09.2016.**

CAP. II PROGRAME MASTERALE CARE ORGANIZEAZĂ ADMITERE PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2016-2017

Art. 4 – Concurs de admitere pentru anul universitar 2016 - 2017 se organizează pentru următoarele programe masterale:

Domeniul Medicină:

a. Aplicaţii moderne ale medicinei de laborator în personalizarea actului medical

b. Managementul serviciilor sociale şi de sănătate

c. Nutriţie clinică şi comunitară

d. Managementul Asistenţei Medicale Perinatale

e. Prevenţia şi recuperarea în afecţiunile cardiopulmonare

Domeniul Farmacie:

a. Formularea şi evaluarea produsului dermato-cosmetic

b. Medicamente de tip OTC, suplimente alimentare, cosmetice

Domeniul Medicină Dentară:

a. Laseri în medicina dentară

CAP. III CONDIŢII, TAXE ŞI ACTE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL DE ADMITERE LA MASTERAT

Art. 5 - La admiterea în ciclul de studii universitare de master pot candida absolvenţii cu diploma de licenţă a ciclului de studii universitare de licenţă organizate conform Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările şi completările ulterioare, absolvenţii cu diplomă de licenţă, sau echivalentă, ai studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii învăţământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi absolvenţii studiilor efectuate în străinătate şi recunoscute de către direcţia de specialitate ca fiind cel puţin studii universitare de licenţă.

Art. 6 – La admiterea în ciclurile de studii universitare de masterat pot candida şi cetăţenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi Confederaţiei Elveţiene, în aceleaşi condiţii prevăzute de lege pentru cetăţenii români, inclusiv în ceea ce priveşte taxele de şcolarizare. Recunoaşterea studiilor efectuate de către aceştia în afara României se va realiza de către direcţia de specialitate din cadrul Ministerului Educaţiei Naţionale, înainte de înscrierea candidaţilor la concursul de admitere, fiecare candidat având obligaţia de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaştere a studiilor.

Art. 7 – La admiterea în toate ciclurile de studii universitare de masterat cu predare în limba română cetăţenii străini au obligaţia să prezinte un certificat de competenţă lingvistică pentru limba română eliberat de către instituţii abilitate de Ministerul Educaţiei Naţionale.

Art. 8 – Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara va aduce la cunoştinţa candidaţilor condiţiile şi documentele necesare pentru înscriere, prin afişare la sediul instituţiei şi pe pagina de internet.

Art. 9 – Pentru fiecare candidat înscris la admitere, instituţiile de învăţământ superior vor colecta datele cuprinse în anexa nr. 2.

Art. 10 – Taxa de înscriere la concursul de admitere este de **150 de RON**.

Art. 11 – Taxa de confirmare a locului, în cazul studenţilor declaraţi admişi, este de **100 de RON**, conform **Regulamentului privind cuantumul taxelor de şcolarizare şi alte taxe**. Această taxă se va achita în termen de 48 de ore de la mometul afişării rezultatului la examenul de admitere, la casieria Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara. În caz contrar candidatul nu va fi înmatriculat în anul universitar 2016-2017, locul ocupat de acesta, indiferent dacă este cu taxă sau nu, fiind considerat liber. Locul rămas liber va fi ocupat de următorul candidat în funcţie de media de la examenul de admitere.

Art. 12 – 1. Scutirea de la plata taxelor de înscriere la concurs se face numai în baza actelor

(dovezilor) prezentate de candidaţi, din care să rezulte că fac parte din una dintre categoriile enumerate mai jos:

- orfanii (de ambii părinţi);
- cei proveniţi de la casele de copii sau din plasament familial;
- copiii personalului didactic aflat în activitate;
- copiii personalului angajat în UMF "Victor Babeş" din Timişoara;
- alte situaţii deosebite, cu aprobarea comisiei de admitere.

2. Scutirea de la plata taxelor de înscriere la concurs se aprobă numai pentru o singură înscriere, la oricare dintre specializările pentru care se organizează concurs de admitere la UMF "Victor Babeş" din Timişoara.

Art. 13 – Pentru fiecare program masteral trebuie să existe minim 10 candidaţi/admişi. În caz contrar nu se organizează admitere/programul masteral, situaţie în care taxa de înscriere la concursul de admitere/confirmare a locului, în valoare de **150 de RON/100 de RON**, poate fi restituită candidatului, pe baza unei cereri adresate conducerii Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara, în termen de 1 săptămână de la data concursului. La această cerere se anexează şi chitanţa în original, emisă de Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara.

Art. 14 – Acte necesare pentru înscriere:

a. dosar plic
b. cererea de înscriere – **anexa 1**
c. fişă personală de înscriere – **anexa 2**
d. diplomă de bacalaureat – copie legalizată
e. diplomă de licentă sau echivalentă– copie legalizată
f. supliment de diplomă/foaie matricolă – copie legalizată
g. adeverinţă de absolvire, în cazul absolvenţilor promoţia 2016 – copie legalizată
h. certificat de naştere – copie legalizată
i. certificat de căsătorie (dacă este cazul) – copie legalizată
j. copie după chitanţa doveditoare a achitării taxei de înscriere
k. copie după buletin/carte identitate
l. adeverinţă medicală (apt pentru studii) de la medicul de familie
m. două fotografii ¾
n. declaraţie pe proprie răspundere a candidatului din care rezultă că nu a beneficiat de finanţare de la bugetul de stat pentru un alt program masteral.

Art. 15 - Informaţii privind admiterea şi înscrierea la studii masterale a cetăţenilor străini – a se vedea anexa 3.

CAP. IV – COMISIA DE ADMITERE

Art. 16 Comisia de admitere pentru fiecare program de studii universitare de masterat este formată din: preşedintele comisiei, 2 (doi) membri şi secretarul comisiei. Secretarul comisiei este cel care trebuie să preia de la secretariatul Departamentului de Studii Masterale cataloagele pentru examenul de admitere, iar după încheierea examenului să predea cataloagele la acelaşi secretariat.

Componenţa acestor comisii este numită prin decizia rectorului, care se emite în baza avizului Consiliului Departamentului de Studii Masterale, la propunerea coordonatorilor programelor de studii masterale, cu cel puţin **15** de zile înainte de desfăşurarea concursului.

CAP. V CIFRA DE ŞCOLARIZARE PROPUSĂ

Nr. Crt.	Domeniul	Denumire program de studii universitare de master	Forma învăţământ	Număr credite de studiu transferabile	Nr. locuri taxă	Nr. locuri buget	Nr. Maxim studenţi ce pot fi şcolarizaţi
1.	Medicină	Managementul asistenţei medicale perinatale	IF	60	40	10	250
2.		Managementul serviciilor sociale şi de sănătate	IF	60	40	10	
3.		Prevenţia şi recuperarea în afecţiunile cardiopulmonare	IF	120	40	10	
4.		Nutriţie clinică şi comunitară	IF	120	40	10	
5.		Aplicatii moderne ale medicinei de laborator in personalizarea actului medical	IF	120	40	10	
6.		Biologie moleculara si biotehnologii	Suspendat 2016 - 2017				
7.	Farmacie	Formularea şi evaluarea produsului dermato-cosmetic,	IF	60	40	10	100
8.		Medicamente de tip OTC, suplimente alimentare, cosmetice	IF	60	40	10	

9		Managementul farmacoterapiei la persoanele vârstnice	Suspendat 2016 - 2017				
10.	Medicină Dentară	Laseri în medicina dentară	IF	120	10	0	50

**Cifra de şcolarizare va fi actualizată în conformitate cu cifra de şcolarizare alocată UMF "Victor Babeş" din Timişoara, prin Ordinul Ministerului Educaţiei Naţionale, pentru studii universitare de masterat, anul universitar 2016- 2017*

CAP. VI – CONCURSUL DE ADMITERE ŞI REZULTATELE CONCURSULUI DE ADMITERE

Art. 17 – Concursul de admitere pentru fiecare program masteral este detaliat mai jos :

Domeniul Farmacie:

a. Formularea şi evaluarea produsului dermato-cosmetic:

Examenul de admitere va cuprinde o probă teoretică din tematica de curs a disciplinei de *Dermatofarmacie şi cosmetologie* şi un interviu.

1. **Examenul teoretic** va avea o pondere de 60% din examen (60 puncte din 100), şi va cuprinde 30 întrebări cu răspunsuri la alegere din bibliografia de examen*.
2. **Interviul** va avea o pondere de 30 % (30 puncte din 100) şi va testa :

    a. motivaţia alegerii acestui program de studii masterale, bazată pe preocupări anterioare în domeniu (ex. lucrare de licenţă într-un domeniu similar),
    b. competenţa lingvistică de comunicare pentru o limbă străină de circulaţie, la alegerea candidatului (engleză, franceză, italiană), pe o temă ştiinţifică propusă de candidat (ex. din lucrarea de licenţă a candidatului).

3. **Nota de la examenul de licenţă** va reprezenta 10 % din ponderea notei finale.

***Bibliografie:**

Anca Dragomirescu, Actualităţi în dermatofarmacie şi cosmetologie, Editura Victor Babeş, 2012.

b. Medicamente de tip OTC, suplimente alimentare, cosmetice

Examenul de admitere va cuprinde:

a. Media de admitere se calculează ca medie aritmetică a următoarelor note:

a1. Notă examen de licenţă

a2. Notă probă de verificare a cunoştinţelor (test grilă)

a3. Interviul va testa motivaţia alegerii acestui program de studii masterale.

b. Bibliografie:

Cristina A. Dehelean, Dorina Gheorgheosu, Daniela Ionescu - „Notiuni de Toxicologie Generala", Editura Victor Babes, 2013

Domeniul Medicină:

a. Managementul asistenţei medicale perinatale:

1. Verificare scrisă.
2. Media licenta
3. Media anilor de studiu

Media de admitere va fi media aritmetică între media examenului de licenţă, media anilor de studiu şi nota individuală obţinută la verificarea scrisa.

Cursul disciplinei de chirurgie pediatrica/puericultura/neonatologie.

b. Managementul serviciilor sociale şi de sănătate:

1. Test grilă
2. Media licenta
3. Media anilor de studiu

Media de admitere va fi media aritmetică între media examenului de licenţă, media anilor de studiu şi nota individuală obţinută la testul grilă.

Bibliografie:

Vlădescu C. (coordonator) - Sănătate publică şi management sanitar, Ed. Cartea Universitară, Bucureşti, 2004

www.umft.ro/newpage/structura/catedre/sanatatepublica.pdf

Legea nr. 95/2006 - Legea privind reforma in domeniul sănătătii - publicată in M.Of. nr. 372 din 28 aprilie 2006, cu modificările ulterioare.

c. Prevenţia şi recuperarea în afecţiunile cardiopulmonare:

Media de admitere se calculează ca medie aritmetica a urmatoarelor note:

1. Notă examen de licenţă

2. Media anilor de studiu.

3. Notă proba de verificare a cunoştinţelor (test grila)

4. Notă proveniență absolvent (absolvenţi UMF Victor Babes Timisoara – 10 puncte, absolvenţii unor facultăţi cu profil medical sau de recuperare din alte universitati – 9 puncte, absolvenţi ai altor facultăţi – 8 puncte)

Bibliografie:

Gaita D, Avram C. – Recuperarea cardiovasculara - intre concepte si practica, Ed. Brumar, Timisoara 2007, capitolele I, II, III si IV: pag 9-96

Tudorache V, Oancea C, Bertici N, Fira-Mladinescu O. – Evaluarea bolilor respiratorii din perspectiva recuperării medicale, Ed. EUROBIT, Timisoara 2011, partea generala: pag 5-44, partea speciala reabilitare respiratorie: pag 103-150

În situaţia unor medii egale pe ultimul loc, pentru locurile subvenţionate de la bugetul de stat, candidaţii sunt declaraţi admişi în urma **departajării**, în ordinea aplicării:

1. Notă proba de verificare a cunostintelor

2. Notă examen de licenţă

d. <u>Nutriţie Clinică şi Comunitară:</u>

Test grilă cu 20 de întrebări.

Dosarul candidatului, din care se face o notă care reprezintă media aritmetică a mediei anilor de studiu cu nota de la licenţă şi cu o notă care semnifică facultatea absolvită, şi anume:

- 10, dacă studentul este absolvent al secţiei de nutriţie şi dietetică a UMF Timişoara
- 10, dacă studentul este absolvent al altei secţii a UMF Timişoara
- 9, dacă studentul este absolvent al secţiei de nutriţie şi dietetică a altei universităţi
- 8, dacă studentul este absolvent al altei secţii a altei universităţi.

Nota la admitere = media notei de la testul grilă şi a notei dosarului.

Bibliografie

1. A. Sima, A. Vlad, R. Timar, M. Roşu, B. Timar. Nutriţie umană fiziologică. Macronutrienţii. Lito UMF, 2013.

e. Aplicaţii moderne ale medicinei de laborator în personalizarea actului medical

Media de admitere se calculează ca medie aritmetică a următoarelor note:

1. Notă probă scrisă de verificare a cunoştinţelor.
2. Notă probă practică de verificare a cunoştinţelor - abilităţi elementare pentru lucrul în laboratorul clinic.

Bibliografie:

Anghel Andrei, et al., Lucrări practice de chimie şi biochimie medicală, Editura Victor Babeş, Timisoara 2014, ISBN 978-606-8456-36-2

Domeniul Medicină Dentară

a.Laseri în Medicina Dentară

Concursul de admitere se compune din:

Interviu cu fiecare candidat.

Vor fi analizate:

a. motivarea alegerii acestui program de masterat, pe baza preocupărilor ulterioare în domeniu (de exemplu: lucrări de licență, de disertație, de doctorat într-un domeniu similar),

b. Competența de comunicare lingvistică (limba engleză), pe o temă științifică propusă de candidat (de exemplu, de la teza de licență a candidatului sau teza de doctorat).

Art. 18 – Rezultatele provizorii ale concursului de admitere, se aduc la cunoştinţă prin afişare la sediul instituţiei organizatoare şi pe pagina de internet în aceeaşi zi a susţinerii acestuia, existând un termen de 24 de ore de la afişarea rezultatelor pentru depunerea contestaţiilor. Acestea se depun la Secretariatul Departamentului de Studii Masterale urmând a fi soluţionate de comisia de admitere, în aceeasi zi.

14 septembrie 2016 - sustinerea examenului de admitere si afisarea rezultatelor provizorii

15 septembrie 2016 - depunerea contestaţiilor şi afişarea rezultatelor finale

16- 19 septembrie 2016 - confirmarea locurilor şi depunerea de către studenţii la buget a diplomelor adeverinţelor în original la secretariatul departamentului precum şi semnarea contractelor de studii.

Dacă un candidat renunţă la calitatea de student prin neachitarea taxei de confirmare a locului (înmatriculare), locurile rămase libere se ocupă de alţi candidaţi cu media peste 5 (cinci), pe baza unei cereri individuale depuse la Secretariatul Departamentului Masterat. Dacă sunt depuse mai multe cereri decât locurile rămase libere, ocuparea locurilor se va face în ordinea mediilor obţinute la concursul de admitere.

Dosarele candidaţilor respinşi sau ale celor care renunţă la locul obţinut prin admitere se restituie acestora în

cel mult 48 ore de la depunerea unei cereri în acets sens, fără perceperea vreunei taxe.

Un candidat poate fi admis şi înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii masterale concomitent, indiferent de instituţiile de învatamant care le oferă.

Art.19 - In vederea înmatricularii, candidaţii admişi pe locurile finanţate de la bugetul de stat au obligaţia sa depună diploma de licenţă sau adeverinţa, pentru candidaţii care au promovat examenul de licenta in sesiunea 2016 în original la secretariatul departamentului.

Art.20 – Neprezentarea diplomei de licenţă sau a adeverinţei în original din vina exclusivă a candidatului admis, in termenul stabilit prin prezenta metodologie duce la pierderea locului finanţat de la bugetul de stat.

Art.21 – Înmatricularea studenţilor declaraţi admişi se face prin decizie a rectorului. După aprobarea înmatriculării, studenţii sunt înscrişi în Registrul matricol (RMU) sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de şcolarizare la specializarea/specializările/programul/programele de studii la care au fost admişi. Înmatricularea studenţilor cu taxă se va face numai după ce candidaţii au depus la secretariatul departamentului copia chitanţei/ordinului de plată din care să rezulte că au achitat prima transa din taxa de studii şi au semnat contractele de studii, în termenul stabilit conform Regulamentului privind cuantumul taxelor de şcolarizare şi alte taxe, în prima lună a semestrului intai I.

A doua transa se va achita in prima lună a semestrului II.

Art. 22 – Universitatea are obligaţia întocmirii contractelor de studii dintre studenţii înmatriculaţi si rectorul universităţii.

CAP. VII Criterii de departajare

Art. 23 - În situaţia unor medii egale candidaţii sunt declaraţi admişi în urma **departajării**, în ordinea aplicării:

1. Notă proba de verificare a cunostintelor
2. Notă examen de licenţă

CAP. VIII – DISPOZIŢII FINALE

Art. 24 - Prezenta metodologie se aplica pentru admiterea în anul universitar 2016 – 2017. Metodologia organizării şi desfăşurării concursului de Admitere 2016 la programele de studii masterale a fost aprobată de către Senatul Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş", prin Hotărârea Senatului nr. 15/3714/31.03.2016

RECTOR

Prof. Univ. Dr. Marius Raica

UMFT
Universitatea de
Medicină şi Farmacie
„Victor Babeş"
din Timişoara

ANEXA 1

Departamentul de Studii Masterale
Piaţa Eftimie Murgu 2A, 300041, Timişoara
Tel./Fax: 0256/295157
E-mail: masterat@umft.ro

În atenţia Departamentului de Studii Masterale

Subsemnatul/a _____,

vă rog a-mi aproba înscrierea la concursul de admitere la programul masteral

_____,

an universitar 2016-2017.

Forma de masterat:

- ☐ **Numai fără taxă (subvenţionat de la buget)**
- ☐ **Numai cu taxă**
- ☐ **Cu taxă sau fară taxă**

Aprobat coordonator program masteral:

_____

Avizat Director Departament de Studii Masterale:

_____

Data **Semnătura**

UMFT
Universitatea de
Medicină şi Farmacie
„Victor Babeş"
din Timişoara

Anexa 2

Departamentul de Studii Masterale
Piaţa Eftimie Murgu 2A, 300041, Timişoara
Tel./Fax: 0256/295157
E-mail: masterat@umft.ro

Media la Licenta_____

Media Anilor de Studiu_____

FIŞĂ DE INSCRIERE
LA CONCURSUL DE ADMITERE MASTERAT SESIUNEA SEPTEMBRIE 2016

SPECIALIZAREA_____

	Secţiunea I.1 **Date personale ale candidatului cu cetăţenie română/străină**		***Campul care se completeaza de catre candidat***
1	Numele de familie la naştere (din certificatul de naştere)		
2	Numele de familie actual (după căsătorie, înfiere, modificare la cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)		
3	Prenumele		
4	Iniţialele tatălui/mamei		
5	CNP (Sau alt cod de identificare personală pentru candidaţii străini.)		
6	Data naşterii	Anul	
		Luna	
		Ziua	
7	Locul naşterii	Ţara de origine	
		Judeţul / (Ţara)	
		Localitatea	
8	Sexul	F/M	
9	Starea civilă	Căsătorit(ă)	
		Necăsătorit(ă)	
		Divorţat(ă) / Văduv(ă)	
10	Starea socială specială	Orfan (de un părinte sau de ambii părinţi) / provenit din case de copii / provenit din familie monoparentală	
11	Cetăţenia	Română, cu domiciliul în România/străinătate	
		Alte cetăţenii	
		Cetăţenie anterioară, dacă este cazul	
12	Etnia		
13	Domiciliul stabil	Ţara	
		Judeţul / (Ţara)	
		Oraşul / Comuna / Satul	
		Adresă (stradă, număr, bloc, scară, etaj, apartament, sector)	
14	Actul de identitate / Documentul de călătorie sau pasaportul pentru	Seria	
		Numărul	

	cetatenii straini	Eliberat	
		Data eliberării	
		Perioada de valabilitate	
15	Alte date personale ale candidatului	Telefon, adresă de e-mail	
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilităţi	Se bifează numai de persoanele aflate în această situaţie, pe bază de documente	
	Secţiunea I.3.a - Date privind pregătirea anterioară a candidatului (absolvent de liceu)		
1	Studiile preuniversitare absolvite, nivel liceu	Instituţia unde a absolvit	
		Ţara	
		Localitatea	
		Judeţul	
		Profilul / Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
		Forma de învăţământ (Zi / Seral / FR / ID)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diploma de bacalaureat sau echivalentă pentru candidatul care a absolvit studii anterioare în străinătate)	
		Seria	
		Numărul	
		Emisă de	
		Anul emiterii	
		Numărul foii matricole care însoţeşte actul de studii	
3	Alte observaţii (pentru cazurile în care candidatul care a absolvit studii anterioare în străinătate)	Vizarea / Recunoaşterea diplomei prezentate (DGRIAE - acorduri bilaterale / CNRED / Direcţia cetăţeni străini din MECTS) Nr. / Serie act de recunoaştere / echivalare (eliberat de DGRIAE / CNRED)	
	Secţiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a candidatului (absolvent de ciclu de învăţământ universitar)		
1	Studiile universitare absolvite	Ţara	
		Localitatea	
		Judeţul	
		Denumirea instituţiei de învăţământ superior	
		Facultatea	
		Domeniul / Profilul	
		Programul de studii / Specializarea	
		Titlul obţinut	
		Forma de învăţământ (ZI / FR / ID / Seral)	
		Forma de finanţare a studiilor (buget/taxă)	
		Durata studiilor (număr de ani sau număr de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
2	Datele de identificare ale actului de studii	Tipul - denumirea (diplomă / diplomă de licenţă / echivalentă / diplomă de master)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Supliment diplomă / Foaia matricolă care însoţeşte actul de studii	
3	Alte observaţii	Vizarea/Recunoaşterea diplomei prezentate (DGRIAE - acorduri bilaterale / CNRED) Număr / Serie act de recunoaştere/echivalare (eliberat de DGRIAE / CNRED)	

NOTĂ:
Numerotarea secţiunilor I.1 şi I.3 corespunde cu cea care va fi utilizată în Registrul matricol unic.
- Secţiunea I.3.b se aplică şi pentru înscrierea la studiile universitare de masterat şi/sau doctorat.

14 septembrie 2016 - sustinerea examenului de admitere si afisarea rezultatelor provizorii

15 septembrie 2016 - depunerea contestaţiilor şi afişarea rezultatelor finale

16-19 septembrie 2016 - confirmarea locurilor şi depunerea de către studenţii la buget a diplomelor/ adeverinţelor în original la secretariatul departamentului precum şi semnarea contractelor de studii.

O copie a chitanţei eliberată de casieria universităţii se va depune la secretariatul Departamentului de Studii Masterale pentru a fi luat în evidenţă. Dacă nu depune în termen copia chitanţei de confirmare (înmatriculare), înseamnă că a renunţat la locul obţinut prin concurs.

Dacă unii candidaţi renunţă la calitatea de student prin neachitarea taxei de confirmare (înmatriculare), locurile rămase libere se ocupă de alţi candidaţi cu media peste 5 (cinci) pe bază de cereri individuale depuse.

Dacă sunt depuse mai multe cereri decât locurile rămase libere, ocuparea locurilor se va face în ordinea mediilor obţinute la concursul de admitere.

Am luat la cunoştinţă informaţiile conţinute în Metodologia de admitere 2016 si declar pe propria-mi raspundere ca toate datele sunt reale.

DATA_____ SEMNATURA CANDIDATULUI _____

Anexa 3 - INFORMAŢII PRIVIND ADMITEREA ŞI ÎNSCRIEREA LA STUDII MASTERALE A CETĂŢENILOR STRĂINI

I. CONDIŢII DE PARTICIPARE LA CONCURSUL DE ADMITERE

Cetăţenii din ţările Uniunii Europene, ai Spaţiului Economic European (Norvegia, Islanda, Liechtenstein) şi ai Confederaţiei Elveţiene pot participa la concursul de admitere organizat în data de 18 septembrie 2016, pe locurile bugetate sau cu taxă, în aceleaşi condiţii prevăzute de lege pentru cetăţenii români, inclusiv în ceea ce priveşte taxele de şcolarizare, cu respectarea următoarelor condiţii:

a. Cetăţenii Uniunii Europene, ai Spaţiului Economic European şi ai Confederaţiei Elveţiene care sunt ***posesori ai unei diplome de licenţă obţinută în România vor respecta Metodologia de admitere proprie, adoptată de Senatul universităţii*** (relaţii privind înscrierea la admitere a acestor cetăţeni se obţin de la secretariatul Departamentului de Studii Masterale).

b. Cetăţenii Uniunii Europene, ai Spaţiului Economic European şi ai Confederaţiei Elveţiene ***care sunt posesorii unei diplome de licenţă obţinută în altă ţară decăt România trebuie să-şi echivaleze diploma de bacalaureat la Centrul Naţional de Echivalare şi Recunoaştere a Diplomelor din cadrul MECS.***

Participarea la concursul de admitere se face în aceeasi perioada cu studentii romani si este condiţionată de cunoaşterea limbii române.

II. ÎNSCRIEREA LA STUDII PENTRU ETNICII ROMÂNI DIN REPUBLICA MOLDOVA / DIASPORA

1. Cetăţenii etnici români din Republica Moldova sau diaspora au locuri alocate din oficiu la programele de studii masterale, în condiţiile stabilite de Ministerul Educatiei Nationale si Cercetarii Stiintifice
2. Dacă numarul candidaţilor care optează pentru programul de studii masterale respectiv depăşeşte numărul de locuri alocate acestora, CANDIDAŢII vor participa la examenul de admitere pentru anul universitar respectiv, RESPECTÂND METODOLOGIA DE ADMITERE LA STUDII PENTRU CETĂŢENII ETNICI ROMÂNI DIN REPUBLICA MOLDOVA/DIASPORA ELABORATĂ DE MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE SI CERCETARII STIINTIFICE..

ÎNAINTE de a fi depuse la secretariatul facultăţii pentru care optează, dosarele cetăţenilor străini sau ale cetăţenilor români care au o diplomă de licenţă obţinută în străinătate trebuie vizate de:

a. Departamentul de specialitate din cadrul MECS (CNERD pentru cetăţenii din Uniunea Europeană, SEE şi Confederaţia Elveţiană, respectiv Direcţia Generală Relaţii Internaţionale, pentru cetăţenii din state terţe

b. Serviciul de Relaţii Internaţionale.

2. Cifra scoalrizare propusa:

- 10 locuri Domeniul Medicină
- 10 locuri Domeniul Farmacie

III. ÎNSCRIEREA LA STUDII ÎN REGIM PE CONT PROPRIU VALUTAR

1.Pot fi înscrişi în ciclul II de studii universitare de masterat, în regim pe cont propriu valutar, cetăţenii provenind din ţări terţe UE (state care nu sunt membre ale Uniunii Europene sau ale Spaţiului Economic European, respectiv Confederaţia Elveţiană), care au obţinut o Scrisoare de acceptare la studii, emisă de Ministerul Educatiei Nationale si Cercetarii Stiintifice în conformitate cu Ordinul MECTS nr. 6.000/15.10.2012 privind aprobarea Metodologiei pentru primirea la studii şi şcolarizarea cetăţenilor străini din state terţe UE în învăţământul de stat şi particular acreditat din România, la propunerea Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara, pe baza evaluării dosarului de înscriere.

2. Admiterea cetăţenilor străini, absolvenţi cu diplomă de licenta sau diplomă echivalentă ce permite acces general în instituţiile de învăţământ superior acreditate, care doresc să studieze în regim pe cont propriu valutar se face pe baza unui concurs de dosare, în ordinea punctajului obţinut, ţinându-se cont de criteriile de selecţie din prezentul regulament.

3. Calendarul înscrierilor este următorul:

3.1. UE/SEE/CH

- **01. 03. 2016** – deschiderea perioadei de pre-înscriere, când candidaţii pot începe să-şi depună dosarele;
- **15. 07. 2016** – data limită pentru receptionarea dosarelor de pre-înscriere (**DOSARELE PRIMITE DUPĂ ACEASTĂ DATĂ NU VOR MAI FI PROCESATE**);
- **19-20. 07. 2016** – susţinerea testelor de limbă;
- **21. 07. 2016** – EXAMEN DE ADMITERE;
- **21. 07. 2016** – postarea rezultatelor examenului de admitere pe site-ul universităţii www.umft.ro şi la sediul Departamentului de Relaţii Internaţionale;
- **22. 07. 2016 – ora 9 – 12** - depunerea contestaţiilor la Registratura universităţii;
- **22. 07. 2016 – ora 12 – 15** – soluţionarea contestaţiilor de către Comisia de examen;
- **23 – 26. 07. 2016** - Candidaţii declaraţi "Admişi" au obligaţia de a confirma locul prin e-mail, pe adresa relint@umft.ro . **Confirmarea locului trebuie însoțită și de achitarea prin transfer bancar a taxei de confirmare de 200 euro (taxa nereturnabilă).** Neconfirmarea locului de către candidat în perioada stabilită sau neachitarea taxei de confirmare duce automat la pierderea locului, urmând ca locul respectiv să fie redistribuit următorului candidat de pe lista cu candidaţii de rezervă;

- **01 – 18. 09. 2016** – perioada de achitare a taxei (taxa se poate achita doar INTEGRAL);
- **19. 09. 2016** – începerea perioadei de înscrieri pentru studenţii din anul I. Înscrierea candidaţilor care au promovat examenul de admitere este condiţionată de **obţinerea echivalării actelor de studii de către CNERD şi de achitarea integrală a taxei de studii. Taxa de studii trebuie achitată integral, într-o singură tranşă, în perioada 1 – 16. 09. 2016.**
- **15. 11. 2016** – data limită de înscriere pentru studenţii din anul I.

3.2. NON-UE

- **01. 03. 2016** – deschiderea perioadei de pre-înscriere, când candidaţii pot începe să-şi depună dosarele;
- **15. 07. 2016** – data limită pentru receptionarea dosarelor de pre-înscriere (**DOSARELE PRIMITE DUPĂ ACEASTĂ DATĂ NU VOR MAI FI PROCESATE**);
- **16. 07. 2016 - 21. 07. 2016** – clasificarea candidaţilor pe baza punctajului obţinut conform criteriilor de selecţie stabilite de universitate;
- **22. 07. 2016** – postarea pe site-ul universităţii www.umft.ro şi la sediul Departamentului de Relaţii Internaţionale a listei PROVIZORII cu candidaţii "Admişi";
- **23. 07. 2016 - 25. 07. 2016** – Candidaţii declaraţi "Admişi" au obligaţia de a confirma locul prin e-mail, pe adresa relint@umft.ro . **Confirmarea locului trebuie însoţită şi de achitarea prin transfer bancar (candidaţii trebuie sa ataseze la mail si copia scanata a chitantei de la banca) a taxei de confirmare de 200 euro (taxa nereturnabilă).** Neconfirmarea locului de către candidat în perioada stabilită sau neachitarea taxei de confirmare duce automat la pierderea locului, urmând ca locul respectiv să fie redistribuit următorului candidat de pe lista cu candidaţii de rezervă;
- **17. 09. 2016** – începerea perioadei de înscrieri pentru studenţii din anul I. Înscrierea candidaţilor care au fost declaraţi „ADMIŞI" în urma procesului de selecţie este condiţionată de **obţinerea Scrisorii de Acceptare la Studii de la Ministerul Educaţiei ţi Cercetării Ştiinţifice şi de achitarea integrală a taxei de studii; Taxa de studii trebuie achitată integral, într-o singură tranşă, înainte de înscriere.**
- **15. 11. 2016** – data limită de înscriere pentru studenţii din anul I.

4. Cifra de şcolarizare propusa:

- 10 locuri Domeniul Medicină
- 10 locuri Domeniul Farmacie

5. Cetăţenii străini din state terţe UE sunt înscrişi în învăţământul universitar doar după absolvirea anului pregătitor sau pe baza certificatului care atestă cunoaşterea limbii române; în timpul anului pregătitor îşi

însuşesc cunoştinţele necesare de limbă română, precum şi cunoştinţele specifice, corelate cu profilul viitoarei pregătiri, dacă programul de studii este organizat în limba română.

6. Criterii de selecţie ale dosarelor candidaţilor la concursul de admitere pentru locurile de studiu în regim pe cont propriu valutar:

Criteriul de selecţie	Punctaj	Număr de puncte acordat (se completează de către universitate)
Media finală a examenului de licenta - 60-69% (D) - 70-79% (C) - 80-89% (B) - 90-100% (A)	10 (cerinţă minimă) 20 30 40	
Diplomă de studii: a. Diplomă de licenţă într-un domeniu legat de domeniul „sănătate" b. Diplomă de licenţă într-un domeniu ne-medical	10 5	
Certificat internaţional de limbă, nivel minim B2 (vă rugăm consultaţi lista certificatelor de limbă recunoscute din metodologia de admitere)	10	
TOTAL		

IV. ACTE NECESARE PENTRU PROCEDURA DE PREÎNSCRIERE (STUDII DE LICENŢĂ, MASTER, STUDII DOCTORALE)

1. Fişă cu date personale;
2. Cerere pentru echivalarea diplomei de liceu de către CNERD;
3. **2** copii notariale şi **2** traduceri legalizate în limba română ale diplomei de bacalaureat (diplomele emise în ţările care sunt parte la Convenţia de la Haga trebuie să fie autentificate cu Apostila de la Haga – a se vedea mai jos prevederile privind Apostila de la Haga);
4. **2** copii notariale şi **2** traduceri legalizate în limba română ale foilor matricole din liceu (actele de studii emise în ţările care sunt parte la Convenţia de la Haga trebuie să fie autentificate cu Apostila de la Haga – a se vedea mai jos prevederile privind Apostila de la Haga);
5. **2** copii notariale şi **2** traduceri legalizate în limba română a diplomei de absolvire a facultăţii (pentru candidaţii care doresc să se înscrie la studii post-universitare sau de doctorat);
6. **2** copii notariale şi **2** traduceri legalizate în limba română după certificatul de naştere;

7. 2 copii notariale şi 2 traduceri legalizate în limba română după certificatul de căsătorie (unde este cazul);
8. 2 copii după cartea de identitate sau paşaport;
9. 6 fotografii (format paşaport);
10. Adeverinţă medicală care să reflecte că:
    - candidatul a fost vaccinat pentru hepatita B
    - candidatul suferă/nu suferă de boli cronice
    - candidatul este apt din punct de vedere mental şi fizic să urmeze studii superioare în domeniul ştiinţelor medicale;
11. Declaraţie notarială din partea cetăţenilor români care doresc să studieze într-o limbă străină din care să reiasă faptul că ei doresc să urmeze studii în regim financiar "pe cont propriu";
12. Absolvenţii de liceu, promoţia 2015, care nu au intrat încă în posesia diplomei de bacalaureat până la data înscrierii, trebuie să depună o declaraţie notarială prin care îşi asumă obligaţia să depună actele de studii în original (plus copii şi traduceri legalizate) până la o dată limită (data se stabileşte în funcţie de ţara în care a fost emis actul de studii), dată care nu poate să depăşească data de începere a anului universitar următor;
13. 2 dosare de carton;
14. Pentru **cetăţenii din Italia**, dosarul de pre-înscriere va conţine în mod obligatoriu 2 exemplare şi 2 traduceri legalizate în limba română a **CĂRŢII DE FAMILIE (LIBRETTO DI FAMIGLIA)** sau **un document official din care să reiasă numele complet al părinţilor.**
15. Taxă de procesare a dosarului de 150 Euro (nereturnabilă), achitată prin transfer bancar în contul următor:

Numele băncii: BANCA TRANSILVANIA, AGENTIA BEGA TIMISOARA

Adresa: Str. Augustin Pacha nr. 1, Timisoara, Romania

IBAN: RO53BTRL03604202A6896600

SWIFT: BTRLRO22TMA

BENEFICIAR: UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE "VICTOR BABES" DIN TIMISOARA

NUMELE COMPLET (şi corect) AL CANDIDATULUI.....

Dosarul trebuie trimis **prin poştă** (a se vedea Documente necesare pentru preînscriere) la Serviciul de Relaţii Internaţionale din cadrul Universităţii:

Agnes Balint

Serviciul de Relatii Internationale

Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" Timişoara

P-ţa E. Murgu 2
300041 Timişoara, România
Tel: +40 256 22 04 82
Fax: +40 256 22 04 82
e-mail: relint@umft.ro
www.umft.ro

CANDIDAŢII SUNT RUGAŢI SĂ SE ASIGURE CĂ NU EXISTĂ DISCREPANŢE ÎN MODUL ÎN CARE ESTE ORTOGRAFIAT NUMELE LOR PE DIVERSELE DOCUMENTE DEPUSE. TOATE DOCUMENTELE TREBUIE EMISE EXACT CU ACELAŞI NUME ŞI PRENUME. DOSARELE CARE CONŢIN DISCREPANŢE SAU CARE NU SUNT COMPLETE NU VOR FI PROCESATE ŞI VOR FI RESPINSE.

UNIVERSITATEA NU ACCEPTĂ DOCUMENTE TRIMISE PRIN FAX, E-MAIL, SAU DOSARE INCOMPLETE.

CANDIDAŢII AU OBLIGAŢIA SĂ DEPUNĂ ACTELE DE STUDII ÎN ORIGINAL LA ÎNSCRIERE

V. COMPETENŢA LINGVISTICĂ

1. La admiterea la studiile universitare cu predare în limba română, cetăţenii străini au obligaţia să prezinte un certificat de competenţă lingvistică pentru limba română sau certificatul de absolvire a anului pregătitor, eliberat de către instituţii abilitate de Ministerul Educatiei Nationale si Cercetarii Stiintifice, conform Anexei nr. 1 din Ordinul MECTS nr. 6000/2012.

2. La înscrierea la programe de studii cu predare în limba română sunt exceptate de la obligaţia de a prezenta certificatul de absolvire a anului pregătitor următoarele categorii de persoane:

a) persoanele care prezintă acte de studii româneşti (diplome şi certificate) sau acte de studii atestând cel puţin 4 ani de studii consecutivi urmaţi într-o unitate şcolară preuniversitară sau cel puţin 3 ani consecutivi urmaţi într-o instituţie de învăţământ superior acreditată din sistemul naţional din România;

b) cei care promovează testul de limba română, în urma examinării de către o comisie de specialitate formată din cadre didactice având cel puţin funcţia didactică de lector. Examinarea poate fi făcută în cadrul unei instituţii de învăţământ superior acreditate care desfăşoară o specializare/un program de studii de limba şi literatura română autorizată/autorizat provizoriu sau acreditată/acreditat. În urma acestei examinări se va elibera un certificat de competenţă lingvistică.

VII. ECHIVALAREA ACTELOR DE STUDII

Candidaţii din ţări aparţinând UE, Confederaţiei Elveţiene sau SEE trebuie să aibă actele de studii vizate de către Centrul Naţional de Echivalare şi Recunoaştere a Diplomelor (C.N.E.R.D) ANTERIOR înscrierii. Candidaţii trebuie să depună un dosar separat, incluzând copii legalizate ale diplomei de liceu, foii matricole, a diplomei de studii de licenţă, o copie xerox după paşaport (paginile 1-4) sau după cartea de identitate, precum şi o cerere pentru validarea diplomei de studii de licenţă către Biroul de Relaţii Internaţionale al Universităţii, care va fi înainta ulterior actele către Centrul Naţional de Recunoaştere şi Echivalare a Diplomelor. Informaţii privind recunoaşterea diplomelor sunt disponibile pe site-ul: http://cnred.edu.ro .

Următoarele ţări necesită **Apostila de la Haga** pe Diplomele de studii de licenţă : Africa de Sud, Albania, Andorra, Antigua si Barbuda, Argentina, Armenia, Australia, Austria, Azerbaidjan, Bahamas, Barbados, Belize, Belarus, Belgia, Bosnia-Hertzegovina, Botswana, Brunei, Bulgaria, Cape Verde, Cehia, Cipru, R. P. China, Columbia, Cook Islands, Republica of Coreea, Croatia, Danemarca, Comunitatea Dominicana, Republica Dominicana, Ecuador, Estonia, Elvetia, El Salvador, Fiji, Finlanda, Franta, Georgia, Germania, Grecia, Grenada, Honduras, Islanda, India, Irlanda, Israel, Italia, Japonia, Kazahstan, Lituania, Letonia, Lesotho, Liberia, Lichtenstein, Luxemburg, F.R. Y. Macedonia, Malawi, Malta, Marea Britanie si Irlanda de Nord, Insulele Marshal, Mauritius, Mexico, Moldova, Monaco, Mongolia, Muntenegru, Namibia, Norvegia, Niue, Noua Zeelanda, Olanda, Panama, Peru, Polonia, Portugalia, Federatia Rusa, St. Kitts and Nevis, St. Lucia, St. Vincent & Grenadine, Samoa, San Marino, Sao Tome & Principe, Seychelles, Serbia, Slovacia, Slovenia, Spania, Surinam, Swaziland, Suedia, Tonga, Trinidad Tobago, Turcia, S. U. A., Ucraina, Ungaria, Vanuatu, Venezuela

VII. TAXE

1. Taxa pentru susţinerea testului de limbă este de 50 Euro.

2. Taxa de procesare a dosarului este de 150 Euro şi este nereturnabilă.

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 16/3714/31.03.2016

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF "Victor Babeş" din Timişoara,
- H.G. nr. 404/2006 privind organizarea studiilor universitare de masterat,
- Ordinul Ministrului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice, nr. 3098/2016 privind aprobarea metodologiei-cadru de organizare şi desfăşurare a examenelor de licenţă/diplomă şi disertaţie,
- Solicitarea Departamentului de Studii Masterale, nr. 3074/17.03.2016, de aprobare a Metodologiei privind organizarea şi desfăşurarea examenului de disertaţie în data de 18.07.2016.

Art. 1. Senatul universitar aprobă Metodologia privind organizarea şi desfăşurarea examenului de disertaţie la programele de studii masterale – 18 iulie 2016, conform Anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Prorectoratul probleme în învăţământ,
- Departamentul de Relaţii internaţionale,
- Departamentul de Studii masterale,
- Compartimentul juridic,
- Departamentul Marketing, Relaţii publice şi Consiliere, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Cretu

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ŞI CERCETĂRII ŞTIINŢIFICE
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1

Secretar şef universitate adjunct,
Jr. Larisa Geamănu

Vizat juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

L.G.

Anexă la H.S. nr. 16/3714/31.03.2016

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE
06.04.2016
(Data)

Departamentul de Studii Masterale
Piaţa Eftimie Murgu 2A, 300041, Timişoara
Tel./Fax: 0256/295157
E-mail: masterat@umft.ro

METODOLOGIA DE ORGANIZARE ŞI DESFĂŞURARE A EXAMENULUI DE DISERTAŢIE

18 IULIE 2016

Cap. I - CONSIDERAŢII GENERALE

1.1. În cadrul Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara, finalizarea programului de studii masterale se realizează prin examen de disertaţie.

1.2. Examenul de disertaţie constă într-o singură probă şi anume: prezentarea şi susţinerea disertaţiei. Susţinerea disertaţiei poate fi publică şi se desfăşoară în faţa comisiei de evaluare.

1.3. Examenul de disertaţie se desfăşoară potrivit prevederilor Legii Educaţiei Naţionale nr. 1/2011, Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările şi completările ulterioare, Ordinului Ministerului Educatiei şi Cercetarii nr. 4062/2003, privind asigurarea calităţii lucrărilor de licenţă, de diplomă şi de disertaţie, Hotărârii de Guvern nr 404/2006 privind organizarea şi desfăşurarea studiilor universitare de masterat, Ordinului nr. 3098 din 27 ianuarie 2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare si desfasurare a examenelor de licenta/diploma si disertatie

1.4. Scopul examenului este de a evalua capacitatea absolvenţilor de a utiliza cunoştinţele dobândite în timpul studiilor, elaborând o lucrare ştiinţifică având ca obiect probleme specifice din domeniul medical sau farmaceutic.

Cap. II - ORGANIZAREA EXAMENULUI DE DISERTAŢIE

2.1. Pot susţine examenul de disertaţie absolvenţii proprii ai studiilor universitare de masterat, dacă au promovat toate examenele programate, au acumulat toate creditele conform planului de învăţământ al programului de studii masterale urmat, au întocmit şi depus în termen lucrarea de disertaţie.

2.2. La examenul de disertaţie se pot prezenta şi studenţii masteranzi ai promoţiilor precedente care nu şi-au susţinut examenul de disertaţie în anul respectiv, dar au situaţia şcolară încheiată (creditele acumulate conform planului de învătământ) cu plata unei taxe stabilita conform **Regulamentului privind cuantumul taxelor de şcolarizare şi cuantumul taxelor pentru depăşirea duratei de şcolarizare prevăzute în lege, înmatriculări, reînmatriculări, repetarea examenelor şi a altor forme de verificare, care depăşesc prevederile planului de învăţământ şi pentru activităţi neincluse în planul de învăţământ, precum şi alte taxe.**

2.3. Temele lucrărilor de disertaţie sunt stabilite de către conducătorul de disertaţie împreună cu masterandul şi se aprobă de către coordonatorul respectivului program de studii masterale, de directorul de studii masterale şi de conducerea universităţii. Coordonatorul respectivului program de studii masterale are obligaţia să verifice relevanţa temei alese pentru respectivul program de studii. Propunerile lucrărilor de disertaţie se stabilesc şi se afişează în fiecare disciplină a masterului, dar conducătorii lucrărilor pot accepta şi teme propuse de candidat, dacă sunt realizabile. În acest sens, programul de studii masterale va promova şi iniţiativa de cercetare a fiecărui candidat.

Lucrarea de disertaţie va conţine elemente de cercetare ştiinţifică şi va fi elaborată după criteriile cunoscute pentru astfel de lucrări, adaptate specializării absolvite.

Coordonatorul ştiinţific poate fi un cadru didactic care a predat în cadrul programului de studii masterale şi trebuie sa aibă titlul ştiinţific de profesor, conferenţiar sau şef lucrări.

2.4. Autorii lucrărilor de disertaţie şi îndrumătorii ştiinţifici poartă întreaga răspundere privind originalitatea şi calitatea lucrărilor elaborate şi prezentate la examenul de disertaţie.

2.5. Structura generală a lucrării de disertaţie

Partea generală a lucrării trebuie să reflecte stadiul actual al cunoaşterii în domeniul abordat. Această parte va fi structurată pe subcapitole. Este obligatorie consultarea şi citarea unor lucrări ştiinţifice de referinţă în domeniul ales (articole, tratate), de dată recentă (minim 50% din ultimii cinci ani).

Partea specială a lucrării reprezintă contribuţia personală a fiecărui masterand. Aceasta va fi structurată în maniera următoare :

Introducere, cuprinzînd :

Premizele studiului

Obiectivele asumate în cadrul studiului.

Material şi metodă. Subcapitolul trebuie să furnizeze date exacte pentru a putea reproduce şi verifica studiul / experimentul (subiecţii, originea probelor, tehnica de recoltare / preparare a probelor, descrierea câmpului de lucru, protocolul de colectare a datelor, descrierea echipamentelor şi utilizarea lor, tehnica de analiză a datelor, programul informatic utilizat pentru prelucrarea datelor).

Rezultate şi discuţii. Subcapitolul trebuie să cuprindă prezentarea cu obiectivitate a datelor obţinute, evidenţiate în tabele şi/sau grafice. Aceste rezultate vor fi interpretate în lumina ipotezelor de lucru lansate iniţial şi comparate cu alte rezultate din domeniu, obţinute de alte colective de studiu.

Concluzile studiului trebuie să fie sistematizate, bine conturate şi să releve doar tema studiată.

Bibliografia se citează obligatoriu în text, iar numerotarea titlurilor bibliografice se realizează în ordinea citării în text.

2.6. Programarea examenului de disertaţie se face pe baza structurii anului universitar aprobat de Senatul universităţii şi se aduce la cunoştinţa masteranzilor prin afişare, în timp util, la avizierul facultăţii şi pe pagina de web a universităţii www.umft.ro, secţiunea Studii Masterale.

CAP. III - ÎNSCRIEREA CANDIDAŢILOR ÎN VEDEREA SUSŢINERII EXAMENULUI DE DISERTAŢIE

3.1 Lucrarea de disertaţie împreună cu referatul îndrumătorului ştiinţific se depune la secretariatul Departamentului Masterat, cu cel puţin 30 zile înainte de începerea sesiunii de disertaţie. Referatul îndrumătorului ştiinţific va cuprinde aprecieri analitice şi sintetice asupra conţinutului disertaţiei, precum şi nota propusă în urma evaluării lucrării de disertaţie.

3.2 Dacă lucrarea nu este apreciată de îndrumătorul ştiinţific ca fiind satisfăcătoare, masteranzii în cauză nu se pot înscrie pentru susţinerea examenului.

3.3 Înscrierea candidatilor la examenul de disertaţie se efectuează cu cel putin 10 zile înainte de începerea examenului, la instituţia organizatoare, la secretariatul Departamentului prin depunerea cererii de înscriere.

3.4 Personalul secretariatului Departamentului Masterat va verifica cererea de înscriere, după care va înregistra candidatul pentru susţinerea examenului de disertaţie.

CAP. IV - DESFĂŞURAREA EXAMENULUI DE DISERTAŢIE

4.1 Examenul de disertaţie se desfăşoară conform structurii anului universitar, aprobată de senatul UMF VBT.

4.2. După expirarea perioadei de înscriere se va stabili necesarul de săli pentru sustinerea lucrării de disertaţie, precum şi alte măsuri organizatorice.

4.3. Secretariatul va asigura întocmirea listelor de candidaţi repartizaţi pe săli pentru desfăşurarea examenului de disertaţie.

4.4. Comisia de examen va afişa, cu cel puţin 24 de ore înaintea începerii susţinerii lucrării de disertaţie, liste cuprinzând: specializarea de masterat; ora începerii şi durata de desfăşurare; sala în care se desfăşoară susţinerea lucrării de disertaţie; lista nominală alfabetică a candidaţilor din sala respectivă.

4.5. În vederea susţinerii lucrării de disertaţie, candidaţii vor fi introduşi în săli în ordinea de pe listă, fiind legitimaţi cu buletinul de identitate sau cartea de identitate. Candidaţii vor putea folosi pentru identificare şi adeverinţă temporară de identitate sau paşaportul.

4.6 Candidaţii care nu se prezintă pentru susţinerea lucrării de disertaţie în sala, data şi ora stabilită pentru desfăşurarea examenului sunt consideraţi absenţi.

CAP. V - SUSŢINEREA LUCRĂRII DE DISERTAŢIE

5.1. Susţinerea lucrării de disertaţie se face în faţa Comisiei de disertaţie.

5.2. Examenul de disertaţie se încheie cu notarea lucrărilor de disertaţie cu note de la 1 la 10. Nota acordată pentru lucrare va reflecta atât caracterul teoretic şi aplicativ al lucrării cât şi modul de prezentare şi de susţinere de către candidat.

5.3. Evaluarea lucrărilor de dizertaţie

Comisiile de evaluare a disertaţiilor, ca şi secretarii acestor comisii se numesc pentru fiecare program de studiu masteral, prin decizia rectorului, la propunerea coordonatorilor programelor de studii masterale.

Fiecare comisie este alcatuită din preşedinte, minim 2 membri şi un secretar. Preşedintele comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie sa aibă gradul didactic de profesor universitar sau conferenţiar universitar.

Membrii comisiei de disertaţie trebuie să fie cadre didactice titulare în programele de studii masterale şi trebuie să aibă titlul ştiintific de doctor şi gradul didactic de şef lucrari universitar, conferenţiar universitar sau profesor universitar. Activitatea operaţională a comisiei va fi asigurată de către un secretar al comisiei. Secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă cel puţin gradul didactic de asistent universitar şi are numai atribuţii de administrare a documentelor.

Criteriile de evaluare sunt:

Relevanţa temei studiate pentru programul de studii masterale urmat,

Respectarea cerinţelor impuse de un studiu aplicativ: stadiul actual al cunoştinţelor, premize, obiective, material şi metodă, rezultate, conluzii.

Selecţia şi modul de utilizare a bibliografiei,

Calitatea expunerii orale ca şi capacitatea de esenţializare a întregului studiu în timpul acordat,

Capacitatea de a interaţiona cu sala şi de a răspunde la întrebările suplimentare.

5.4. Nota se acordă de către comisie, la propunerea îndrumătorului ştiinţific al lucrării. Fiecare membru al comisiei propune o nota de la 1 la 10. Notele membrilor comisiei sunt numere intregi.

5.5. Nota lucrării de disertaţie se calculează ca medie aritmetică simplă, cu două zecimale, a notelor acordate de membrii comisiei de disertaţie.

5.6. Nota minimă de promovare a examenului de disertaţie este 6,00 (şase).

5.7. Rezultatele examenului de disertaţie se aduc la cunoştinţă candidaţilor, sub semnătura preşedintelui Comisiei de examen şi a membrilor acesteia, prin afişare în cel mult 48 de ore de la încheierea probei.

VI. ELIBERAREA DIPLOMELOR

6.1. Absolvenţilor care au promovat examenul de disertaţie li se eliberează de către Departamentul Acte Studii din cadrul Universitatii de Medicină şi Farmacie Victor Babeş din Timişoara, Diploma de absolvire însoţită de suplimentul la diplomă, în termen de cel putin 12 luni de la data promovării.

6.2. Până la eliberarea diplomei, absolvenţii care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc adeverinţe de absolvire. Adeverinţa de absolvire conferă titularului aceleaşi drepturi legale ca şi diploma pana la eliberarea acesteia.

In caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverinţe urmează procedurile privind eliberarea duplicatelor diplomelor.

CAP. VII - DISPOZIŢII FINALE

7.1. Prezenta metodologie se aplica în sesiunea iulie 2016. Metodologia organizării şi desfăşurării disertatiei la programele de studii masterale a fost aprobat de către Senatul Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş", prin Hotărârea Senatului nr. 16/3714/31.03.2016.

RECTOR

Prof. Univ. Dr. Marius Raica

UMFT
Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș"
din Timișoara

DEPARTAMENT DE STUDII MASTERALE
Piața Eftimie Murgu 2A, 300041, Timișoara
Tel./Fax: 0256/295157
E-mail: masterat@umft.ro

Anexa 1

FORMULAR DE COMUNICARE / APROBARE A TITLULUI LUCRARII DE DISERTATIE

Numele si prenumele masterandului:

_____

Program masteral:

_____

Titlul lucrarii de disertatie:

_____

Coordonator stiintific (grad didactic/ nume/prenume):

_____

Disciplina:

_____

Coordonator stiintific **Semnatura:**_____

Coordonator program masteral **Semnatura:**_____

Director Departament De Studii Masterale **Semnatura:**_____

Masterand **Semnatura:**_____

Data_____

UMFT
Universitatea de
Medicină şi Farmacie
„Victor Babeş"
din Timişoara

DEPARTAMENT DE STUDII MASTERALE
Piaţa Eftimie Murgu 2A, 300041, Timişoara
Tel./Fax: 0256/295157
E-mail: masterat@umft.ro

Anexa 2

In atentia Departamentului de Studii Masterale

Subsemnatul/a_____

va rog a-mi aproba inscrierea la examenul de disertatie, sesiunea_____

Mentionez ca titlul lucrarii este:

_____

Coordonator stiintific al lucrarii este:

_____

Aprobat coordonator stiintific:_____

Semnatura:_____

Avizat Director Departament de Studii Masterale:_____

Semnatura:_____

Masterand:_____

Semnatura:_____

Data:_____

UMFT
Universitatea de
Medicină şi Farmacie
„Victor Babeş"
din Timişoara

DEPARTAMENT DE STUDII MASTERALE
Piaţa Eftimie Murgu 2A, 300041, Timişoara
Tel./Fax: 0256/295157
E-mail: masterat@umft.ro

Anexa 3

DECLARAŢIE

Subsemnatul (a) .....

candidat pentru examenul de disertatie sesiunea_____ la Departamentul de Studii Masterale din cadrul UMF – „Victor Babeş" din Timişoara, Program de studii universitare de masterat_____

_____,

Domeniul _____, declar pe propria răspundere că lucrarea de faţă, condusă de coordonatorul ştiinţific (nume şi grad didactic):

_____

este rezultatul muncii mele, pe baza cercetărilor mele şi pe baza informaţiilor obţinute din surse care au fost citate şi indicate, conform normelor etice, în notele bibliografice.

Declar că nu am folosit în mod tacit sau ilegal munca altora şi că nici o parte din teză nu încalcă drepturile de proprietate intelectuală ale altcuiva, persoană fizică sau juridică.

Declar că lucrarea nu a mai fost prezentată sub această formă vreunei instituţii de învăţământ superior în vederea obţinerii unui grad sau titlu ştiinţific ori didactic.

Data_____

Semnătura coordonatorului Ştiinţific,

_____

Semnătura candidatului,

_____

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 17/3714/31.03.2016

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF "Victor Babeş" din Timişoara,
- Solicitarea Departamentului de Studii Masterale, nr. 3074/17.03.2016.

Art. 1. Senatul universitar aprobă contractul de studii universitare de masterat, an universitar 2016-2017 conform Anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Prorectoratul probleme în învăţământ,
- Departamentul de Relaţii internaţionale,
- Departamentul de Studii masterale,
- Compartimentul juridic,
- Departamentul Marketing, Relaţii publice şi Consiliere, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Mărius Creţu

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ŞI CERCETĂRII ŞTIINŢIFICE
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1

Secretar şef universitate adjunct,
Jr. Larisa Geamănu

Vizat juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

L.G.

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

Anexă la H.S. nr. 17/3714/31.03.2016

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE
04.04.2016
(Data)

DEPARTAMENTUL STUDII MASTERALE
PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT: _____

Vizat CF:
Vizat Juridic:

CONTRACT DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT
Nr. _____ / _____ 2016

Art. 1. Părţile contractului:

În temeiul Legii educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, O.U.G. nr. 133/2000, aprobată prin Legea nr. 441/2001, cu modificările şi completările ulterioare, şi art. 1166 şi urm. din Cod civil, s-a încheiat prezentul contract de studii universitare între părţile:

1.1. **UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA**, cu sediul în Timişoara 300041, P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, cont (lei) RO21TREZ62120F330500XXXX, deschis la Trezoreria Timişoara, cont (euro) RO53BTRL03604202A6896600, deschis la Banca TRANSILVANIA SA - Timişoara, cod fiscal 4269215, reprezentată de Rector, prof. univ. dr. Marius Raica, în calitate de instituţie de învăţământ superior de stat acreditată, denumită în continuare UNIVERSITATE

şi

2.2. **Dl/D-na** _____, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. ___, ap. ____, judeţul _____, născut(ă) la data de _____, statul _____, localitatea _____, identificat(ă) cu actul de identitate _____ seria ___ nr. _____, CNP _____ , telefon _____, e-mail _____, în calitate de student(ă) al(a) Universităţii de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara, programul de studii universitare de master _____, regim de finaţare fără taxă (buget) / cu taxă, denumit(ă) în continuare STUDENT.

Art. 2. Obiectul contractului:

2.1. Prezentul contract are ca obiect derularea activităţilor de învăţământ, reglementând raporturile dintre UNIVERSITATE, instituţie de învăţământ superior prestatoare de servicii educaţionale, şi STUDENT, beneficiarul de servicii educaţionale, cu precizarea drepturilor şi obligaţiilor părţilor semnatare, în concordanţă cu legislaţia în vigoare, ordinele ministrului de resort, prevederile Cartei universitare şi hotărârile Senatului Universităţii.

Art. 3. Durata contractului:

3.1. Prezentul contract se încheie pe durata normală de şcolarizare a programului de studii, aşa cum este prevăzută aceasta în actele normative în vigoare, începând cu anul universitar 2016/2017.

3.2. Prezentul contract va fi completat cu acte adiţionale anuale, încheiate cu acordul părţilor, la începutul fiecărui an universitar, în termenul stabilit prin "Metodologia organizării şi desfăşurării concursului de admitere la programele de studii masterale" aprobată de Senatul universitar. Actul adiţional conţine următoarele prevederi: situaţia şcolară la finele anului universitar anterior, situaţia creditelor nepromovate, menţiuni privind şcolarizarea, disciplinele opţionale alese, care devin obligatorii, cuantumul taxei de şcolarizare şi documentele solicitate anual (adeverinţă medicală, adeverinţă de practică etc.)

3.3. STUDENTUL care nu finalizează programul de studii în durata normală, ca urmare a repetenţiei, a reluării studiilor în caz de întrerupere, sau a reînmatriculării după exmatriculare sau retragere, va solicita obligatoriu încheierea unui nou contract, în condiţiile stabilite de universitate la data încheierii acestuia.

P-ța Eftimie Murgu nr.2, Timișoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

Art. 4. Drepturile și obligațiile părților:

4.1. Drepturile UNIVERSITĂȚII sunt:

a) stabilește condițiile de înscriere, înmatriculare, școlarizare, întrerupere, exmatriculare, reînscriere și reînmatriculare la studii a studentului;

b) supraveghează și urmărește modul în care studentul își respectă obligațiile contractuale asumate prin prezentul contract și prin alte contracte încheiate cu universitatea;

c) supraveghează și urmărește modul în care studentul își respectă îndatoririle de student;

d) stabilește criteriile de ierarhizare anuală a studenților pe locurile bugetate în conformitate cu prevederile legale și hotărârile structurilor de conducere ale universității;

e) stabilește cuantumul taxei de școlarizare și a celorlalte taxe;

f) stabilește modul de încasare și termenele de achitare a taxelor de școlarizare și a celorlalte taxe.

4.2. Obligațiile UNIVERSITĂȚII sunt:

a) organizează activități educaționale, inclusiv cele de practică și de verificare a cunoștințelor, la nivel universitar, în conformitate cu prevederile legale, cu normele interne adoptate în baza autonomiei universitare, respectiv cu planul de învățământ, aprobat de Senatul universitar.

b) încheie cu studentul, la începutul fiecărui an universitar, un act adițional la contractul de studii;

c) înscrie studentul în Registrul matricol unic al universităților din România;

d) eliberează gratuit actele de studii (diploma și diploma supliment);

e) organizează și permite înscrierea studentului la examenul de finalizare a studiilor;

f) nu face distincție între studenții admiși pe locurile cu taxă și cei admiși pe locurile bugetate, în ceea ce privește calitatea procesului educațional, organizarea formațiunilor de studiu;

g) aduce anual la cunoștința studenților, cu cel puțin 15 zile înaintea începerii anului universitar, cuantumul taxei pentru fiecare an de studiu, prin afișare la sediul universității și pe pagina proprie de internet;

h) nu modifică valoarea taxelor de școlarizare în cursul unui an universitar;

i) evaluaează, la începutul fiecărui an universitar, locurile finanțate de la bugetul de stat ce vor intra în procedura de ierarhizare anuală a studenților.

4.3. Drepturile STUDENTULUI sunt:

a) participă la activitățile didactice și de pregătire profesională prevăzute în planul de învățământ;

b) face parte din comunitatea universitară, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

c) susține, în sesiunile programate, examenele și celelalte forme de verificare a cunoștințelor dobândite;

d) susține, în sesiunile programate, examenele de finalizare a studiilor;

e) utilizează cu bună credință baza materială afectată procesului educațional;

f) beneficiază de asistență și servicii complementare gratuite, în limita prevederilor normative;

g) beneficiază de libertatea de exprimare, cu respectarea limitelor legale;

h) beneficiază de prevederile Regulamentului de credite transferabile și Regulamentului de acordare a burselor;

i) studentul care studiază în regim cu taxă beneficiază de loc de cazare în cămin, cu respectarea limitei capacității de cazare disponibile rămasă după cazarea studenților bugetați;

j) beneficiază de dreptul de restituire a taxei de școlarizare, în caz de retragere sau întrerupere, de la data aprobării cererii de către Consiliul de administrație al universității.

k) beneficiază de toate drepturile, facilitățile și oportunitățile stabilite de legislația în vigoare, de Codul drepturilor și obligațiilor studentului și de reglementările adoptate de structurile de conducere ale universității.

4.4. Obligațiile STUDENTULUI sunt:

a) îndeplinește obligațiile asumate prin contractul de studii universitare și prin orice alte contracte încheiate cu universitatea;

b) îndeplinește toate sarcinile ce îi revin potrivit planului de învățământ și programelor analitice ale disciplinelor. Studentul promovează anul universitar pe baza numărului minim de 50 credite pentru anul

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

de studii.
c) respectă legislaţia şi toate reglementările adoptate de către structurile de conducere ale universităţii, îndeosebi cele referitoare la disciplină şi etica universitară;
d) aduce la cunoştinţa conducerii universităţii orice situaţie de natură să atragă modificarea statutului de student bugetat sau cu taxă;
e) achită taxa de şcolarizare şi celelalte taxe stabilite şi afişate anual de către UNIVERSITATE în cuantumul, modul şi la termenul stabilit prin Regulamentul taxelor de şcolarizare şi alte taxe, aprobat de Senatul universitar;
f) în caz de retragere/întrerupere, achită taxa de şcolarizare până la data înregistrării cererii retragere/întrerupere;
g) nu solicită restituirea taxelor achitate în cazul exmatriculării sau al transferării la alte instituţii de învăţământ superior;
h) completează şi semnează actul adiţional la contractul de studii universitare la începutul fiecărui an universitar, în termenul stabilit de conducerea universităţii;
i)alte obligaţii prevăzute de Codul drepturilor şi obligaţiilor studentului.

Art. 5. Plata şi condiţiile de plată a taxei de şcolarizare (se aplică studenţilor în regim cu taxă):
5.1. Cuantumul taxei de şcolarizare se stabileşte anual de către Senatul Universităţii şi se aduce la cunoştinţă în condiţiile prevăzute de prezentul contract.
5.2. Taxa de şcolarizare pentru anul universitar 2016-2017 este de..... Ron/an de studiu, care se achită direct la casieria universităţii sau în contul bancar indicat în Regulamentul taxelor.
La studenţii straini Non - Ue taxa de şcolarizare este de .....euro/luna, se achită integral pe toată durata anului universitar în euro la inceputul anului, în contul bancar indicat în Regulamentul taxelor.
5.3. Taxa de şcolarizare se achită integral sau în rate, la termenele şi în condiţiile stabilite şi anunţate de universitate, conform Regulamentului taxelor de şcolarizare şi alte taxe.
5.4. Neachitarea taxelor de şcolarizare în termenele şi condiţiile stabilite de universitate conduce la interdicţia participării studentului la examene şi conferă universităţii dreptul de a exmatricula studentul, cu toate consecinţele aferente exmatriculării.
5.5. Studentul exmatriculat pentru neachitarea taxelor datorate se poate reînscrie în programe de studii oferite de universitate, doar în condiţiile achitării debitelor datorate acesteia.

Art. 6. Încetarea şi rezilierea contractului:
6.1. Contractul de studii încetează la momentul finalizării studiilor. Obligaţiile născute până la data încetării trebuie executate în condiţiile contractuale.
6.2. Contractul de studii se reziliază de drept, în următoarele cazuri: retragerea de la studii, transferul la altă instituţie de învăţământ superior, întreruperea studiilor şi repetenţia. Obligaţiile născute până la data încetării contractului trebuie executate în condiţiile contractuale.
6.3. Contractul poate fi reziliat unilateral de universitate pentru neîndeplinirea obligaţiilor de către student, prin exmatricularea acestuia. În acest caz, universitatea este îndreptăţită la plata de către student a debitelor acumulate până la data exmatriculării şi/sau a unor daune materiale.

Art. 7. Redistribuire anuală
7.1. Locurile bugetate se ocupă în funcţie de rezultatele obţinute la concursul de admitere, pentru studenţii din anul I, respectiv de rezultatele obţinute în anul universitar precedent, în cazul studenţilor din ceilalţi ani de studii, in limita locurilor rămase disponibile, cu excepţia studenţilor străini care studiază pe cont propriu valutar şi a studenţilor cu taxă proveniţi din transferul de la alte universităţi particulare.
7.2. La începutul fiecărui an universitar, locurile bugetate rămase disponibile sunt redistribuite în ordinea mediilor obţinute de studenţii cu taxă în anul anterior. Listele cuprinzând studenţii bugetari şi studenţii în regim cu taxă, semnate de directorul Departamentului de studii masterale, vor fi afişate la avizierul departamentului.

UMFT
Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș" din Timișoara

P-ța Eftimie Murgu nr.2, Timișoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

Art. 8. Alte clauze

8.1. Orice îngăduință din partea UNIVERSITĂȚII nu poate fi interpretată ca o renunțare la clauzele de exmatriculare stipulate.

8.2. Studentul se obligă să respecte prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006.

8.3. În cazul apariției unor litigii izvorând din interpretarea, executarea sau rezilierea prezentului contract, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor competente din Timişoara.

8.4. Prezentul contract s-a încheiat la UNIVERSITATE, în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.[1]

8.5. Pentru UNIVERSITATE prezentul contract este semnat de către Directorul de Departament, împuternicit de Rectorul UNIVERSITĂȚII, în baza Deciziei nr. _____.

RECTOR,
Prof. univ. dr. Marius Raica

STUDENT,
_____

ANEXĂ
LA CONTRACTUL DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

DISCIPLINELE OPȚIONALE ALESE.
(Disciplina aleasă devine obligatorie)

1._____,

2._____.

STUDENT,
_____

[1] Contractul, vizat de Oficiul Juridic al universității și vizat CFP, a fost aprobat de Senatul universitar prin HS nr. ...2016

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara
P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256293389; fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

Anexă la H.S. nr. 17/3714/31.03.2016

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE
04.04.2016
(Data)

Vizat CFP:

Vizat Juridic: Zenovi Codruna

ACT ADIŢIONAL NR. ___/_____ *(nr. matricol)*/_____/*(data)*
LA CONTRACTUL DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

Art. 1. Părţile contractului:

În temeiul Legii educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, O.U.G. nr. 133/2000, aprobată prin Legea nr. 441/2001, cu modificările şi completările ulterioare, şi art. 1166 şi urm., s-a încheiat prezentul contract de studii universitare între părţile:

1.1. **UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA**, cu sediul în Timişoara 300041, P-ţa Eftimie Murgu nr. 2, cont (lei) RO21TREZ62120F330500XXXX, deschis la Trezoreria Timişoara, cont (euro) RO53BTRL03604202A6896600, deschis la Banca TRANSILVANIA SA - Timişoara, cod fiscal 4269215, reprezentată de Rector, prof. univ. dr. Marius Raica, în calitate de instituţie de învăţământ superior de stat acreditată, denumită în continuare UNIVERSITATE şi

2.2. **Dl/D-na** _____, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. ___, ap. ____, judeţul _____, născut(ă) la data de _____, statul _____, localitatea _____, identificat(ă) cu actul de identitate _____ seria ___ nr. _____, CNP _____ , telefon _____, e-mail _____, în calitate de student(ă) al(a) Universităţii de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara, programul de studii universitare de master _____, regim de finaţare fără taxă (buget) / cu taxă, anul universitar 2016-2017 an ___, grupa, _____, denumit(ă) în continuare STUDENT.

Art. 2. Situaţia şcolară la finele anului universitar anterior, 2016-2017.

Media:_____ sau Număr de credite promovate: _____

CREDITE NEPROMOVATE :

Disciplina	Examinator	Disciplina	Examinator

MENŢIUNI PRIVIND ŞCOLARIZAREA (se trec anii de repetenţie, exmatriculare, scoatere din evidenţă, întreruperea studiilor) _____

_____

(Situaţia şcolară se certifică de secretariat.) Secretar (semnătura), _____

Art. 3. Disciplinele opţionale alese. (Disciplina aleasă devine obligatorie)

1._____,

2._____.

Art. 4. Taxa de şcolarizare pentru anul universitar 2016-2017 este de..... Ron/an de studiu, care se achită direct la casieria universităţii sau în contul bancar indicat în Regulamentul taxelor.

Pentru studenţii straini Non – Ue, taxa de şcolarizare este de .....euro/luna, se achită integral pe toată durata anului universitar în euro la inceputul anului, în contul bancar indicat în Regulamentul taxelor.

Art. 5. Celelalte clauze ale contractului de studii universitare de masterat nu se modifică.

Art. 6. Actul adiţional se încheie în două exemplare.[1] Pentru UNIVERSITATE prezentul contract este semnat de către Directorul de Departament, Conf. Univ. Dr. Ovidiu Fira – Mladinescu, împuternicit de Rectorul UNIVERSITĂŢII, în baza Deciziei nr. _____.

RECTOR,
Prof. univ. dr. Marius Raica

STUDENT,
_____

[1] Contractul, vizat de Oficiul Juridic al universităţii şi vizat CFP, a fost aprobat de Senatul universitar prin HS nr. ...2016

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 18/3714/31.03.2016

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF "Victor Babeş" din Timişoara,
- H.G. nr. 445/1997 privind stabilirea criteriilor generale de acordare a burselor şi a altor forme de sprijin material pentru elevii, studenţii şi cursanţii din învăţământul de stat, cursuri de zi, cu modificările şi completările ulterioare,
- Hotărârea Consiliului de administraţie din data 29.02.2016.

Art.1. Senatul universitar aprobă Regulamentul de acordare a burselor în Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara, conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Prorectoratul cu probleme social administrative,
- Decanate,
- Direcţia Generală Administrativă,
- Compartimentul juridic,
- Serviciul RUNOS,
- Serviciul Finaciar – Contabil,
- Societatea Studenţilor în Medicină (SSMT),
- Timisoara Dental Students Association (TDSA),
- Liga Studenţilor Farmacişti din Timişoara (LSFT),
- Departamentul Marketing, Relaţii publice şi Consiliere, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ŞI CERCETĂRII ŞTIINŢIFICE
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1

Secretar şef universitate adjunct,
Jr. Larisa Geamănu

Vizat juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

L.G.

Anexă la H.S. nr. 18/3714/31.03.2016.

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
29.02.2016
(Data)

REGULAMENT
DE ACORDARE A BURSELOR IN UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE "VICTOR BABES" DIN TIMISOARA

CAPITOLUL I. PREVEDERI GENERALE

Art.1. Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babes" din Timisoara acorda, potrivit legii, burse si ajutoare sociale studentilor bugetati de la ciclurile de invatamant universitar de licenta din fondurile bugetare alocate in acest sens.

Art.2. (1) Din fondul de burse de la bugetul statului, Universitatea acorda in conditiile legii studentilor bugetati, cu frecventa, urmatoarele tipuri de burse:
- bursa de performanta
- merit
- burse de studiu
- ajutor social.

(2) Pot beneficia de burse doar studentii care au efectuat integral activitatile didactice din planul de invatamant obtinand toate creditele prevazute prin planul de invatamant si au ca statut la inceputul anului in curs un altul decat cel de repetent.

(3) Bursele se vor acorda proportional cu numarul de studenti de la Medicina, Medicina Dentara, Farmacie.

Art.3. Bursele de merit si de studiu se acorda studentilor in functie de rezultatele obtinute la invatatura.

Art.4. Bursele de ajutor social se acorda la cerere in functie de situatia materiala a studentului, in limita bugetului acordat.

Art.5. Bursele de merit, de studiu şi ajutor social se atribuie pe durata unui semestru universitar.

Art.6. Un student cetatean roman poate beneficia intr-un semestru de o singura categorie de bursa de la buget, cu exceptia burselor sociale ocazionale (pentru îmbracaminte, maternitate sau in caz de deces).

Art.7. (1) Studentii care urmeaza concomitent doua facultati in institutii de invatamant superior de stat, pot beneficia de burse de la bugetul de stat numai de la una dintre institutii, cu conditia ca numarul total al semestrelor in care beneficiaza de bursa sa nu depaseasca numarul semestrelor prevazute ca durata de scolarizare la facultatea (specializarea) de la care urmeaza sa beneficieze de bursa.

(2) Studentii care urmeaza a 2-a facultate (fara taxa) pot beneficia de bursa, numai daca nu sunt incadrati in campul muncii.

(3) Verificarea exactitatii situatiei studentului pentru incadrarea in prevederile art. 7 (1) sau (2) se face pe baza cererii, sub semnatura proprie a studentului si a documentelor doveditoare.

Capitolul. 2 METODOLOGIA SI CRITERIILE DE ACORDARE A BURSELOR

Art.8. Fondul de burse alocat de la bugetul statului se repartizeaza de la nivelul Universitatii la facultati proportional cu numarul de studenti de la invatamant cu frecventa, fara taxa de studii (studenti romani, UE, SEE, pe locurile bugetate – granturi de studii finantate de la buget).

Art.9. Bugetul de burse pe UMFT, pentru studentii de la cursurile de zi, studii universitare de licenta se împarte proportional cu numarul studentilor din fiecare facultate . Alocarea burselor se face in doua transe, pe fiecare semestru, sub forma de alocatie lunara.

Art.10. La nivelul facultatilor, dupa retinerea burselor de performanta, fondul de burse ramas se distribuie astfel:

- 40% din fondul facultatii- burse de ajutor social
- 60% - burse de merit si studiu – se distribuie proportional cu numarul de studenti pe fiecare an de studiu.

Art.11. Bursele de performanta se acorda studentilor de la ciclul de studii licenta care se incadreaza in criteriile bursei de merit si au o activitate extracuriculara si stiintifica remarcabila. Bursa de performanta se acorda pentru o perioada de 12 luni.

Art.12. Bursele de merit se acorda studentilor, de la ciclul de studii de licenta din anii II (semestrul 2) – VI, ce au obtinut media 10.00 trei semestre consecutiv.

Art.13. (1) **Bursele de studiu** se acorda studentilor integralisti, de la ciclul de licenta anul I(semestrul 2) -VI, in ordinea descrescatoare a mediilor, care au efectuat integral activitatile universitare, in conformitate cu planurile de invatamant.

(2) Bursa se acorda in limita fondurilor alocate, media minima de la care se poate acorda bursa de studiu fiind 8,50 (opt si 50%). Daca in cadrul unui an de studiu exista un grup de studenti cu aceeasi medie, iar fondul de burse in care acestia ar trebui sa se incadreze nu este suficient, se procedeaza dupa cum urmeaza:

(a) se stabileste conform fondului de burse care este numarul maxim de burse din categoria respectiva ce mai poate fi acordat pentru anul de studiu in cauza;

(b) se stabilesc studentii care vor beneficia de bursa din grupul de studenti cu aceeasi medie dupa urmatoarele criterii:

(b1) nota de la disciplina cu cele mai multe credite din semestrul precedent;

(b2) daca egalitatea persista se va lua in considerare urmatoarea disciplina cotata cu cele mai multe credite. Acest criteriu se va aplica pana la departajare. In cazul in care exista mai multe discipline cu acelasi numar de credite, se vor lua in considerare toate aceste discipline.

(3) ***Bursele de studiu I*** se acorda studentilor integralisti, cu media pe anul anterior, respectiv semestrul anterior cuprinsa intre 9.50 – 10.00.

(4) ***Bursele de studiu II*** se acorda in limitele fondurilor alocate studentilor integralisti, cu media pe anul anterior, respectiv semestrul anterior cuprinsa intre 8,50-9,49.

Art.14. De **bursa de ajutor social** beneficiaza in ordinea enumerata:

(1) Studentii orfani de ambii parinti si cei proveniti din casele de copii sau plasament familial, care nu realizeaza venituri, vor beneficia de bursa de ajutor social pe intregul an calendaristic, indiferent de situatia scolara. Bursa este in valoare de 370 lei.

(2) Studenţii bolnavi TBC care se afla in evidenta unitatilor medicale, cei care sufera de diabet, boli maligne, sindromuri de malabsorbţie grave, insuficienta renala cronica, astm bronşic, epilepsie, cardiopatii congenitale, hepatita cronica, glaucom, miopie grava, boli imunologice, infectie cu HIV, SIDA, spondilita anchilozanta, reumatism articular (conform H.G.558/1998), vor beneficia de bursa de ajutor social pe intregul an calendaristic, indiferent de situatia scolara.

(3) Studentii integralisti, care au efectuat integral activitatile universitare, in conformitate cu planurile de invatamant, cu media, pe anul anterior, respectiv semestrul anterior, cel putin 7.00 si ale caror familii nu realizeaza pe ultimele 3 luni, anterioare datei depunerii cererii (sem.I: iulie, august, septembrie; sem.II: noiembrie, decembrie, ianuarie), un venit lunar net mediu pe membru de familie mai mare decat salariul de baza minim brut pe tara.
Distribuirea burselor sociale se face, in limita bugetului alocat, in ordine crescatoare a venitului mediu pe membru de familie, limita maxima a venitului fiind salariul minim pe economie, care se reactualizeaza semestrial.

(4) Pentru acordarea burselor sociale studentilor casatoriti, se vor lua in calcul veniturile acestora, in cazul in care unul sau ambii soti sunt angajati.

Art.15. Dosarele prin care se solicita acordarea bursei de ajutor social se depun, semestrial, la secretariatele facultatilor, in termenul stabilit de conducerea universitatii, adus la cunostinta studentilor prin afisare la avizierul facultatilor si prin publicare pe site-ul universitatii.

Art.16. Dosarele prin care se solicita acordarea bursei de ajutor social vor cuprinde urmatoarele acte doveditoare:

a) Pentru studentii orfani de ambii parinti si cei proveniti din casele de copii sau plasament familial:
   1) Cerere tip, comform anexei nr.1
   2) Copii dupa certificatele de deces ale parintilor sau adeverinta prin care sa rezulte ca studentul provine din casa de copii sau din plasament familial
   3) Declaratie notariala a studentului ca nu realizeaza venituri

b) Pentru studentii care solicita burse pe motive medicale:
   1) Cerere tip, conform anexei nr.1
   2) Certificat medical eliberat de un medic specialist, vizat de medicul de familie al studentului si de medicul dispensarului studentesc la care este arondat

c) Pentru studentii cu venituri lunare nete medii pe membru de familie mai mici decat salariul minim brut pe economie:
   1) Cerere tip, conform anexei nr.1
   2) Copie dupa certificatul de casatorie, daca este cazul
   3) Documente justificative privind veniturile nete realizate pe cele trei luni, care se iau in calcul, ale parintilor/ intretinatorilor legali/ studentilor titulari ai cererii:
   - Adeverinta de la locul de munca (venituri salariale)

- Documente justificative (de la Primarie) privind veniturile obtinute din exploatarea proprietatilor familiei (terenuri agricole, paduri, chirii etc.)
- Documente justificative (de la Administratia Financiara) privind veniturile nete obtinute din activitati autorizate
- Copii dupa documentele de identitate ale celorlalti membrii ai familiei, aflati in intretinere legala si adeverinte, pentru fiecare dintre acestia, prin care se atesta calitatea de intretinuti (ex. elevi, studenti pana la varsta de 26 ani, descendenti cu dizabilitati)
- Declaratie notariala a parintilor ca nu realizeaza alte venituri decat cele declarate in cererea tip, atat in tara cat si in strainatate.
- Declaratie notariala a studentului ca nu realizeaza alte venituri decat cele declarate in cererea tip, atat in tara cat si in strainatate.
- Alte documente justificative privind veniturile

Art.17. Cuantumul burselor acordat studentilor este urmatorul: (se poate indexa procentual in functie de suma primita de la MECTS).

- Bursa de performanta: 370 lei
- Bursa de merit: 320 lei
- Bursa de studiu I 300 lei
- Bursa de studiu II 270 lei
- Bursa de ajutor social 220 lei
- Bursele pentru studentii orfani de ambii parinti 370 lei

CAPITOLUL III. DISPOZIŢII FINALE

Art.18. (1) La nivelul universitatii se constituie comisia centrala de atribuire a burselor, cu urmatoarea componenta:

- Prorector cu probleme sociale
- Secretar Sef universitate
- Contabil Sef universitate
- Consilier juridic
- Sef Serv.Social Adm.
- Reprezentant studenti (presedinte SSMT)

(2) Atributiile comisiei centrale sunt urmatoarele:
a) Actualizeaza Regulamentul de acordare a burselor;
b) Transmite fondul de burse pentru fiecare facultate;
c) Avizeaza Metodologia de repartizare a burselor, semestrial, si o inainteaza, spre aprobare, Consiliului de administratie al universitatii;
d) Avizeaza acordarea burselor de ajutor social cu caracter ocazional;

e) Rezolva eventualele contestatii.

Art.19. (1) La fiecare facultate se constituie cate o comisie de atribuire a burselor, cu urmatoarea componenta:

- Decanul
- Secretarul Sef al facultatii
- Reprezentant Serv. Financiar Contabil
- Reprezentant studenti

(2) Atributiile comisiei pe facultate sunt urmatoarele:

a) Centralizeaza dosarele prin care se solicita acordarea bursei de ajutor social;

b) Intocmeste si afiseaza listele cu studentii bursieri, pe categorii de burse. Listele cu studentii bursieri sunt intocmite astfel incat sa ateste indeplinirea conditiilor de acordare a burselor conform prezentului regulament. In cazul burselor de ajutor social, lista cuprinde toti studentii care au solicitat bursa, cu evidentierea studentilor care se califica pentru acordarea bursei de ajutor social;

Art. 20. Prezentarea unor documente doveditoare false, in scopul obtinerii burselor, atrage după sine exmatricularea studentului(ei) si sesizarea organelor de cercetare penala.

Art. 21. Studentii pot contesta, in scris, hotararea Comisiei de burse pe facultate, in termen de 3 zile lucratoare de la afisarea listei de bursieri. Contestatiile se rezolva de catre Comisia de burse a Universitatii in termen de 5 zile lucratoare de la depunerea acestora la Registratura universitatii

PRORECTOR SOCIAL
Prof.univ.dr.Dan V. Poenaru

PREȘEDINTE SSMT
student Costea Octavian Flaviu

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 19/3714/31.03.2016

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF "Victor Babeş" din Timişoara,
- Propunerea d-lui prof. univ. dr. Petru Matusz, nr. 2031/22.02.2016,
- Avizul favorabil al Prorectoratului pentru cercetarea ştiinţifică, nr. 2031/22.02.2016,
- Hotărârea Consiliului de administraţie din data de 29.02.2016.

Art. 1. Senatul universitar aprobă acordarea titlului de DOCTOR HONORIS CAUSA al Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara, d-lui prof. univ. dr. med. Mircea Constantin Şora de la Universitatea Privată Sigmund Freud din Viena.

Art. 2. Hotărârea se comunică la:
- Rectorat,
- D-nul prof. univ. dr. Petru Matusz,
- Prorectoratul pentru cercetare ştiinţifică,
- Departamentul Relaţii Internaţionale,
- Compartimentul juridic,
- Departamentul Marketing, Relaţii publice şi Consiliere, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Cretu

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ŞI CERCETĂRII ŞTIINŢIFICE
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1

Secretar şef universitate adjunct,
Jr. Larisa Geamănu

Vizat juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

L.G.

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE
29.02.2016
(Data)

Se încaltează Senatului

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE VICTOR BABEŞ DIN TIMIŞOARA
Înregistrare 2031
din 22.02.2016

PRORECTORATUL ŞTIINŢIFIC
DEPARTAMENTUL de CERCETARE şi MANAGEMENT al GRANTURILOR
2A Eftimie Murgu, cod 300041, Timişoara, Romania
Tel/Fax: +40 256 295157
e-mail: scr-stin@umft.ro
www.umft.ro

Către
CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE
Al Universităţii de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara

In atenţia
Domnului Prof.Dr. Marius RAICA
Rectorul Universităţii de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara

Subsemnatul Prof. Dr. MATUSZ PETRU, Şeful Disciplinei de Anatomie şi Embriologie, Prorector pentru Cercetarea Stiinţificã, propun acordarea Titlului de **DOCTOR HONORIS CAUSA** al Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara, Domnului **Prof.Univ.Dr.Med. MIRCEA-CONSTANTIN ŞORA** de la Universitatea Privată Sigmund Freud din Viena, Austria. Domnul Profesor ŞORA este Şeful Catedrei de Anatomie şi Decan pentru licenţă a Universităţii Private Sigmund Freud.

Este absolvent al Universităţii de Medicină şi Farmacie din Timişoara, Facultatea de Medicină, promoţia 1987. In perioada 1991 - 1995 s-a specializat în plastinaţie, în laboratoarele de anatomie ale Dr. Gunter von Hagens de la Universitatea Heidelberg.

Incepe ulterior activitatea la Departamentul de Anatomie a Universitătii de Medicina din Viena, şi în anul 2000 obţine titlul de Medic specialist în specialitatea Anatomie, iar în anul 2002 titlul de Medic specialist de Nutriţie Medicală. In anul 2003 susţine Teza de Doctorat la universitatea noastră. In anul 2004 obţine calificarea de Medic de Familie. A urcat toate treptele didactice, de la cercetător ştiinţific (1991 - 1995), la asistent (1996 - 2004), profesor asociat (2004 - 2010) şi profesor din 2010.

In perioada 1996 - 2015 a fost şeful Laboratorului de Plastinaţie al Universităţii de Medicină din Viena. In perioada 2004 - 2008 a fost Preşedintele Societăţii Internaţionale de Plastinaţie [ISP]. Participă anual la toate cursurile internaţionale, pentru începători şi avansaţi, în domeniul plastinaţiei.

Este membru a numeroase societăţi ştiinţifice internaţionale. Are numeroase publicaţii (articole, capitole în monografii şi tratate). Are un IH=11. A realizat şi conduce cel mai bun sit de plastinaţie.

Are o colaborare deosebită cu Universitatea de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara, materializata în ultimii ani prin numeroase publicaţii realizate în comun cu membrii Disciplinei de Anatomie şi Embriologie. Domnul Profesor ŞORA este unul dintre cadrele didactice medicale din străinătate care contribuie semnificativ la procesul de modernizare al curiculei universitare a Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara.

Având în vedere toate acestea propun acordarea Titlului de DOCTOR HONORIS CAUSA al Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara Domnului Prof.Univ.Dr.Med. MIRCEA-CONSTANTIN ŞORA de la Universitatea Privată Sigmund Freud din Viena, Austria.

22.02. 2016

Prof. Dr. Petru MATUSZ
Prorector

CURRICULUM VITAE



Informatii personale

Nume / Prenume	Şora, Mircea-Constantin
E-mail	constantin.sora@med.sfu.ac.at
Data şi locul naşterii:	11.03.1963, Timisoara, Timiş.
Cetăţenie:	Română, Austriacă.
Stare civilă:	Căsătorit, doi copii.

Experienţă profesională

Perioada	Din decembrie 2015 până în prezent
Functia sau postul ocupat	Şeful catedrei de Anatomie
Principalele activitati si responsabilitati	Coordonarea activitatilor de cercetare-dezvoltare, activitati didactice.
Numele si adresa angajatorului	Universitatea Privată Sigmund Freud Freudplatz 1, 1020 Viena, Austria.
Perioada	Din octombrie 2015 până în prezent
Functia sau postul ocupat	Decan Programul Bachelor- Facultatea de Medicina Generală
Principalele activitati si responsabilitati	Dezvoltarea, analiza si evaluarea curiculară.
Numele si adresa angajatorului	Universitatea Privată Sigmund Freud Freudplatz 1, 1020 Viena, Austria.
Perioada	1996 - septembrie 2015
Functia sau postul ocupat	Şeful laboratorului de plastinare
Principalele activitati si responsabilitati	Coordonarea activitatilor de cercetare si didactice.
Numele si adresa angajatorului	Departamentul de Antomie, Universitatea de Medicina, Viena, Austria Währingerstr 13, 1090 Viena, Austria.
Perioada	2004 - 2008
Functia sau postul ocupat	Preşedinte
Principalele activitati si responsabilitati	Coordonarea activitatilor de dezvoltare şi implementare a plastinării în medicină.
Numele si adresa angajatorului	Societatea Internatională de Plastinare 3000 Arlington Avenue, Toledo, Ohaio, USA.
Perioada	1996 - 1998
Functia sau postul ocupat	Medic
Principalele activitati si responsabilitati	Activităţi specific de cercetare.
Numele si adresa angajatorului	Disciplina Anatomie, Universitatea de Medicină şi Farmacie Victor Babeş Timişoara.
Perioada	1991 - 1995
Functia sau postul ocupat	Cercetător ştiinţific
Principalele activitati si responsabilitati	Activităţi specific de cercetare.
Numele si adresa angajatorului	Laboratorul de plastinare Prof. Dr. G.v.Hagens, Institutul de Anatomie şi Biologie Celulară, Universitatea Heidelberg, Im Neuenheimer Feld 307, 69120 Heidelberg, Deutschland.
Perioada	1987 - 1990
Functia sau postul ocupat	Medic stagiar
Numele si adresa angajatorului	Spitalul Clinic Nr.5 Obstetrica Timisoara.

Perioada	2010 pana în prezent
Functia sau postul ocupat	Profesor
Perioada	2004 - 2010
Functia sau postul ocupat	Profesor asistent
Perioada	1996 - 2004
Functia sau postul ocupat	Asistent
Perioada	1991 - 1995
Functia sau postul ocupat	Cercetător ştiinţific

Educatie si formare

Perioada	2013 - 2018
Calificarea / diploma obţinută	Medic
Disciplinele principale studiate	Medicina Generală
competenţe profesionale dobândite	
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Diplomă de formarea profesională continuă (Fortbildungsdiplom), Camera medicilor Austria, 24.10.2013.

Perioada	2004
Calificarea / diploma obţinută	Medic de familie
Disciplinele principale studiate	Medicină generală.
competenţe profesionale dobândite	
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Licenţă de libera practică W-20994, Camera medicilor Austria, 1.09.2004.

Perioada	2003
Calificarea / diploma obţinută	Diplomă de Doctor în Ştiinţe Medicale, Seria C Nr. 0007455/12.01.2004.
Disciplinele principale studiate	Anatomie și embriologie; Ortopedie.
competenţe profesionale dobândite	
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" Timişoara

Perioada	2002
Calificarea / diploma obţinută	Medic specialist in nutriţie medicală
Disciplinele principale studiate	Nutriţie medicală.
competenţe profesionale dobândite	
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Certificat de specialist nutriţionist, Camera medicilor Austria, 13.05.2002.

Perioada	2000
Calificarea / diploma obţinută	Medic principal de specialitate Anatomie
Disciplinele principale studiate	Anatomie.
competenţe profesionale dobândite	
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Certificat de medic specialist anatomie. Camera medicilor Austria, 16.05.2000.

Perioada	1996 - 1998
Calificarea / diploma obţinută	Medic
Disciplinele principale studiate	Multidisciplinar (discipline medicale și chirurgicale).
competenţe profesionale dobândite	

Numele si tipul institutiei de învatamant	Echivalare Diplomă medic (Nostrifikation), Universitatea Viena, Austria, 2.06.1998.
Perioada	1991 - 1995
Calificarea / diploma obţinută	Specialist in domeniul plastinarii (S10, E12, P35, P40, PEM27).
Disciplinele principale studiate	Anatomie şi plastinare.
competenţe profesionale dobândite	
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Certificat de specialist - Laboratorul Prof. Dr. G.v.Hagens, Universitatea Heidelberg., 02.05. 1995.
Perioada	1991
Calificarea / diploma obţinută	Medic
Disciplinele principale studiate	Ortopedie şi Traumatologie.
competenţe profesionale dobândite	
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Adeverinţă, Clinica de Traumatologie, Prof. Dr. R. Plaue, Klinikum Mannheim, Deutschland 31.05.1991.
Perioada	1.03. – 15.04.1988
Calificarea / diploma obţinută	Cursurs perfecţionare
Disciplinele principale studiate	Urgenţe in Ortopedie şi traumatologie
competenţe profesionale dobândite	
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Certificat seria A Nr. 198, Directia Sanitara Timiş 30.04.1988.
Perioada	1981 - 1987
Calificarea / diploma obţinută	Diploma de Licenţă
Disciplinele principale studiate	Medicină generală.
competenţe profesionale dobândite	
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ	Institutul de Medicină din Timişoara, Facultatea de Medicină Generală şi Stomatologie, specializarea. Medicină Generală
Perioada	1976-1981
Calificarea / diploma obţinută	Diplomă de Bacalaureat
Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite	Chimie – Biologie
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ / furnizorului de formare	Liceul "Nikolaus Lenau", Timişoara.

Aptitudini si competente personale

Limba(i) materna(e) Romana

Limba(i) straina(e) cunoscute

Autoevaluare	Comprehensiune				Vorbit				Scris	
Nivel european (*)	Abilitati de ascultare		Abilitati de citire		Interactiune		Exprimare			
Limba engleza	C1	Utilizator independent	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat
Limba germană	C1	Utilizator experimenta	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat

(*) Cadrului european de referinta pentru limbi

Competente si abilitati sociale

foarte bună capacitate de comunicare și interrelaționare cu persoane din medii diferite. Capacitate de adaptare la condiții noi de lucru, datorită activităților profesionale diferite.

- o buna capacitate de comunicare, obtinuta ca urmare a functiilor de conducere detinute.

Competente si aptitudini organizatorice

- experienţă în domeniul managementului de proiect, obtinuta în urma coordonarii de proiecte cu finantare nationalã si international.
- experienţă în organizarea de evenimente stiintifice nationale si international.
- experienţă în domeniul managementului echipei, obtinuta în context professional.

Competenţe de utilizare a calculatorului

- Utilizator avansat al pachetului Microsoft Office, Adobe Acrobat, WinSurf, Amira, Photoshop.

Informaţii suplimentare

Apartenență la societăți profesionale

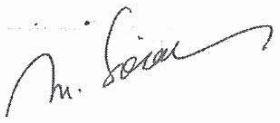
- 1991– present International Society for Plastination
- 2000 – present Romanian Society of Anatomy
- 2002 – present Austrian Society for Nutrition
- 2003 – present Societatea Anatomiştilor de limba germană (Anatomische Geselschaft)
- 2004 – present American Association of Anatomists
- 2005 – present Asociatia de Ortopedie Romano-Italiano-Spaniola
- 2011 – present Romanian Society of Orthopedics and Traumatology
- 2012 – present Vice- President of HRV Wirkungsforschungsinstitut.
- 2015 - present Austrian Society for Macroscopic Anatomy

Membru în Editorial board

- Research and Clinical Medicine, Member of the editorial board din 2015.
- Revista de Ortopedie si Traumatologie a Asoc. De Ortopedie Romano-Italo-Spaniole – Associate Editor din 2005.
- International Journal of the International Society for Plastination Member of the editorial board din 2002.
- Reviewer for: *Clinical Anatomy, Surgical and Radiologic Anatomy, Annals of Anatomy, Advances in Physiotherapy, Journal of Anatomy, Journal of Physical Medicine & Rehabilitation, Advances in Health Sciences Education, International Journal for Plastination.*

Contribuții științifice relevante

Publicații ISI = 32
Citări în web of science (Scopus) = 203; H index = 11
Publicații în reviste cotate BDI = 21
Cărți, monografii, tratate publicate în edituri recunoscute național = 4
Capitole în cărți publicate în edituri internațional = 1



Viena, 12.01.2016

LISTA PUBLICATIILOR REPREZENTATIVE

ARTICOLE PUBLICATE IN REVISTE COTATE ISI/BAZE DE DATE

A. Articole ştiinţifice:

(001) **Sora M.C.**, 1998
Plastination of three dimensional brachial plexus with P 40.
J Int Soc Plastination 13(1): 12-14, 1998

(002) **Sora M.C.**, Poenaru D., 1998 (Artikel in rumänischer Sprache)
Considerations of compared anatomy regarding the stability of the limb.
National Medical Journal Vol. II, 10:64-68, 1998

(003) **Sora M.C.,** Poenaru D., 1998 (Artikel in rumänischer Sprache)
Morpho-functional aspects regarding the ankle joint and their clinical implication.
J Medico Surgical Experimental Research 5(4):200-204, 1998

(004) **Sora M.C.,** Brugger P.C., Traxler H., 1999
P40 plastination of human brain slices: comparison between different immersion and impregnation conditions. *J Int Soc Plastination 14(1): 22-24, 1999*

(005) **Sora M.C.**, Brugger P.C., 2000
P40 brain slices plastination using methanol for dehydration.
J Int Soc Plastination 15: 22-24, 2000

(006) Traxler H., Surd R., Laminger K.A., Windisch A., **Sora M.C.**, Firbas W., 2001
The treatment of subcapital humerus fracture with dynamic helix wire and the risk of concommitant lesion of the axillary nerve. *Clin Anat 14: 418-423, 2001*

(007) König H.E., **Sora M.C.**, 2001
Historic developments of the embalming methods regarding the creation of anatomical specimens, *Scientific Research, Veterinary Medicine, vol. 44(3): 3-7, Iasi, Romania 2001*

(008) **Sora M.C.**, Strobl B., Staykov D., Traxler H., 2002
Optic nerve compression analyzed by using plastination. *Surg Radiol Anat 24: 205-208, 2002*

(009) E. Zöggeler, A. Probst, **Sora M.C.**, H.E. König, 2002
Plastination of whole-body slices: a new aid in cross-sectional anatomy, demonstrated for abdominal and pelvic organs in dog.
Wien. Tierärztl. Mschr. 89: 115-121, 2002

(010) **Sora M.C.**, Strobl B., Förster-Streffleur S., Staykov D., 2002
Aortic Arch Variation analyzed by using plastination.
Clin Anat 15: 379-382, 2002

(011) **Sora M.C.**, Brugger P.C., Strobl B., 2002
Shrinkage during E12 plastination
Journal of the International Society for Plastination, 17: 23-27, 2002

(012) Lozanoff S., Lozanoff B.K., **Sora M.C.,** Rosenheimer J., Keep M.F., Tregear J., Saland L., Jacobs J., Saiki St., Alverson D., 2003
Anatomy and the access grid: exploiting plastinated brain sections for use in distributed medical education. *Anat Rec 270B: 30-37, 2003*

(013) Polgar M, Probst A, **Sora M.C**, König HE, 2003
Plastination of whole-body slices: a new aid in cross-sectional anatomy, demonstrated for thoracic organs in dogs. *Wien. Tierärztl. Mschr 90: 45-52.* 2003

(014) Fröhlich I., Probst A, Polgar, M, **Sora M.C**, König HE, 2003
Plastinated brain slices of the dog – a basis for clinical examination with modern diagnostic imaging.Wien. *Tierärztl. Mschr 90: 62-66, 2003*

(015) H.E. König, R. Macher, E. Polsterer-Helmreich, **Sora M.C.**, Ch. Hinterhofer, M. Helmreich und P. Böck, 2003, Shock absorbing structures of the equine toe. Wien. *Tierärztl. Mschr 90: 267-273, 2003*

(016) **Sora M.C.**, Strobl B., Staykov D., Förster-Streffleur S., 2004
Evaluation of the Ankle Syndesmosis: A Plastination Slices Study. *Clin Anat 17(6):513-7., 2004*

(017) **Sora M.C.**, Strobl B., Radu J. 2004
High temperature E12 plastination to produce ultra-thin sheets.
Journal of the International Society for Plastination, 18: 22-25, 2004

(018) Doll F, Doll S, Kuroyama M, **Sora M.C.**, Neufeld E, Lozanoff S. 2004
Computerized reconstruction of a plastinated human kidney using serial tissue sections
Journal of the International Society for Plastination, 18: 22-25, 2004

(019) Herndl B, Probst A, **Sora M.C**, König HE, 2004
Transparent anatomical cross-sections of the dog head, as an objective basis for diagnostic imaging
Wien. Tierärztl. Mschr 91, 2004

(020) Pont M, Probst A, Böck P, Hinterhofer Ch, **Sora M.C** und König H, 2004
Sectional anatomy of the equine digit - fine structure of the elastic layer between deep digital flexor tendon and middle phalanx
Pferdeheilkunde 5: 415-422, 2004

(021) Genser-Strobl B, **Sora MC**. 2005
Potential of P40 plastination for morphometric hip measurements.
Surg Radiol Anat 2005 Apr;27(2):147-51. Epub 2005 Jan 12.

(022) **Sora MC**, Genser-Strobl. 2005
The sectional anatomy of the carpal tunnel and its related neurovascular structures studied by using plastination.
Eur J Neurol. 2005 May;12(5):380-4.

(023) A. Probst, S Kneissl, E Polsterer, **Sora MC** and HE König 2005
Cross-section anatomy- a necessary method for clinical examination with moder diagnostic imaging.
Wien. Tierärztl. Mschr 92, 100-106.

(024) H. E. König, A. Lobos, A Probst, A Schoenberg, E Polsterer, **Sora MC** 2005 Investigations of the E12 embeded plastinated slices of horse-toes – a comparision between normal toes and toes sickened with chronic laminitis *Agro-Ciencia 21(2)23-28; 2005*

(025) A. Probst, **Sora M.C**, P. Böck, H. G. Liebich and HE König 2006 Plastinated section of the hoof: an invaluable didactic addition to the demonstration of anatomical structures. *Wien. Tierärztl. Mschr 93, 98-102.*

(026) **Sora M.C.**, Genser-Strobl B., Radu J., Lozanoff S.: Three-dimensional reconstruction of the ankle by means of ultrathin slice plastination. *Clin Anat. Mar; 20(2):196-200, 2007.*

(027) Schonenberg R., Probst A., Hinterhofer C., **Sora M.C.**, Böck P., Budras K.D., Macher R. und König H.E.: Zur Anatomie der Hufknorpel des Pferdes. *Wien. Tierärztl. Mschr 94, 149 – 156, 2007.*

(028) **Sora M.C.**, Jilavu R The distal tibio-fibular joint: a quantitative investigation of thetibio-fibular syndesmosis. *Revista de Ortopedie si Traumatologie. 2007; 3/4(11): 1-7.*

(029) **Sora M.C**, Cook P.: Epoxy Plastination of Biological Tissue: E12 Technique *Journal of the International Society for Plastination, 22: 31-39, 2007.*

(030) **Sora M.C.**: Epoxy Plastination of Biological Tissue: E12 Ultra-thin Technique *Journal of the International Society for Plastination, 22: 40-45, 2007.*

(031) **Sora M.C.,** Jilavu R., Grübl A., Genser-Strobl B., Staykov D., Seicean A.: The posteromedial neurovascular bundle of the ankle: an anatomic study using plastination. *Arthroscopy. 2008 Mar;24(3):258-263.e1.Epub 2007 Nov 9.*

(032) R. Bartl , **M.C. Sora**, C. Eder: Pintene calcanean – Fasciotomie percutana sub control radiologic. *Revista de Ortopedie si Traumatologie. 2009; 1/2(14): 1-5.*

(033) Elnady F, **Sora MC**.: Anatomical exploration of a dicephalous goat kid using sheet plastination (E12). *Congenit Anom (Kyoto). 2009 Jun;49(2):66-70.*

(034) S. Donoso , **MC. Sora**, A. Probst, K-D. Budras und H. E. König. Mesoscopic structures of the equine toe demonstrated by using thin slice plastination (E12). *Wien. Tierärztl. Mschr. 96, 286-291, 2009.*

(035) König Horst Erich, Klaus-Dieter Budras, Johannes Seeger und **Mircea-Constantin Sora**. Zur topographisch- klinischen Anatomie des Luftsackes (Diverticulum tubae auditivae) beim Pferd. *Pferdeheilkunde 2: 152-256, 2010 (ISSN 0177-7726)*

(036) Bartl R., **Sora M.C.**, Eder C.,Hip joint communicating bursitis iliopectinea – an uncommon disease pattern. *Revista de Ortopedie si Traumatologie. 3(19): 5-15, 2010.*

(037) König Horst Erich, Klaus-Dieter Budras, Johannes Seeger Martina Ferstera und **Mircea-Constantin Sora**. Anatomic and histological investigations oft he equine guttural pouches. *Agro-Cienca, Rev. Chi. Cs. Agropec. 26(2):90-98, 2010.*

(038) **Sora M.C.**, Bartl R. - Computer aided three-dimensional reconstruction and modeling of anatomical specimens, by using plastinated cross sections, as a powerful tool for clinical of the musculoskeletal system. *Revista de Ortopedie si Traumatologie. 3(19): 5-15, 2010.*

(039) **Sora M.C.**, Matusz P. General considerations regarding the thin slice plastination technique. *Clin Anat. 2010 Sep; 23(6):734-6.*

(040) D.F. Selagea, Raluca Tulin, **M.C. Sora**, F.M. Filipoiu, C. Pantu, R. Stanciulescu,A. Tulin, B.M. Cristea, Laura Stroica, Th. Pappas. The anatomical study, using the Plastination method, of the musculodermal junction for the mimic muscles. *Revista Românã de Anatomie funcþionalã si clinicã, macro- si microscopicã si de Antropologie. 2011, vo10 (1) : 47 - 53*

(041) **Sora MC**, Jilavu R, Matusz P. Computer aided three-dimensional reconstruction and modeling of the pelvis, by using plastinated cross sections, as a powerful tool for morphological investigations. *Surg Radiol Anat. 2012 Oct;34(8):731-6. Epub 2011 Aug 23.*

(042) **Sora MC**, Matusz P, Study of the vascular architecture of bones using the plastination technique. *Clin Anat. 2012, 25:258-259, Sep 12. doi: 10.1002/ca.21271*

(043) Westerveld H, Pötter R, Berger D, Dankulchai P, Dörr W, **Sora MC**, Pötter-Lang S, Kirisits C.Vaginal dose point reporting in cervical cancer patients treated with combined 2D/3D external beam radiotherapy and 2D/3D brachytherapy. *Radiother Oncol. 2013 Apr;107(1):99-105. doi: 10.1016/j.radonc.2013.04.009. Epub 2013 Apr 29.*

(044) H.E. König, A. Probst, H. Dier and **M.-C. Sora**.Production of anatomical specimens for practical teaching in veterinary anatomy by means of polyethylene glycol (PEG) impregnation. A comparisson with the plastination technique. *Agro-Ciencia 29(1)23-28; 2013*

(045) **Sora MC**, Jilavu R, Matusz P. Three dimensional reconstruction of a female pelvis using plastinated cross-sections - Using Plastination for 3D reconstruction. *The Journal of Plastination 25(1): 22-27 (2013).*

(046) Georg Wengert, Reinmar Bartl, Claudia Schueller-Weidekamm, Abigail Gabriel, Petru Matusz, **Mircea-Constantin Sora**. The Posterior Aspect of the Shoulder. An Anatomic Study Using Plastinated Cross-Sections. *Materiale Plastice: 51(4), 452-456, 2014*

(047) Patricia Feil, **Mircea-Constantin Sora**. A 3d Reconstruction Model of the Female Pelvic Floor by Using Plastinated Cross Sections. *Austin J Anat. 2014;1(5): 1022.*

(048) **Sora, M.-C.,** Feil, P., Binder, M., Matusz, P., Ples, H. Location of the lumbar dorsal rami - A plastination cross section study. *Materiale Plastice 2015;52 (1), pp. 75-78*

(049) **Sora, M.C.**, Dresenkamp J., Gabriel A., Matusz Petru, Wengert G., Bartl R. The relationship of neurovascular structures to the posterior medial aspect of the knee: an anatomic study using plastinated cross-sections. *Romanian Journal of Morphology and Embryology 56 (3), pp. 1035-1041.*

(050) Matusz, P., Latcu, S., **Sora, M.C.**, Hoinoiu B, Pirtea L., Sas, I., Ioanoviciu, S.D. Achievement and using ex-situ pig Renal corrosion casts in training of the medical students and residents. Materiale Plastice 52 (2), pp. 230-233

(051) **Sora, M.-C.**, Binder, M., Matusz, P., Ples, H., Sas, I. Slice plastination and shrinkage. *Materiale Plastice 52 (2), pp. 186-189.*

(052) **Sora, M.C.**, Erman, G., Pirtea, L., Boia M., Matusz, P., Sas, I. Three dimensional reconstruction and modeling of complex pelvic anatomical structures by using plastinated cross sections. *Materiale Plastice 52 (3), pp. 381-384.*

(053) Sora, M.-C., Boia, M., Banciu, C.D. Silicone (BIODUR) viscosity and impregnation in plastination. *Materiale Plastice 52 (4), pp. 593-595.*

B. Lucrari şi postere comunicate la congrese internationale.

(1) von Hagens G. and Sora M.C.: (Vortrag)
Combined superficial and deep dissection of extremities for plastination
6th Intemational Conference on Plastination, 26-31 July, Kingstone, Canada. 1992

(2) Whalley A., Sora M.-C.: (Vortrag)
Equipment and costs of plastination.
7th International Conference on Plastination, July, Graz, Austria, 1994

(3) Sora M.-C.: (Gastvortrag)
Limits and possibilities in plastination
Institut für Anatomie, Vienna, Austria, 23. October 1995

(4) Sora M.-C., Niculescu V., Motoc A.: (Vortrag)
Some improvements regarding the eyeball plastination using the S-10 technique.
8th Intemational Conference on Plastination, 14-19 July, Brisbane, Australia, 1996

(5) Sora M.-C., Niculescu V., Motoc A.: (Vortrag)
The current potential of plastination.
II Intemational Conference on Clinical Anatomy, September, Varna, Bulgaria, 1996

(6) Sora M.-C., Motoc A.:(Vortrag)
Plastination: theoretical and practical basis.
II National Conference on Anatomy, Bucuresti, Romania, 17-19 October 1996

(7) Sora M.-C., Lischka M.: (Poster)
Preclinical / Clinical correlation. Plastinated specimen as a learning resource.
Annual Conference of the Association for Medical Education in Europe,
31 August - 3 September, Vienna, Austria, 1997

(8) Brugger P.C., Sora M.C.: (Poster)
Persistent saphenous artery: Case report and discussion of the literature.
11th European Anatomical Congress, Timisoara, 1998

(9) Sora M.C., Brugger P.C., Traxler H.: (Vortrag)
Plastination of three dimensional structures with P40.
9th International Conference on Plastination,Trois-Rivieres, 1998

(10) Sora M.C., Kierner A.C., Burian M.: (Poster)
Peculiarities of the blood supply of the sternocleidomastoid muscle and their clinical implications.
9th International Conference on Plastination, 5-10 July Tois-Rivieres, 1998

(11) Sora M.C., Bareck J., Motoc A.: (Vortrag)
P40 Plastination of human brain slices: Comparison between different immersion and impregnation condition.
9th International Conference on Plastination, 5-10 July, Trois-Rivieres, Canada, 1998

(12) Sora M.C., Kierner A.C.,Burian M.: (Poster)
Peculiarities of the blood supply of the sternocleidomastoid muscle and their clinical implications.
11th European Anatomical Congress, Timisoara, 1998

(13) Sora M.C.:(Vortrag)
Plastination and Research (original paper in German) presented at the "Alpenländisches Anatomentreffen" (Meeting of the Anatomists from the Alps-region), 13-14. May, München
Ann Anat 182: 88, 2000

(14) Sora M.C.: (Vortrag)
Shrinkage during E12 plastination.
10th International Conference on Plastination, Saint-Etienne, France, 2-7 July 2000.

(15) Sora M.C., König H. E.: (Poster)
Sectional anatomy of the dog as basis for the veterinarian medical diagnostics"
10th International Conference on Plastination, Saint-Etienne, France, 2-7 July 2000.

(16) Sora M.C., Staykov D.: (Vortrag)
Plastination as a research tool for morphological investigation
6th Congress European Association of Clinical Anatomy.
Montpellier, France, 13 – 15 September 2001

(17) H.E. König, I. Misek, Sora M.-C.: (Poster)
Applied anatomy of the dog dentition.
24 th Congress of the European Association of Veterinary Anatomists, Brno, Czech Republic, July 21-25, 2002

(18) Sora M.C. : (Vortrag)
The current potential of plastination.
AKH – Kinderchirurgie, 16. Oktober, Vienna, Austria, 2002

(19) Sora M.C.: (Poster)
Using Plastination in Analyzing the Ankle Syndesmosis
7th Congress European Association of Clinical Anatomy.
Graz, Austria, 7 – 11 September 2003

(20) Sora M.C. : (Vortrag)
Principles of epoxy plastination technique (E12)
12th International Conference on Plastination, Murcia, Spain, 11-17 July 2004.

(21) Sora M.C. : (Vortrag)
High temperature in plastination
12th International Conference on Plastination, Murcia, Spain, 11-17 July 2004.

(22) Doll F., Doll S., Kuroyama M., Sora M.C., Neufeld E. and Lozanoff S.: Computerized Reconstruction of a Plastinated Human Kidney Using Serial Tissue Sections, 12th Int Conf Plast, Murcia, Spain, 2004.

(23) Sora M.C.: (Vortrag)
History of Plastination
8th Conference of The European Association of Clinical Anatomy, Palermo, Italy, 30. June to 3. July 2005

(24) Sora M.C. (Invited Speaker)
Thin slice plastination and 3D reconstruction
8th International Interim Conference For Plastination, Ohrid 5. – 10. July 2005, Macedonia

(25) Pinker K., Trattnig S., Preyer O., Sora M.C., Mlynarik V., Umek W.H.:
Invitro high-field (3T) high-resolution MRI of the female pelvic floor anatomy in correlation with cadaveric cross-section.
Radiological Society of Nord America – 91 th Meeting, Chicago, Illinois, 27.11 – 2.12.2005

(26) Pinker K., Sora M.C., Mlynarik V., Trattnig S., Preyer O., Laml T.:
Strategy for self-directed learning of female pelvic floor anatomy from plastinated cadaveric cross-sections and magnetic resonance images.
Radiological Society of Nord America – 91 th Meeting, Chicago, Illinois, 27.11 – 2.12.2005

(27) Sora M.C. (Invited Speaker)
Scientific Potential of Plastination and High-Tech equipment.
International Symposium on Plastination, Faculty of Veterinary Medicine, Zagazig University, Egypt 14-15 February, 2006

(28) Sora M.C. (Invited Speaker)
General Principles of the Plastination Procedures.
International Symposium on Plastination, Faculty of Veterinary Medicine, Zagazig University, Egypt 14-15 February, 2006

(29) Sora M.C. (Vortrag)
Principles of Epoxy Plastination Technique (E12)
International Conference on Plastination, Vienna, Austria, 2-7 July 2006.

(30) Sora M.C. (Vortrag)
Thin slice plastination and 3D reconstruction.
International Conference on Plastination, Vienna, Austria, 2-7 July 2006.

(31) Sora M.C. (Invited Speaker)
Principles of the Plastination Procedures.
International Symposium on Plastination, Hefei Medical University
China 4-6 February, 2007

(32) Sora M.C. (Invited Speaker)
Scientific Potential of Plastination.
International Symposium on Plastination, Hefei Medical University
China 4-6 February, 2007

(33) Sora M.C. (Invited Speaker)
Thin slice plastination and 3D reconstruction.
International Symposium on Plastination, Hefei Medical University
China 4-6 February, 2007

(34) Sora M.C. 2007 (Invited Speaker)
Fixation and dehydration in the S10 technique
VII Postgraduate Course on the S10 technique, University of Murcia,
Spain 11-12. 12.2007

(35) Sora M.C. 2007 (Invited Speaker)
P40 Impregnation
VII Postgraduate Course on the P40 technique, University of Murcia,
Spain 13-14. 12.2007

(36) Sora M.C. (Invited Speaker)
Principles of Epoxy Plastination Technique (E12)
International Conference on Plastination, Heidelberg, Germany, 20-23 July 2008.

(37) Sora M.C. (Invited Speaker)
Thin slice plastination and 3D reconstruction.
International Conference on Plastination, Heidelberg, Germany, 20-23 July 2008.

(38) Zhang J.-J., Han H., Sora M.C., Zhang M. (Invited Speaker)
A new perspective from sheet plastination examination: The longitudinal coat and anal glands.
International Conference on Plastination, Heidelberg, Germany, 20-23 July 2008.

(39) Sora M.C., Jilavu R. (Vortrag)
Plastination – a research tool for morphological sciences.
International Symposium on Morphological Sciences, Timisoara, Romania,
12 -16 September 2008.

(40) Sora M.C., Jilavu R. (Vortrag)
The posteromedial neurovascular bundle of the ankle: an anatomic study using plastination.
International Symposium on Morphological Sciences, Timisoara, Romania,
12 -16 September 2008.

(41) Sora M.C. 2008 (Invited Speaker)
Impregnation in the S10 technique
VIII Postgraduate Course on the S10 technique, University of Murcia,
Spain December 16-17th, 2008

(42) Sora M.C. 2008 (Invited Speaker)
P40 Technique
VIII Postgraduate Course on the P40 technique, University of Murcia,
Spain December 18-19th, 2008

(43) Sora M.C. 2009 (Invited Speaker)
Plastination as a research and teaching tool
IX Postgraduate Course on the S10 technique, University of Murcia,
Spain December 15-16th, 2009

(44) Sora M.C. 2009 (Invited Speaker)
E12/P40 Technique
IX Postgraduate Course on the P40 technique, University of Murcia,
Spain December 17-18th, 2009

(45) Sora M.C. (invited Speaker).
Three-dimensional reconstruction of anatomical specimens, as a powerful tool for clinical investigations. 60th anniversary of orthopedic surgery in Timisoara, Romania. 27.05.2010

(46) Sora M.C. (Lecture)
Principles of Epoxy Plastination Technique (E12)
International Conference on Plastination, Honolulu, USA, 19-24 July 2010

(47) Sora M.C., Matusz P. Dresnkamp J. The strategy for the three dimensional reconstruction of anatomical structures by using plastinated cross-section.
International Conference on Plastination, Honolulu, USA, 19-24 July 2010

(48) Sora M.C. 2010 (Invited Speaker)
P40 Technique
X Postgraduate Course on the P40 technique, University of Murcia,
Spain December 14-15th, 2010

(49) Sora M.C. 2010 (Invited Speaker)
Plastination and its aplications
X Postgraduate Course on the S10 technique, University of Murcia,
Spain December 15-16th, 2010

(50) Sora M.C. 2010 (Invited Speaker)
E12 Technique
X Postgraduate Course on the P40 technique, University of Murcia,
Spain December 16-17th, 2010

(51) M-C Sora. (Invited Speaker). The neurovascular bundle of the knee: an anatomic study using plastinated cross sections. SOROT Conference Timisoara, Romania. 19 - 22.10.2011

(52) Sora M.C. (Invited Speaker). S10 Technique. XI Postgraduate Course on the S10 technique, University of Murcia, Spain December 12-16th, 2011

(53) Sora M.C. (Invited Speaker). Using Plastination for 3D. XI Postgraduate Course on the P40 technique, University of Murcia. Spain December 12-16th, 2011.

(54) Wengert, Georg, Sora Mircea-Constantin, Matusz, Petru. The neurovascular bundle of the knee: an anatomic study using plastinated cross sections.
16th International Conference on Plastination, 23-27 July 2012, Beijing, China

(55) Sora M.C. 2012 (Invited Speaker)
Principles of epoxy plastination technique (E12).
16th International Conference on Plastination, 23-27 July 2012, Beijing, China

(56) Sora M.C. Matusz P, Wengert G, 2012 (Invited Speaker)
The strategy for the three dimensional reconstruction of anatomical structures by using plastinated cross-section.

(57) Arredondo Jorge, López-Albors Octavio, Sora Mircea-Constantin, Lozanoff Scott, Ayala María-Dolores, Sarria Ricardo, Becerril Sigrid, Victoria Mauro, Latorre Rafael. The elbow joint of the dog three-dimensionally reconstructed. 16th International Conference on Plastination, 23-27 July 2012, Beijing, China

(58) 2012 Poster #3-013
Sarria Ricardo1,Sora Mircea Constantin2, López-Albors Octavio1, Ayala M. Dolores1, Vazquez Jose María1, Lozanoff Scott3, Latorre Rafael1.
Abdominal cavity of the mouse. A study by ultrathin plastinated slices.
16th International Conference on Plastination, 23-27 July 2012, Beijing, China

(59) G.H.Westerveld, R.Poetter, P.Dankulchai, W.Doerr, M.C.Sora, S.Poetter-Lang, D.Berger Vaginal dose point reporting in cervical cancer patients treated with combined EBRT and MRI-guided BT, 2nd ESTRO Forum, 19-23 April 2013, Geneva, Switzerland.

(60) MC Sora. (Vortrag) Teaching in an integrated curriculum – The perspective of a reluctant faculty member. Emediqual Symposium
Timisoara, Romania, 18-19.02.2013

(61) M.C. Sora. (Invited speaker) Plastination as a teaching and research tool
XIV th International Conference of The Anatomical Society of Romania
Timisoara, Romania, 14-18.05.2013

(62) M.C. Sora. (Invited speaker) Plastination: Applications in Research
EACA&BACA European Joint Congress of Clinical Anatomy
Lisbon, Portugal, 26th – 29th June 2013.

(63) MC Sora
Teaching in an integrated curriculum – The perspective of a reluctant faculty member.
Emediqual Symposium
Timisoara, Romania, 18-19.02.2013

(64) M.C. Sora Invited speaker
XIV th International Conference of The Anatomical Society of Romania
Timisoara, Romania, 14-18.05.2013

(65) **M.C. Sora** Invited speaker
EACA&BACA European Joint Congress of Clinical Anatomy
Lisbon, Portugal, 26th – 29th June 2013.

(66) **M.C. Sora**: Human Body: from Galen Anatomic Studies to Modern Imaging Techniques eMediqual –The beginning of structural changes in Romania, 20-22.11.2013,University of Medicine and Pharmacy "VICTOR BABES" Timisoara, Romania.

(67) **M.C. Sora**: E12 and P40 technique. XIIIth Plastination Course: S-10 technique 10-11.12.2013, Murcia, Spain

(68) **Mircea-Constantin Sora.**
Principles of Epoxy Plastination Technique (E12)
17th International conference on Plastination, 14-18.07.2014, St. Petersburg, Rusia.

(69) **Mircea-Constantin Sora.**
Three Dimensional Reconstruction of Anatomical Structures by Using Plastinated Cross-Sections. 17th International conference on Plastination, 14-18.07.2014, St. Petersburg, Rusia.

(70) **Mircea-Constantin Sora.**
Old things taught new: Plastination as a didactical tool.
Medical Education Days, March 24-26, Timisoara, Romania, 2014.

(71) **Mircea-Constantin Sora.**
Massive Open Online Course (MOOC).
5 – 9.5.2014, Murcia, Spain.

(72) Aroj Bhattarai, Ralf Frotscher, **Mircea-Constantin Sora**, Manfred Staat
A 3D finite element model of the female pelvis floor for the reconstruction of urinary incontinence.11th. World Congress on Computational Mechanics (WCCM XI)
5th. European Conference on Computational Mechanics (ECCM V)
6th. European Conference on Computational Fluid Dynamics (ECFD VI)
July 20 - 25, 2014, Barcelona, Spain

(73) **Sora M.C**. (Invited Speaker). S10 Technique. XVth Postgraduate Course on the S10 technique, University of Murcia, Spain December 14-19th, 2015

(74) **Sora M.C**. (Invited Speaker). Using Plastination for 3D. XVth Postgraduate Course on the P40 technique, University of Murcia. Spain December 14-19th, 2015.

(75) **M.C. Sora**: P40 technique. XVth Postgraduate Course on the P40 technique, University of Murcia. Spain December 14-19th, 2015.

C. Cărți, monografii, tratate publicate.

(01) Sora M.C. 1987 (Diplomarbeit)

Indicaţii şi rezultate morfobiomecanice cu privire la indicaţiile de tratament chirurgical a leziunilor ligamentare şi tendinoase. Lucrare de Diploma in vederea obţinerii titlului de Medic, Universitatea de Medicină şi Farmacie
„Victor Babes" Timisoara, Romania, 2.09.1987

(02) Sora M.C. 2003 (PhD, Dissertation)

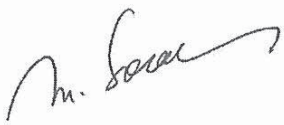
Bioelasticitatea sistemului osteoarticular la nivelul articulatiei talocrurale in vederea asigurării unei locomoţii şi static eficiente.
Lucrare de doctorat in vederea conferiri titlului ştiinţific de Doctor in Medicina, Universitatea de Medicină şi Farmacie, Timisoara, Romania, 7.02.2003

(03) Sora M.C., Poenaru D., 2004

Mersul uman.
Ed. Mirton, ISBN 973-661-281-3, Timisoara, Romania, 2004

(04) Kirokluca Z., Sladojevic I., Sora M.C., 2006
Plastination in teaching anatomy.
WUS Austria; Banja Luka: Faculty of Medicine, Banja Luka Grafid., ISBN 99938-42-21-4, 2004.

(05) König HE, Liebich HG.. Anatomie der Haustiere. 6. Auflage, Co-autor capitolul 20 Schnittanatomie und bildgebenden Verfahren (M.-C. Sora), Schattauer Verlag, Stuttgert New York, ISBN 978-7945-2884-1, 2015



Viena, 12.01.2016

Raport al activităţii profesionale

Subsemnatul Şora Mircea-Constantin sînt absolvent al Institutului de Medicină Timişoara, Facultatea de Medicină, promoţia 1987 cu media generală 9.97 şi nota 10 la examenul de diplomă. Am urmat toate treptele ierarhiei profesionale medicale în specialitatea Anatomie de la medic stagier (1987 – 1990), medic principal de specialitate (1991 – 1999).Formarea anatomica s-a realizat la Universitatea de Medicina Heidelberg, ermania, Prof.Gunther von Hagens si la Universitatea de Medicina Viena, Austria, şef de Disciplina Prof.R. Mayr.

Activitatea didactică şi de cercetare în anatomie am desfaşurat-o de la început din 1990 în cadrul Disciplinei de Anatomie a Universităţii de Medicină Heidelberg, Germania, iar apoi Viena, Austria, urmând toate trepele didactice de la: medic anatomie, asistent, professor asistent, profesor. În anul 2003 am susţinut teza de Doctorat intitulată: Bioelasticitatea sistemului osteo-articular, la nivelul articulatiei talo-crurale, ca factor determinant in asigurarea unei locomotii si static eficiente, sub conducerea Domnului Prof.Dr. Pompiliu Petrescu.

Mi-am dedicat majoritatea timpului de studiu dezvoltarii si introducerii plastinarii ca metoda didactica si de cercetare in domeniul medicinii şi am participat la mai mult de 70 de manifestări ştiinţifice internaţionale în: Germania, Austria, Franţa, Spania, Portugalia, Ungaria, Italia, Cehia, Polonia, Belgia, Tunisia, Africa de Sud, SUA, China.

În cei 28 ani de activitate în învăţământul superior am elaborat un număr de 145 lucrări ştiinţifice, dintre care:

- 145 comunicate;

- 133 publicate în străinătate

- 53 publicate în extenso.

Menţionez că o parte dintre temele abordate în activitatea mea de cercetare ştiinţifică au fost realizate prin colaborare cu alte discipline (ortopedie, chirurgie experimentală, medicină veterinară), având un caracter experimental sau interdisciplinar.

In următoarele reviste internaţionale am fost publicat pe pagina de titlu:

- Cover - The Journal of the International Society for Plastination – Vol.15, Nr1, 2000.
- Cover – Clinical Anatomy – Vol.15, Nr.6, 2002.
- Cover – Anatomical Record – Vol 270, Nr.1, 2003.
- Cover – Clinical Anatomy – Vol.20, Nr.2, 2007.
- Cover – Arthroscopy. The Journal of Arthroscopic nad Related Surgery – Vol 24, Nr.3, 2008.

Am participat la organizarea a numeroase manifestări ştiinţifice de specialitate, naţionale şi internaţionale:

- Secretar Stiinţific – 5th International Conference on Plastination, Heidelberg, Germania, 1990.
- Member of International Scientific Committee – 7th International Conference on Plastination - Anatomisches Institut, Karl-Franzens-University, Graz, Austria. July 1994.
- Member of International Scientific Committee – 9th International Conference on Plastination, Trois-Riveres, Canada, 1998.

Member of International Scientific Committee – 10th International Conference on Plastination, Faculte de Medecine Jacques Lisfranc, Jean Monnet University,St. Etienne, France, 2000.

- Member of International Scientific Committee – 11th International Conference on Plastination, Medical Sciences, San Juan, Puerto Rico. July 2002
- Member of International Scientific Committee – 12th International Conference on Plastination, 4-9 Iulie 2004, Murcia, Spain.

- Preşedinte al Conferintei Inetrnationale de Plastinare 2006 – 13th International Conference on Plastination, 4-9 Iulie 2004, Vienna, Austria.

- Member of International Scientific Committee - 15th International Conference on Plastination - Joint Meeting AACA - University of Hawaii, College of Medicine, Hawaii, USA, July 2010

- Vice Chairman of the Organizing Committee - 16th International Conference on Plastination Beijing and Dalian, China, July 2012

- Member of International Scientific Committee – 17th International Conference on Plastination Saint Petersburg, Russia, July 2014

- Member of International Scientific Committee – 18th International Conference on Plastination Pereira, Columbia, July 2016.

In decursul ultimilor 25 de ani am consiliat diverse Universităţi la projectarea şi realizarea unui laborator de plastinare. Dintre acestea aş dori sa menţionez urmatoarele:

- Plastination lab (Prof. V. Niculescu) Disciplina de Anatomie si Embriologie, Universitatea de Medicină şi Farmacie, Timisoara, Romania, 1998

- Plastination lab (Prof. L. Pendovski) at the Department of Morphology Faculty of Veterinary Medicine, University of St "Cyril and Methodius" Macedonia, 2005.

- Plastination lab (Prof. A. Aly), Faculty of Veterinary Medicine, Zagazig University, Egypt, 2006.

- Plastination lab Faculty of Science, Mahidol University, Bankog, Thailand, 2007.

- Plastination lab (Prof. M. Zhang) Faculty Department of Anatomy,Beijing Capital Medical University (CCMU), 2012.

- Plastination lab (Prof. B Srdić Galić) Department of Anatomy, Faculty of Medicine Novi Sad 2014.

Incepând cu 1990 am coordonat organizarea de workshopuri "hands on" în domeniul plastinarii acoperind toate tehnicile cunoscute. Astfel am avut ocazia să activez 5 ani în cadrul laboratorului Prof. Dr. G. v. Hagens unde am participat la diversele activităţi specifice plastinării. In ultimi doi ani de activitate în laboratorul Prof. G.v. Hagens am indeplinit funcţia de coordinator al laboratorului şi am fost implicat în realizarea şi lansarea polimerului poliesteric cunoscut sub denumirea P40. Totodată am contribuit la realizarea primei ample expoziţii "Körperwelten" desfăşurata cu ocazia a 200 de ani a Societăţii Japoneze de Anatomie, National Science Museum Tokio, 1995.

Din 1996 am activat in cadrul Universităţii de Medicina Viena, Austria unde am deţinut funcţia de şef al laboratorului de plastinare pină la finele anului 2015. Ocuparea de catre mine a funcţiei de şef al laboratorului de plastinare a fost susţinută cu un fond de investitie de 400.000 EU, ca laboratorul să poata realiza toate tehnicile de plastinare. Astfel laboratorul a ajuns sa fie cel mai mare laborator de plastinare pe plan mondial, după Institutul de Plastinare Prof. v. Hagens.

Pentru merite deosebite aduse în domeniul ştiinţific în anul 1999 mi s-a conferit cetăţenia austriacă.

In cadrul Universităţii de Medicină Viena, Austria am ocupat succesiv toate treptele ierahice, incepind cu echivalarea diplomei de medic (12 examene susţinute), la asistent apoi profesor. Astfel am indeplinit atit funcţii didactice cît şi ştiinţifice. Incă din anul 1997 am înfiinţat primul site online de anatomie sistematică şi topografică (http://www.meduniwien.ac.at/sysanat/plastination.html). Succesiv in decursul anilor am realizat nenumarate piese anatomice plastinate pentru a contribui la inbunătăţirea procesului didactic. Pe linga piese izolate si sectiuni transparente am realizat şi plastinarea de cadavre umane integrale, fiind unul din singurele laboratoare pe plan mondial în acest domeniu.

Una dintre realizările deosebite in domeniul aplicării ştiinţifice a plastinării in medicină a fost publicarea in 2007 de către mine a metodologie de realizare a secţiunilor plastinate de 0,4 – 1 mm. Cu ajutorul acestei tehnici se pot realiza reconstrucţii tridimensionale a structurilor anatomice, precum şi măsurători morfometrice precise.

Experienţa acumulată (inclusiv experienta manageriala) în programe/proiecte naţionale/internaţionale:

- Plastinarea organelor si cadavrelor cu silicon ultraflexibil. Membru in colectiv 01.03.1992 – 30.06.1995.

- Introducerea si elaborares de rasina poliesterica (P40) pt. plastinarea de sectiuni. Coordonator 01.03.1993 – 30.09.1994.

- Medullary blood supply of the proximal 1/3 of the femur following cementless total hip replacement using the tapered rectangular Zweymüller stem Jubiläumsfond 3052/2004. Coordonator 01.02.2004 – 31.11.2004.

- Female levator ani arhitecture: Disposition and quantification of the directions of fibres in the female levator ani muscles by means of plastination and high resolution MRI. Three dimensional reconstruction of the female pelvic floor using 0.6 mm thin plastinated slices. P18492-B12. Director de proiect 01.09.2005 – 10.08.2007.

- Massive Open Online Course (MOOC) about "THE BASICS OF SILICON PLASTINATION (S-10 technique)". Coordonator 1.04.2014 – 30.11.2014.

- EK 41/ 2012 - Der Einfluss von elektromagnestischen Umgebungsfaktoren auf das autonome Nervensystem (ANS) von klinisch gesunden Probanden unterschiedlichen Alters mit und ohne Verwendungvon MEMON® - Technologie. Nachweis mittels Heart rate variability: HRV- Kurzzeitmessung (5 Minuten) und HRV-Langzeitmessung (24 Stunden) sowie Laborscreening endokriner Parameter. Coordonator 1.06.2012 – 30.10.2013.

- Emediqual Project on Curricular Development, Assistant Regional Project Manager, POSDRU /86/ 1.2/ S/ 63815, 2010 – 2013.

- FHprofUnt2012: Optimierung des Systems Netzimplantat-Beckenboden zur therapeutischen Gewebeverstärkung nach der Integraltheorie (BINGO) der FH Jülich, 1.06.2013 – 31.11.2016.

In decursul anilor am ocupat diverse funcţii organizaţii şi institute stiinţifice:

- Premiul The Best Paper – 9th International Conference on plastination, 5-10 iulie 1998, Trois-Riveres, Canada.
- Vicepreşedinte a Organizaţiei Internaţionale de Plastinare (ISP) 2002-2004.
- Preşedinte a Societăţii Internaţionale de Plastinare (ISP) 2004 – 2008.
- Visiting profesor al Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş", Timisoara, Romania, 2005.
- Director al programului anatomic al Institutului de Masaj „Manus", Viena, 2005 – 20015.
- Membru permanent in *The International Advisory Board* al Programul Postgradual de Plastinare care are loc anual in Murcia, Spania, din anul 2007.
- Consilier al Preşedintelui International Society for Plastination pentru probleme de dezvoltare a plastinării, din anul 2008.
- Vice- President of HRV Wirkungsforschungsinstitut, Viena, Austria, din 2012.
- Senior Mentor in Programul de mentoring al Universităţii de Medicinăd Viena, Austria, 2011 – 2015.
- Diplomă de Excelenţă - Al 14-lea Congres Naţional al Societăţii Române de Anatomie, 2013.

Recunoaşterea meritelor mele ştiinţifice a fost onorata cu invitaţii la diverse congrese şi conferionte internationale. Dintre acestea doresc să mentionez:

- Invited Speaker –8th International Interim Conference For Plastination, Ohrid, , Macedonia, 2005.
- Invited Speaker - International Symposium on Plastination, Faculty of Veterinary Medicine, Zagazig University, Egypt, 2006.
- Invited Speaker - International Symposium on Plastination, Hefei Medical University China, 2007.
- Invited Speaker - VI Postgraduate Course on the S10 technique, University of Murcia, 2007.
- Invited Speaker - 14th International Conference on Plastination, Heidelberg, Germany, 20-23 July 2008.
- Invited Speaker - VII Postgraduate Course on the S10 technique, University of Murcia,Spain, 2008.
- Invited Speaker - VIII Postgraduate Course on the S10 technique, University of Murcia,Spain, 2008
- Invited Speaker - IX Postgraduate Course on the S10 technique, University of Murcia,Spain, 2009.
- Invited Speaker - 60th anniversary of orthopedic surgery in Timisoara, Romania. 27.05.2010
- Invited Speaker – X Postgraduate Course on the S10 technique, University of Murcia,Spain, 2010.
- Invited Speaker - SOROT Conference Timisoara, Romania. 19 - 22.10.2011.

- Invited Speaker - XI Postgraduate Course on the S10 technique, University of Murcia,Spain, 2011.
- Invited Speaker - 16th International Conference on Plastination, Beijing, China, 2012.
- Invited Speaker - XII Postgraduate Course on the S10 technique, University of Murcia,Spain, 2012.
- Invited Speaker - XIV th International Conference of The Anatomical Society of Romania, Timisoara, Romania,2013.
- Invited Speaker - XIII Postgraduate Course on the S10 technique, University of Murcia,Spain, 2013.
- Invited Speaker - EACA&BACA European Joint Congress of Clinical Anatomy, Lisbon, Portugal, 2013.
- Invited Speaker - 17th International conference on Plastination, St. Petersburg, Rusia, 2014.
- Invited Speaker - XIV Postgraduate Course on the S10 technique, University of Murcia,Spain, 2014.
- Invited Speaker - 18th International Conference on Plastination Pereira, Columbia, 2016.



Viena, 12.01.2016

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 20/3714/31.03.2016

Având în vedere:

- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF "Victor Babeş" din Timişoara,
- Metodologia privind menţinerea calităţii de titular în învăţământul universitar şi/sau în cercetare, după împlinirea vârstei de 65 de ani, aprobată prin Hotărârea Senatului universitar nr. 5/4731/29.05.2013,
- Dosarul depus de d-na. prof. univ. dr. Hortensia Mărioara Ioniţă, nr. 2375/26.02.2016, prin care solicită menţinerea calităţii de titular în învăţământul universitar, după împlinirea vârstei de 65 de ani,
- Referat nr. 3497/25.03.2016, încheiat de comisia Senatului de analiză a dosarelor cadrelor didactice, care solicită menţinerea calităţii de titular în învăţământul universitar şi/sau în cercetare, după împlinirea vârstei de 65 de ani,
- Hotărârea Consiliului de administraţie al universităţii, nr. 2426/29.02.2016, privind disponibilitatea postului ocupat de d-na prof. univ. dr. Hortensia Mărioara Ioniţă, în statul de funcţiuni şi încadrarea măsurii în politica financiară şi de resurse umane a universităţii,

Art. 1. Senatul universitar aprobă menţinerea calităţii de titular în învăţământul universitar, după împlinirea vârstei de 65 de ani, a d-nei prof. univ. dr. Hortensia Mărioara Ioniţă pentru un an calendaristic.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Rectorat,
- D-na prof. univ. dr. Hortensia Mărioara Ioniţă,
- Decanatul Facultăţii de Medicină,
- Serviciul RUNOS,
- Compartimentul juridic,
- Departamentul Marketing, Relaţii publice şi Consiliere, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Cretu

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1
MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ŞI CERCETĂRII ŞTIINŢIFICE

Secretar şef universitate adjunct,
Jr. Larisa Geamănu

Vizat juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

Levai Codrina

L.G.

UMFT
Universitatea de
Medicină şi Farmacie
„Victor Babeş"
din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI
UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
NR. 21/3714/31.03.2016

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF "Victor Babeş" din Timişoara,
- Solicitarea d-lui ş.l. dr. Liviu Tămaş, nr. 3005/15.03.2016,
- Avizul Serviciului RUNOS al universităţii.

Art. 1. Senatul universitar aprobă solicitarea d-lui ş.l. dr. Liviu Tămaş privind efectuarea de activităţi didactice la Universitatea de Ştiinţe Agricole şi Medicină Veterinară a Banatului, Facultatea de Tehnologia Produselor Agroalimentare, în cadrul programului de masterat Aliment – Nutriţie Umană (Disciplina Biochimia Nutriţiei – 2 ore curs, 1 oră laborator), în regim plata cu ora, semestrul II, an universitar 2015/2016.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- D-nul ş.l. dr. Liviu Tămaş,
- Serviciul RUNOS,
- Compartimentul juridic,
- Departamentul Marketing şi relaţii publice pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

Secretar şef universitate adjunct,
Jr. Larisa Geamănu

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ŞI CERCETĂRII ŞTIINŢIFICE * UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA 1

Vizat juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

UMFT
Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș"
din Timișoara

P-ța Eftimie Murgu nr.2, Timișoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 22/3714/31.03.2016

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,
- Adresa d-lui ș.l. dr. Cristian Iulian Oancea, medic primar pneumologie, nr. 3248/22.03.2016, prin care solicită o recomandare a Senatului UMFVBT în vederea înscrierii la concursul organizat pentru postul de director medical al Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologice Dr. Victor Babeș Timișoara.

Art. 1. Senatul universitar recomandă pe d-nul ș.l. dr. Cristian Iulian Oancea în vederea înscrierii la concursul pentru postul de director medical al Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologice Dr. Victor Babeș Timișoara.

Art. 2. Hotărârea se comunică la:
- Rectorat,
- Decanatul Facultății de Medicină,
- Persoana nominalizată la art. 1,
- Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologice Dr. Victor Babeș Timișoara;
- Serviciul RUNOS,
- Compartimentul juridic,
- Departamentul Marketing, Relaţii publice şi Consiliere, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "VICTOR BABEȘ" DIN TIMIȘOARA
1

Secretar şef universitate adjunct,
Jr. Larisa Geamănu

Vizat juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

UMFT
Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș" din Timișoara

P-ța Eftimie Murgu nr.2, Timișoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 23/3714/31.03.2016

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF "Victor Babeş" din Timişoara,
- Metodologia de evaluare a centrelor de cercetare aprobată prin H.S nr. 14 /2581/20.03.2014,
- Solicitarea d-nei prof. univ. dr. Maria Puiu, manager al Proiectului POSCCE Centrul de Medicină Genomica, nr. 2101/23.02.2016,
- Hotărârea Consiliului de administraţie al universităţii, nr. 2426/29.02.2016.

Art. 1. Senatul universitar aprobă înregistrarea Centrului de Medicină Genomică, cu nominalizarea coordonatorului şi a schemei de personal necesar, ca Centru de Cercetare al Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- D-na prof. univ. dr. Maria Puiu,
- Prorectoratul ştiinţific,
- Departamentul de Cercetare şi Management al Granturilor,
- Decanatul Facultăţii de Medicină,
- Serviciul RUNOS,
- Compartimentul juridic,
- Departamentul Marketing, Relaţii publice şi Consiliere, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "VICTOR BABEȘ" DIN TIMIȘOARA
1

Secretar şef universitate adjunct,
Jr. Larisa Geamănu

Vizat juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

Levai Codrina

L.G.

UMFT
Universitatea de
Medicină şi Farmacie
„Victor Babeş"
din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 24/3714/31.03.2016

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Art. 7 şi art. 8 din O.G. nr. 57/2002 privind cercetarea ştiinţifică şi dezvoltarea tehnologică, cu modificări şi completări ulterioare,
- H.G. nr. 929/2014 privind aprobarea Strategiei naţionale de Cercetare-Dezvoltare si Inovare pentru perioada 2015 – 2020,
- H.G. nr. 583/2015 privind aprobarea planului national de Cercetare-Dezvoltare si Inovare pentru perioada 2015 - 2020 (PNCDI III),
- H.G. nr. 457/2011 privind aprobarea Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare vacante din învăţământul superior,
- Ordinul MECTS nr. 6560/2012 privind aprobarea standardelor minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul superior şi a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF "Victor Babeş" din Timişoara,
- Regulamentul pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare din cadrul Universităţii de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara, republicat conform Hotărârii Senatului universitar nr. 2 /6546/08.07.2013,
- Adresa d-lui prof. univ. dr. Petru Matusz, nr. 3146/18.03.2016,
- Hotărârea Consiliului de administraţie al universităţii, nr. 3282/22.03.2016.

Art. 1. (1) Senatul universitar aprobă ca, începând cu următoarea sesiune de concursuri, în cadrul criteriilor minime şi obligatorii pentru concursurile în vederea ocupării posturilor didactice şi de cercetare, se vor lua în considerare granturile/proiectele de cercetare care sunt câştigate prin competiţie şi sunt organizate de unităţi şi instituţii de drept public şi de drept privat, cu personalitate juridică, care au în obiectul de activitate cercetarea-dezvoltarea, acreditate în acest sens, conform legislaţiei în vigoare.
(2) În cazul granturilor/proiectelor de cercetare iniţiate de către unităţile şi instituţiile de drept privat se vor accepta proiectele/granturile de cercetare cu o valoare de minimum 30000 de euro.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Prorectorate,
- Departamentul de Cercetare şi Management al Granturilor,
- Serviciul RUNOS,
- Compartimentul juridic,
- Departamentul Marketing, Relaţii publice şi Consiliere, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Cretu

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ŞI CERCETĂRII ŞTIINŢIFICE UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA 1

Secretar şef universitate adjunct,
Jr. Larisa Geamănu

Vizat juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai