UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 1/17694/28.11.2018

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătăţii, actualizată,
- Ordinul M.S.P. 1406/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcţiei de şef de secţie, şef de laborator sau şef de serviciu din unităţile sanitare publice,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,

Art. 1. (1) Senatul universitar recomandă pentru ocuparea funcției de șef de secție cadrul didactic cu gradul cel mai mare de predare din disciplină.

(2) În situația în care, la nivelul unei discipline, există mai multe cadre didactice cu același grad de predare, departajarea se face în funcție de Anexa 7B. *Fișa de evaluare pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare,* anexă la Regulamentul de ocupare a posturilor didactice și de cercetare din cadrul Universității de Medicină și Farmacie "Victor Babeș" din Timișoara.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Comisiile de specialitate ale Senatului,
- Prorectorate,
- Decanate,
- Direcția Resurse Umane,
- Oficiul juridic,
- Diecția Generală Administrativă,
- Departamentul Dezvoltare Academică, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1
MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE

Secretar şef universitate,
Jr. Miriam Cătană

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

M.C.

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 2/17694/28.11.2018

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Ordinul MEN nr. 6102/15.12.2016 privind cadrul general de organizare şi desfăşurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licenţă, de master şi de doctorat, modificat şi completat prin Ordinul MEN nr. 3062/16.01.2018,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,
- Propunerea d-nei prof. univ. dr. Mirela Tomescu, preşedinte comisie centrală admitere, nr. 15053/18.10.2018, de modificare a regulamentelor de admitere, sesiunea iulie 2019,
- Hotărârea Consiliului de administraţie al universităţii din 13.11.2018,

Art. 1. Senatul universitar aprobă includerea următoarelor prevederi în cadrul regulamentelor proprii de admitere, sesiunea 2019:

A. Se introduce, ca probă de concurs, testul grilă de verificare a cunoştinţelor, constând în 50 întrebări din Biologia predată în clasa a XI-a, la admiterea la programele de studii universitare de licenţă Asistenţă medicală generală, Asistenţă medicală generală (la Lugoj), Asistenţă medicală generală (la Deva), sesiunea iulie/septembrie 2019.

B. Se introduce, ca probă de concurs, testul grilă de verificare a cunoştinţelor, constând în 50 întrebări din Biologie, la specializările Medicină (în limba enleză), Medicină (în limba franceză), Medicină dentară (în limba engleză).Metodologia privind admiterea şi înscrierea la studii universitare de licenţă a cetăţenilor din Uniunea Europeană, ţările din Spaţiul Economic European (SEE) şi Comunitatea Elveţiană (CH), an universitar 2019-2020, sesiunea iulie 2019.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Prorectorate,
- Comisiile de specialitate ale Senatului,
- Decanate,
- Compartimentul juridic,
- Direcţia Generală Administrativă,
- Direcţia Resurse Umane,
- Organizaţiile studenţilor: SSMT, TDSA, LSFT,
- Departamentul Dezvoltare Academică, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA 1 MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE

M.C.

Secretar şef universitate,
Jr. Miriam Cătană

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Mihaela-Codrina Levai

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 3/17694/28.11.2018

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Ordinul M.E.N.C.Ş. nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licenţă, de master şi de doctorat, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,
- Hotărârea Consiliului de Administraţie din data de 13.11.2018.

Art. 1. Senatul universitar aprobă Metodologia de admitere şi înscriere la studii universitare de licenţă a cetăţenilor din Uniunea Europeană, ţările din Spaţiul Economic European (SEE) şi Comunitatea Elveţiană (CH), în anul universitar 2019-2020, sesiunea iulie 2019, conform Anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Prorectorate,
- Comisiile de specialitate ale Senatului,
- Decanate,
- Departamentul de Relaţii internaţionale al universităţii,
- Compartimentul juridic,
- Direcţia Generală Administrativă,
- Direcţia Resurse Umane,
- Organizaţiile studenţilor: SSMT, TDSA, LSFT,
- Departamentul Dezvoltare Academică, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA 1 MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE

Secretar şef universitate,
Jr. Miriam Cătană

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Mihaela-Codrina Levai

M.C.

METODOLOGIA PROVIZORIE PRIVIND ADMITEREA ŞI ÎNSCRIEREA LA STUDII UNIVERSITARE DE LICENŢĂ A CETĂŢENILOR DIN UNIUNEA EUROPEANĂ, ŢĂRILE DIN SPAŢIUL ECONOMIC EUROPEAN (SEE) ŞI COMUNITATEA ELVEŢIANĂ (CH)
AN UNIVERSITAR 2019-2020
SESIUNEA IULIE – 2019

I. PREVEDERI GENERALE

I. 1. Prezenta metodologie se adresează candidaţilor UE, SEE, CH care doresc să studieze la programele de studii în limba engleză/franceză pe locurile cu plata taxei în valută.

I. 2. Candidaţii UE, SEE, CH care doresc să studieze la programele de studii în limba română, se supun acelorași condiţii prevăzute de lege pentru cetăţenii români, inclusiv în ceea ce priveşte modalitatea de admitere, precum şi taxele de şcolarizare.

I. 3. Prezenta metodologie este singurul material oficial referitor la organizarea şi desfăşurarea concursului de admitere a candidaţilor străini în cadrul Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara, la ciclul de studii universitare de licenţă, şi se completează cu dispoziţiile actelor normative apărute ulterior.

I. 4. Referirile apărute în diverse publicaţii sau cele comunicate în alt mod nu le pot înlocui pe cele oficiale şi în consecinţă, nu angajează cu nimic UMF „Victor Babeş" din Timişoara.

I. 5. Consiliul de Administraţie are dreptul de a compatibiliza această metodologie cu actele normative imperative emise până la data concursului de admitere.

I. 6. Candidaţii au obligaţia de a se informa periodic asupra tuturor modificărilor care pot surveni şi de a proceda în consecinţă.

I. 7. Orice comunicare între universitate şi candidaţii **înscrişi** la concursul de admitere se desfăşoară **în scris, în format letric sau electronic**.

II. CINE POATE CANDIDA

II. 1. Pentru participarea la concursul de admitere la programele de studii cu predare în limbi străine sunt eligibili următorii candidaţi:

a. Cetăţeni din UE/SEE/CE, absolvenţi cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă validă, indiferent de anul absolvirii liceului (conform art. 9 din Ordinul MENCS 6102/15.12.2016, cu modificări şi completări ulterioare).

b. Cetăţenii români, absolvenţi cu diplomă de bacalaureat obţinută în România sau echivalentă, cu condiţia depunerii la dosar a unei declaraţii notariale în care specifică următoarele:

- că sunt de acord să urmeze studii cu plata taxei în valută;
- că înţeleg şi sunt de acord că statutul lor financiar rămâne neschimbat pe întreaga durată a şcolarităţii şi nu poate fi modificat decât în urma promovării unui nou concurs de admitere, susţinut în condiţiile prevăzute pentru candidaţii care participă la concursul de admitere pe locurile bugetate sau cu taxă în lei, concurs în urma căruia vor începe studiile din anul I şi doar la programele de studiu în limba română;

c. Cetățenii români cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă obținută într-o altă țară, sub rezerva obținerii echivalării diplomei de către C. N. R. E. D. (http://www.cnred.edu.ro/#echivalare-Bacalaureat – vezi capitolul VI – PREVEDERI SPECIALE), și cu condiția depunerii la dosar a unei declarații notariale în care specifică următoarele:

- că sunt de acord să urmeze studii cu plata taxei în valută;
- că înțeleg și sunt de acord că statutul lor financiar rămâne neschimbat pe întreaga durată a școlarității și nu poate fi modificat decât în urma promovării unui nou concurs de admitere susținut în aceleași condiții cu cetățenii români care dau admitere pe locurile bugetate sau cu taxă în lei, concurs în urma căruia vor începe studiile din anul I și doar la programele de studiu în limba română.

III. PROGRAMELE DE STUDIU, CIFRA DE ȘCOLARIZARE ȘI TAXELE DE ȘCOLARIZARE

III. 1. Candidații menționați mai sus pot opta pentru programele de studiu cu predare în limba engleză sau franceză , în funcție de numărul de locuri.

III. 2. Numărul de **locuri disponibile/facultăți/programe de studii** aferente urmează a fi stabilit ulterior, în ședința Consiliului de Administrație și va fi inclus în această metodologie în momentul în care au fost aprobate de Senatul universitar.

III. 3. Admiterea la studii este condiționată de promovarea unui EXAMEN/**CONCURS DE ADMITERE.** Concursul constă într-un test grilă format din **50 de întrebări cu răspunsuri multiple** din biologie, din întrebările de pe site. Întrebările de pe site au caracter ORIENTATIV. Testele grilă și bibliografia vor putea fi accesate pe site-ul universității.

IV. CALENDARUL ÎNSCRIERILOR

- **01.04.2019 – 10.07.2019, ora 15.30 (ora României)** – completarea fișei de înscriere on-line la adresa admission.umft.org, dar fără a depăși termenul limită stabilit pentru înscriere (**a se da link-ul exact către fișă**); înscrierea candidaților, depunerea și transmiterea dosarului de înscriere de către candidați la secretariatul Departamentului Relații Internaționale, verificarea conținutului dosarului și validarea înscrierii de către secretariatul Departamentului Relații Internaționale. **DOSARELE PRIMITE DUPĂ ACEASTĂ DATĂ NU VOR MAI FI LUATE ÎN CONSIDERARE/VALIDATE. SE VOR LUA ÎN CONSIDERARE DOAR DOSARELE CARE AU FOST DEPUSE LA REGISTRATURA**

UNIVERSITĂȚII SAU CARE AU FOST PREDATE DE CURIER LA DEPARTAMENTUL DE RELAȚII INTERNAȚIONALE PÂNĂ LA DATA ȘI ORA LIMITĂ DE MAI SUS.

- **15.07.2019 - 16.07.2019** – susținerea testelor de limbă (franceză/engleză);
- **17.07.2019 – EXAMEN / CONCURS DE ADMITERE**
- **17.07.2019** – publicarea rezultatelor **PROVIZORII** ale concursului de admitere, la toate programele de studii, după finalizarea corecturii, pe site-ul universității www.umft.ro sau admission.umft.org și la sediul Departamentului de Relații Internaționale;
- **18.07.2019, orele 9-12.00** – candidații respinși pot depune **contestații** către Comisia centrală de admitere, la Registratura universității;
- **18.07.2019, orele 12.00-15.00 – soluționarea contestațiilor** de către Comisia centrală de admitere; postarea

pe site-ul Universității www.umft.ro și la sediul Departamentului de Relații Internaționale a listei rezultatelor **PROVIZORII** cu punctajele obținute de toți candidații și rezultatele concursului de dosare după soluționarea contestațiilor;

• **19.07.2019 – 20.07.2019 – I etapă de confirmări**: Candidații declarați „Admiși" provizoriu au obligația de a confirma locul prin e-mail, pe adresa admission@umft.ro, **sub sancțiunea pierderii locului obținut în caz de neîndeplinire a acestei obligații. Confirmarea locului trebuie însoțită și de achitarea, prin transfer bancar, a taxei de confirmare de 200 euro, TAXA NERETURNABILĂ, iar candidații trebuie sa atașeze la e-mail-ul de confirmare și copia scanată a chitanței de la bancă/a dovezii de plată**. Dacă un candidat nu confirmă locul prin e-mail și nu face dovada plății taxei de confirmare aceasta duce automat la pierderea locului, urmând ca locul respectiv să fie redistribuit următorului candidat de pe lista cu candidații respinși. Locurile vor fi redistribuite și vor fi afișate pe site după următoarele criterii:

1. Media obținută la examenul de admitere
2. Media obținută după aplicarea criteriilor de departajare (în cazul candidaților cu medii egale)
3. Ordinea alfabetică a candidaților

• **22.07.2019 – 25.07.2019 – verificarea de către Serviciul Financiar contabil a transmiterii dovezii de plată a taxei de confirmare a locului**

• **25.07.2019. – afisarea rezultatelor provizorii, după I etapă de confirmări,** pe site-ul Universității www.umft.ro și la sediul Departamentului de Relații Internaționale

• **09.09.2019 –07.10.2019 – perioada de achitare a taxei de școlarizare (taxa se poate achita doar INTEGRAL într-o singură tranșă)**;

• **10.10.2019 – afișarea numărului de locuri vacantate** în urma neachitării taxei de școlarizare în termenul stabilit sau a retragerii candidaților admiși, pe site-ul Universității www.umft.ro și la sediul Departamentului de Relații Internaționale;

• **10.10.2019 – 15.10.2019 - a II-a etapă de confirmări de către candidații declarați inițial respinși,** cu media peste 5 (cinci), în vederea ocupării locurilor vacantate ca urmare a retragerii unui candidat admis sau a neachitării taxei de școlarizare în termenul stabilit. Candidații respinși în iulie vor fi admiși pe aceste locuri vacante în ordinea strictă a mediilor obținute (cu aplicarea criteriilor de departajare, unde este cazul) doar cu condiția trimiterii unui mail de confirmare și dovezii achitării taxei de confirmare în această perioadă. Candidații respinși în iulie și care au achitat taxa de confirmare după afișarea primelor rezultate se supun aceleiași prevederi. **Confirmarea locului se comunică** prin e-mail, pe adresa admission@umft.ro, și **trebuie însoțită și de dovada achitării taxei de confirmare de 200 euro, taxa nereturnabilă.**

16.10.2019 –15.11.2019 – perioada de achitare a taxei de școlarizare pentru candidații care au fost admiși după a doua etapă de confirmări (taxa se poate achita doar INTEGRAL într-o singură tranșă);

• **18.10.2019 - afisarea rezultatelor provizorii, după a II-a etapă de confirmări,** pe site-ul Universității www.umft.ro și la sediul Departamentului de Relații Internaționale;

• **16. 09. 2019** – începutul anului universitar și începerea perioadei de înscrieri pentru studenții din anul I. Înscrierea candidaților care au promovat examenul de admitere este condiționată de **obținerea echivalării actelor de studii de către CNRED și de achitarea integrală a taxei de studii.**

• **15.11.2019** – data limită de înscriere pentru candidații admiși în anul I.

V. ACTELE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL DE ADMITERE

V. 1. Dosarul de înscriere a candidatului va conține următoarele documente:

a) Fișă de înscriere online – completată, listată și semnată de candidat (fișa poate fi accesată pe pagina admission.umft.org) – Anexa nr. 1;

b) Fișă cu date personale (se descarcă de la secțiunea „Documente utile") – Anexa nr. 2;

c) Cerere pentru echivalarea diplomei de bacalaureat/echivalente de către CNRED (se descarcă de la secțiunea „Documente utile") – **2 exemplare** (Anexa nr. 3);

d) Diploma de bacalaureat/diploma echivalentă – 2 copii **legalizate** și o copie simplă (xerox sau scanat) **ÎN LIMBA OFICIALĂ A ȚĂRII UNDE A FOST EMISĂ DIPLOMA** și **2** traduceri legalizate/autorizate în limba română (pentru prevederi speciale privind legalizarea cu Apostila de la Haga sau supralegalizarea diplomelor din anumite țări, a se vedea **cap. VI** „Apostila de la Haga și alte supralegalizări");

e) Foaia matricolă de la bacalaureat/echivalentă - 2 copii **legalizate** și o copie simplă (xerox sau scanat) **ÎN LIMBA OFICIALĂ A ȚĂRII UNDE A FOST EMISĂ DIPLOMA** și **2** traduceri legalizate/autorizate în limba română (pentru prevederi speciale privind legalizarea cu Apostila de la Haga sau supralegalizarea diplomelor din anumite țări, a se vedea **cap.VIII** „Apostila de la Haga și alte supralegalizări");

f) Adeverința de absolvire a examenului de bacalaureat/examenului echivalent – 2 copii **legalizate** și o copie simplă (xerox sau scanat) **ÎN LIMBA OFICIALĂ A ȚĂRII UNDE A FOST EMISĂ** și **2** traduceri legalizate/autorizate în limba română – pentru candidații care vor absolvi în 2019 (pentru prevederi speciale privind legalizarea cu Apostila de la Haga sau supralegalizarea adeverințelor din anumite țări, a se vedea **cap.VIII** „Apostila de la Haga și alte supralegalizări");

g) Foile matricole din toți anii de liceu (chiar dacă notele din ultimii doi ani de liceu sunt trecute și în diploma de bacalaureat/diploma echivalentă) – **2** copii **legalizate** și o copie simplă (xerox sau scanat) **ÎN LIMBA OFICIALĂ A ȚĂRII UNDE AU FOST EMISE** și **2** traduceri legalizate/autorizate în limba română (pentru prevederi speciale privind legalizarea cu Apostila de la Haga sau supralegalizarea documentelor de studii din anumite țări, a se vedea **cap.VIII** „Apostila de la Haga și alte supralegalizări");

h) Certificatul de naștere sau echivalent – 2 copii legalizate și o copie simplă (xerox sau scanat) și **2** traduceri legalizate/autorizate în limba română;

i) Certificatul de căsătorie – **2** copii legalizate și **2** traduceri legalizate/autorizate în limba română (unde este cazul);

j) Cartea de identitate sau pașaport – 2 copii;

k) Documente oficiale însoțite de copii legalizate din care să rezulte conformitatea numelui și prenumelui înscris în certificatul de naștere, actul de identitate/pasaport și actele de studii prezentate, dacă este cazul;

l) 6 fotografii (format pașaport);

m) Adeverință medicală în original și copie legalizată. Dacă adeverința medicală a fost eliberată în altă limbă decât română este necesară și o traducere legalizată/autorizate în română. Adeverința medicală trebuie să reflecte că:

- candidatul a fost vaccinat pentru hepatita B;
- candidatul suferă/nu suferă de boli cronice/boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie.;

• candidatul este apt din punct de vedere mental şi fizic să urmeze studii superioare în domeniul ştiinţelor medicale;

n) Certificatul internaţional de competenţă lingvistică conform criteriilor minimale specificate la Capitolul IX (pentru candidaţii care deja posedă un asemenea certificat) – copie **legalizată** şi copie simplă (xerox sau scanată);

o) Dovada achitării taxei testului de competenţă lingvistică de 50 de euro (pentru toţi candidaţii care au obligaţia susţinerii testului de competenţă lingvistică, potrivit Capitolului IX din prezenta Metodologie)

Taxa de 50 de euro se achită prin transfer bancar sau depunere numerar în contul menţionat mai jos:

Numele bancii: BANCA TRANSILVANIA, AGENTIA BEGA TIMISOARA

Adresa: Str. Augustin Pacha nr. 1, Timisoara, Romania

IBAN: RO53BTRL03604202A6896600 SWIFT: BTRLRO22TMA

BENEFICIAR: UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA

NUMELE COMPLET (şi corect) AL CANDIDATULUI.....

TAXĂ TEST COMPETENŢĂ LINGVISTICĂ

p) Declaraţie notarială din partea cetăţenilor români care doresc să se înscrie la un program de studii în limbă străină, cu plata taxei în valută, din care să reiasă faptul că ei doresc să urmeze studii în regim financiar cu plata taxei în valută şi că au luat la cunoştinţă că statutul lor financiar rămâne neschimbat pe întreaga durată a şcolarităţii şi nu poate fi modificat decât în urma promovării unui nou concurs de admitere, susţinut în condiţiile prevăzute pentru candidaţii care participă la concursul de admitere pe locurile bugetate sau cu taxă în lei, concurs în urma căruia vor începe studiile din anul I şi doar la programele de studiu în limba română;

q) Absolvenţii de liceu, promoţia 2019, care nu au intrat încă în posesia diplomei de bacalaureat sau echivalentă până la data înscrierii, trebuie să depună o **declaraţie notarială** prin care îşi asumă obligaţia, în cazul în care vor fi admişi, să depună actele de studii în original (plus copii şi traduceri legalizate) până la o dată limită stabilită în funcţie de ţara în care a fost emis actul de studii şi care nu poate să depăşească data de începere a anului universitar următor;

r) 1 dosar de carton;

s) Pentru **cetăţenii din Italia a căror certificate de naştere nu includ numele complet al părinţilor**, dosarul de înscriere va conţine şi **un document oficial din care să reiese numele complet al părinţilor** (copie legalizată şi traducere legalizată/autorizată în limba română).

t) Dovada achitării taxei de procesare a dosarului (chitanţă, factură) de **150 Euro** (**nereturnabilă**), achitată în contul următor:

Numele băncii: BANCA TRANSILVANIA, AGENTIA BEGA TIMISOARA

Adresa: Str. Augustin Pacha nr. 1, Timisoara, Romania

IBAN: RO53BTRL03604202A6896600

SWIFT: BTRLRO22TMA

BENEFICIAR: UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA

NUMELE COMPLET (şi corect) AL CANDIDATULUI.....

TAXA PROCESARE DOSAR

V. 2. Documentele menţionate la punctul **V.1** pot fi

- depuse personal/împuternicit prin procură notarială la sediul Departamentului Relaţii internaţionale
- trimise prin poştă sau servicii de curierat, pe adresa:

Agnes Balint
Şef Birou Relaţii Internaţionale
Universitatea de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara
P-ta E. Murgu 2
300041 Timisoara, Romania
Tel: +40 256 434418
Fax: +40 256 220482
E-mail: relint@umft.ro

VI. PREVEDERI SPECIALE

VI. 1. UNIVERSITATEA NU ARE NICIUN FEL DE ACORD DE COOPERARE SAU REPREZENTARE CU AGENŢII CARE INTERMEDIAZĂ ÎNSCRIEREA LA STUDII A CANDIDAŢILOR. CANDIDAŢII CARE ÎŞI DEPUN DOSARELE PRIN INTERMEDIUL AGENŢILOR NU BENEFICIAZĂ DE NICI UN FEL DE AVANTAJE ÎN CEEA CE PRIVEŞTE ADMITEREA FAŢĂ DE CANDIDAŢII CARE APLICĂ PE CONT PROPRIU.

VI. 2. Candidaţii sunt rugaţi să se asigure că nu există discrepanţe în modul în care este ortografiat numele lor pe diversele documente depuse. Toate documentele trebuie emise exact cu acelaşi nume şi prenume. Dosarele care conţin discrepanţe sau care nu sunt complete nu vor fi procesate şi vor fi respinse.

VI. 3. Universitatea nu acceptă documente trimise prin fax/e-mail, copii xerox, documente scanate sau dosare incomplete. Copiile legalizate trebuie să poarte semnătura şi ştampila originală a persoanei/ instituţiei care a efectuat legalizarea.

VI. 4. Candidaţii au obligaţia să depună actele de studii **ÎN ORIGINAL,** la înscriere. Actele de studii originale rămân la facultate pe întreaga perioadă a şcolarităţii. (in conformitate cu legislaţia romana in vigoare).

VI. 5. Candidaţii au obligaţia să depună **EXCLUSIV** documentele solicitate în lista cu documente de înscriere la concursul de admietre (cap. V). Niciun alt document (scrisori de recomandare, scrisori de intenţie, dovezi de activităţi extracurriculare, carnet de sănătate, CV etc.) nu va fi luat în considerare.

VI. 6. Opţiunea candidatului este limitată numai la un singur program de studii din cadrul unei facultăţi (Facultatea de Medicină, Facultatea de Medicină Dentară şi Facultatea de Farmacie), care nu mai poate fi modificată după încheierea perioadei de înscriere la **concursul de admitere.**

VI. 7. Dosarele incomplete depuse şi necompletate până la termenul limită de depunere **(10.07.2019) NU VOR FI VALIDATE**, fiind declarate respinse.

VII. ECHIVALAREA ŞI RECUNOAŞTEREA DIPLOMELOR

VII. 1. Candidaţii din ţările Uniunii Europene, ţările SEE şi Confederaţia Elveţiană trebuie să obţină

echivalarea şi recunoaşterea diplomei de liceu de către Centrul Naţional de Recunoaştere şi Echivalare a Diplomelor (CNRED www.cnred.edu.ro) din cadrul Ministerului Educaţiei Naţionale ÎNAINTE de înscrierea în anul universitar 2019-2020. Documentele se transmit către CNRED de către Departamentul de Relaţii Internaţionale al universităţii (excepţie făcând cazurile în care există alte prevederi stabilite de CNRED).

VII. 2. Cetăţenii români cu diploma de bacalaureat sau echivalentă obţinută în altă ţară sunt rugaţi să acceseze site-ul CNRED. pentru a obţine informaţii complete privind modalitatea de recunoaştere şi echivalare a diplomei lor: https://www.cnred.edu.ro/ro/echivalare-diplome-de-bacalaureat-obtinute-in-strainatate.

VII. 3. Pe lângă documentele de preînscriere, CNRED solicită, în cazul anumitor ţări, documente suplimentare, ca de exemplu:

- Pruebas de Aptitud para el Acceso a la Universidad, calificación Apto din Spania - 2 copii cu Apostilă de la Haga şi 2 traduceri legalizate în limba română;
- Panellinies Exetaseis – adeverinţa pentru examenele naţionale pentru liceu general din Grecia - 2 copii cu Apostilă de la Haga şi 2 traduceri legalizate în limba română;
- Scholastic Aptitude Test (SAT) sau ACT din S.U.A., etc. – 2 copii cu supralegalizate şi 2 traduceri legalizate în limba română.

VII. 4. Mai multe informaţii privind procedura de echivalare şi recunoaştere a diplomelor, respectiv necesitatea depunerii unor acte adiţionale de către candidaţi, în conformitate cu cerinţele C. N. R. E. D se găsesc pe site-ul CNRED: http://cnred.edu.ro, https://www.cnred.edu.ro/ro/recunoastere-studii-cetateni-europeni-admitere-licenta-in-Romania.

VIII. APOSTILA DE LA HAGA ŞI ALTE SUPRALEGALIZĂRI

VIII. 1. Apostila este un certificat eliberat de autorităţile competente ale unui stat semnatar al Convenţiei de la Haga, pentru actele oficiale întocmite în ţara respectivă, care urmează să fie prezentate pe teritoriul unui alt stat semnatar al Convenţiei.

VIII. 2. Eliberarea Apostilei se desfăşoară prin intermediul autorităţii competente desemnate de guvernul unei ţări care este semnatară a Convenţiei.

VIII. 3. Pentru statele care sunt părţi ale Convenţiei privind Apostila de la Haga, actele de studii supuse echivalării/ recunoaşterii trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autorităţile competente din ţările emitente. Actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia şi Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenţiei de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate.

VIII. 4. În cazul diplomelor emise în ţări terţe care NU sunt părţi ale Convenţiei privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoţite de Adeverinţa de autenticitate emisă de către autorităţile competente din ţara de proveniență; supralegalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din ţara emitentă şi Ambasada/Oficiul Consular al României în ţara respectivă sau de către Ministerul Afacerilor Externe din ţara emitentă şi Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România şi Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru ţările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educaţiei şi ale Ministerul Afacerilor Externe din ţara emitentă.

VIII. 5. Scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internaţional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.

VIII. 6. Pentru mai multe informaţii privind Apostila de Haga şi legalizarea actelor de studii, vă rugăm

consultaţi link-ul de mai jos:

- **https://www.cnred.edu.ro/ro/recunoastere-studii-cetateni-europeni-admitere-licenta-in-Romania**
- **https://www.cnred.edu.ro/ro/lista-statelor-pentru-care-se-solicit%C4%83-apostilarea-sau-supralegalizarea**

IX. COMPETENŢA LINGVISTICĂ

IX. 1. Candidaţii **admişi provizoriu la programele de studii** în limba engleză/franceză sunt obligaţi să susţină un test de limbă organizat de Disciplina de Limbi Moderne din cadrul Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara, test notat cu "ADMIS" sau "RESPINS". Testul va fi susţinut în perioada **15.07.2019 - 16.07.2019**, în baza listei cu candidaţii înscrişi la concursul de admitere, care au făcut dovada achitării taxei de participare la testul de competenţă lingvistică (50 euro), transmisă de Secretariatul Departamentului de Relaţii Internaţionale al universităţii.

IX. 2. Promovarea testului de limbă este o condiţie eliminatorie şi obligatorie pentru înscrierea finală a candidaţilor.

IX. 3. Următorii candidaţi NU trebuie să susţină testul de limbă (cu condiţia să prezinte acte oficiale doveditoare în copie legalizată conformă cu originalul):

- candidaţii care provin din ţări unde limba oficială coincide cu limba de predare a programului de studiu pentru care optează şi care dovedesc, cu documente şcolare **(studii universitare, studii secundare, liceu)**, că au urmat cursurile în acea limbă;
- candidaţii care au studiat şi au absolvit cursurile unui liceu cu aceeaşi limbă de predare cu cea a programului de studiu pentru care optează candidatul, indiferent de cetăţenia sau ţara de origine a candidatului şi care dovedesc, cu documente şcolare, că au urmat cursurile în acea limbă;
- candidaţii posesori ai unui Bacalaureat Internaţional (IBDP / International Baccalaureate Diploma Programme, EB / European Baccalaureate Diploma, IGCE - International General Certificate of Education, GCE / General Certificate of Education – Advanced Level) **în limba programului de studiu pentru care au optat.**
- candidaţii posesori ai unui Certificat internaţional de competenţă lingvistică nivel **minim B2**, conform tabelului de mai jos:

Limba de studiu	Certificate de competenţă lingvistică acceptate (minim B2)
Engleză	Cambridge ESOL certificates: - FCE / First Certificate in English - CAE / Cambridge Advanced in English - CPE / Cambridge Proficiency in English Certificates issued by Michigan University: - ECCE / Examination for the Certificate of Competency in English - ECPE / Examination for the Certificate of Proficiency in English IELTS certificate: - minim 6 / „competent user" Certificate TOEFL: - TOEFL iBT

	- TOEIC
Franceză	DELF DALF TCF

IX. 4. Candidații care posedă certificate internaționale de competență lingvistică, conform tabelului de mai sus, sunt rugați să le depună, în copie legalizată, împreună cu actele de înscriere la concursul de admitere, în perioada stabilită prin prezenta metodologie.

IX. 5. Toate certificatele internaționale de competență lingvistică trebuie să fie avizate de catedra de limbi moderne a universității noastre.

IX. 6. Se vor lua în considerare doar certificatele internaționale de competență lingvistică, conform tabelului de mai sus, ale candidaților care aplică la un program de studiu în limba pentru care a fost emis certificatul.

IX. 7. Cerințele lingvistice enumerate mai sus se aplică și candidaților care doresc să se transfere de la o altă universitate.

X. DESFĂȘURAREA ȘI REZULTATELE ADMITERII

X.1. Pentru programele de studii universitare de licență cu predare în limbi străine (300-360 ECTS), admiterea se va desfășura sub forma unei **probe scrise**, în ziua de miercuri, **17.07.2019, între orele 10.00 – 12.00.**

X. 2. Proba de concurs se desfășoară în scris, prin 50 de întrebări de tip grilă, din biologie. Întrebările au între 1 și 4 răspunsuri corecte și primesc 1 punct în caz de marcare a tuturor răspunsurilor corecte. Dacă se marchează doar o parte dintre răspunsurile corecte, se acordă un punctaj proporțional. Un răspuns incorect marcat duce la anularea întregului punctaj al întrebării (punctaj 0).

X. 3. Punctajul final se transformă în nota finală prin împărțire la 10, cu două zecimale, fără rotunjire.

X. 4. Media generală minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci)

X. 5. Răspunsurile trecute pe ciornă nu vor fi evaluate.

X. 6. Subiectele probelor de concurs se stabilesc pe baza tematicii și bibliografiei afișate pe pagina web a Universității.

X. 7. Baremele de notare se afișează în timpul desfășurării concursului de admitere.

X. 8. Accesul candidaților în sala de concurs se face între orele 8.30 si 9.30 pe baza cărții de identitate/pașaportului (documente ce trebuie să fie în termen de valabilitate. Fără aceste documente, candidații nu sunt primiți în sala de concurs.

X. 9. Începând cu ora 9.30 se interzice intrarea candidaților în săli.

X. 10. Candidații nu vor avea acces decât în sala unde au fost repartizați.

X. 11. După intrarea în sală, candidații vor preda materialele care nu trebuie să rămână asupra lor în timpul concursului: cărți, caiete, publicații de orice fel, hârtii albe sau scrise, telefoane mobile, ceasuri electronice, calculatoare, laptopuri, tablete, orice alt tip de aparatură de comunicare, aparate de fotografiat, genți. Ei le vor recupera după încheierea probei.

X. 12. Orice abatere (comunicare între candidați, copiere, păstrarea în posesie în timpul concursului a oricărei aparaturi de transmisie, înșelăciune asupra identității, comportament care îi deranjează pe ceilalți candidați) se

sancționează cu eliminarea din concurs.

X. 13. Candidaţii îşi vor strânge părul astfel încât urechile să fie vizibile, iar cei ce poartă proteze auditive sunt rugaţi să le scoată pe perioada celor trei ore de concurs, pentru a se evita suspiciunea de comunicare radio.

X. 14. Candidaţilor le este permis să aibă la ei o sticluţă cu băutură (apă, băutură răcoritoare, ceai sau cafea), respectiv alimente (ciocolată, biscuiţi, sandwichuri), în ambalaje transparente, în cantităţi rezonabile şi numai pentru uz personal.

X. 15. Candidaţii vor avea la ei un pix sau stilou, indiferent de culoare, pentru completarea datelor personale pe formularul de concurs.

X. 16. Începând cu ora 10.00, candidaţilor li se împart caietele cu întrebări.

X. 17. Completarea formularului de concurs în mod valabil de către candidat se face prin înnegrirea completă a elipselor corespunzătoare răspunsurilor considerate corecte, cu carioca primită, fără a fi depăşite marginile; elipsele corespunzătoare răspunsurilor considerate greşite vor fi lăsate albe.

X. 18. Nu se admit ştersături sau corecturi în formularul de concurs, deoarece acestea pot induce în eroare sistemul computerizat de evaluare. Modificările, ştersăturile sau elipsele parţial colorate duc la anularea punctajului întrebării în cauză, răspunderea în acest caz revenind în exclusivitate candidatului. În caz de completare greşită, se poate cere o singură dată un alt formular de concurs.

X. 19. Completarea noului formular de concurs nu prelungeşte timpul concursului pentru candidatul respectiv.

X. 20. Întreaga responsabilitate privind completarea corectă a formularului de concurs (datele personale,înnegrirea completă a elipselor răspunsurilor considerate corecte, absenţa ştersăturilor şi corecturilor, corespondenţa dintre răspunsurile de pe formularul de concurs şi răspunsurile trecute pe ciornă sau în caietul de concurs) revine candidatului.

X. 21. Candidaţii care renunţă la concurs şi anunţă acest lucru după distribuirea caietelor cu întrebări nu pot părăsi sala decât după 60 minute din momentul afişat pentru începerea concursului. După părăsirea sălii, niciunui candidat nu-i mai este permisă revenirea pe perioada desfăşurării probei, pentru niciun motiv, cu excepţia situaţiei în care un candidat are necesităţi fiziologice, situaţie în care va fi însoţit de 2 supraveghetori şi se va accepta o lipsă din sală de maximum 10 minute. Timpul absenţei din sală nu prelungeşte durata probei pentru candidatul respectiv.

X. 22. La încheierea timpului de concurs, candidaţii vor preda şefului de sală, sub semnătură, toate materialele de concurs.

X. 23. Corectura electronică (prin scanare) se va efectua în prezenţa tuturor candidaţilor.

X. 24. Răspunsurile corecte la întrebări se vor afişa pe site-ul Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara, în ziua concursului, după finalizarea corecturii.

X. 25. În cazul în care, pe ultimul loc, există mai mulţi candidaţi cu medie egală, **departajarea** acestora se va face pe baza următoarelor **criterii**, după caz:

a. media aritmetică a notelor obţinute la biologie pe parcursul anilor de liceu;

b. media aritmetică a notelor obţinute la chimie pe parcursul anilor de liceu;
c. media aritmetică a anilor de studii liceale.

X. 26. Nu se admite depăşirea cifrei de şcolarizare aprobată de Senatul universitar.

X. 27. Rezultatele provizorii ale concursului de admitere se aduc la cunoştinţa candidaţilor prin afişare la sediul Departamentului de Relaţii internaţionale al universităţii şi pe pagina web proprie, www.umft.ro, în ziua concursului, 17.07.2018, în funcţie de momentul la care se finalizează corectarea.

X. 28. Listele conţin următoarele categorii de informaţii:

- Candidaţii admişi provizoriu, în limita numărului de locuri disponibile, în următoarea ordine:
  1. Media obţinută la examenul de admitere
  2. Media obţinută după aplicarea criteriilor de departajare, în cazul candidaţilor cu medii egale
  3. Ordinea alfabetică a candidaţilor
- Candidaţii respinşi, dacă este cazul.

X. 29. Clasificarea candidaţilor se face în ordinea descrescătoare a mediilor obţinute la examenul de admitere şi în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii.

X. 30. Admiterea definitivă a candidaţilor este condiţionată de:

- participarea şi promovarea concursului de admitere, în ordinea punctajului obţinut, conform prezentei metodologii;
- achitarea taxei de confirmare a locului în perioada prevăzută;
- obţinerea echivalării diplomei din partea CNRED;
- achitarea integrală a taxei de şcolarizare;
- achitarea taxei de înmatriculare de 100 lei care se plăteşte la casieria Universităţii, înainte de finalizarea înscrierii;
- depunerea actelor de studii în original.

X. 31. Universitatea are obligaţia de a restitui, după afişarea rezultatelor finale, în cel mult 48 de ore de la depunerea/transmiterea pe e-mail la Secretariatul Departamentului Relaţii Internaţionale a unei cereri tip individuale (Anexa nr. 6) şi necondiţionat, dosarele candidaţilor respinşi sau ale celor care renunţă la locul obţinut prin admitere, fără perceperea unor taxe suplimentare. În cazul în care se solicită restituirea dosarelor după termenul menţionat mai sus, universitatea le va transmite prin poştă sau curierat rapid, cu suportarea cheltuielilor de transport de către solicitant.

X. 32. Dosarele care nu contin acte originale (diploma de bacalaureat) şi nu vor fi ridicate în termenul de mai sus, vor fi casate la 31.12.2020.

XI. DEPUNEREA CONTESTAŢIILOR ŞI SOLUŢIONAREA ACESTORA

XI. 1. Eventualele contestaţii cu privire la modul de desfăşurare a concursului de admitere sau la rezultatele acestuia se vor transmite, după afişarea rezultatelor, **în scris, la Registratura universităţii, în data de 18.07.2019, orele 08.00 – 12.00.**

XI. 2. Rezolvarea contestaţiilor este, în exclusivitate, de competenţa Comisiei centrale de admitere care va analiza şi soluţiona contestaţiile în aceeaşi zi în care au fost depuse, **18.07.2019, orele 12.00-15.00,** în prezenţa contestatarilor. Decizia comisiei este definitivă şi va fi comunicată prin afişare, **pe site-ul Universităţii, www.umft.ro, şi la sediul Departamentului de Relaţii Internaţionale.**

XI. 3. Dacă se constată diferenţe de notare, candidatului i se va acorda punctajul rezultat în urma reevaluării dosarului, care este definitiv.

XI. 4. Nu se admit contestaţii care au la bază necunoaşterea metodologiei de admitere.

XI. 5. După rezolvarea eventualelor contestaţii, se vor întocmi şi afişa listele cu candidaţii admişi şi respinşi, pe programe de studii, care cuprind rezultatele provizorii după contestaţii.

XI. 6. După expirarea termenului de rezolvare şi de răspuns (prin afişare) la contestaţii, nu se mai admit contestaţii.

XI. 7. Decizia Comisiei Centrale de Admitere, după soluționarea contestațiilor, NU poate fi contestată.

XII. CONFIRMAREA LOCULUI OBȚINUT LA CONCURSUL DE ADMITERE

Etapa I

XII. 1. După afişarea rezultatelor provizorii, **în perioada 19.07.2019 - 20.07.2019**, candidaţii declaraţi „Admişi" provizoriu au obligaţia de a confirma locul prin e-mail, pe adresa admission@umft.ro, **sub sancţiunea pierderii locului obţinut în caz de neîndeplinire a acestei obligaţii.** Confirmarea locului trebuie însoțită și de dovada plății taxei de confirmare de 200 euro, taxa NERETURNABILĂ, dovadă atașată la mail-ul de confirmare.

XII. 2. Neconfirmarea locului de către candidat în perioada stabilită și/sau neachitarea taxei de confirmare echivalează cu renunțarea la locul obținut prin concurs.

XII. 3. În data de **25 iulie 2019**, vor fi afişate rezultatele redistribuirii locurilor rămase neocupate sau disponibilizate ca urmare a neconfirmării locurilor după prima etapă de confirmare.

XII. 4. Candidaţii declaraţi admişi vor achita taxa de şcolarizare în cuantumul prevăzut de prezenta Metodologie, **integral, într-o singură tranșă.**

XII. 5. Dovada plății taxei de şcolarizare (copia chitanţei/ordinului de plată) va fi comunicată secretariatului Departamentului Relaţii internaţionale, personal sau prin fax/e-mail, admission@umft.ro, până cel târziu la data expirării termenului de plată a taxei de şcolarizare.

Neachitarea taxei de şcolarizare în termenul prevăzut va duce la pierderea locului obţinut prin concurs şi la redistribuirea locurilor astfel vacantate.

XII. 6. În data de 10.10.2019, la sediul Departamentului de Relaţii internaţionale al universităţii şi pe site-ul universităţii, **vor fi afişate, pe programe de studii, listele cu numărul de locuri vacantate** în urma neachitării taxei de şcolarizare în termenul stabilit sau a retragerii candidaţilor admişi.

Etapa a II-a

XII.7. În perioada **10 octombrie – 15 octombrie 2019,** locurile rămase libere se ocupă **de către candidaţii declaraţi iniţial respinşi,** cu media peste 5 (cinci)**. Confirmarea locului se comunică** prin e-mail, pe adresa admission@umft.ro, însoţit de copia scanată a chitanţei de plată a taxei de confirmare.

XII.8. Dacă sunt depuse mai multe cereri decât locurile rămase libere, ocuparea locurilor se va face în ordinea punctajelor obţinute la concursul de admitere de către titularii cererilor. Taxa de confirmare nu se restituie în cazul în care candidatul renunţă ulterior la locul obţinut prin concurs sau în cazul în care nu se încadrează în limita locurilor cu taxă, în situaţia în care au fost depuse un număr mai mare de cereri de confirmare decât numărul de locuri rămase libere.

XII.9. În data de **18.10.2018**, la sediul Departamentului de Relaţii internaţionale al universităţii şi pe site-ul universităţii, **vor fi afişate rezultatele provizorii, după a II-a etapă de confirmări.**

XII.10. Candidaţii declaraţi respinşi în sesiunea iulie care nu confirmă în a II-a etapă de confirmări nu au dreptul de a se clasifica pe locurile rămase neocupate.

XIII. TAXE

XIII. 1. Taxele de înscriere pentru concursul de admitere

• Taxele percepute de la candidaţi pentru organizarea şi desfăşurarea concursului de admitere la programele de studii cu predare în limbi străine sunt:

1. Taxă de procesare dosar – 150 euro **(nerambursabilă)** – prin transfer bancar;

2. Taxă pentru testul de limbă susţinut în cadrul universităţii noastre – 50 euro – prin transfer bancar;

3. Taxă de confirmare a locului obţinut 200 euro **(nerambursabilă)** – prin transfer bancar;

4. Taxă de înmatriculare de 100 lei (pentru cetăţenii admişi), care se plăteşte la casieria Universităţii, înainte de finalizarea înscrierii.

XIII. 2. Taxele de şcolarizare – 6000 euro/an

1. Taxele de şcolarizare sunt stabilite în euro.

2. Cuantumul taxelor de şcolarizare nu se modifică în cursul unui an universitar.

3. Cuantumul taxei de şcolarizare nu se modifică până la finalizarea programului de studii universitare, dacă nu intervin situaţii de depăşire a duratei de şcolarizare prevăzute în lege.

XIII. 3. Indiferent de cuantumul taxei de şcolarizare, toţi candidaţii care doresc să studieze în regim financiar „cu plata taxei în valută" trebuie să achite taxa de şcolarizare **INTEGRAL, PRIN TRANSFER BANCAR, ÎNAINTE DE ÎNSCRIERE, IN PERIOADA stabilită în prezenta metodologie.** Suma trebuie transferată în contul de mai jos iar **comisioanele de transfer trebuie suportate de către candidat:**

Numele bancii: BANCA TRANSILVANIA, AGENTIA BEGA TIMISOARA

Adresa: Str. Augustin Pacha nr. 1, Timisoara, Romania

IBAN: RO53BTRL03604202A6896600 SWIFT: BTRLRO22TMA

BENEFICIAR: UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA

NUMELE COMPLET (şi corect) AL CANDIDATULUI.....

TAXĂ DE ŞCOLARIZARE

XIII. 4. Plata integrală a taxei de şcolarizare este o precondiţie a înscrierii oficiale a candidatului admis. La înscriere candidaţii admişi au obligaţia să ataşeze la dosarul de înscriere dovada (chitanţa originală) că au achitat integral taxa de şcolarizare.

XIII. 5. <u>Neachitarea taxei de şcolarizare în termenul prevăzut va duce la pierderea locului obţinut prin concurs şi la redistribuirea locurilor astfel vacantate.</u>

XIII. 6. Locurile rămase libere se distribuie următorilor candidaţi, în ordinea punctajelor obţinute, **pe baza cererilor individuale depuse şi** transmise prin e-mail **la adresa admission@umft.ro**, şi se comunică, prin e-mail, candidaţilor. În această situaţie, taxa de şcolarizare se achită în termen de **două zile lucrătoare** de la data obţinerii recunoaşterii şi echivalării diplomei de bacalaureat de către direcţiile de specialitate ale MEN, sub sancţiunea pierderii locului astfel obţinut. Înscrierea provizorie a acestor candidaţi este condiţionată de achitarea taxei de şcolarizare în termenul prevăzut de universitate, respectiv de obţinerea recunoaşterii şi echivalării diplomei de bacalaureat de către direcţiile de specialitate ale MEN.

XIII. 7. Informaţiile privind toate taxele, plăţile/restituirile de taxe de şcolarizare se pot obţine de la contabila Biroului de Relaţii Internaţionale – d-na. Bianca Fara: contab@umft.ro

XIV. ÎNSCRIEREA ŞI INMATRICULAREA

XIV. 1. Cetăţenii din Uniunea Europeană, ţările din Spaţiul Economic European (SEE) şi Comunitatea Elveţiană (CH) se pot înscrie provizoriu la programele de studii cu predare în limba engleză sau franceză dacă sunt îndeplinite următoarele condiţii:

a. Promovarea examenului/concurs de admitere;
b. Obţinerea echivalării şi recunoaşterii diplomei de bacalaureat/a diplomei echivalente de către Centrul Naţional de Recunoaştere şi Echivalare a Diplomelor;
c. Îndeplinirea cerinţele privind competenţa lingvistică, menţionate în capitolul IX;
d. Confirmarea locului obţinut prin concursul de dosare, în termenele şi condiţiile prevăzute în prezenta Metodologie;
e. Achitarea integrală a taxei de şcolarizare prevăzute în prezenta metodologie (taxa de procesare a dosarului, taxa de confirmare a locului, taxa de şcolarizare, taxa de înmatriculare conform Cap. XIII – TAXE) în termenele stabilite;
f. Vizarea adeverinţei medicale de către cabinetul medical al universităţii.

XIV. 2. Documentele depuse de candidaţii UE/SEE/CH admişi la specializările cu predare în limba engleză sau franceză vor fi analizate de Departamentul de Relaţii Internaţionale al Universităţii, care va da un aviz de principiu pentru înscrierea provizorie şi va emite Decizia (Ordinul) de primire la studii, aprobată de rectorul Universităţii.

XIV. 3. Pentru înscrierea în anul I şi semnarea contractului de studii universitare (în două exemplare), studenţii cetăţeni UE vor prezenta, personal, la secretariatele facultăţilor, în termenul stabilit pentru înscrierea studenţilor, 16.09.2019-15.11.2019, în timpul programului cu publicul: *luni-vineri, între orele 12.00-15.00*, Decizia (Ordinul) de primire la studii, însoţită de copii ale următoarelor documente:

- Atestatul de echivalare a diplomei de bacaluareat (pentru studenţii din UE, SEE şi Elveţia);
- certificat de competenţă lingvistică pentru limba limbă străină (limba engleză sau franceză);
- acte oficiale doveditoare în copie legalizată conformă cu originalul din care să rezulte exceptarea de la susţinerea testului de limbă, unde este cazul;

- dovada achitării taxei de studii (integral), vizată de Serviciul Financiar-Contabil al Universităţii;
- dovada achitării taxei de înmatriculare.

XIV.4. Decizia (Ordinul) de primire la studii este valabilă până la data întocmirii deciziilor de înmatriculare şi înmatricularea definitivă a studenţilor străini, cel mai târziu la data de 16 noiembrie a anului universitar în curs, ulterior transmiterii de către Departamentul de Relaţii Internaţionale a dosarelor complete ale studenţilor cetăţeni UE/SEE/CH, la secretariatele facultăţilor.

XIV.5 .Studenţii cetăteni UE/SEE/CH admişi la studii universitare de licenţă au obligaţia de a depune diploma de bacalaureat/echivalentă, în original, la secretariatul Relaţii Internaţionale, până cel târziu în ultima zi stabilită pentru înscrierea în anul universitar.

XIV.6. Absolvenţii de liceu care nu au intrat încă în posesia diplomei de bacalaureat/echivalentă până la data înscrierii, trebuie să depună o declaraţie notarială prin care îşi asumă obligaţia să depună actele de studii în original (plus copii şi traduceri legalizate) până la o dată limită (data se stabileşte în funcţie de ţara în care a fost emis actul de studii), care nu poate depăşi data de începere a anului universitar următor.

XIV.7. Neprezentarea diplomei de bacalaureat, în original, în termenele/condiţiile prevăzute mai sus duce la exmatriculare.

XIV.8. Candidaţii admişi, care nu se înscriu în anul I până la termenul stabilit, sunt consideraţi, din oficiu, că au renunţat, prin neprezentare, la calitatea de student şi pierd dreptul de a fi înmatriculaţi.

XIV.9. Înmatricularea studenţilor declaraţi admişi în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului Universităţii de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara, în urma achitării taxei de şcolarizare şi semnării contractului de studii universitare.

XIV.10. După înmatriculare, secretariatul Departamentului de Relaţii internaţionale al universităţii generează şi afişează listele finale, cu candidaţii declaraţi admişi şi înmatriculaţi.

XV. ANEXE

Anexa nr. 1 - Fişă de înscriere online (trebuie completată EXCLUSIV pe platforma universităţii, listată şi semnată de candidat)

Anexa nr. 2 - Fişă cu date personale

Anexa nr. 3 - Cerere pentru echivalarea diplomei de bacalaureat/echivalente de către CNRED

Anexa nr. 4 - Cerere de restituire dosar de înscriere la concursul de admitere

Anexa nr. 5. Cerinţe minimale de acces în învăţământul superior

Rector,

Prof. univ. dr. Marius Raica

Preşedinte comisie centrală de admitere,
Prof. Univ. Dr. Mirela Tomescu

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

Levai Codrina.

nexa nr. 1

FIŞĂ DE ÎNSCRIERE ONLINE (MODEL)

Datele care se solicită candidaţilor din Uniunea Europeană (UE), ţările din Spaţiul Economic European (SEE) Şi Comunitatea Elveţiană (CH)

Nr. crt.	Câmpuri	Subcâmpuri	Observaţii
Secţiunea I.1 - Date personale ale candidatului			
1	Numele de familie la naştere (din certificatul de naştere)		
2	Numele de familie actual, din actul de identitate/paşaport (după căsătorie, înfiere, modificare la cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)		
3	Prenumele din certificatul de naştere		
3.1	Prenumele, din actul de identitate/paşaport		
4	Numele şi prenumele complet al tatălui /		
4.1	Iniţialele prenumelui tatălui		
5	Numele şi prenumele complet al mamei		
5.1.	Iniţialele prenumelui mamei		
5	CNP sau alt Cod De Identificare Personală		
6	Data naşterii	Anul	
		Luna	
		Ziua	
7	Locul naşterii	Ţara de origine	
		Judeţul/Ţara	
		Localitatea/orasul/Comuna/Satul	
8	Sexul	F/M	
9	Starea civilă	Căsătorit (ă)	
		Necăsătorit (ă)	
		Divorţat (ă)/Văduv (ă)	
10	Starea socială specială	Orfan (de un părinte sau de ambii părinţi)/Provenit din case de copii/Provenit din familie monoparentală	Dacă este cazul
11	Cetăţenia	Româna, cu domiciliul în România/în străinătate	

		Alte cetăţenii	
12	Naţionalitatea		
13	Domiciliul stabil/permanent menţionat în actul de identitate/pasaport	Ţara	
		Judeţul/	
		Localitatea/Oraşul/Comuna/Satul	
		Adresa (stradă, număr, bloc, scară, etaj, apartament, sector)	
14	Actul de identitate/pasaport	Seria	
		Numărul	
		Eliberat de	
		Data eliberării	
		Expiră la data	
15	Datele de contact ale candidatului	Telefon	
		Adresa de e-mail	
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilităţi/Situaţie medicală specială	Se bifează numai de persoanele aflate în această situaţie, pe bază de documente.	
Secţiunea I.2. Date privind pregătirea anterioară a candidatului (absolvent de liceu/colegiu)			
1	Studiile preuniversitare absolvite, nivel liceu/colegiu Instituţia unde a absolvit	Ţara	
		Localitatea/Oraşul/Comuna/Satul	
		Judeţul	
		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
		Forma de învăţământ (zi/seral/FR/ID)	
2	Datele de identificare ale diplomei de bacalaureat/echivalentă sau a adeverinţei de absolvire (pentru absolvenţii 2019)	Denumirea actului de studiu	Introducerea in sistem a listei diplomelor de studii liceale recunoscute de MEN pentiu inscrierea cetitenilor străini la studii universitare de licenţă
		Seria	(de introdus in program posibilitatea de a nu completa acest câmp
		Numărul	(de introdus in program posibilitatea de a nu completa acest câmp
		Emisă de	
		Anul emiterii	
		Numărul foii matricole care însoţeşte actul de studii	(de introdus in program posibilitatea de a nu completa acest câmp

		Media obținută la examenul de absolvire a liceului/colegiului (bacalaureat)	
		Alte diplome (de completat de către candidat în limba în care a fost emisă, respectiv în limba programului de studiu pentru care optează candidatul – engleză sau franceză	
Secțiunea I.3. Date privind competența lingvistică a candidatului			
Cunoașterea limbii programului de studii (engleză/franceză) dovedite prin acte oficiale			Se crează două casute cu da sau nu
În cazul in care candidatul bifează DA se solicită următoarele informații: Certificat internațional de competență lingvistică **obținut**		Țara	Introducerea in sistem a listei cu certificatelor internaționale de competența lingvistică acceptate de universitate
		Județul	
		Denumirea instituției emitente	
		Denumirea documentului	
		Numărul	
		Seria	
		Data eliberării	
		Expiră la data de	Dacă este cazul
Nivelul de cunoștințe lingvistice			B2, C1, C2
Secțiunea I.4. Opțiunea candidatului.			
	Facultatea		Opțiunea d-voastră este limitată la un singur program de studiu, conform Metodologiei de admitere
	Programul de studii		

Subsemnatul declar cele de mai sus pe propria mea raspundere.

Candidații declarați admiși vor transmite pe adresa de e-mail admission@umft.ro în perioada 19.07.2019 - 20.07.2019, confirmarea locului însoțită de achitarea prin transfer bancar a taxei de confirmare de 200 de euro, taxă nereturnabilă, în copie scanată.

Neconfirmarea locului de către candidat în perioada stabilită de universitate și/sau neachitarea taxei de confirmare echivalează cu renunțarea a locul obținut prin concurs.

Pentru locurile rămase libere, în perioada 10. 10. 2019 – 15. 10. 2019 are loc a II-a etapă de confirmări de către candidații declarați inițial respinși, pe baza de cereri individuale transmise la adresa de e-mail admission@umft.ro însoțite de achitarea prin transfer bancar a taxei de confirmare de 200 de euro, taxă nereturnabilă, în copie scanată.

Dacă sunt depuse mai multe cereri decât locurile rămase libere, ocuparea locurilor se va face în ordinea punctajelor obținute la concursul de admitere.

Taxa de confirmare este nereturnabilă.

Am luat la cunoştinţă informaţiile conţinute în Metodologia de admitere 2019.
Universitatea are obligaţia de a restitui, după afişarea rezultatelor finale, în cel mult 48 de ore de la depunerea unei cereri tip individuale şi necondiţionat, dosarele candidaţilor respinşi sau ale celor care renunţă la locul obţinut prin admitere, fără perceperea unor taxe suplimentare.
Dosarele care nu contin acte originale (diploma de bacalaureat) şi nu vor fi ridicate în termenul de mai sus, vor fi casate la 31.12.2019.

)ATA_____ **SEMNATURA CANDIDATULUI** _____

Anexa nr. 2

Statut financiar_____
LoA_____
)MEN_____
CNRED_____
)I_____
)PS_____
1 se completa de catre Departamentul de Relatii Internationale al UMFVBT

FIŞA PERSONALĂ

*NUME DE FAMILIE:*_____

*PRENUME:*_____

*LOCUL ŞI DATA NAŞTERII:*_____

*NUMELE TATĂLUI/OCUPAŢIA:*_____
_____

*NUMELE MAMEI/OCUPAŢIA:*_____
_____

*SERIE ŞI NUMĂR DE PAŞAPORT:*_____

*PAŞAPORT ELIBERAT DE:*_____ *LA:*_____

*COD NUMERIC PERSONAL:*_____

*CETĂŢENIE:*_____ *ETNIE:*_____

*STARE CIVILĂ:*_____ *SEX: M F*

*OCUPAŢIA ACTUALĂ:*_____

*DOMICILIUL ACTUAL (in Timişoara):*_____
_____

*DOMICILIUL PERMANENT (în ţara de origine):*_____
_____

*TELEFON:*_____

ADRESA DE E-MAIL: _____

DATA: _____

SEMNĂTURA: _____

TRANSFER
De la: _____
La: _____
Nr. ani de studii efectuati la univ. de origine: _____
Anul de studii in care se transfera: _____

Anexa 3

APPLICATION FOR RECOGNITION OF STUDIES FOR ENROLMENT TO UNDERGRADUATE STUDIES, 2019-2020 UNIVERSITY YEAR
DEMANDE DE RECONNAISSANCE REQUISE POUR L'ADMISSION AUX ÉTUDES UNIVERSITAIRES DE LICENCE, ANNÉE UNIVERSITAIRE 2019--2020

WRITE CLEARLY IN BLOCK CAPITALS / À REMPLIR EN MAJUSCULES
ALL FIELDS MUST BE FILLED IN / VEUILLEZ REMPLIR TOUTES LES RUBRIQUES

1. Family name(s) / Nom(s) _____
2. First name(s) / Prénom(s) _____
3. Previous names / Noms portés antérieurement _____
4. Date of birth / Date de naissance: Day/Jour _____ Month/Mois _____ Year/Année _____
5. Place of birth / Lieu de naissance: Country/Pays _____ Place/Ville _____
6. Gender/ Sexe M ☐ F ☐
7. National Identity Card (Passport) No. / Carte d' identité /Passeport No. _____

3. Educational background/Études:

8.1 Name of high school & address / Nom du lycée & adresse _____

Country/Pays _____ Place/Ville _____

8.2 Date of admission / Date d'admission _____

8.3 Date of completion / Date de fin d'études _____

8.4 Name of the diploma (certificate) issued / Type de brevet ou certificat de fin d'études délivré _____

8.5 Other diplomas (certificates) received / D'autres diplômes (certificats) de fin d'études obtenus _____

9. Enrolment to studies **in Romania** / Inscription aux études **en Roumanie**:

9.1 Name of the university / Nom de l'université _____

9.2 Name of the faculty / Nom de la faculté _____

9.3 Domain / Domaine _____

9.4 Specialization / Spécialité _____

9.5 Enrollment into the (1st, 2nd...) _____ year of study / l'année d'études pour l'inscription _____

10. Name of the university previously attended (for transfer applicants only) / Nom de l'université suivie précédemment (dans le cas d'étudiants transférés) _____

11. **I do hereby declare on my on liability that knowing the dispositions of art. 326 of the Criminal Code, that all informatior and documents furnished here are true and accurate to the best of my knowledge. / Je déclare par la présente, sur ma responsabilité, en connaissant les dispositions de l'Art. 326 du Code Pénal, que tous les renseignements et documents fournis ci sont véridiques et exacts au meilleur de ma connaissance.**

12. E-mail (in capital letters) / Courriel (en majuscules) .....

Date ..... Signature .....

Anexa nr. 4

Nr. de înregistrare ...../ .....

Către,

COMISIA CENTRALĂ DE ADMITERE

Subsemnatul(a) _____, candidat(ă) la examenul de admitere din sesiunea iulie ..... la Facultatea de _____, programul de studii _____, respins/admis cu punctajul/nota ....., vă rog să-mi aprobaţi restituirea dosarului de înscriere la concursul de admitere.

Vă mulţumesc!

Data, **Semnătura,**

_____

Anexa 5

LISTA
diplomelor de studii liceale recunoscute de MEN pentru înscrierea la studii universitare de licenţă publicată în Monitorul Oficial al României Partea I, Nr. 233/5.IV.2017

Ţara	Diploma
Statul Islamic/Afganistan	Baccalaureat Certificate/12 Grade Graduation Certificate
Republica Africa Centrală	Baccalaureat/Diplome^de Bachelier. de l'Enseignement du Second Degre + Releve des notes - punctaj final minim 12/20; condiţie cumulativă pentru domeiiiul sănătate: 3 materii*; pentru celelalte domenii - 11/20
Republica Africa de Sud	National Senior Certificate - punctaj final minim 60%, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim[1] 2 materii*
Republica Albania	Deftese Pjekurie (Maturity Certificate), condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate::minim ,2 materii* =
Republica Algeriană Democratică şi Populară	Diplome de Bachelier de l'enseignement secondaire general + Releve de notes du baccalaureat - punctaj final minim 12/20 pentru domeniul sănătate; minim 11/20 pentru celelalte domenii
Republica Angola	Certificado de Ensino Medio 7 Certificado de Estudios Pre-Universitarios ,/ Habilitaşoes,. condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii* .
Regatul Arabi ei Saudite	General Secondary Education Certificate (Shahadat Al- Thănawiyyah) - punctaj final minim 60%; condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*
Republica Argentina	Titulo de Bachilleiy condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Armenia	Attestat/Certificaţe of maturity "Hasunutian Vkaiakan"/ Atestat midzinakarg krţoitjan - condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate:minim 2materii*
Australia, Capital Territory	ACT Year 12 Certificate, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate:: minim 2 materii*
Australia, New South Wales '	Higher School Certificate + Examination with Results Notice minim 11 units, condiţie cumulativă pentru domeniul .sănătate.: minim 2, materii* .

Australia, Queensland	Queensland Senior Certificate, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*;
Australia, South Australia	South Australian Certificate of Education, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Australia, Northen Territory	Northen Territory Certificate of Education, condiţie Cumulativă pentru domeniul sănătate : minim *2* materii*
Australia, Tasmania .	Tasmania Certificate of Education, condiţie' cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Australia, Western	Western Australian Certificate of Education, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Australia, Victoria	Victorian Certificate of Education, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Austria	Reifezeugnis/Reifeprüfungszeugnis/Reife-und Diplomprufungszeugnis
Azerbaidjan	Orta Tahsil liaqquinda Attestat / Orta rriekteb attestati 7 SvideteTstvo/o Srednem Obrăzovanii - condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: minim 2 materii*
Regatul Bahrain	Tawjihiya (Secondary School Leaving Certificate) - punctaj final minim 60%; condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*
Republica Populară Bangladesh	Higher Secondary School . Certificate/; Intermediate - punctaj final minim 80/100; condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*
Belarus	Atestat ab agul'naj sjarednjaj adukcii / Attestat o (Obschem) Sredrţem Obrazovanii - condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: minim 2 materii*
Regatul Belgiei	Diploma van secundair onderwijs/ Certificat d'Enseignement Secondaire Superieur (C.E.S.S.)/ Abschlusszeugriis; der Oberstufe des Sekundarunterrichts (allgemein bildender und kunstlerischer
Republica Benin	Baccalaureaţ de f Enseignement du Second degre* + releve des1 notes, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Regatul Bhutan	Bhutan Higher Secondary Education Certificate (Class XII) / Indian School Certificate examination, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Statul Plurinaţional al'Boliviei	Diploma Bachiller en Humanidades, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Bosnia şi Herţegovina	Diploma o polozenom zavrsnom ispitu / Diploma o Zavrsenoj Srednjoj Skoli / Matura / Svjedodzba o Zavrzenoj Srednjoj Skoli (Secondary School Leaving Certificate), condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate
Republica Botswana	Botswana General Certificate of Secondary Education - condiţie cumulativa pentru domeniul sănătate : 2 materii* minim B.
Republica Federală a Braziliei	Diploma de Ensino'Medio / Certificado de Conclusao do Ensino Medio Supletivo / Certificado de Conclusao de Segundo Grâu, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Brunei Darussalam	Brunei/Cambridge Advanced Level Cefcificate of Education - condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : 2 materii*, minim C
Republica Bulgaria	Diploma za Sredno Obrazovanie
Burkina Faso	Diplome de Bachiller / Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré* Releve des notes, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*

Burma (Myanmar)	Basic Education High School Examination/Standard X Examination (Matriculation), condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate': minim 2 materii*
Republica Burundi	Diplome d'Etat / Diplome des Humanites Generales / Certificat Homologue .des' Humanites Completes, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Regatul Cambodgiei	Certificate of Upper Secondary Education /Senior High School Certificate /Attestation de Fin d'Etudes Secondaires de I'Enseignement General, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Camerun - Sistem britanic	Cameroon GCE Ordinary Level Examinations + Cameroon GCE Advanced Level Examinations - condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : 3 materii*, minim C
Republica Camerun - Sistem francez	Baccalaureat de f Enseignement Secondaire-3 materii*, punctaj final 12/20 pentru domeniul sănătate, minim 11/20 pentru celelalte domenii
Canada, Alberta-	General /Advanced High School Diploma (Alberta), condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii* ,
Canada, British Columbia	Secondary School Diploma /Senior Secondary Graduation Diploma (Dogwood Diploma), condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Canada, Mănitobia	High School Graduation Diploma /Final Secondary School Leaving Certificate, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Canada, New Brunswick	High School Graduation Diploma /Diplome de Fin d'Etudes Secondaires, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minimi materii*
Canada, New Foimdland and Labrador	High School Graduation Diploma, condiţie cumulativă pentru domeniul.sănătate : minim 2 materii*
Canada, North West Territories	NWT High School Diploma, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Canada, Nova Scotia'	Nova Scotia High School Graduation Diploma - /High School Completion Certificate, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Canada,'Nunavut	High School Graduation Diploma /School Leaving Certificate, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Canada, Ontario .	Ontario Secondary School Diploma (OSSD) (Advanced level), condiţie cumulativă pentru . domeniul sănătate : minim 2 materii*
Canada, Prince Edward Island	High School Graduation Diploma, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Canada, Quebec	Diplome d'Etudes Collegiales / Diploma of Collegial Studies, condiţie cumulativă pentru domeniul' sănătate: minim 2 materii*
Canada, Saskatchewan	Complete Grade 12 Standing /Division IV Standing (Record of High School Standing), condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii* - 1 '
Canada. Yukon	Secondary School Graduation Diploma, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Capului Verde	Ensino Secundario - 2 0 ciclo / Certificado de Habilitaşoes Literarias, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: minim 2 materii*

Caraibe (Anguila/Antigua şi Barbuda / Barbados/Belize/ Insulele, Virgine Britanice/ , Insulele Cayman / Dominica/Granada/Guiana/Jamaica/Mo, ıtserrat/St Kitts & St Nevis/ St Lucia / St Vicent & Grenadines / Trinidad &Tobago/Turks & Insulele Caicos)	Caribbean Secondary Education Certificate (CSEC); Caribbean Advanced Proficiency Certificate (CAPE) - 2 materii* A-level, minim C
Republica Cehă	Vysvedceni o maturitni zkousce obţinută la un Gimnazium/ Vysvedceni o maturitni zkousce (educaţie generală) de la Stredni odboma skola / Maturitn zkouska
Republica Chile	Licencia de/Educacion media /Licencia . de. Ensenanza Media Humamstico/Oientifica, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Populară Chineză -	Senior Secondary Graduation Examination,, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Ciad	Baccalaureat; + Releve des notes, condiţie cumulativă pentru domeniul;sănătate : minim 2 materii*
Republica Cipru	Lise Diplomasi + Lisans Yerleştirme Sinavi – medie finala minim 185, 3 materii*/Apolytirion
Republica Columbia	Diploma de.Bachiller Academico + certificado notas, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii* .
Republica Democratică Congo (Zair)	Diplome d'Etat d'Etudes secondaires du Cycle long/ Baccălaureat + Releve des notes - punctaj final minim 12/20; condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*; pentru celelalte domenii -11/20
Republica Congo (Brazzaville)	Baccalaureat, de l'Enseignement du Second Degre . ; (Enseignement General) + Releve des notes - punctaj final minim 12/20; 1 condiţie cumulativă pentru domeniul -sănătate; 3 materii*; minim 11/20 pentru celelalte domenii
Republica Coasta de Fildeş	Diplome de Baehelicr de l'Enseignement du Second Degre + Releve des notes, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Coreea	Ilbankyc Kodung Hakkyo (Generai High School Diploma)/ Certificate of Graduation + Transcript, condiţie cumulativă pentnr domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Populară Democrată Coreeană	Graduation Certificate of Senior Middle School,, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Costa Rica	Bachillerato/Diploma Conclusion . de Estudios de Educacion - Diversificada/Bachiller Educaciân Media + certificado notas, condiţie cumulativă pentru - domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Croaţia	Svjedodzba o zavrşnom ispim / Svjedodzba (drzavnoj) o mamri / Maturatna svjedodzba / Svjedodzba o zavrsenom srednjem obrazovanju
Republica: Cuba	Diploma de Bachiller en Ciencias y Letras /Titulo de Bachiller (nivel medio superior de la Education General) - Certificado de Estudios Secundarias/Terminados, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Regatul Danemarcei	Hojere Handelseksamen (HHX) */ Hejere Teknisk Eksamen (HTX) */Bevis for Hojere Forberedelseseksamen (HF)/Studentereksamensbevis (STX) .

Republica Djibouti	Baccalaureat de l'Enseignement Secondaire + Releve des notes, condiţie cumulativă pentni domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Dominicană	Diploma de Bachiller 7 Diploma de Conclusion de la Educacion Media / Certificacion (Pniebas Nacionales de Conclusion de la Educacion Media), condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Ecuador .	Titulo de Bachiller Unico Integral / Diploma Bachiller en Arte/Ciencias + Cursos pre-universitarios, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Arabă Egipt	Thănaweya Am'ma (General Secondary School Certificate) - punctaj final minim 60%; condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*
Republica Elenă	Apolytirion (Secondary School Leaving Certificate) + Panellinies Exetaseis cu medie minimă de 10/20 la examenele naţionale – condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate
Republica El Salvador -	Diploma Bachiller General, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Confederaţia Elveţiană	Certificat de Maturi te / Maturity Certificate/ Maturitätszeugnis/ Maturitatsausweis / Baccalaureat
Emiratele Arabe Unite	General Secondary Education Certificate (Shahadat AL Tawjihiya) - punctaj final minim 60%; condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*
Statul Eritreea	Eritrean . Secondary School Education: Certificate Examination (ESECE), condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Estonia	Gumhaasiumi loputumiistus + Riigieksamitunnistus
Republica Federală Democrată Etiopia	Ethiopian Higher Education Entrance Examination Certificate - minim 2 examene* promovate cu 50 de puncte/ C/Grade Point Average 3
Republica Insulelor Fiji	Fiji School Leaving Certificate Examination / New Zeeland School Certificate/ Fiji Seventh Form Examination Certificate - 3 materii*
Filipine	Higli School Diploma, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Finlanda	Ylioppilaştutkintotodistus (Studentsexamensbetyg)
Republica Franceză	Diplome du baccalaureat
Republica Gaboneză	Baccalaureat* + Releve de notes - punctaj final minim 12/20; condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*; pentru celelalte domenii - 11/20
Republica Gambia	West African Examinations Council Senior Secondary School Leaving Certificate/West African Senior School Certificate' Examination (WASSCE) - 3 materii* promovate cu C6

Georgia	Sashualo Skolis Atestati/Secondary School Leaving Certificate + :transcript with all subjects and grades, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii* ,
Republica Federală Germania	Zeugnis der Allgemeinen Hochschulreife (Abitur)
Republica Ghana	Senior Secondary School Certificate Examination (SSSCE) issued by the West African Examination Council- cel puţin 6 materii din ckre 2* promovate cu minim C
Guadalupe	Baccalaureat Deuxieme Pârtie, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate i minim 2 materii*
Republica Guatemala	Diploma de Bachiller en Ciencias y Letras, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Guineea (Conakry)	Baccalaureat 2eme Pârtie + Releve de notes - punctaj final minim 12/20; condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*; minim 11/20 pentru celelalte domenii
Republica Guineea Bissau	Certificado de Gonslusão do Ensino Secundario, concjiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Haiti	Certificat de Fin d'Etudes Secondaries Classiques p . (Premiere + Deuxieme Pârtie) /Diplome d'Etudes y Secondaries (Premiere + Deuxieme Pârtie) (systcme traditionnel)/Baccalaureat/Diplome d'Enseignement ; Secondaire (systeme reforme), condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate ; minim 2 materii* '
Republica Honduras	Bachillerato /Titulo de Bachiller en Ciencias y LeţraS; condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: minim 2 materii*
Hong Kong	Hong Kong Certificate of Education Examination (IIK.CEE) + Hong Kong Advanced Level Examination (HKALE)/ Hong Kong Advanced Supplementary Level Examination - .3 materii* A Level, minim C
Republica India	All India Senior School Certificate (AISSC) de la Central Board of Secondary Education (CBSE)/Indian School ' Certificate (ISC) de la Council for the Indian School Certificate (CISCE)/Higher Secondary Certificate (HSCyintermediate Certificate / Pre-University Certificate, + Statement of Marks -punctaj final minim 60%; condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii* cu punctaj minim de 70%
Republica Indonezia ,	Surat Tanda Tamat Belajajar Sekolah Menegah Unum/ •IJAZAH Sekolah Menengah Ataş (SMA)/ Madrasah Aliyah (MA)/ Certificate of Completion of Upper Secondary School, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii* .
Regatul Haş emit al Iordaniei ,	Ţawjihi/ General Secondary Education Certificate - punctaj final minim 60%; condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*

Republica Irak	Al-Edadiyah/Al-Idadiyah Sixth Form Baccalaureat - punctaj final minim 70%; condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*
Republica Islamică Iran	Diplom-e-Motevaşete (High School Diploma) + Peeshdaneshgahe (Pre-University year), condiţie cumulativa pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Irlanda	Leaving Certificate (Ardteistmeireacht) cu cel puţin şase materii, din care 2* promovate la nivel avansat (Higher level) C2, şi C3 pentru celelalte domenii
Republica Islanda ,	Snidcntsprof (Matriculation Examination), condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Statul Israel	Işraii Te'udat Bagrut / Matriculation Certificate,:condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Italiană	Diploma di superamento dell'esame di stato conduşivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore /Diploma di Maturita
Japonia	Kotogakko Şotsugyo Shomeisho (High School Certificate of Graduation), condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2,inaterii*
Kazahstan	Attestaţ (Certificate of Secondary Education) - condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: minim 2 materii*
Republica Kenya	Kenya Certificate of Secondary Education (KCSE) - 3 . materii* promovate cu minim C+
Kosovo	Diploma de- finalizare a studiilor liceale (Matura/Diploma per. kryerjen e shkolles se mesme te pergjithsme - gjimnazin) + Testi i Matures Shteterore, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Statul Kuweit	Shahadaţ Al-Thanawiya-Al-A'ama (Certificate of Secondary Education) - punctaj final minim 60%; condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii.*
Kârgâzstan	Attestat (Certificate of Secondary Education) - condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: minim-2 materii*
Republica Populară-Democrată Laos	Baccalaureat de l'Enseignement General + Releve'des notes - 3 materii*
Regatul Lesotho	Cambridge. Overseas School Certificate - 2 materii* "pass with credit"
Republica Letonia	Atestāts par visparejo videjo izglitibu (Certificate of Secondary Education)
Republica Libaneză	Baccâlaureat general (Libanais), punctaj final minim 60% / punctaj fina! minim 12/20 + 3 materii* pentru domeniul sănătate; 11/20 pentru celelalte domenii)
Republica Liberia	Senior High.School Certificate (SHCE) – 8 materii din care 3 materii* minim „Good"

Republica Libia	Secondary Education Certificate - punctaj minim 60%, pentru domeniul sănătate 3 materii*
Principatul Liechtenstein	Maturazeugnis des Lichtensteinischen Gymnasiums
Republica Lituania	Brandos atestatas (Maturita-certificatc)
Marele Ducat al Luxemburgului	Dipiome/Certificat de Fin d'Etudes secondaires
Republica Macedonia	Svidetelstvo za zavreno sredno obrazovanie (Secondary School Leaving' Certificate), condiţie cumulativă 'pentru domeniul sănătate: minim 2 materii*
Republica Madagascar	Baccalaureat de i'Enseignement secondaire + Releve des notes - punctaj final minim 12/20 pentru domeniul sănătate, pentru celelalte domenii - punctaj minim 11/20
Republica Malawi	Malawi School Certificate of Education, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Federaţia Malaeziei	Sijil Pelajaran Malaysia + Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia - condiţie cumulativă pentru domeniul sanatate 3 materii*
Republica Mali	Baccâlaureat Malien - 2eme Partie* + Releve des notes - punctaj final minim12/20 . pentru domeniul sănătate, pentru celelalte domenii - punctaj minim 11/20
Republica Malta	Matriculation Certificate*, minim C
Regatul Maroc	Attestation/Diplome du Baccalaureat* + Releve des notes - punctaj final minim 12/20 pentru domeniul sănătate, pentru celelalte domenii - punctaj tninitn 11/20
Republica Islamică Mauritania	Diplome du Baccalaureat de l'Enseignement Secondaire* + Releve des notes, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Mauritius	School Certificate / General Certificate of Education Ordinary Level + Higher School Certificate / General Certificate of Education Advanced Level - 2 materii*
Statele Unite Mexicane	Diploma de Bachiller General, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate ii minim 2 materii*
Republica Moldova	Diploma de bacalaureat cu Tabelul de note generale, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Principatul Monaco	Baccalaureat de l'Enseignement General + Releve des notes
Mongolia	Gerchilgee Certificate of Secondary Education, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Mozambic	Certificado de Habiiifapoes Literarias, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Muntenegru	Diploma o Zavrsenoj Srednjoj Skoli'/Diploma ' o polozhenom zavrshnom ispitu (Secondary Schoool Leaving Certificate), condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim.2 materii* < ...

Republica Namibia	Namibia Senior Secondary Certificate (Higher and Ordinary level) / Higher International Secondary Certificate of Education (Higher and Ordinary level) - 3 materii* la nivel avansat (Higher), notă minimă 3
Regatul Nepal	School Leaving Certificate + Higher Secondary Certificate - punctaj final 60%, 3 materii*
Noua Zcclandă	National Certificate of Educational Achievement Level 3 / University Entrance, Bursaries and Scholarships Examination / Sixth Form Certificate, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii* .
RepublicaNicaragua	Bachillerato en Ciencias y Letras + Certificado notas, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Niger	Baccalaufeat + Releve .des notes - 3 materii*
Republica Federală Nigeria	Senior School Certificate - 5 materii din care 3* promovate Ia nivel B3 / West African Senior School Certificate - 5 materii din care 3* promovate cu minim 3
Regatul Norvegiei	Vitnemâl videregâende opplaering (generell stud:clcompetafisc)* Eksamenskarakter nota minimă 4 pentru domeniul sănătate
Sultanatul Oman	Thanawiya Amina (General Certificate/ General Education Diplomă) — punctaj final minim 60%; condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*
Republica Islamică Pakistan	Intermediate / Higher Secondary School Certificate (recunoscute de Inter Board Committee of Chairmen), punctaj final minim 80%, condiţie cumulativă pentru domeniul -sănătate: 3 materii* cu un punctaj minim 80%
Palestina	Al-Tawjihi (Certificate of Secondary Education Examination) eliberat conform curriculum-ului egiptean sau iordanian - punctaj final minim 60%; condiţie Cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*
Republica Panama	Diploma Bachiljer + certificado notas, condiţie cumulativă pentru domeniul'sănătate : minim 2 materii*
Papua Noua Guinee	Higher School Certificate, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate minim 2 materii*
Republica Paraguay	Diploma Bachiller + certificado notas, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătateminim 2 materii*
Republica Peru	Certificado Oficial de Estudios /Education băşica regular nivel de education secunadria + certificado notas, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Polonia	Swiadectwo dojrzafosci Liceum Ogolnoksztalcacego*
Republica Portugheză	Diploma de estudos /ensino secundărios/Certidao de habilitacoes — minim 2 materii*
Puerto Rico	High School Diploma + transcript of studies, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Statul Qatar	AI-Thanawiya Aarna Qatari {Qatar General Secondary Education Certificate) - punctaj final minim 60%; condiţie 'cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*

Federaţia Rusă	Attestat - condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: minim 2 materii*
Regatul Ţărilor de Jos	Diploma Voorbereidend wetenschappelijk onderwijs
Regatul Unit al Marii Britanii şi al Irlandei de Nord '	General Certificate of Secondary Education + General Certificate of Education - minim 2 A Level*
Ţara Galilor	Welsh Baccalaureat / Advanced Diploma - minim 2 ALevel*
Scoţia	Scottish Certificate of Secondary Education/Scottish Qualifications Certificate - 5 materii din care 2* Advanced Higher
Republica Rwanda	Diplome de Fin d'Etudes secondaires /Certificat du Cycle Superieur de l'Enseignement Secondaire / Diplome d'Humanites Generates + Releve des notes, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii* ,
Samoa	Pacific Senior Secondary Certificate/ Western Samoa School Certificate, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
San Marino	Diploma di maturita
Republica Senegal	Baccalaureat de l'Enseignement Secondaire (Serie L and S) + Releve des notes - 12/20 pentru domeniul sănătate, 11/20 pentru celelalte domenii
Republica Serbia	Diploma/ŢJverenj e o polozenom maturskom ispitu / Diploma o steceriom srednem obrazovanju/ Diploma o Zâvrsenoj Srednjoj ăkoli, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Seychelles	Generai Certificate of Secondary Education / Cambridge Overseas Higher School Certificate, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Sierra Leone	West African Senior School Certificate Examination ! General Certificate of Education (GCE) - minim 5 materii, din care 2 materii* promovate la A-level
Republica Singapore	Cambridge General Certificate of Education Ordinary + Cambridge General Certificate of Education Advanced Level - minim 2 materii* AL
Republica Arabă Siriană	Al Shahâda Al Thânawiyya al-Imma (General Secondary School Certificate) / Baccalaureat - punctaj final minim 60%; condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*
Republica Slovacă	Vysvedcenie o maturitnej skuske (Gymnazium)*
Republica Slovenia	Spriceyalo o splosni maturi (Splosna Matura)* ,
Solomon Island	Pacific Senior Secondary Certificate / Solomon Island School Certificate,' condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii* ,
Somalia	Shahaadada; Dugsiga Dare (Secondary -School Leaving Certificate) V A ; condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 3 materii*

Regatul Spaniei	Titulo de Bachiller + Pruebas de Aptitud para el Acceso a la Universidad (Selectividad), cu calificativul "Apto", 2 materii*; condiţie cumulative pentru ştiinţe medicale – medie minimă 6/10
Republica Democrată Socialistă Sri Lanka	Sri Lanka General Certificate of Education Ordinary Level - 6 materii +. Sri Lanka General Certificate of Education Advanced Level (A level), condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Statele Unite ale Americii	High School Diploma/General Educational Development (GED)/High School Equivalency Diploma + Scholastic Aptitude Test (SAT) / Advanced Placement Test (APT) / American College Testing (ACT), condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Sudan	Higher Secondary School Certificate - punctaj final minim 60%;, condiţie cumulativă ; pentru domeniul sănătate: 3 materii*
Regatul Suediei	Slutbetyg Fran ' Gymnasieskola/Kommunal Vuxenutbildning/Komvux - punctaj minim 2350 credite — 2 materii* nivel A, calificativ VG
Republica Surinam	Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs,. condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Regatul Swaziland	Cambridge Overseas School Certificate (COSC) A level, 2 materii*
Taiwan	Senior High School Leaving Certificate, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii* ,
Tajikistan	Attestat (Certificate of Secondary Education) - condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: minim 2 materii*
Regatul Thailandei	Certificate of Secondary Education/Certi ficate of Completion grade 12 / Matayom VI / Maw 6, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate.: minim 2 materii*
Republica Unită Tanzania	National Fonn IV Examination Certificate .-/ General Certificate of Secondary Education (0 level) + National Form IV Examination Certificate / Advanced Certificate of Secondary Education - 5 materii din care 2* A-level.
Republica Togoleză	Diplome de Bachelier de l'Enseignement du Troisieme Degre / Baccalâureat + Releve des notes, condiţie, cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Regatul Tonga	Tonga National Fonn Seven Certificate + Pacific Senior Certificate, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Tunisia	Baccalaureat / Diplome de Bachilier de F Enseignement secondaire + Releve des notes - punctaj final minim 12/20 pentm domeniul sănătate, minim 11 /20 pentru celelalte domenii .
Republica Turcia	Lise Diplomasi - acces geperal / Ţekiiik Lisesi Diplomasi — acces exclusiv la domeniile tehnice ; condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Turkmenistan	Attestat / Orta biiim hakynda Sahadatnama (Certificate of Secondary Education) - condiţie cumulativă penmi domeniul-sănătate: minim 2 materii*

Ucraina	Atestat (Certificate of Secondary Education) - condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: minim 2 materii*
Republica Uganda	Uganda Certificate of Education (UCE) + Uganda Advanced Certificate of Education - 2 materii ALevel*, minim C
Ungaria	Gimnazium Érrettségi Bizonyitvány
Republica Orientală Uruguay	Bachillerato + Certificado de estudios - 2 materii*
Uzbekistan	Attestat o srednem obrazovanii / Orta malumot togrisida shahodatnoma - condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: minim 2 materii*
Vanuatu	Pacific Senior Secondary Certificate, condiţie cumulativa pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Vatican	Testimonio Maturitatiş
Republica Bolivariană a Venezuelei	Titulo de Bachiller + Certificado notas, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 2 materii*
Republica Socialistă Vietnam	Bang Tot Nghiep Pho Thong (Certificate of Secondary School Graduation)./ Bang Tu Tai Hai (Baccalaureat 11), condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate: minim 2 materii*
Republica Yemen	Al Thanawiya - punctaj final minim 60%, condiţie cumulativă pentru domeniul sănătate : minim 3 materii*
Republica Zambia	Zambian School Certificate / Cambridge Overseas School Certificate - minim 5 materii din care 2* promovate cu nota 4
Republica Zimbawe	Cambridge Higher School Certificate (HSC) - 2 materii*, minim C/General Certificate of Education A Level - 2 materii* minim C

Alte diplome care permit accesul în învăţământul superior românesc :

- Diplome du Baccalaureat Europeen*/Europeisk Baccalaureat Diploma*
- International Baccalaureate Diploma*
- Diplome de studii liceale emise de instituţii de învăţământ particulare care desfăşoară activităţi de învăţământ corespunzătoare unui sistem educaţional din altă ţară decât cel al ţării în care funcţionează instituţia respectivă şi sunt emise conform sistemului educaţional adoptat. Condiţie cumulativă pentru şcolile internaţionale ce îşi desfăşoară activitatea în - România: înregistrarea în Registrul ARACIP.

* **Materii relevante pentru domeniul la care se solicită înscrierea: biologie şi chimie**

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 6/17694/28.11.2018

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,
- Solicitarea directorului Departamentului de Studii masterale, nr. 16448/09.11.2018, de aprobare a planurilor de învăţământ şi statul de funcţii pentru anul universitar 2018-2019, pentru programul de studii universitare de masterat *Laseri în medicină dentară*,
- Hotărârea Consiliului de administraţie al universităţii din data de 13.11.2018.

Art. 1. Senatul universitar aprobă planurile de învăţământ pentru anul universitar 2018-2019, la programul de studii universitare de masterat *Laseri în medicină dentară*.

Art. 2. Senatul universitar aprobă statul de funcţii pentru anul universitar 2018-2019, la programul de studii universitare de masterat *Laseri în medicină dentară*.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Comisiile de specialitate ale Senatului,
- Prorectorate,
- Departamentul de Studii masterale,
- Serviciul financiar-contabil,
- Direcţia Resurse Umane,
- Compartimentul juridic,
- Organizaţiile studenţeşti: SSMT, TDSA, LSFT,
- Departamentul Dezvoltare Academică, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA * UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA * 1 MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE

Secretar-şef universitate,
Jr. Miriam Cătană

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Mihaela-Codrina Levai

M.C

UMFT
Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș" din Timișoara

P-ța Eftimie Murgu nr.2, Timișoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEȘ" DIN TIMIȘOARA NR. 7/17694/28.11.2018

Având în vedere:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- Carta UMF „Victor Babeș" din Timișoara,
- H.S. nr. 10/15936/31.10.2018, de aprobare a perioadelor de efectuare a concediului de odihnă pentru personalul didactic al universității în perioada vacanțelor universitare și cu respectarea calendarului de activități specifice de învățământ ale Universității, conform programărilor individuale transmise de șefii disciplinelor la Direcția de Resurse Umane, pentru centralizare, până la data de 15.11.2018,
- Solicitarea Direcției Resurse Umane de aprobare a concediilor de odihnă pentru cadrele didactice ale universității, nr. 17597/27.11.2018,

Art. 1. Senatul universitar aprobă programarea individuală a concediilor de odihnă ale cadrelor didactice pentru următoarele discipline: Anatomie-Embriologie, Morfopatologie, Fiziologie, Fiziopatologie, Histologie, Imunologie, Sănătate publică și Management sanitar, Biofizică, Biochimie, Farmacologie, Medicina Muncii, Hematologie, Semiologie Chirurgicală I, Semiologie Chirurgicală II, Urgențe, Oftalmologie, Pediatrie I, Pediatrie II, Chirurgie și ortopedie pediatrică, Boli infecțioase I, Epidemiologie, Pneumologie, Dermatologie, Urologie, Radiologie și imagistică medicală, Medicină fizică și Balneologie, Medicina familiei, Limbi moderne și limba română, Departamentul I Farmacie (toate disciplinele), Departamentul II Farmacie (toate disciplinele), Medicină dentară preventivă, comunitară și sănătate orală, Tehnologia materialelor și utilaje în medicina dentară, Reabilitare orală – Tehnică dentară, Tehnologia protezelor dentare, Propedeutică și materiale dentare, Patologie orală, Parodontologie, Estetică dento-facială, Protetică dentară.

Art. 2 Senatul universitar aprobă programarea colectivă a concediilor de odihnă ale cadrelor didactice în perioadele: **03.01. - 04.01.2019, 28.01. - 01.02.2019 08.07. - 19.07.2019 01.08. - 31.08.2019, 30-31.12.2019** - total 40 de zile lucrătoare de concediu de odihnă, pentru următoarele discipline: Genetică medicală, Biologie celulară și moleculară, Comunicare, Informatică și biostatistică medicală, Semiologie medicală II, Abilități clinice, Cardiologie II, Chirurgie cardiovasculară, Medicină internă III, Nefrologie, Neurologie, Neurochirurgie, Pedopsihiatrie, Psihologie, Medicină legală, bioetică, deontologie și drept medical, Filozofie, Chirurgie I, Chirurgie II, Chirurgie III, Urgențe chirurgicale, ATI, Microchirurgie, chirurgie vasculară și Metodologie cercetării științifice, Chirurgie plastică, Obstetrică-ginecologie I, Obstetrică-ginecologie II, Neonatologie și puericultură, Microbiologie, Igienă, Ortopedie-traumatologie I, Ortopedie-traumatologie II, Ortopedie-traumatologie III, Educație fizică, Managementul cabinetului de medicină dentară, Diagnostic oro-dentar și ergonomie, Chirurgie oro-maxilo-facială, Chirurgie dento-alveolară, Radiologie și imagistică medicală dentară, Ortodonție, Ocluzologie, Reabilitare protetică și implante

Art. 3 Senatul universitar aprobă parțial, conform solicitării DRU nr. 17597/27.11.2018, anexă la prezenta hotărâre, programarea individuală a concediilor de odihnă ale cadrelor didactice pentru următoarele discipline: Semiologie medicală I, Medicină internă IV, Medicină internă de ambulatoriu, prevenție și recuperare cardiovasculară, Cardiologie I, Endocrinologie, Gastroenterologie, Psihiatrie, ORL, Pediatrie III, Obstetrică-ginecologie III, Boli infecțioase II, Parazitologie, Recuperare medicală, Pedodonție, Reabilitare orală și urgențe în Medicina Dentară, Odontoterapie-Endodonție

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:

UMFT
Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș" din Timișoara

P-ța Eftimie Murgu nr.2, Timișoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

- Rectorat,
- Prorectorate, CSUD,
- Comisiile de specialitate ale Senatului,
- Decanate,
- Departamente
- Compartimentul juridic,
- Direcția Resurse Umane,
- Serviciul Financiar – Contabil,
- Organizațiile studențești: SSMT, TDSA, LSFT,
- Departamentul Dezvoltare Academică, pentru a fi adusă la cunoștința tuturor celor interesați, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Președinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Crețu

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "VICTOR BABEȘ" DIN TIMIȘOARA
1
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Secretar-șef universitate,
Jr. Miriam Cătană

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Mihaela-Codrina Levai

M.C.

UMFT
Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș" din Timișoara

Anexă la H.S. nr. 7/17696/28.11.2018

Nr. 17597/28.11.2018

Către

Senatul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș" din Timișoara

Ref. la: Concediul de odihnă al personalului didactic în anul 2019

Având în vedere prevederile ***HS nr. 10/15936/31.10.2018***, vă rugăm să aprobați perioadele de efectuare a concediului de odihnă pentru personalul didactic al UMFT, după cum urmează:

1. **Programare individuală a concediului de odihnă pentru următoarele discipline care au întocmit corect și în timp util centralizatoarele pentru toți membrii disciplinei:**

- Disciplina Anatomie-Embriologie
- Disciplina Histologie
- Disciplina Morfopatologie
- Disciplina Fiziologie
- Disciplina Fiziopatologie
- Disciplina Histologie
- Disciplina Imunologie
- Disciplina Sănătate publică și Management sanitar
- Disciplina Biofizică
- Disciplina Biochimie
- Disciplina Farmacologie
- Disciplina Medicina Muncii
- Disciplina Hematologie
- Disciplina Semiologie Chirurgicală I
- Disciplina Semiologie Chirurgicală II
- Disciplina Urgențe
- Disciplina Oftalmologie
- Disciplina Pediatrie I
- Disciplina Pediatrie II
- Disciplina Chirurgie și ortopedie pediatrică
- Disciplina Boli infecțioase I

- Disciplina Epidemiologie
- Disciplina Pneumologie
- Disciplina Dermatologie
- Disciplina Urologie
- Disciplina Radiologie și imagistică medicală
- Disciplina Medicină fizică și Balneologie
- Disciplina Medicina familiei
- Disciplina Limbi moderne și limba română
- Departamentul I Farmacie (toate disciplinele)
- Departamentul II Farmacie (toate disciplinele)
- Disciplina Medicină dentară preventivă, comunitară și sănătate orală
- Disciplina Tehnologia materialelor și utilaje în medicina dentară
- Disciplina Reabilitare orală – Tehnică dentară
- Disciplina Tehnologia protezelor dentare
- Disciplina Propedeutică și materiale dentare
- Disciplina Patologie orală
- Disciplina Parodontologie
- Disciplina Estetică dento-facială
- Disciplina Protetică dentară

2. **Programarea colectivă a concediului de odihnă pentru discipline care nu au întocmit programarea individuală a concediilor de odihnă, conform perioadelor de mai jos:**

03.01. - 04.01.2019 (vacanța studenților) – nu există activitate didactică – 2 zile;
28.01. - 01.02.2019 (vacanța studenților) – nu există activitate didactică – 5 zile;
08.07. - 19.07.2019 (vacanța studenților) – nu există activitate didactică – 10 zile;
01.08. - 31.08.2019 (vacanța studenților) – nu există activitate didactică – 21 de zile;
30-31.12.2019 (vacanța studenților) – nu există activitate didactică – 2 zile;

TOTAL: 40 de zile lucrătoare de concediu de odihnă

Disciplinele care nu au întocmit programarea individuală a concediilor de odihnă sunt enumerate mai jos:

- Disciplina Genetică medicală
- Disciplina Biologie celulară și moleculară
- Disciplina Comunicare
- Disciplina Informatică și biostatistică medicală
- Disciplina Semiologie medicală II
- Disciplina Abilități clinice
- Disciplina Cardiologie II
- Disciplina Chirurgie cardiovasculară
- Disciplina Medicină internă III
- Disciplina Nefrologie
- Disciplina Neurologie
- Disciplina Neurochirurgie
- Disciplina Pedopsihiatrie
- Disciplina Psihologie
- Disciplina Medicină legală, bioetică, deontologie și drept medical
- Disciplina Filozofie
- Disciplina Chirurgie I
- Disciplina Chirurgie II
- Disciplina Chirurgie III
- Disciplina Urgențe chirurgicale
- Disciplina ATI
- Disciplina Microchirurgie, chirurgie vasculară și Metodologie cercetării științifice
- Disciplina Chirurgie plastică
- Disciplina Obstetrică-ginecologie I
- Disciplina Obstetrică-ginecologie II
- Disciplina Obstetrică-ginecologie II
- Disciplina Neonatologie și puericultură
- Disciplina Microbiologie
- Disciplina Igienă

- Disciplina Ortopedie-traumatologie I
- Disciplina Ortopedie-traumatologie II
- Disciplina Ortopedie-traumatologie III
- Disciplina Educație fizică
- Disciplina Managementul cabinetului de medicină dentară
- Disciplina Diagnostic oro-dentar și ergonomie
- Disciplina Chirurgie oro-maxilo-facială
- Disciplina Chirurgie dento-alveolară
- Disciplina Radiologie și imagistică medicală dentară
- Disciplina Ortodonție
- Disciplina Ocluzologie
- Disciplina Reabilitare protetică și implante

3. Aprobarea parțială a programării individuale a concediului de odihnă pentru disciplinele enumerate mai jos, respectiv pentru membrii disciplinei care nu au programat concediul de odihnă conform ***HS nr. 10/15936/31.10.2018***, să fie programați în perioadele stipulate la punctul II:

Disciplina Semiologie medicală I:

- Cadre didactice care au programat mai puțin de 40 de zile de concediu de odihnă (anexăm copie a programării).

Disciplina Medicină internă IV:

- Cadre didactice care au programat mai puțin de 40 de zile de concediu de odihnă (anexăm copie a programării).

Disciplina Medicină internă de ambulatoriu, prevenție și recuperare cardiovasculară

- Cadre didactice care au programat mai puțin de 40 de zile de concediu de odihnă și cadre didactice care nu au programat zilele de concediu de odihnă (anexăm copie a programării).

Disciplina Cardiologie I:

- Cadre didactice care au programat mai puțin de 40 de zile de concediu de odihnă (anexăm copie a programării).

Disciplina Endocrinologie:

- Cadre didactice care au programat mai puțin de 40 de zile de concediu de odihnă și mai mult de 40 de zile de concediu de odihnă (anexăm copie a programării).

Disciplina Gastroenterologie:

- Cadre didactice care au programat mai puțin de 40 de zile de concediu de odihnă și mai mult de 40 de zile de concediu de odihnă (anexăm copie a programării).

Disciplina Psihiatrie:

- Cadre didactice care au programat mai puțin de 40 de zile de concediu de odihnă (anexăm copie a programării).

Disciplina ORL:

- Cadre didactice care au programat mai puțin de 40 de zile de concediu de odihnă (anexăm copie a programării).

Disciplina Pediatrie III:

- Cadre didactice care au programat mai puțin de 40 de zile de concediu de odihnă (anexăm copie a programării).

Disciplina Obstetrică-ginecologie III:

- Cadre didactice care nu au programat zilele de concediu de odihnă (anexăm copie a programării).

Disciplina Boli infecțioase II:

- Cadre didactice care au programat mai puțin de 40 de zile de concediu de odihnă, și zile de concediu de odihnă în timpul desfășurării activității didactice (anexăm copie a programării).

Disciplina Parazitologie:

- Cadre didactice care au programat mai puțin de 40 de zile de concediu de odihnă (anexăm copie a programării).

Disciplina Recuperare medicală:

- Cadre didactice care nu au programat zilele de concediu de odihnă (anexăm copie a programării).

Disciplina Pedodonție:

- Cadre didactice care au programat mai puțin de 40 de zile de concediu de odihnă (anexăm copie a programării).

Disciplina Reabilitare orală și urgențe în Medicina Dentară:

- Cadre didactice care au programat mai puțin de 40 de zile de concediu de odihnă, mai mult de 40 de zile de concediu de odihnă (anexăm copie a programării).

Disciplina Odontoterapie-Endodonție:

- Cadre didactice care au programat mai puțin de 40 de zile de concediu de odihnă (anexăm copie a programării).

Cu aleasă considerație,
Director Resurse Umane,
Sașa Mitrovici

UMFT
Universitatea de
Medicină şi Farmacie
„Victor Babeş"
din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI
UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
NR. 8/17694/28.11.2018

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,
- Solicitarea Direcţiei Resurse Umane, nr. 15392/24.10.2018, de aprobare a Procedurii operaţionale *Programarea şi efectuarea concediului*, respectiv abrogarea procedurilor operaţionale anterioare.
- Hotărârea Consiliului de Administraţie din data de 30.10.2018,

Art. 1. Senatul universitar aprobă Procedura operaţională *Programarea şi efectuarea concediului,* respectiv abrogarea procedurilor operaţionale anterioare.

Art. 2. Se abrogă orice dispoziţii aprobate prin procedure operaţionale anterioare.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Prorectorate, CSUD,
- Comisiile de specialitate ale Senatului,
- Decanate,
- Compartimentul juridic,
- Direcţia Resurse Umane,
- Serviciul Financiar – Contabil,
- Organizaţiile studenţeşti: SSMT, TDSA, LSFT,
- Departamentul Dezvoltare Academică, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1
MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE

Secretar-şef universitate,
Jr. Miriam Cătană

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Mihaela-Codrina Levai

M.C.

UMFT
Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș" din Timișoara

P-ța Eftimie Murgu nr.2, Timișoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 9/17694/28.11.2018

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,
- Avizul Comisiei Senatului pentru revizuirea regulamentelor și a Cartei universitare, nr. 17351/21.11.2018, privind Procedurile operaționale elaborate de Serviciul Financiar-Contabil:
  - Procedura formalizată privind casarea activelor fixe/bunurilor de natura obiectelor de inventar;
  - Procedura operațională privind evidența contabilă a deplasărilor;
  - Procedura operațională privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor.

Art. 1. Senatul universitar aprobă procedurile operaționale elaborate de Serviciul Financiar-contabil al universității:
- *Procedura formalizată privind casarea activelor fixe/bunurilor de natura obiectelor de inventar;*
- *Procedura operațională privind evidența contabilă a deplasărilor;*
- *Procedura operațională privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor.*

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Prorectorate,
- Comisiile de specialitate ale Senatului,
- Direcția Resurse Umane,
- Serviciul Financiar-Contabil,
- Compartimentul juridic,
- Organizațiile studențești: SSMT, TDSA, LSFT,
- Departamentul Dezvoltare Academică, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Președinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Crețu

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "VICTOR BABEȘ" DIN TIMIȘOARA
1
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Secretar-şef universitate,
Jr. Miriam Cătană

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Mihaela-Codrina Levai

M.C

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 10/17694/28.11.2018

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,

Art. 1. Începând cu semestrul II al anului universitar 2018/2019, Senatul universitar aprobă solicitările cadrelor didactice de efectuare de activităţi didactice în regim de plata cu ora la alte universităţi, înaintate Senatului universitar pe formulare tipizate, cu avizul Consiliului departamentului şi din care face parte solicitantul.

Art. 2. Senatul universitar nu aprobă efectuarea de către cadrele didactice titulare în Universitatea de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara de activităţi didactice în regim de plata cu ora la alte universităţi care organizează programe de studii universitare în domeniul Sănătate, respectiv domeniile Medicină, Medicină dentară, Farmacie, sau la alte instituţii de invăţământ liceal sau postliceal cu profil medical.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Prorectorate, CSUD,
- Comisiile de specialitate ale Senatului,
- Decanate,
- Direcţia Resurse Umane,
- Serviciul Financiar-Contabil,
- Compartimentul juridic,
- Organizaţiile studenţeşti: SSMT, TDSA, LSFT,
- Departamentul Dezvoltare Academică, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1
MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE

Secretar-şef universitate,
Jr. Miriam Cătană

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Mihaela-Codrina Levai

M.C.

UMFT
Universitatea de
Medicină şi Farmacie
„Victor Babeş"
din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI
UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
NR. 11/17694/28.11.2018

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,
- Adresa d-nei prof. univ. dr. Mirela Cleopatra Tomescu, director Şcoală doctorală, nr. 17378/22.11.2018, privind stabilirea numărului de 8 studenţi doctoranzi coordonaţi concomitent de un conducător de doctorat.

Art. 1. Senatul universitar aprobă stabilirea numărului de 8 studenţi doctoranzi coordonaţi concomitent de un conducător de doctorat, începând cu anul universitar 2019-2020.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Prorectorate, CSUD,
- Comisiile de specialitate ale Senatului,
- Şcoala doctorală,
- Direcţia Resurse Umane,
- Serviciul Financiar-Contabil,
- Compartimentul juridic,
- Organizaţiile studenţeşti: SSMT, TDSA, LSFT,
- Departamentul Dezvoltare Academică, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA 1 MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE

Secretar-şef universitate,
Jr. Miriam Cătană

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Mihaela-Codrina Levai

Levai Codrina

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 12/17694/28.11.2018

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Prevederile H.G. nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, actualizată,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,
- Adresa Şcolii doctorale nr. 17372/22.11.2018 de înaintare a solicitărilor conducătorilor de doctorat pentru prelungirea studiilor doctorale.

Art. 1. Senatul universitar aprobă prelungirea studiilor universitare de doctorat pentru:
1. Conducător de doctorat: Prof. univ. dr. Pescariu Sorin
Student-doctorand Savu Carmen Loredana (Ardelean)
Perioada solicitată 12 luni
2. Conducător de doctorat: Prof. univ. dr. Anghel Andrei
Student-doctorand Sala Maria Alexandra (Sala-Cîrtog)
Perioada solicitată 12 luni

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Comisiile de specialitate ale Senatului,
- CSUD,
- Şcoala Doctorală,
- Serviciul Financiar-Contabil,
- Direcţia Resurse Umane,
- Oficiul juridic,
- SSMT, LSFT, TDSA,
- Departamentul Dezvoltare Academică, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1
MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE

Secretar şef universitate,
Jr. Miriam Cătană

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

M.C.

UMFT
Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș" din Timișoara

P-ța Eftimie Murgu nr.2, Timișoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 13/17694/28.11.2018

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Prevederile H.G. nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, actualizată,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,
- Adresa Şcolii doctorale nr. 17371/22.11.2018 de înaintare a solicitărilor conducătorilor de doctorat pentru întreruperea studiilor doctorale.

Art. 1. Senatul universitar aprobă întreruperea studiilor universitare de doctorat pentru:
1. Student-doctorand: Broinaş Codruţa (Ghilezan)
   Conducător de doctorat: Prof. univ. dr. Boia Eugen
   Perioada solicitată pentru întreruperii studiilor: 12 luni
   Motivul: concediu îngrijire copil
2. Student-doctorand: Roşca Daniela
   Conducător de doctorat: Prof. univ. dr. Ioniţă Hortensia
   Perioada solicitată pentru întreruperii studiilor: 12 luni
   Motivul: concediu îngrijire copil
3. Student-doctorand: Tiplea Cătălin Ioan
   Conducător de doctorat: Prof. univ. dr. Gaiţă Dan
   Perioada solicitată pentru întreruperii studiilor: 24 luni
   Motivul: concediu îngrijire copil

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Comisiile de specialitate ale Senatului,
- CSUD,
- Școala Doctorală,
- Serviciul Financiar-Contabil,
- Direcția Resurse Umane,
- Oficiul juridic,
- SSMT, LSFT, TDSA,
- Departamentul Dezvoltare Academică, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Președinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Crețu

ROMÂNIA * UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "VICTOR BABEȘ" DIN TIMIȘOARA 1 MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Secretar şef universitate,
Jr. Miriam Cătană

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

Levai Codrina

M.C.

UMFT
Universitatea de
Medicină şi Farmacie
„Victor Babeş"
din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 14/17694/28.11.2018

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,
- Regulamentul de alegeri pentru funcţiile şi structurile de conducere în UMFVBT, mandat 2016-2020,
- Procesul-verbal al Consiliului Departamentului XIII – Boli infecţioase, nr. 17554/27.11.2018, privind alegerea d-lui conf. univ. dr. Cristian Iulian Oancea în funcţia de director al departamentului.

Art. 1. Senatul universitar validează alegerea d-lui d-lui conf. univ. dr. Cristian Iulian Oancea în funcţia de director al Departamentului XIII – Boli infecţioase, Facultatea de Medicină.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Comisiile de specialitate ale Senatului,
- Persoana menţionată la art. 1,
- Decanatul Facultăţii de Medicină,
- Direcţia Resurse Umane,
- Compartimentul juridic,
- Departamentul Dezvoltare Academică, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1
MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE

Secretar şef universitate,
Jr. Miriam Cătană

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

UMFT
Universitatea de
Medicină şi Farmacie
„Victor Babeş"
din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 15/17694/28.11.2018

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,
- Regulamentul de alegeri pentru funcţiile şi structurile de conducere în UMFVBT, mandat 2016-2020,
- Procesul-verbal privind alegerea şefului de disciplină, nr. 17467/26.11.2018,

Art. 1. Senatul universitar validează numirea, de drept, a d-nei conf. univ. dr. Codrina Mihaela Levai, în calitatea de şef de disciplină la Disciplina Comunicare şi Aptitudini Profesionale, Departamentul II - Morfologie Microscopică, Facultatea de Medicină.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Comisiile de specialitate ale Senatului,
- Persoana menţionată la art. 1,
- Departamentul II, Facultatea de Medicină,
- Decanatul Facultăţii de Medicină,
- Direcţia Resurse Umane,
- Compartimentul juridic,
- Departamentul Dezvoltare Academică, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1
MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE

Secretar şef universitate,
Jr. Miriam Cătană

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

M.C.

UMFT
Universitatea de
Medicină şi Farmacie
„Victor Babeş"
din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI
UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
NR. 16/17694/28.11.2018

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,
- Regulamentul de alegeri pentru funcţiile şi structurile de conducere în UMFVBT, mandat 2016-2020,
- Procesul-verbal privind alegerea şefului de disciplină, nr. 17553/27.11.2018,

Art. 1. Senatul universitar validează numirea, de drept, a d-lui conf. univ. dr. Ovidiu Fira-Mlădinescu, în calitatea de şef de disciplină la Disciplina Pneumologie, Departamentul XIII. Boli infecţioase, Facultatea de Medicină.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Comisiile de specialitate ale Senatului,
- Persoana menţionată la art. 1,
- Departamentul XIII. Boli infecţioase,
- Direcţia Resurse Umane,
- Compartimentul juridic,
- Departamentul Dezvoltare Academică, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1
MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE

Secretar şef universitate,
Jr. Miriam Cătană

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

Levai Codrina

M C

UMFT
Universitatea de
Medicină şi Farmacie
„Victor Babeş"
din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 17/17694/28.11.2018

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,
- Regulamentul de alegeri pentru funcţiile şi structurile de conducere în UMFVBT, mandat 2016-2020,
- Procesul-verbal privind alegerea şefului de disciplină, nr. 17559/27.11.2018,

Art. 1. Senatul universitar validează numirea, de drept, a d-lui conf. univ. dr. Alin Cumpănaş, în calitatea de şef de disciplină la Disciplina Urologie, Departamentul XV. Ortopedie, Traumatologie, Urologie şi Imagistică medicală, Facultatea de Medicină.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Comisiile de specialitate ale Senatului,
- Persoana menţionată la art. 1,
- Departamentul XV. Ortopedie, Traumatologie, Urologie şi Imagistică medicală,
- Direcţia Resurse Umane,
- Compartimentul juridic,
- Departamentul Dezvoltare Academică, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1
MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE

Secretar şef universitate,
Jr. Miriam Cătană

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

UMFT
Universitatea de
Medicină şi Farmacie
„Victor Babeş"
din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI
UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
NR. 18/17694/28.11.2018

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,
- Regulamentul de alegeri pentru funcţiile şi structurile de conducere în UMFVBT, mandat 2016-2020,
- Procesul-verbal privind alegerea şefului de disciplină, nr. 17466/26.11.2018,

Art. 1. Senatul universitar validează numirea, de drept, a d-nei prof. univ. dr. Laura Cristina Rusu, în calitatea de şef de disciplină la Disciplina Patologie Orală, Departamentul I, Facultatea de Medicină dentară.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Comisiile de specialitate ale Senatului,
- Persoana menţionată la art. 1,
- Departamentul I, Facultatea de Medicină dentară,
- Facultatea de Medicină dentară,
- Direcţia Resurse Umane,
- Compartimentul juridic,
- Departamentul Dezvoltare Academică, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1
MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE

Secretar şef universitate,
Jr. Miriam Cătană

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

Levai Codrina

M.C.

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 19/17694/28.11.2018

Având în vedere:

- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătăţii, actualizată,
- Ordinul M.S.P. 1406/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcţiei de şef de secţie, şef de laborator sau şef de serviciu din unităţile sanitare publice,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,
- Solicitarea d-lui prof. univ. dr. Tudor Rareş Olariu, nr. 17450/23.11.2018, de eliberare a unei recomandări pentru participarea la concursul de ocupare a funcţiei de şef laborator al Laboratorului Clinic de Analize Medicale din cadrul Spitalului Clinic Municipal de Urgenţă Timişoara.

Art. 1. Senatul universitar recomandă pe dl. prof. univ. dr. Tudor Rareş Olariu pentru ocuparea funcţiei de şef de laborator la Laboratorul Clinic de Analize Medicale din cadrul Spitalului Clinic Municipal de Urgenţă Timişoara.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Rectorat,
- Comisiile de specialitate ale Senatului,
- Spitalului Clinic Municipal de Urgenţă Timişoara,
- Persoana menţionată la art. 1,
- Direcţia Resurse Umane,
- Oficiul juridic,
- Departamentul Dezvoltare Academică, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMANIA
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1
MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE

Secretar şef universitate,
Jr. Miriam Cătană

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

Levai Codrina

M.C.

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 20/17694/28.11.2018

Având în vedere:

- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătăţii, actualizată,
- Ordinul M.S.P. 1406/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcţiei de şef de secţie, şef de laborator sau şef de serviciu din unităţile sanitare publice,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,
- Solicitarea d-lui conf. univ. dr. Ovidiu Fira-Mlădinescu, nr. 17552/27.11.2018, de eliberare a unei recomandări pentru participarea la concursul de ocupare a funcţiei de şef de secţie în Secţia Clinică Pneumologie II din cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecţioase şi Pneumoftiziologie „dr. Victor Babeş" Timişoara.

Art. 1. Senatul universitar recomandă pe dl. conf. univ. dr. Ovidiu Fira-Mlădinescu pentru ocuparea funcţiei de şef de secţie la Secţia Clinică Pneumologie II din cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecţioase şi Pneumoftiziologie „dr. Victor Babeş" Timişoara.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Rectorat,
- Comisiile de specialitate ale Senatului,
- Spitalul Clinic de Boli Infecţioase şi Pneumoftiziologie „dr. Victor Babeş" Timişoara,
- Persoana menţionată la art. 1,
- Direcţia Resurse Umane,
- Oficiul juridic,
- Departamentul Dezvoltare Academică, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1
MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE

Secretar şef universitate,
Jr. Miriam Cătană

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

Levai Codrina

M.C.

UMFT
Universitatea de
Medicină şi Farmacie
„Victor Babeş"
din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 21/17694/28.11.2018

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătăţii, actualizată,
- Ordinul M.S.P. 1406/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcţiei de şef de secţie, şef de laborator sau şef de serviciu din unităţile sanitare publice,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,
- Solicitarea d-lui prof. univ. dr. Daniel Florin Lighezan, nr. 17655/28.11.2018, de eliberare a unei recomandări pentru participarea la concursul de ocupare a funcţiei de şef de secţie în Secţia Clinică Medicină Internă a Spitalului Clinic Municipal de Urgenţă Timişoara.

Art. 1. Senatul universitar recomandă pe dl. prof. univ. dr. Daniel Florin Lighezan pentru ocuparea funcţiei de şef de secţie la Secţia Clinică Medicină Internă a Spitalului Clinic Municipal de Urgenţă Timişoara.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Comisiile de specialitate ale Senatului,
- Spitalul Clinic Municipal de Urgenţă Timişoara,
- Persoana menţionată la art. 1,
- Direcţia Resurse Umane,
- Oficiul juridic,
- Departamentul Dezvoltare Academică, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1
MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE

Secretar şef universitate,
Jr. Miriam Cătană

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

Levai Codrina

M.C.

UMFT
Universitatea de
Medicină şi Farmacie
„Victor Babeş"
din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 22/17694/28.11.2018

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătăţii, actualizată,
- Ordinul M.S.P. 1406/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcţiei de şef de secţie, şef de laborator sau şef de serviciu din unităţile sanitare publice,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,
- Solicitarea d-lui prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu, nr. 17669/28.11.2018, de eliberare a unei recomandări pentru ocuparea funcţiei de şef de secţie în Secţia Clinică Chirurgie I a Spitalului Clinic Municipal de Urgenţă Timişoara.

Art. 1. Senatul universitar recomandă pe dl. prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu pentru ocuparea funcţiei de şef de secţie la Secţia Clinică Chirurgie I a Spitalului Clinic Municipal de Urgenţă Timişoara.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Comisiile de specialitate ale Senatului,
- Spitalul Clinic Municipal de Urgenţă Timişoara,
- Persoana menţionată la art. 1,
- Direcţia Resurse Umane,
- Oficiul juridic,
- Departamentul Dezvoltare Academică, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1
MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE

Secretar şef universitate,
Jr. Miriam Cătană

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

M.C.

UMFT
Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș" din Timișoara

P-ța Eftimie Murgu nr.2, Timișoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 23/17694/28.11.2018

Având în vedere:
- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, actualizată,
- Ordinul M.S.P. 1406/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din unitățile sanitare publice,
- Carta UMF „Victor Babeș" din Timișoara,
- Solicitarea d-lui prof. univ. dr. Octavian Mazilu, nr. 17681/28.11.2018, de eliberare a unei recomandări pentru ocuparea funcției de șef de secție la Secția Clinică Chirurgie II și Oncologie a Spitalului Clinic Municipal de Urgență Timișoara.

Art. 1. Senatul universitar recomandă pe dl. prof. univ. dr. Octavian Mazilu pentru ocuparea funcției de șef de secție la Secția Clinică Chirurgie II și Oncologie a Spitalului Clinic Municipal de Urgență Timișoara.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Comisiile de specialitate ale Senatului,
- Spitalul Clinic Municipal de Urgență Timișoara,
- Persoana menționată la art. 1,
- Direcția Resurse Umane,
- Oficiul juridic,
- Departamentul Dezvoltare Academică, pentru a fi adusă la cunoștința tuturor celor interesați, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Președinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Crețu

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "VICTOR BABEȘ" DIN TIMIȘOARA
1
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Secretar șef universitate,
Jr. Miriam Cătană

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

Levai Codrina

M.C.

UMFT
Universitatea de
Medicină şi Farmacie
„Victor Babeş"
din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI
UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
NR. 24/17694/28.11.2018

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătăţii, actualizată,
- Ordinul M.S.P. 1406/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcţiei de şef de secţie, şef de laborator sau şef de serviciu din unităţile sanitare publice,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,
- Solicitarea d-nei prof. univ. dr. Mirela Tomescu, nr. 17693/28.11.2018, de eliberare a unei recomandări pentru ocuparea funcţiei de şef de secţie la Secţia Clinică de Cardiologie a Spitalului Clinic Municipal de Urgenţă Timişoara.

Art. 1. Senatul universitar recomandă pe d-na prof. univ. dr. Mirela Cleopatra Tomescu, pentru ocuparea funcţiei de şef de secţie la Secţia Clinică de Cardiologie a Spitalului Clinic Municipal de Urgenţă Timişoara.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Comisiile de specialitate ale Senatului,
- Spitalul Clinic Municipal de Urgenţă Timişoara,
- Persoana menţionată la art. 1,
- Direcţia Resurse Umane,
- Oficiul juridic,
- Departamentul Dezvoltare Academică, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1
MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE

Secretar şef universitate,
Jr. Miriam Cătană

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

Levai Codrina

M.C.

UMFT
Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara

P-ţa Eftimie Murgu nr.2, Timişoara, cod 300041, România
Tel: (40)256204117; fax: (40)256204117
E-mail: senat@umft.ro; www.umft.ro

HOTĂRÂREA SENATULUI UMF „VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA NR. 25/17694/28.11.2018

Având în vedere:
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare,
- Carta UMF „Victor Babeş" din Timişoara,
- Solicitarea rectorului universităţii, dl. prof. univ. dr. Marius Raica, nr. 17638/28.11.2018, de numire a unei comisii care va avea ca atribuţie elaborarea Regulamentului de acordare a burselor medicale, până la data viitoarei şedinţe a Senatului universitar.

Art. 1. Senatul universitar aprobă numirea unei comisii care are ca atribuţie elaborarea Regulamentului de acordare a burselor medicale, până la data viitoarei şedinţe a Senatului, cu următoarea componenţă:
- ş.l. dr. Stela Iurciuc, preşedinte,
- prof. univ. dr. Cătălin Jianu,
- conf. univ. dr. Elena Amaricăi,
- conf. univ. dr. Adrian Vlad,
- ş.l. dr. Adelina Mavrea,
- ş.l. dr. Ion Papavă.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică la:
- Rectorat,
- Comisiile de specialitate ale Senatului,
- Prorectoratul pentru probleme social-administrative,
- Spitalul Clinic Municipal de Urgenţă Timişoara,
- Persoanele menţionate la art. 1,
- Serviciul Social,
- Direcţia Resurse Umane,
- Oficiul juridic,
- Departamentul Dezvoltare Academică, pentru a fi adusă la cunoştinţa tuturor celor interesaţi, inclusiv prin publicarea pe site-ul www.umft.ro.

Preşedinte Senat,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Creţu

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA
1
MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE

Secretar şef universitate,
Jr. Miriam Cătană

Vizat Oficiu juridic,
C. j. dr. Codrina Mihaela Levai

Levai Codrina

M.C.