



**METODOLOGIA PROVIZORIE PRIVIND ADMITEREA ȘI ÎNSCRIEREA LA STUDII
UNIVERSITARE DE LICENȚĂ A CETĂȚENILOR CARE PROVIN DIN STATE TERȚE
(CETĂȚENI CARE NU PROVIN DIN UNIUNEA EUROPEANĂ, ȚĂRILE DIN SPAȚIUL
ECONOMIC EUROPEAN – SEE ȘI COMUNITATEA ELVEȚIANĂ)
LA PROGRAME DE STUDII ÎN LIMBA ROMÂNĂ/ENGLEZĂ/FRANCEZĂ
AN UNIVERSITAR 2019-2020
SESIUNEA IULIE – 2019**

I. PREVEDERI GENERALE

- I. 1.** Prezenta metodologie se adresează cetățenilor străini, respectiv candidaților care provin din state terțe (cetățeni care nu provin din Uniunea Europeană, Țările din Spațiul Economic European, SEE și Comunitatea Elvețiană) care doresc să studieze la programele de studii în limba română/engleză/franceză pe locurile cu plata taxei în valută.
- I. 2.** Prezenta metodologie este singurul material oficial referitor la organizarea și desfășurarea concursului de admitere a candidaților străini în cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, la ciclul de studii universitare de licență, și se completează cu dispozițiile actelor normative apărute ulterior.
- I. 3.** Referirile apărute în diverse publicații sau cele comunicate în alt mod nu le pot înlocui pe cele oficiale și, în consecință, nu angajează cu nimic UMF „Victor Babeș” din Timișoara.
- I. 4.** Consiliul de Administrație are dreptul de a compatibiliza această metodologie cu actele normative imperative emise până la data concursului de admitere.
- I. 5.** Candidații au obligația de a se informa periodic asupra tuturor modificărilor care pot surveni și de a proceda în consecință.
- I. 6.** Orice comunicare între universitate și candidații **înscriși** la concursul de admitere se desfășoară în scris, în format letric sau electronic.

II. CINE POATE CANDIDA

- II. 1.** Pentru participarea la concursul de admitere la programele de studii cu predare în limba română/engleză/franceză sunt eligibili candidații:
- care au cetățenia unui stat terț al Uniunii Europene, dovedită prin deținerea unui pașaport valabil;
 - care sunt absolvenți cu diplomă de bacalaureat sau echivalentul acesteia, indiferent de anul absolvirii, conform cerințelor minimale de acces în învățământul superior din România, menționate în Anexa 8.

III. PROGRAMELE DE STUDIU, CIFRA DE ȘCOLARIZARE ȘI TAXELE DE ȘCOLARIZARE

- III. 1.** Candidații menționați mai sus pot opta pentru programele de studiu cu predare în limba română, engleză sau franceză (în funcție de numărul de locuri).



III. 2. Numărul de locuri disponibile/facultăți/programe de studii, precum și taxele de școlarizare aferente se regăsesc în tabelul de mai jos, după cum urmează:

Nr.	FACULTATEA	PROGRAM DE STUDIU / LIMBA DE PREDARE	DURATA STUDIILOR	NUMĂRUL DE LOCURI	TAXA DE ȘCOLARIZARE /AN (EURO)
1.	MEDICINĂ	Medicină (Română)	6 ani	25	6000
		Medicină (Engleză)	6 ani	25	6000
		Medicină (Franceză)	6 ani	20	6000
2.	MEDICINĂ DENTARĂ	Medicină dentară (Română)	6 ani	10	6000
		Medicină dentară (Engleză)	6 ani	10	6000
3.	FARMACIE	Farmacie (Franceză)	5 ani	50	6000
		Farmacie (Română)	5 ani	10	6000

III. 3. Admiterea la studii se face pe baza unui concurs de selecție de dosare, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute pe baza **criteriilor de selecție proprii stabilite de universitate** (a se vedea Anexa 4), în limita numărului de locuri aprobat pentru fiecare program de studiu în parte.

IV. CALENDARUL ÎNSCRIERILOR:

- **01.04.2019 – 19.07.2019, ora 15.30 (ora României)** – completarea fișei de înscriere online, accesând pagina web a universității noastre http://www.umft.ro/admitere-2019_678, dar fără a depăși termenul limită stabilit pentru înscriere; înscrierea candidaților, depunerea / transmiterea dosarului de înscriere de către candidați la Departamentul Relații Internaționale, verificarea conținutului dosarului și validarea înscrierii de către secretariatul Departamentului Relații Internaționale. **DOSARELE PRIMITE DUPĂ ACEASTĂ DATĂ NU VOR MAI FI LUATE ÎN CONSIDERARE/VALIDATE. SE VOR LUA ÎN CONSIDERARE DOAR DOSARELE CARE AU FOST PRIMITE LA REGISTRATURA UNIVERSITĂȚII, CARE AU FOST DEPUSE PERSONAL SAU CARE AU FOST PREDATE DE**

CURIER LA DEPARTAMENTUL DE RELAȚII INTERNAȚIONALE PÂNĂ LA DATA ȘI ORA LIMITĂ DE MAI SUS.

- **22.07.2019 – 23.07.2019 – clasificarea candidaților pe baza punctajului obținut conform criteriilor de selecție stabilite de universitate;**
- **23.07.2019** – postarea pe site-ul universității http://www.umft.ro/admitere-2019_678 și la sediul Departamentului de Relații Internaționale a **listei PROVIZORII** cu punctajele obținute de toți candidații și **rezultatele** concursului de dosare;
- **23.07.2019 orele 17.00 (ora României) – 24.07.2019, orele 24.00 (ora României):** candidații respinși pot **depune contestații** către Comisia centrală de admitere, prin e-mail, la adresa: relint@umft.ro
- **25.07.2019, orele 09.00-12.00 – soluționarea contestațiilor** de către Comisia centrală de admitere; **postarea** pe site-ul Universității http://www.umft.ro/admitere-2019_678 și la sediul Departamentului de Relații Internaționale a listei cu punctajele obținute de toți candidații și rezultatele concursului de dosare după soluționarea contestațiilor;
- **25.07.2019 orele 17.00 (ora României) – 26. 07. 2019 orele 24.00 (ora României) - PRIMA ETAPĂ DE CONFIRMĂRI:** Candidații declarați „Admiși” provizoriu au obligația de a confirma locul prin e-mail, pe adresa admission@umft.ro. **Confirmarea locului trebuie însoțită și de achitarea, prin transfer bancar, a taxei de confirmare de 200 euro, TAXA NERETURNABILĂ, iar candidații trebuie să atașeze la e-mail-ul de confirmare și copia scanată a chitanței de la bancă/a dovezii de plată.** Dacă un candidat nu confirmă locul prin e-mail și nu face dovada plății taxei de confirmare aceasta duce automat la pierderea locului, urmând ca locul respectiv să fie redistribuit următorului candidat de pe lista cu candidații respinși **CARE ȘI-AU CONFIRMAT LOCUL ÎN PRIMA ETAPĂ DE CONFIRMĂRI. ACHITAREA TAXEI DE CONFIRMARE NU REPREZINTĂ O GARANȚIE PENTRU ADMITEREA CANDIDAȚILOR, ACEASTA DEPINZÂND DE PRIMIREA UNEI SCRISORI DE ACCEPTARE LA STUDII, DE ELIBERAREA UNEI VIZE DE STUDII ȘI DE ACHITAREA TAXEI DE ȘCOLARIZARE!**

ATENȚIE! ȘI CANDIDAȚII RESPINȘI POT PLĂȚI TAXA DE CONFIRMARE ÎN PRIMA ETAPĂ DE CONFIRMĂRI, CHIAR DACĂ LA MOMENTUL RESPECTIV NU EXISTĂ LOCURI LIBERE, SUB URMĂTOAREA REZERVĂ:

- a) în cazul în care nu se eliberează nici un loc în perioada august – septembrie, taxa de confirmare nu se returnează.
- b) dacă un candidat care a achitat taxa de confirmare nu primește Scrisoare de acceptare la studii din partea Ministerului Educației Naționale sau viză de studii, taxa de confirmare nu se returnează.



- **29.07.2019** – verificarea de către Serviciul Financiar-contabil a transmiterii dovezii de plată a taxei de confirmare a locului;
- **30.07.2019** – postarea pe site-ul universității http://www.umft.ro/admitere-2019_678 și la sediul Departamentului de Relații Internaționale a **listei PROVIZORII cu candidații care și-au confirmat locul și cu locurile redistribuite**, după următoarele criterii:
 1. Punctajul obținut la concursul de admitere, conform criteriilor de selecție stabilite;
 2. Punctajul obținut după aplicarea criteriilor de departajare (în cazul candidaților cu punctaje egale);
 3. Ordinea alfabetică a candidaților.
- **11.09.2019** – postarea pe site-ul universității http://www.umft.ro/admitere-2019_678 și la sediul Departamentului de Relații Internaționale a **listei PROVIZORII cu candidații care și-au confirmat locul în prima etapă de confirmări și care au primit Scrisoare de Acceptare la Studii** de la Ministerul Educației Naționale (cu condiția ca universitatea să fi primit scrisorile de acceptare la studii de la minister până la această dată), și a listei cu locuri VACANTE (ca urmare a retragerii unor candidați sau a neprimirii scrisorii de acceptare la studii).
- **12.09 – 15.09.2019** – **A DOUA ETAPĂ DE CONFIRMĂRI** – Candidații inițial respinși și cei care nu au plătit taxa de confirmare în prima etapă de confirmări pot confirma locurile care se eliberează până la data de **11. 09. 2019. ACHITAREA TAXEI DE CONFIRMARE NU REPREZINTĂ O GARANȚIE PENTRU ADMITEREA CANDIDAȚILOR, ACEASTA DEPINZÂND DE PRIMIREA UNEI SCRISORI DE ACCEPTARE LA STUDII, DE ELIBERAREA UNEI VIZE DE STUDII ȘI DE ACHITAREA TAXEI DE ȘCOLARIZARE.**
- **16.09.2019** – deschiderea anului universitar și începerea perioadei de înscrieri pentru candidații admiși în anul I. Înscrierea candidaților care au fost declarați „ADMIȘI” provizoriu în urma procesului de selecție este condiționată de obținerea Scrisorii de Acceptare la Studii de la Ministerul Educației Naționale, a vizei de studii valabile (unde este cazul) și de achitarea integrală a taxei de școlarizare, taxă care se achită într-o singură tranșă, înainte de înscriere.
- **15. 11. 2019** – data limită de înscriere pentru candidații admiși în anul I de studii.

V. ACTELE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL DE ADMITERE

V.1. Dosarul de înscriere a candidatului va conține următoarele documente:

- a. **Fișă de înscriere online** – completată, listată și semnată de candidat; fișa poate fi accesată pe pagina http://www.umft.ro/admitere-2019_678 – Anexa nr. 1; fișa se completează exclusiv în platforma online, accesând link-ul de mai sus, anexa nr. 1 servind doar ca model orientativ!
- b. **Fișă cu date personale** (se descarcă de la secțiunea “Documente utile”) – Anexa nr. 2;

- c. **Cerere pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la Studii** (se descarcă de la secțiunea “Documente utile - Anexa nr. 3) - **3 exemplare**;
- d. **Diploma de bacalaureat/Diploma echivalentă** – 2 copii legalizate și o copie simplă (xerox sau scanat) **ÎN LIMBA OFICIALĂ A ȚĂRII UNDE A FOST EMISĂ DIPLOMA** și **2** traduceri legalizate/autorizate în limba română (supralegalizate de **Ministerul de Externe și de Ambasada Română** din țara în care a fost eliberată diploma / legalizate de un notar public / autentificate cu Apostila de la Haga – a se vedea mai jos prevederile privind Apostila de la Haga);
- e. **Foiaia matricolă de la bacalaureat/echivalentă** - 2 copii **legalizate** și o copie simplă (xerox sau scanat) **ÎN LIMBA OFICIALĂ A ȚĂRII UNDE A FOST EMISĂ DIPLOMA** și **2** traduceri legalizate/autorizate în limba română (pentru prevederi speciale privind legalizarea cu Apostila de la Haga sau supralegalizarea diplomelor din anumite țări, a se vedea **cap.VII** ”Apostila de la Haga și alte supralegalizări”);
- f. **Adeverința de absolvire a examenului de bacalaureat/examenului echivalent** – 2 copii legalizate și o copie simplă (xerox sau scanat) **ÎN LIMBA OFICIALĂ A ȚĂRII UNDE A FOST EMIS DOCUMENTUL** și **2** traduceri legalizate/autorizate în limba română – pentru candidații care vor absolvi în 2019 (supralegalizate de **Ministerul de Externe și de Ambasada Română** din țara în care a fost eliberată adeverința / legalizate de un notar public / autentificate cu Apostila de la Haga – a se vedea mai jos prevederile privind Apostila de la Haga). **PENTRU ANUMITE ȚĂRI, CUM AR FI ISRAEL, ACEST TIP DE DOCUMENT NU ESTE ACCEPTAT; SE ACCEPȚĂ DOAR DIPLOMA DE BACALAUREAT/ECHIVALENTĂ FINALĂ-BAGRUT**);
- g. **Foile matricole din TOȚI ANII DE LICEU** - 2 copii legalizate și o copie simplă (xerox sau scanat) **ÎN LIMBA OFICIALĂ A ȚĂRII UNDE AU FOST EMISE** și **2** traduceri legalizate/autorizate în limba română (supralegalizate de **Ministerul de Externe și de Ambasada Română** din țara respectivă / legalizate de un notar public / autentificate cu Apostila de la Haga – a se vedea mai jos prevederile privind Apostila de la Haga);
- h. **Certificatul de naștere sau echivalent** - 2 copii legalizate și o copie simplă (xerox sau scanat) și **2** traduceri legalizate/autorizate în limba română;
- i. **Certificatul de căsătorie** - 2 copii legalizate și **2** traduceri legalizate/autorizate în limba română (unde este cazul);
- j. **Pașaport** (valabil cel puțin 6 luni de la data începerii anului universitar – 16 septembrie 2019) - 2 copii legalizate;
- k. **Actul care atestă domiciliul stabil în străinătate** - 2 copii legalizate și 2 traduceri legalizate în limba română;

- l. Documente oficiale însoțite de copii legalizate din care să rezulte conformitatea numelui și prenumelui înscris în diversele documente depuse (certificatul de naștere, actul de identitate/pasaport și actele de studii prezentate), dacă este cazul;
- m. **6 fotografii** (format pașaport);
- n. **Adeverință medicală** în original și copie legalizată. Dacă adeverința medicală a fost eliberată în altă limbă decât română este necesară și o traducere legalizată/autorizată în română. Adeverința medicală trebuie să reflecte că:
 - candidatul a fost vaccinat pentru hepatita B
 - candidatul suferă/nu suferă de boli cronice/boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie
 - candidatul este apt din punct de vedere mental și fizic să urmeze studii superioare în domeniul științelor medicale
- o. **Certificatul internațional de competență lingvistică** (pentru limba engleză sau franceză vă rugăm consultați lista certificatelor acceptate, conform capitolului VIII) – copie legalizată și copie simplă (xerox sau scanată) – dacă este cazul;
- p. **Certificat de competență lingvistică pentru limba română, eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației Naționale să organizeze an pregătitor sau certificatul de absolvire / adeverința de absolvire a anului pregătitor de limba română** în cazul candidaților înscriși la concursul de admitere la programele de studii în limba română (a se vedea Cap. VIII - Competență lingvistică) – copie legalizată și copie simplă (xerox sau scanată) – dacă este cazul;
- q. **Declarație notarială din partea cetățenilor români cu domiciliul în state terțe** care doresc să se înscrie la un program de studii cu plata taxei în valută, declarație din care să reiasă faptul că ei doresc să urmeze studii în regim financiar „pe cont propriu valutar”;
- r. **Absolvenții de liceu, promoția 2019**, care nu au intrat încă în posesia diplomei de bacalaureat sau echivalentă până la data înscrierii, trebuie să depună o **declarație notarială** prin care își asumă obligația ca, în cazul în care vor fi admiși, vor preda actele de studii în original (plus 2 copii legalizate și 2 traduceri legalizate în limba română) până la o dată limită stabilită în funcție de țara în care a fost emis actul de studii;
- s. **Pentru cetățenii cu acte de studii emise în Tunisia/Algeria/Maroc/Kenya/Somalia, dosarul va conține obligatoriu o adeverință/un CERTIFICAT DE AUTENTICITATE emis de Ministerul Educației din țările respective, privind diploma de bacalaureat/echivalentă obținută, precum și rezultatul examenului de bacalaureat – ORIGINAL, 1 copie legalizată și 1 traducere legalizată în limba română;**
- t. **2 dosare de carton;**



- u. **Dovada achitării taxei de procesare a dosarului de 150 Euro (nereturnabilă)**, achitată prin transfer bancar în contul următor:

Numele băncii: BANCA TRANSILVANIA, AGENTIA BEGA TIMISOARA

Adresa: Str. Augustin Pacha nr. 1, Timisoara, Romania

IBAN: RO53BTRL03604202A6896600

SWIFT: BTRLRO22TMA

BENEFICIAR: UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE “VICTOR BABES” DIN TIMISOARA

NUMELE COMPLET (și corect) AL CANDIDATULUI.....

TAXĂ PROCESARE DOSAR

- V.2. Dosarul de candidatură cu documentele menționate mai sus poate fi depus la sediul Departamentului Relații Internaționale sau poate fi trimis prin poștă/curier, cu confirmare de primire, pe adresa:

Agnes Balint

Șef Birou Relații Internaționale

Universitatea de Medicină și Farmacie “Victor Babeș” din Timișoara

P-ta E. Murgu 2

300041 Timisoara, Romania

Tel: +40 256 434418

Fax: +40 256 220482

e-mail: relint@umft.ro

VI. PREVEDERI SPECIALE

VI.1. UNIVERSITATEA NU ARE NICIUN FEL DE ACORD DE COOPERARE SAU REPREZENTARE CU AGENȚII CARE INTERMEDIAZĂ ÎNSCRIEREA LA STUDII A CANDIDAȚILOR. CANDIDAȚII CARE ÎȘI DEPUN DOSARELE PRIN INTERMEDIUL AGENȚILOR NU BENEFICIAZĂ DE NICI UN FEL DE AVANTAJE ÎN CEEA CE PRIVESTE ADMITEREA FAȚĂ DE CANDIDAȚII CARE APLICĂ PE CONT PROPRIU. CANDIDAȚII ÎȘI ASUMĂ ÎNTREAGA RĂSPUNDERE PRIVIND ACURATETEA INFORMAȚIILOR ȘI AUTENTICITATEA DOCUMENTELOR DEPUSE, CHIAȚI DACĂ DOCUMENTELE AU FOST DEPUSE PRIN INTERMEDIUL UNUI AGENT/AL UNEI AGENȚII.

VI. 2. Candidații sunt rugați să se asigure că nu există discrepanțe în modul în care este ortografiat numele lor pe diversele documente depuse. Toate documentele trebuie emise exact cu același nume și prenume. Dosarele care conțin discrepanțe vor fi respinse.

VI. 3. Universitatea nu acceptă documente trimise prin fax/e-mail, copii xerox, documente scanate sau dosare incomplete. Copiile legalizate trebuie să poarte semnătura și ștampila originală a persoanei/instituției care a efectuat legalizarea.

VI. 4. Candidații au obligația să depună actele de studii în original, la înscriere. Actele de studii originale rămân la facultate pe întreaga perioadă a școlarității (în conformitate cu legislația română în vigoare).

VI. 5. Candidații au obligația să depună exclusiv documentele solicitate în lista cu documente de înscriere (cap. V). Nici un alt document (CV, scrisori de recomandare, scrisori de intenție, dovezi de activități extracurriculare, cv, etc.) nu va fi luat în considerare.

VI. 6. Opțiunea candidatului este limitată numai la un singur program de studii din cadrul unei facultăți (Facultatea de Medicină, Facultatea de Medicină Dentară și Facultatea de Farmacie), opțiune care nu mai poate fi modificată după încheierea perioadei de înscriere la concursul de admitere.

VI. 7. Dosarele incomplete depuse și necompletate până la termenul limită de depunere **(19.07.2019) NU VOR FI VALIDATE**, fiind declarate respinse.

VI. 8. ATENȚIE! În cazul în care un candidat își depune dosarul la mai multe universități din România, acest lucru poate duce la emiterea cu întârziere a Scrisorii de Acceptare la studii, existând riscul ca respectivul candidat să nu obțină viza de studii în timp util și să nu se încadreze în termenele legale de înscriere în cadrul universității noastre!

VI. 9. Pentru candidații care dețin acte de studii, respectiv diploma de bacalaureat emisă în Israel (Bagrut), vor fi punctate, conform criteriilor de selecție ale universității, doar materiile relevante, având minim **3 unități** de studiu.

VI. 10. Candidații sunt rugați să se asigure că adresele lor de e-mail corespund cerințelor Uniunii Europene, astfel încât universitatea să nu întâmpine erori în cazul comunicării electronice (adresele de e-mail să fie acceptate la nivel internațional, de exemplu: yahoo, gmail, hotmail, etc.). În caz contrar, universitatea nu-și asumă răspunderea pentru nerecepționarea mesajelor electronice.

VI. 11. CANDIDAȚII CARE AU ABSOLVIT ANUL PREGĂTITOR SE SUPUN TUTUROR PREVEDERILOR PREZENTEI METODOLOGII, PRIVITOR LA TERMENE LIMITĂ, CRITERII DE SELECȚIE, NUMĂRUL DE LOCURI DISPONIBILE PENTRU FIECARE PROGRAM DE STUDIU, TAXE, ACTE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL DE ADMITERE.

VII. APOSTILA DE LA HAGA ȘI ALTE SUPRALEGALIZĂRI

VII. 1. Apostila este o ștampilă sau o formă tipărită alcătuită din 10 câmpuri numerice standard, care atestă semnătura (și capacitatea celui care a aplicat-o), precum și corectitudinea sigiliului / ștampilei pe documentul care trebuie certificat.

VII. 2. Eliberarea Apostilei se desfășoară prin intermediul *autorității competente* desemnate de guvernul unei țări care este semnatară a Convenției.

VII. 3. DOCUMENTELE ELIBERATE DE ȚĂRI CARE NU SUNT SEMNATARE ALE CONVENȚIEI DE LA HAGA TREBUIE SĂ POARTE O SUPRALEGALIZARE (documentele care nu sunt supralegalizate vor fi respinse):

a) ștampila Ministerului de Externe din țara în care a fost emis documentul;

ȘI

b) ștampila ambasadei / consulatului României din țara respectivă (în cazul în care România nu are ambasadă în țara în care a fost emisă diploma, candidații trebuie să se adreseze ambasadei/serviciului consular din țara cea mai apropiată).

VII. 4. TĂRILE SEMNATARE ALE CONVENȚIEI DE LA HAGA PRIVIND APOSTILA sunt: Africa de Sud, Albania, Andorra, Antigua și Barbuda, Argentina, Armenia, Australia, Azerbaidjan, Bahamas, Barbados, Belize, Belarus, Bosnia-Hertzeogovina, Botswana, Brunei, Cape Verde, Cipru, R. P. China, Columbia, Cook Islands, Republica de Coreea, Comunitatea Dominicană, Republica Dominicană, Ecuador, El Salvador, Fiji, Georgia, Grecia, Grenada, Honduras, India, Israel, Italia, Japonia, Kazahstan, Lituania, Lesotho, Liberia, Lichtenstein, F.R. Y. Macedonia, Malawi, Malta, Maroc, Insulele Marshal, Mauritius, Mexico, Moldova, Monaco, Mongolia, Muntenegru, Namibia, Niue, Noua Zeelandă, Panama, Peru, Portugalia, Federația Rusă, St. Kitts and Nevis, St. Lucia, St. Vincent & Grenadine, Samoa, San Marino, Sao Tome & Principe, Seychelles, Spania, Surinam, Swaziland, Tonga, Trinidad Tobago, Turcia, S. U. A., Vanuatu, Venezuela.

VII. 5. Pentru mai multe informații actualizate privind Apostila de la Haga, vă rugăm accesați:

- http://www.mai.gov.ro/Info_Apostila/State%20semnatare.html
- <https://www.hcch.net/en/instruments/conventions/status-table/?cid=41>

VIII. COMPETENȚA LINGVISTICĂ

VIII. 1. Candidații admiși provizoriu la programele de studii în limba engleză/franceză sunt obligați să susțină un test de competență lingvistică (test de limbă) organizat de Catedra de Limbi Moderne din cadrul Universității de Medicină și Farmacie “Victor Babeș” din Timișoara, test notat cu ”ADMIS” sau ”RESPINS”. Testul va fi susținut în perioada **16.09.2019-15.11.2019**, în baza unei programări efectuate de Secretariatul Departamentului de Relații Internaționale al universității și cu condiția achitării taxei pentru testul de competență lingvistică (50 de euro) prin transfer bancar sau depunere numerar în contul menționat mai jos:

Numele bancii: BANCA TRANSILVANIA, AGENTIA BEGA TIMISOARA

Adresa: Str. Augustin Pacha nr. 1, Timisoara, Romania

IBAN: RO53BTRL03604202A6896600 SWIFT: BTRLRO22TMA

BENEFICIAR: UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE “VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA

NUMELE COMPLET (și corect) AL CANDIDATULUI.....

TAXĂ TEST COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ

VIII. 2. Testul va fi susținut înaintea înscrierii iar promovarea testului reprezintă o condiție eliminatorie și obligatorie pentru înscrierea finală a candidaților.

VIII. 3. Următorii candidați NU trebuie să susțină nici un test de limbă (cu condiția să prezinte acte oficiale doveditoare în copie legalizată conformă cu originalul):

- Candidații care provin din țări unde limba oficială coincide cu limba de predare a programului de studiu pentru care optează (engleză sau franceză) și care dovedesc, cu documente școlare, că au urmat cursurile în acea limbă (au absolvit studiile secundare / liceul / colegiul /studii universitare de licență în limba programului de studiu pentru care aplică).
- Candidații posesori ai unui Bacalaureat Internațional (IBDP / International Baccalaureate Diploma Programme, EB / European Baccalaureate Diploma, IGCE - International General Certificate of Education, GCE / General Certificate of Education – Advanced Level) în limba programului de studiu pentru care au optat;
- Candidații posesori ai unui Certificat internațional de competență lingvistică nivel minim B2, conform tabelului de mai jos:

Limba de studiu	Certificate de competență lingvistică acceptate (minim B2)
Engleză	Cambridge ESOL certificates: - FCE / First Certificate in English - CAE / Cambridge Advanced in English - CPE / Cambridge Proficiency in English Certificates issued by Michigan University: - ECCE / Examination for the Certificate of Competency in English - ECPE / Examination for the Certificate of Proficiency in English IELTS certificate: - minim 6 / „competent user” - Pearson LCCI Certificate in ESOL International Certificate TOEFL: - TOEFL iBT - TOEIC
Franceză	DELF DALF TCF



VIII. 4. Candidații care posedă certificate internaționale de competență lingvistică, conform tabelului de mai sus, sunt rugați să le depună, în copie legalizată, împreună cu actele de înscriere la concursul de admitere.

VIII. 5. Toate certificatele internaționale de competență lingvistică trebuie să fie avizate de catedra de limbi moderne a universității noastre.

VIII. 6. Se vor lua în considerare doar certificatele internaționale de competență lingvistică, conform tabelului de mai sus, ale candidaților care aplică la un program de studiu în limba pentru care a fost emis certificatul.

VIII. 7. Cerințele lingvistice enumerate mai sus se aplică și candidaților care doresc să se transfere de la o altă universitate.

VIII. 8. Candidații înscriși la concursul de admitere la programele de studii în limba română sunt obligați să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română sau certificatul de absolvire a anului pregătitor, eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației Naționale.

VIII. 9. Sunt exceptați de la obligația de a prezenta certificatul/adeverința de absolvire a anului pregătitor/certificatul de competență lingvistică pentru limba română, la înscrierea la programe de studii cu predare în limba română, candidații:

a) care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin 4 ani de studii consecutivi urmați în limba română, într-o unitate școlară acreditată, cu predare în limba română;

b) care prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică de nivel minim B1, conform cadrului european comun de referință pentru limbi străine, eliberate de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească în universități din străinătate/Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român.

IX. DESFĂȘURAREA ȘI REZULTATELE ADMITERII

IX. 1. Pentru programele universitare de licență cu predare în limba română/engleză/franceză (300-360 ECTS) admiterea candidaților din state terțe se va desfășura sub forma unui concurs de selecție de dosare și clasificare a candidaților, pe baza criteriilor de selecție aprobate.

IX. 2. Clasificarea candidaților se va face, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute pe baza **criteriilor de selecție proprii stabilite de universitate** (a se vedea Anexa 4), în limita numărului de locuri aprobat pentru fiecare program de studiu în parte.

IX. 3. Comisia de admitere va evalua dosarele, va valida și, în consecință, va acorda puncte, doar pentru rezultatele care pot fi dovedite cu documente oficiale (copie legalizată).

IX. 4. În cazul în care, după clasificarea candidaților, pe ultimul loc se vor situa mai mulți candidați cu același punctaj, aceștia vor fi departajați în funcție de:

- a. Media aritmetică a notelor obținute la biologie pe parcursul anilor de liceu;
- b. Media aritmetică a notelor obținute la chimie pe parcursul anilor de liceu;
- c. Media aritmetică a mediilor anilor de studii liceale.

IX. 5. Criteriile de selecție stabilite de universitate se vor afișa la avizierul Departamentului Relații Internaționale și pe pagina web a universității.

IX. 6. Rezultatele **provizorii** ale concursului de admitere, la toate programele de studii, semnate de comisia de admitere, vor fi publicate în data de **23.07.2019**, după finalizarea evaluării dosarelor de candidatură, clasificării candidaților și introducerea notelor în sistemul informatic, pe site-ul universității http://www.umft.ro/admitere-2019_678 și la sediul Departamentului de Relații Internaționale;

IX. 7. Listele conțin următoarele categorii de informații:

- Candidații admiși **provizoriu** în limita numărului de locuri repartizate;
- Candidații respinși, dacă este cazul.

IX. 8. Admiterea candidaților este condiționată de:

- selecția și clasificarea candidaților în urma concursului de dosare, în ordinea punctajului obținut, conform criteriilor proprii de selecție prevăzute în Metodologia privind înscrierea în regim pe cont propriu valutar a cetățenilor care provin din state terțe;
- obținerea unei Scrisori de Acceptare la studii, emisă de Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene, în conformitate cu Ordinul MEN privind aprobarea Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE în învățământul de stat și particular acreditat din România, cu modificările și completările ulterioare, la propunerea Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, pe baza evaluării dosarului de înscriere;
- promovarea unui test de competență lingvistică, eliminatoriu și obligatoriu, notat cu admis/respins, unde este cazul;
- prezentarea dovezii de absolvire a anului pregătitor pentru limba română, pentru programele de studii organizate în limba română/certificatului care atestă cunoașterea limbii române/ dovezii că au studiat cel puțin 4 ani în limba română.

IX. 9. Dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere pot fi ridicate fie de către candidat, conform cererii din Anexa nr. 6, fie de către o persoană delegată/împuternicită conform cererii din Anexa nr. 7. În cazul în care candidații respinși sau cei care renunță la locul obținut prin admitere solicită returnarea dosarelor prin poștă sau prin curierat rapid, aceștia trebuie să trimită un e-mail departamentului de relații internaționale iar cheltuielile de transport vor fi suportate de către solicitant.

IX. 10. Dosarele neridicate vor fi casate la 31.12.2020.



X. DEPUNEREA CONTESTAȚIILOR ȘI SOLUȚIONAREA ACESTORA

X. 1. Eventualele contestații cu privire la modul de desfășurare a concursului de admitere sau la rezultatele acestuia se vor transmite, după afișarea rezultatelor, prin e-mail pe adresa relint@umft.ro, între **23.07.2019, ora 17.00 (ora României) – 24.07.2019, ora 24.00 (ora României)** .

X. 2. Toate contestațiile se vor înregistra la Registratura universității, prin grija Departamentului Relații Internaționale.

X. 3. Rezolvarea contestațiilor este, în exclusivitate, de competența Comisiei centrale de admitere care va analiza și soluționa contestațiile în data de **25.07.2019, orele 9.00-12.00**. Decizia comisiei este definitivă și va fi comunicată prin afișare, pe site-ul universității http://www.umft.ro/admitere-2019_678 și la sediul Departamentului de Relații Internaționale.

X. 4. Dacă se constată diferențe de notare, candidatului i se va acorda punctajul rezultat în urma reevaluării dosarului, punctaj care este definitiv.

X. 5. Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.

X. 6. După rezolvarea eventualelor contestații, se vor întocmi și afișa listele cu candidații admiși și respinși, pe programe de studii, liste care cuprind rezultatele după contestații.

X. 7. După expirarea termenului limită menționat la X.1., nu se mai admit contestații.

XI. CONFIRMAREA LOCULUI OBȚINUT

PRIMA ETAPĂ DE CONFIRMĂRI

XI. 1. 25. 07. 2019 orele 17.00 (ora României) – 26. 07. 2019 orele 24.00 (ora României) – Candidații declarați „Admiși” provizoriu au obligația de a confirma locul prin e-mail, pe adresa admission@umft.ro. **Confirmarea locului trebuie însoțită și de achitarea, prin transfer bancar, a taxei de confirmare de 200 euro, TAXA NERETURNABILĂ, iar candidații trebuie să atașeze la e-mailul de confirmare și copia scanată a chitanței de la bancă/a dovezii de plată.** Dacă un candidat nu confirmă locul prin e-mail și nu face dovada plății taxei de confirmare aceasta duce automat la pierderea locului, urmând ca locul respectiv să fie redistribuit următorului candidat de pe lista cu candidații respinși **CARE ȘI-AU CONFIRMAT LOCUL ÎN PRIMA ETAPĂ DE CONFIRMĂRI. ACHITAREA TAXEI DE CONFIRMARE NU REPREZINTĂ O GARANȚIE PENTRU ADMITEREA CANDIDAȚILOR, ACEASTA DEPINZÂND DE PRIMIREA UNEI SCRISORI DE ACCEPTARE LA STUDII, DE ELIBERAREA UNEI VIZE DE STUDII ȘI DE ACHITAREA TAXEI DE ȘCOLARIZARE!**

ATENȚIE! ȘI CANDIDAȚII RESPINȘI POT PLĂTI TAXA DE CONFIRMARE ÎN PRIMA ETAPĂ DE CONFIRMĂRI, CHIAR DACĂ LA MOMENTUL RESPECTIV NU EXISTĂ LOCURI LIBERE, SUB URMĂTOAREA REZERVĂ:

- a) în cazul în care nu se eliberează nici un loc în perioada august – septembrie, taxa de confirmare nu se returnează.
- b) dacă un candidat care a achitat taxa de confirmare nu primește Scrisoare de acceptare la studii din partea Ministerului Educației Naționale sau viză de studii, taxa de confirmare nu se returnează.

A DOUA ETAPĂ DE CONFIRMĂRI

XI. 2. 12. 09 – 15. 09. 2019 – Candidații inițial respinși și cei care nu au plătit taxa de confirmare în prima etapă de confirmări pot confirma locurile care se eliberează până la data de 11. 09. 2019. **ACHITAREA TAXEI DE CONFIRMARE NU REPREZINTĂ O GARANȚIE PENTRU ADMITEREA CANDIDAȚILOR, ACEASTA DEPINZÂND DE PRIMIREA UNEI SCRISORI DE ACCEPTARE LA STUDII, DE ELIBERAREA UNEI VIZE DE STUDII ȘI DE ACHITAREA TAXEI DE ȘCOLARIZARE!**

XII. TAXE

XII.1. Taxele de înscriere pentru concursul de admitere

Taxele percepute de la candidați pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii cu predare în limba română/engleză/franceză sunt :

- Taxă de procesare dosar – 150 euro (**nerambursabilă**) - prin transfer bancar;
- Taxă pentru testul de competență lingvistică susținut în cadrul universității noastre – 50 euro - prin transfer bancar;
- Taxă de confirmare a locului obținut – 200 euro (**nerambursabilă**) – prin transfer bancar;
- Taxă de înmatriculare – 100 lei (pentru cetățenii admiși), care se plătește la casieria universității, înainte de finalizarea înmatriculării la studii.

XII.2. Taxa de școlarizare:

- **Taxa de școlarizare este stabilită în euro.**
- **Cuantumul taxei de școlarizare nu se modifică în cursul unui an universitar.**
- **Cuantumul taxei de școlarizare nu se modifică până la finalizarea programului de studii universitare, dacă nu intervin situații de depășire a duratei de școlarizare prevăzute în lege.**

XII.3. Indiferent de cuantumul taxei de școlarizare, toți candidații care doresc să studieze în regim financiar ”cu plata taxei în valută,, trebuie să achite taxa de școlarizare INTEGRAL, PRIN TRANSFER BANCAR, ÎNAINTE DE ÎNSCRIERE. Suma trebuie transferată în contul de mai jos iar comisioanele de transfer trebuie suportate de către candidat:

Numele băncii: BANCA TRANSILVANIA, AGENȚIA BEGA TIMIȘOARA

Adresa: Str. Augustin Pacha nr. 1, Timișoara, Romania



IBAN: RO53BTRL03604202A6896600 SWIFT: BTRLRO22TMA

**BENEFICIAR: UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE “VICTOR BABEȘ”
DIN TIMIȘOARA**

NUMELE COMPLET (și corect) AL CANDIDATULUI.....

TAXĂ DE ȘCOLARIZARE

XII.4. Plata integrală a taxei de școlarizare este o condiție a înscrierii oficiale a candidatului admis. La înscriere candidații admiși au obligația să atașeze la dosarul de înscriere dovada că au achitat integral taxa de școlarizare.

XII.5. Candidații care nu și-au finalizat înscrierea, candidații care renunță la locul obținut sau candidații care se retrag de la studii pot solicita restituirea taxei de școlarizare, conform Cererii de restituire a taxei de școlarizare – Anexa 9. Universitatea se obligă să restituie taxele în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării cererii de către departamentul de relații internaționale. Cererile de restituire se trimit prin e-mail la adresele contab@umft.ro și international@umft.ro. **RESTITUIREA TAXEI DE ȘCOLARIZARE ÎN TERMENELE STABILITE ÎN PREZENTA METODOLOGIE CADE ÎN EXCLUSIVITATE ÎN SARCINA ȘI SUB RĂSPUNDEREA BIROULUI DE CONTABILITATE DIN CADRUL DEPARTAMENTULUI DE RELAȚII INTERNAȚIONALE.**

XII.6. Informații privind toate taxele, plățile/restituirile de taxe de școlarizare se pot obține de la contabilă departamentului de relații internaționale – d-na Bianca Fara: contab@umft.ro

XIII. ÎNSCRIEREA ȘI ÎNMATRICULAREA

XIII.1. Se pot înscrie pe locurile de studii în regim pe cont propriu valutar, în limba română, engleză sau franceză, cetățenii din state terțe care îndeplinesc **TOATE** condițiile de mai jos:

- a. În urma concursului de dosare, au fost declarați provizoriu ”Admiși”, în conformitate cu criteriile proprii de selecție stabilite de universitate;
- b. Obținerea Scrisorii de Acceptare la studii valabilă, emisă de Ministerul Educației Naționale;
- c. Îndeplinirea cerințelor privind competența lingvistică, menționate în capitolul VIII;
- d. Confirmarea locului obținut prin concursul de dosare, în termenele și condițiile prevăzute în prezenta Metodologie;
- e. Achitarea integrală a tuturor taxelor prevăzute în prezenta metodologie (taxa de procesare a dosarului, taxa de confirmare a locului, taxa de școlarizare, taxa de înmatriculare, conform Cap. XII – TAXE) în termenele stabilite;
- f. Obținerea vizei de studii (D-SD) valabilă de la Ambasada / Consulatul României din țara de origine – unde este cazul;
- g. Vizarea adeverinței medicale de către cabinetul medical al universității;
- h. Depunerea actelor de studii în original.

XIII. 2. Documentele depuse de cetățenii străini admiși la programele de studii în limba română/engleză/franceză vor fi analizate de Departamentul de Relații Internaționale al universității, care va da un aviz de principiu pentru înscrierea provizorie și va emite Decizia (Ordinul) de primire la studii, aprobată și semnată de rectorul Universității.

XIII. 3. Pentru înscrierea în anul I și semnarea contractului de studii universitare (în două exemplare), cetățenii străini admiși vor prezenta, personal, la secretariatele facultăților, în termenul stabilit pentru înscrierea studenților, **16.09.2019-15.11.2019**, în timpul programului cu publicul: *luni-vineri, între orele 12.00-15.00*, decizia (ordinul) de primire la studii (în copie), însoțită de copii ale următoarelor documente:

- Scrisoarea de Acceptare la studii emisă de Ministerul Educației Naționale;
- Certificat de competență lingvistică pentru limba română / engleză / franceză;
- Acte oficiale doveditoare (în copie legalizată) din care să rezulte exceptarea de la susținerea testului de limbă, unde este cazul;
- Dovada achitării taxei de școlarizare (integral), vizată de Serviciul Financiar-Contabil al universității;
- Dovada achitării taxei de înmatriculare.

XIII. 4. Decizia (Ordinul) de primire la studii este valabilă până la data întocmirii deciziilor de înmatriculare și înmatricularea definitivă a cetățenilor străini admiși, cel mai târziu la data de 2 decembrie a anului universitar în curs, ulterior transmiterii dosarelor complete ale cetățenilor străini admiși, de către Departamentul de Relații Internaționale, la secretariatele facultăților.

XIII. 5. Cetățenii străini admiși la studii universitare de licență au obligația de a preda diploma de bacalaureat/echivalentă, în original, la Departamentul de Relații Internaționale, până cel târziu în ultima zi stabilită pentru înscrierea în anul universitar.

XIII. 6. Absolvenții de liceu admiși, care nu au intrat încă în posesia diplomei de bacalaureat/echivalentă până la data înscrierii, trebuie să deponă o declarație notarială prin care își asumă obligația de a preda la universitate actele de studii în original (plus copii și traduceri legalizate) până la o dată limită (data se stabilește în funcție de țara în care a fost emis actul de studii).

XIII. 7. Neprezentarea diplomei de bacalaureat, în original, în termenele/condițiile prevăzute mai sus duce la exmatriculare.

XIII. 8. Cetățenii străini admiși care nu se înscriu în anul I până la termenul stabilit, sunt considerați, din oficiu, că au renunțat, prin neprezentare, la calitatea de student și pierd dreptul de a fi înmatriculați.

XIII .9. Înmatricularea cetățenilor străini declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, în urma achitării taxei de școlarizare și semnării contractului de studii universitare.

XIII.10. După înmatriculare, secretariatul Departamentului de Relații Internaționale al universității generează și afișează pe pagina de internet a universității listele finale cu cetățenii străini admiși și



înmatriculați. Lista cu studenții înmatriculați va fi transmisă Departamentului de Relații Internaționale de către secretariatele facultăților până la data de 15. 12. 2019.

XIV. DISPOZIȚII FINALE

XIV. 1. După evaluarea dosarelor conform reglementărilor legale în vigoare, UMFVBT comunică MEN-DGRIAE, prin grija Departamentului Relații Internaționale, lista persoanelor propuse pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la studii, însoțită de o copie a dosarului candidatului.

XIV. 2. Numărul de candidați admiși se va încadra în numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați pe fiecare program de studiu, conform reglementărilor în vigoare.

XIV. 3. După analiza dosarelor, MEN emite Scrisorile de Acceptare pentru candidații eligibili, scrisori pe care le va transmite universității. Universitatea trimite copii scanate ale scrisorilor de acceptare la studii candidaților.

XV. ANEXE

Anexa nr. 1 – Fișă de înscriere online

Anexa nr. 2 – Fișă cu date personale

Anexa nr. 3 – Cerere pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la Studii

Anexa nr. 4 – Criteriile proprii de selecție stabilite de universitate

Anexa nr. 5 – Criterii departajare candidați care au obținut același punctaj în urma criteriilor de selecție

Anexa nr. 6 – Cerere de restituire dosar de înscriere la concursul de admitere – de către candidat

Anexa nr.7 – Declarație de ridicare dosar de înscriere la concursul de admitere – de către un delegat/împuternicit

Anexa nr. 8 – Cerințe minimale de acces în învățământul superior din România

Anexa nr. 9 – Cerere de restituire a taxei de școlarizare

Rector,

Prof. univ. dr. Marius Raica

Președinte comisie centrală de admitere,

Prof. Univ. Dr. Mirela Cleopatra Tomescu

Vizat Oficiu juridic,

C. j. dr. Codrina Mihaela Levai