



UMFT

Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș”
din Timișoara

Cod Regulament: UMFVBT-MET/DRI/38/2020

Anexă la H.S. nr.12/6022/27.05.2020

Aprobat prin H.C.A. nr. 5821/21.05.2020

Adr.: P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara,
cod 300041, România

Tel: (40)256293389; Fax: (40)256490626

E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro



**METODOLOGIA PROVIZORIE PRIVIND ADMITEREA ON-LINE ȘI ÎNSCRIEREA
LA STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ A CETĂȚENILOR ROMÂNI (RO),
DIN UNIUNEA EUROPEANĂ (UE), ȚĂRILE DIN SPAȚIUL ECONOMIC
EUROPEAN (SEE) ȘI COMUNITATEA ELVEȚIANĂ (CH)
LA PROGRAME DE STUDII ÎN LIMBA ENGLEZĂ/FRANCEZĂ
ANUL UNIVERSITAR 2020-2021**

	Data	Semnătura
Elaborat: Prof. univ. dr. Claudia Borza, Director Departament Relații Internaționale	21.05.2020	
Vizat Oficiul juridic		
Vizat Comisia permanentă a Senatului pentru revizuirea regulamentelor și a Cartei universitare		
Data intrării în vigoare:	27.05.2020	
Data retragerii:		



PREAMBUL

În conformitate cu *Ordinul nr. 4205 din 06.05.2020 privind modificarea unor prevederi din anexa Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat,*

În baza autonomiei universitare și cu asumarea răspunderii publice, Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara utilizează metoda de admitere în sistem *on-line* pentru cetățenii români, cetățenii din Uniunea Europeană, din Spațiul Economic European și din Comunitatea Elvețiană la programele de studii în limba engleză sau franceză.

I. PREVEDERI GENERALE

- I. 1.** Prezenta metodologie se adresează candidaților RO, UE, SEE, CH care doresc să studieze la programele de studii în limba engleză/franceză, pe locurile cu plata taxei în valută.
- I. 2.** Prezenta metodologie este singurul material oficial referitor la organizarea și desfășurarea examenului de admitere online a candidaților RO, UE, SEE, CH în cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, la ciclul de studii universitare de licență, la programele de studii în limba engleză/franceză, pe locurile cu plata taxei în valută și se completează cu dispozițiile actelor normative apărute ulterior.
- I. 3.** Referirile apărute în diverse publicații sau cele comunicate în alt mod nu le pot înlocui pe cele oficiale și în consecință, nu angajează cu nimic UMF „Victor Babeș” din Timișoara.
- I. 4.** Consiliul de Administrație are dreptul de a compatibiliza această metodologie cu actele normative imperative emise până la data examenului de admitere online.
- I. 5.** Candidații au obligația de a se informa periodic asupra tuturor modificărilor care pot surveni și de a proceda în consecință.
- I. 6.** Orice comunicare între universitate și candidații **înscriși** la examenul de admitere se desfășoară **în scris, în format letric sau electronic**.

II. CINE POATE CANDIDA

II. 1. Pentru participarea la examenul de admitere online la programele de studii cu predare în limba engleză/franceză, sunt eligibili următorii candidați:

a. Cetățeni din UE/SEE/CE, absolvenți cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă validă, indiferent de anul absolvirii liceului (conform art. 9 din Ordinul MENCS 6102/15.12.2016, cu modificări și completări ulterioare).

b. Cetățenii români, absolvenți cu diplomă de bacalaureat obținută în România sau echivalentă, cu condiția depunerii la dosar a unei declarații notariale în care specifică următoarele:

- că sunt de acord să urmeze studii cu plata taxei în valută;



• că înțeleg și sunt de acord că statutul lor financiar rămâne neschimbat pe întreaga durată a școlarității și nu poate fi modificat decât în urma promovării unui nou examen de admitere, susținut în condițiile prevăzute pentru candidații care participă la examenul de admitere pe locurile bugetate sau cu taxă în lei, examen în urma căruia vor începe studiile din anul I și doar la programele de studiu în limba română;

c. Cetățenii români cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă obținută într-o altă țară, sub rezerva obținerii echivalării diplomei de către CNRED (<http://www.cnred.edu.ro/#echivalare-Bacalaureat> – vezi capitolul VII – ECHIVALAREA ȘI RECUNOAȘTEREA DIPLOMELOR), și cu condiția depunerii la dosar a unei declarații notariale în care specifică următoarele:

- că sunt de acord să urmeze studii cu plata taxei în valută;
- că înțeleg și sunt de acord că statutul lor financiar rămâne neschimbat pe întreaga durată a școlarității și nu poate fi modificat decât în urma promovării unui nou examen de admitere susținut în aceleași condiții cu cetățenii români care dau admitere pe locurile bugetate sau cu taxă în lei, examen în urma căruia vor începe studiile din anul I și doar la programele de studiu în limba română.

III. PROGRAMELE DE STUDIU, CIFRA DE ȘCOLARIZARE ȘI TAXELE DE ȘCOLARIZARE

III. 1. Candidații menționați mai sus pot opta pentru programele de studiu cu predare în limba engleză sau franceză, în funcție de numărul de locuri.

III. 2. Cifra de școlarizare provizorie/facultăți/programe de studii aferente, stabilită în ședința Consiliului de Administrație din data de 15.01.2020, precum și taxele de școlarizare provizorii se regăsesc în tabelul de mai jos. Această cifră poate suferi modificări în conformitate cu reglementări ulterioare ale MEC.

Nr.	FACULTATEA	PROGRAM DE STUDIU / LIMBA DE PREDARE	DURATA STUDIILOR	NUMĂRUL DE LOCURI	TAXA DE ȘCOLARIZARE/AN (EURO)
1.	MEDICINĂ	Medicină (Engleză)	6 ani	60	6000
		Medicină (Franceză)	6 ani	10	6000
2.	MEDICINĂ DENTARĂ	Medicină dentară (Engleză)	6 ani	25	6000
3.	FARMACIE	Farmacie (Franceză)	5 ani	5	6000

III. 3. Admiterea la studii este condiționată de promovarea unui **EXAMEN-CONCURS DE ADMITERE ONLINE**. Concursul constă într-un test grilă online, format din **50 de întrebări** de biologie, dintr-un total de 500 de întrebări care, împreună cu bibliografia, sunt afișate pe site-ul universității. Întrebările care sunt afișate pe site au caracter **ORIENTATIV**.



UMFT

Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș”
din Timișoara

Cod Regulament: UMFVBT-MET/DRI/38/2020
Anexă la H.S. nr.12/6022/27.05.2020
Aprobat prin H.C.A. nr. 5821/21.05.2020
Adr.: P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara,
cod 300041, România
Tel: (40)256293389; Fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

IV. CALENDARUL ADMITERII

• **02.06.2020 – 31.07.2020, ora 15.30 (ora României)** – completarea fișei de înscriere online, fără a depăși termenul limită stabilit pentru înscriere, transmiterea dosarului de înscriere de către candidați către Departamentul de Relații Internaționale, verificarea conținutului dosarului și validarea înscrierii de către Departamentul Relații Internaționale. **SE VOR LUA ÎN CONSIDERARE/VALIDA DOAR DOSARELE CARE AU FOST PRIMITE PRIN POȘTĂ SAU CURIER LA REGISTRATURA UNIVERSITĂȚII SAU LA DEPARTAMENTUL DE RELAȚII INTERNAȚIONALE, PÂNĂ LA DATA ȘI ORA LIMITĂ DE MAI SUS.**

• **02.09.2020** – susținerea testelor de limbă (franceză/engleză) **online**, sub formă de teste grilă, organizată de Disciplina de Limbi Moderne a universității;

• **03.09.2020 – EXAMEN – CONCURS DE ADMITERE ONLINE;**

• **03.09.2020** – publicarea rezultatelor examenului de admitere online, la toate programele de studii, pe site-ul universității;

• **04.09.2020 – 08.09.2020 – PRIMA ETAPĂ DE CONFIRMĂRI:** Candidații declarați „Admiși” au obligația de a confirma locul prin e-mail, pe adresa admission@umft.ro, **sub sancțiunea pierderii locului obținut în caz de neîndeplinire a acestei obligații. Confirmarea locului trebuie însoțită și de achitarea, prin transfer bancar, a taxei de confirmare de 200 euro, TAXĂ NERETURNABILĂ, iar candidații trebuie să atașeze la e-mail-ul de confirmare și copia scanată a chitanței de la bancă/a dovezii de plată.** Dacă un candidat nu confirmă locul prin e-mail și nu face dovada plății taxei de confirmare, aceasta duce automat la pierderea locului, urmând ca locul respectiv să fie redistribuit următorului candidat de pe lista cu candidații respinși, cu condiția ca acesta din urmă să confirme locul în prima etapă de confirmări.

ACHITAREA TAXEI DE CONFIRMARE NU REPREZINTĂ O GARANȚIE PENTRU ADMITEREA CANDIDAȚILOR, ACEASTA DEPINZÂND DE OBȚINEREA ECHIVALĂRII ACTELOR DE STUDII DE CĂTRE CNRED ȘI DE ACHITAREA TAXEI DE ȘCOLARIZARE!

Listele vor fi afișate pe site după următoarele criterii:

1. Media obținută la examenul de admitere online;
2. Media obținută după aplicarea criteriilor de departajare (în cazul candidaților cu medii egale);
3. Ordinea alfabetică a candidaților.

IMPORTANT! CANDIDAȚII RESPINȘI POT PLĂTI TAXA DE CONFIRMARE ÎN PRIMA ETAPĂ DE CONFIRMĂRI, CHIAZ DACĂ LA MOMENTUL RESPECTIV NU EXISTĂ LOCURI LIBERE, SUB URMĂTOAREA REZERVĂ:

- a) în cazul în care nu se eliberează nici un loc, taxa de confirmare nu se returnează;
- b) dacă un candidat care a achitat taxa de confirmare nu obține echivalarea diplomei de bacalaureat/echivalente de către CNRED, taxa de confirmare nu se returnează.

• **09.09.2020 – 10.09.2020** – verificarea de către Serviciul Financiar-Contabil a transmiterii dovezii de



UMFT

Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș”
din Timișoara

Cod Regulament: UMFVBT-MET/DRI/38/2020
Anexă la H.S. nr.12/6022/27.05.2020
Aprobat prin H.C.A. nr. 5821/21.05.2020
Adr.: P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara,
cod 300041, România
[Tel: \(40\)256293389](tel:(40)256293389); Fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

plată a taxei de confirmare a locului;

- **11.09.2020** – afișarea pe site-ul universității a listelor provizorii, după prima etapă de confirmări;
- **14.09.2020 – 25.09.2020** – perioada de achitare a taxei de școlarizare pentru candidații admiși după prima etapă de confirmări (taxa se poate achita doar **INTEGRAL** într-o singură tranșă);
- **30.09.2020** – afișarea pe site-ul universității a listei cu numărul de locuri vacante în urma neachitării taxei de școlarizare în termenul stabilit sau a retragerii candidaților admiși;
- **30.09.2020 – 02.10.2020** – **A DOUA ETAPĂ DE CONFIRMĂRI** – **Candidații declarați inițial respinși**, cu media peste 5 (cinci), pot să-și confirme locul în această a doua etapă, în vederea ocupării locurilor vacante ca urmare a retragerii unui candidat admis sau a neachitării taxei de școlarizare în termenul stabilit, **conform listei afișate în 30.09.2020**. Confirmarea locului se comunică prin e-mail, pe adresa admission@umft.ro, și trebuie însoțită și de dovada achitării taxei de confirmare de 200 euro, taxă nereturnabilă. **ACHITAREA TAXEI DE CONFIRMARE NU REPREZINTĂ O GARANȚIE PENTRU ADMITEREA CANDIDAȚILOR, ACEASTA DEPINZÂND DE OBTINEREA ECHIVALĂRII ACTELOR DE STUDII DIN PARTEA CNRED ȘI DE ACHITAREA TAXEI DE ȘCOLARIZARE!**
- **06.10.2020** – afișarea listelor provizorii, după a II-a etapă de confirmări, pe site-ul Universității;
- **06.10.2020 – 06.11.2020** – perioada de achitare a taxei de școlarizare pentru candidații admiși după a doua etapă de confirmări (taxa se poate achita doar **INTEGRAL** într-o singură tranșă);
- **13.11.2020** – data limită de înscriere pentru candidații admiși în anul I.

V. ACTELE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA LA EXAMENUL DE ADMITERE ONLINE

V. 1. Dosarul de înscriere a candidatului se va transmite în **2 EXEMPLARE PRIN POȘTĂ/CURIER ȘI 1 EXEMPLAR PRIN E-MAIL** la adresele international@umft.ro sau relint@umft.ro și va conține următoarele documente:

- a) **Fișă de înscriere online** – completată, listată și semnată de candidat – Anexa nr. 1; fișa trebuie completată exclusiv **ONLINE**; ulterior, aceasta trebuie să fie tipărită, semnată de către candidat și trimisă în dosar;
- b) **Fișă cu datele personale** (se descarcă de la secțiunea „Documente utile”) – Anexa nr. 2;
- c) **Cerere pentru echivalarea diplomei de bacalaureat/echivalente de către CNRED** (se descarcă de la secțiunea „Documente utile”) – **2 exemplare originale și 1 copie scanată** (Anexa nr. 3);
- d) **Diploma de bacalaureat/diploma echivalentă** – 2 copii legalizate și o copie scanată **ÎN LIMBA OFICIALĂ A ȚĂRII UNDE A FOST EMISĂ DIPLOMA** și 2 traduceri legalizate în limba română (pentru prevederi speciale privind legalizarea cu Apostila de la Haga sau supralegalizarea diplomelor din anumite țări, a se vedea **cap. VIII** „Apostila de la Haga și alte supralegalizări”);
- e) **Foaia matricolă de la bacalaureat/echivalentă** - 2 copii legalizate și o copie scanată **ÎN LIMBA OFICIALĂ A ȚĂRII UNDE A FOST EMISĂ DIPLOMA** și 2 traduceri legalizate în limba română (pentru prevederi speciale privind legalizarea cu Apostila de la Haga sau supralegalizarea diplomelor din anumite țări, a se vedea **cap. VIII** „Apostila de la Haga și alte supralegalizări”);



f) Adeverința de absolvire a examenului de bacalaureat/examenului echivalent (care include notele finale obținute la examen) – 2 copii legalizate și o copie scanată **ÎN LIMBA OFICIALĂ A TĂRII UNDE A FOST EMISĂ** și 2 traduceri legalizate în limba română – pentru candidații care vor absolvi în 2020 (pentru prevederi speciale privind legalizarea cu Apostila de la Haga sau supralegalizarea adeverințelor din anumite țări, a se vedea **cap.VIII** „Apostila de la Haga și alte supralegalizări”);

g) Foile matricole din toți anii de liceu (chiar dacă notele din ultimii doi ani de liceu sunt trecute și în diploma de bacalaureat/diploma echivalentă) – 2 copii legalizate și o copie scanată **ÎN LIMBA OFICIALĂ A TĂRII UNDE AU FOST EMISE** și 2 traduceri legalizate în limba română (pentru prevederi speciale privind legalizarea cu Apostila de la Haga sau supralegalizarea documentelor de studii din anumite țări, a se vedea **cap.VIII** „Apostila de la Haga și alte supralegalizări”);

h) Certificatul de naștere sau echivalent – 2 copii legalizate și o copie scanată și 2 traduceri legalizate în limba română;

i) Certificatul de căsătorie – 2 copii legalizate și o copie scanată și 2 traduceri legalizate în limba română (unde este cazul);

j) Cartea de identitate sau pașaport – 2 copii simple și o copie scanată;

k) Documente oficiale însoțite de copii legalizate din care să rezulte conformitatea numelui și prenumelui înscris în certificatul de naștere, actul de identitate/pasaport și actele de studii prezentate, dacă este cazul;

l) 6 fotografii (format pașaport);

m) Adeverință medicală în original și copie legalizată. Dacă adeverința medicală a fost eliberată în altă limbă decât română este necesară și o traducere legalizată/autorizată în română. Adeverința medicală trebuie să reflecte următoarele:

- candidatul a fost vaccinat pentru hepatita B;
- candidatul nu suferă de boli cronice/boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
- candidatul este apt din punct de vedere mental și fizic să urmeze studii superioare în domeniul științelor medicale;

n) Certificatul internațional de competență lingvistică, conform criteriilor minimale specificate la Capitolul IX (pentru candidații care deja posedă un asemenea certificat) – copie legalizată și copie simplă (xerox sau scanată);

o) Dovada achitării taxei pentru testul de competență lingvistică (de limbă) de 50 de euro (pentru toți candidații care au obligația susținerii testului de competență lingvistică, potrivit Capitolului IX din prezenta Metodologie)

Taxa de 50 de euro se achită prin transfer bancar sau depunere numerar în contul menționat mai jos:

Numele bancii: BANCA TRANSILVANIA, AGENȚIA BAROC TIMISOARA

Adresa: Str. Palanca nr. 2, Piața Unirii, Timisoara, Romania

IBAN: RO53BTRL03604202A6896600 SWIFT: BTRLRO22TMA



UMFT

Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș”
din Timișoara

Cod Regulament: UMFVBT-MET/DRI/38/2020
Anexă la H.S. nr.12/6022/27.05.2020
Aprobat prin H.C.A. nr. 5821/21.05.2020
Adr.: P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara,
cod 300041, România
[Tel: \(40\)256293389](tel:(40)256293389); Fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

BENEFICIAR: UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE “VICTOR BABEȘ” DIN
TIMIȘOARA

NUMELE COMPLET (și corect) AL CANDIDATULUI.....

TAXĂ TEST COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ

p) Declarație notarială din partea cetățenilor români care doresc să se înscrie la un program de studii în limba engleză/franceză, cu plata taxei în valută, din care să reiasă faptul că ei doresc să urmeze studii în regim financiar cu plata taxei în valută și că au luat la cunoștință că statutul lor financiar rămâne neschimbat pe întreaga durată a școlarității și nu poate fi modificat decât în urma promovării unui nou examen de admitere, susținut în condițiile prevăzute pentru candidații care participă la examenul de admitere pe locurile bugetate sau cu taxă în lei, examen în urma căruia vor începe studiile din anul I și doar la programele de studiu în limba română;

q) Absolvenții de liceu, promoția 2020, care nu au intrat încă în posesia diplomei de bacalaureat sau echivalentă până la data limită de primire a dosarelor, trebuie să depună o **declarație notarială** prin care își asumă obligația, în cazul în care vor fi admiși, să aducă la înscrierea finală (la înmatriculare) actele de studii în original (plus copii și traduceri legalizate) până la o dată limită stabilită în funcție de țara în care a fost emis actul de studii;

r) În cazul documentelor de studii emise de unități de învățământ care funcționează pe sistemul britanic, nu se acceptă rezultatele predictive. Universitatea acceptă doar documentele de studii care conțin notele finale obținute la examenul de bacalaureat/echivalent.

s) 1 dosar de carton;

t) Pentru cetățenii din Italia ale căror certificate de naștere nu includ numele complet al părinților, dosarul de înscriere va conține și **un document oficial din care să reiasă numele complet al părinților** (copie legalizată și traducere legalizată/autorizată în limba română);

u) Dovada achitării taxei de procesare a dosarului (chitanță, factură) de **150 Euro (nereturnabilă)**, achitată în contul următor:

Numele băncii: BANCA TRANSILVANIA, AGENȚIA BAROC TIMISOARA

Adresa: Str. Palanca nr. 2, Piața Unirii, Timisoara, Romania

IBAN: RO53BTRL03604202A6896600

SWIFT: BTRLRO22TMA

**BENEFICIAR: UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE “VICTOR BABEȘ” DIN
TIMIȘOARA**

NUMELE COMPLET (și corect) AL CANDIDATULUI.....

TAXA PROCESARE DOSAR

V. 2. Dosarul de candidatură cu documentele menționate mai sus trebuie trimis prin e-mail și prin curier sau poștă, cu confirmare de primire, pe adresa:

Agnes Balint

Șef Birou Relații Internaționale



Universitatea de Medicină și Farmacie “Victor Babeș” din Timișoara
P-ta E. Murgu 2
300041 Timisoara, Romania
Tel: +40 256 434418
Fax: +40 256 220482
E-mail: relint@umft.ro

VI. PREVEDERI SPECIALE

VI. 1. UNIVERSITATEA NU ARE NICIUN FEL DE ACORD DE COOPERARE SAU REPREZENTARE CU AGENȚII CARE INTERMEDIAZĂ ÎNSCRIEREA LA STUDII A CANDIDAȚILOR! CANDIDAȚII CARE ÎȘI DEPUN DOSARELE PRIN INTERMEDIUL AGENȚILOR NU BENEFICIAZĂ DE NICI UN FEL DE AVANTAJE ÎN CEEA CE PRIVEȘTE ADMITEREA FAȚĂ DE CANDIDAȚII CARE APLICĂ PE CONT PROPRIU. CANDIDAȚII ÎȘI ASUMĂ ÎNTREAGA RĂSPUNDERE PRIVIND ACURATEȚEA INFORMAȚIILOR ȘI AUTENTICITATEA DOCUMENTELOR DEPUSE, CHIAȚI DACĂ DOCUMENTELE AU FOST DEPUSE PRIN INTERMEDIUL UNUI AGENT/AL UNEI AGENȚII.

VI. 2. Candidații sunt rugați să se asigure că nu există discrepanțe în modul în care este ortografiat numele lor pe diversele documente depuse. Toate documentele trebuie emise exact cu același nume și prenume. Dosarele care conțin discrepanțe sau care nu sunt complete vor fi respinse.

VI. 3. Universitatea nu acceptă documente trimise prin fax, copii xerox simple, sau dosare incomplete. Copiile legalizate trebuie să poarte semnătura și ștampila originală a persoanei/instituției care a efectuat legalizarea.

VI. 4. Candidații au obligația să depună actele de studii ÎN ORIGINAL, la înscriere. Actele de studii originale rămân la facultate pe întreaga perioadă a școlarității (în conformitate cu legislația română în vigoare).

VI. 5. Candidații au obligația să depună **EXCLUSIV** documentele solicitate în lista cu documente de înscriere la examenul de admitere (cap. V). Niciun alt document (scrisori de recomandare, scrisori de intenție, dovezi de activități extracurriculare, CV etc.) nu va fi luat în considerare.

VI. 6. Opțiunea candidatului este limitată numai la un singur program de studii din cadrul unei facultăți (Facultatea de Medicină, Facultatea de Medicină Dentară și Facultatea de Farmacie), care nu mai poate fi modificată după încheierea perioadei de înscriere la **examenul de admitere online**.

VI. 7. Dosarele incomplete depuse și necompletate până la termenul limită de depunere (**31.07.2020**) **NU VOR FI VALIDATE**, fiind declarate respinse.

VII. ECHIVALAREA ȘI RECUNOAȘTEREA DIPLOMELOR

VII. 1. Candidații din țările Uniunii Europene, țările SEE și Confederația Elvețiană trebuie să obțină echivalarea și recunoașterea diplomei de liceu de către Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED www.cnred.edu.ro) din cadrul Ministerului Educației și Cercetării ÎNAINTE de înscrierea în anul universitar 2020-2021. Documentele se transmit către CNRED de către Departamentul de Relații Internaționale al universității (excepție făcând cazurile în care există alte prevederi stabilite de CNRED).



VII. 2. Cetățenii români cu diploma de bacalaureat sau echivalentă obținută în altă țară sunt rugați să acceseze site-ul CNRED pentru a obține informații complete privind modalitatea de recunoaștere și echivalare a diplomei lor: <https://www.cnred.edu.ro/ro/echivalare-diplome-de-bacalaureat-obtinate-in-strainatate>.

VII. 3. Pe lângă documentele de înscriere, CNRED solicită, în cazul anumitor țări, documente suplimentare, ca de exemplu:

- **Spania** - Pruebas de Aptitud para el Acceso a la Universidad, calificación Apto din Spania - 2 copii cu Apostilă de la Haga și 2 traduceri legalizate în limba română;
- **Grecia** - Panellines Exetaseis – adeverința pentru examenele naționale pentru liceu general din Grecia - 2 copii cu Apostilă de la Haga și 2 traduceri legalizate în limba română;
- **S.U.A.** - Scholastic Aptitude Test (SAT) sau ACT din S.U.A. etc. – 2 copii supralegalizate și 2 traduceri legalizate în limba română.

VII. 4. Mai multe informații privind procedura de echivalare și recunoaștere a diplomelor, respectiv necesitatea depunerii unor acte adiționale de către candidați, în conformitate cu cerințele CNRED, se găsesc pe site-ul CNRED: <http://cnred.edu.ro>, <https://www.cnred.edu.ro/ro/recunoastere-studii-cetateni-europeni-admitere-licenta-in-Romania>

VIII. APOSTILA DE LA HAGA ȘI ALTE SUPRALEGALIZĂRI

VIII. 1. Apostila este o ștampilă sau o formă tipărită alcătuită din 10 câmpuri numerice standard, care atestă semnătura (și capacitatea celui care a aplicat-o), precum și corectitudinea sigiliului / ștampilei pe documentul care trebuie certificat.

VIII. 2. Eliberarea Apostilei se desfășoară prin intermediul autorității competente desemnate de guvernul unei țări care este semnatară a Convenției.

VIII. 3. Pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii supuse echivalării/recunoașterii trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente. **Actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga**, celelalte state membre UE fiind exceptate.

VIII. 4. În cazul diplomelor emise în țări terțe care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate, după caz sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență; supralegalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și Cercetării și ale Ministerului Afacerilor Externe din țara emitentă.

VIII. 5. Scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.

VIII. 6. Pentru mai multe informații privind Apostila de Haga și legalizarea actelor de studii, vă rugăm consultați link-ul de mai jos:



- <https://www.cnred.edu.ro/ro/recunoastere-studii-cetateni-europeni-admitere-licenta-in-Romania>
- <https://www.cnred.edu.ro/ro/lista-statelor-pentru-care-se-solicit%C4%83-apostilarea-sau-supralegalizarea>

IX. COMPETENȚA LINGVISTICĂ – TESTUL DE LIMBĂ

IX. 1. Candidații la programele de studii în limba engleză/franceză sunt obligați să susțină o probă de competență lingvistică – un test de limbă **online**, sub forma unui test grilă, organizat de Disciplina de Limbi Moderne din cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, test notat cu **”ADMIS” sau ”RESPINS”**. Testul va fi susținut în data de 02.09.2020, în baza listei cu candidații înscriși la examenul de admitere online, care au făcut dovada achitării taxei de participare la proba de competență lingvistică (50 euro-nerambursabilă). Lista cu candidații programați pentru testele de limbă va fi afișată luni, 31.08.2020, pe site-ul universității.

IX. 2. Promovarea testului de limbă este o condiție obligatorie și eliminatorie pentru înscrierea candidaților la examenul de admitere online.

IX. 3. Următorii candidați NU trebuie să susțină testul de limbă (cu condiția să prezinte acte oficiale doveditoare în copie legalizată conformă cu originalul):

- candidații care provin din țări unde limba oficială coincide cu limba de predare a programului de studiu pentru care optează și care dovedesc, cu documente școlare (**studii universitare, studii secundare, liceu**), că au urmat cursurile în acea limbă;

- candidații care au studiat și au absolvit cursurile unui liceu cu aceeași limbă de predare cu cea a programului de studiu pentru care optează candidatul, indiferent de cetățenia sau țara de origine a candidatului și care dovedesc, cu documente școlare, că au urmat cursurile în acea limbă;

- candidații posesori ai unui Bacalaureat Internațional (IBDP / International Baccalaureate Diploma Programme, EB / European Baccalaureate Diploma, IGCE - International General Certificate of Education, GCE / General Certificate of Education – Advanced Level) **în limba programului de studiu pentru care au optat.**

- candidații posesori ai unui Certificat internațional de competență lingvistică nivel **minim B2**, conform tabelului de mai jos:

Limba de studiu	Certificate de competență lingvistică acceptate (minim B2)
Engleză	Cambridge ESOL certificates: - FCE / First Certificate in English - CAE / Cambridge Advanced in English - CPE / Cambridge Proficiency in English Certificates issued by Michigan University: - ECCE / Examination for the Certificate of Competency in English - ECPE / Examination for the Certificate of Proficiency in English IELTS certificate: - minim 6 / „competent user”



	- Pearson LCCI Certificate in ESOL International Certificate TOEFL: - TOEFL iBT - TOEIC Trinity College London certificates: - ISE II - minimum pass in all skills
Franceză	DELFI DALFI TCF

IX. 4. Candidații care posedă certificate internaționale de competență lingvistică, conform tabelului de mai sus, sunt rugați să le depună, în copie legalizată, împreună cu actele de înscriere la examenul de admitere online, în perioada stabilită prin prezenta metodologie.

IX. 5. Se vor lua în considerare doar certificatele internaționale de competență lingvistică, conform tabelului de mai sus, ale candidaților care aplică la un program de studiu în limba pentru care a fost emis certificatul.

X. DESFĂȘURAREA ȘI REZULTATELE EXAMENULUI DE ADMITERE ONLINE

X.1. Pentru programele de studii universitare de licență cu predare în limba engleză/franceză (300-360 ECTS), examenul de admitere online se va desfășura sub forma unui test grilă, organizat în data de **03.09.2020**, la o oră care va fi anunțată ulterior.

X.2. Examinarea va fi efectuată prin test grilă, susținut la distanță de către candidați, utilizând exclusiv procedura agreată și soluția tehnică pusă la dispoziție de UMFVBT (classmarker.com). Platforma de examinare poate fi accesată prin intermediul oricărui dispozitiv pe care rulează un browser web și care este conectat la internet (computer desktop, laptop, tabletă, smartphone).

X.3. Responsabilitatea privind conexiunea la internet necesară susținerii examinării online îi aparține, în totalitate, candidatului.

X.4. Proba de examen online se desfășoară în scris, printr-un test de tip grilă, format din 50 de întrebări de biologie.

X.5. Nota minima necesară promovării examinării este de 5 (cinci).

X.6. Subiectele probei de examen se stabilesc pe baza întrebărilor de tip grilă și a bibliografiei afișate pe site-ul universității, de către comisia de admitere și vor fi încărcate pe suport de memorie care va fi păstrat în plic sigilat.

X.7. Desigilarea plicului și încărcarea întrebărilor pe platforma de examinare se fac de către reprezentanții comisiei de admitere, cu două ore înainte de ora programată pentru începerea examinării.

X.8. Link-ul de accesare a testului va fi publicat pe site-ul instituției cu cel puțin 24 de ore înaintea momentului de începere a examinării. Candidații vor putea accesa și începe examinarea într-un interval de 10 minute de la



momentul anunțat pentru începerea examinării. După această perioadă candidații nu vor mai putea accesa examinarea și vor fi declarați absenți.

X.9. Timpul de rezolvare al examinării este de 60 de minute. În momentul expirării acestei perioade, sistemul va întrerupe automat procesul de testare, luându-se în calculul punctajului doar răspunsurile completate în acest interval. Cronometrarea timpului de examen este individuală pentru fiecare candidat în parte și începe, individual, din momentul inițierii examinării testului de către candidat.

X.10. Fiecare întrebare va avea asociat 5 variante de răspunsuri (notate de la A la E). Testele sunt compuse din întrebări cu unic răspuns corect sau întrebări cu multiple răspunsuri corecte (2, 3 sau 4 răspunsuri corecte). Corpul întrebărilor cu un singur răspuns corect este început cu caracterul „*” .Responsabilitatea marcării întrebărilor cu răspuns corect unic îi revine președintelui comisiei de admitere. Ponderea întrebărilor cu răspuns corect unic este de aproximativ 20%.

X.11. Ordinea în care sistemul va afișa întrebările va fi aleatorie și diferită între candidații examinați.

X.12. Întrebările testului vor fi afișate câte una pe pagină. Candidatul poate trece la următoarea întrebare doar după ce răspunde la întrebarea în curs. Sensul parcurgerii testului este unidirecțional, incremental (după ce a oferit răspuns la o întrebare, candidatul nu poate reveni asupra răspunsului oferit).

X.13. Platforma de examinare nu va permite tipărirea paginii sau copierea și lipirea (copy&paste) textului. Prin intermediul platformei de examinare se vor monitoriza automat adresele IP ale conexiunilor candidaților, parametrii conexiunii, numărul de browsere web care accesează platforma de pe un sistem unic precum și numărul de conexiuni pentru un identificator unic al candidatului pe platforma de examinare. Platforma de examinare alertează administratorii cu privire la un comportament asociat tentativei de fraudă (de ex. tentativa de deschidere a unui test pentru un identificator unic de candidat în instanțe multiple). Tentativa de fraudare a examinării online se soluționează prin eliminarea candidatului din examen.

X.14. Platforma de examinare la distanță va stoca toate informațiile relevante cu privire la desfășurarea examenului, pentru fiecare candidat examinat în parte: ora începerii, ora încheierii, adresa IP a conexiunii, răspunsurile oferite la fiecare întrebare în parte.

X.15. Scorul obținut este calculat automat de către sistem, la sfârșitul examinării, comunicându-se atât candidatului, cât și comisiei de admitere.

X.16. La finalul examinării, candidatul primește un mesaj în care i se comunică punctajul obținut și, în situația promovării examenului, sistemul îi va oferi un certificat de promovare a examenului, înseriat cu identificator unic și cu duplicat disponibil în arhiva electronică a platformei de examinare. Salvarea sau tipărirea de către candidat a certificatului de promovare este facultativă și are doar rol informativ.

X.17. Testul grilă va fi compus din întrebări cu un singur răspuns corect (valorează 4 puncte) și întrebări cu



mai multe răspunsuri corecte (valorează 5 puncte).

X.18. Pentru întrebările cu un singur răspuns corect, punctajul aferent (4 puncte) se obține prin marcarea exclusivă a răspunsului corect. În orice altă situație, punctajul obținut va fi 0.

X.19. Pentru întrebările cu mai multe răspunsuri corecte, se obține fracția din scorul maxim (5 puncte) echivalentă fracției dintre numărul de răspunsuri corecte marcate de candidat (numărător) și numărul total de răspunsuri corecte ale întrebării (numitor).

X.20. Soluția tehnică îi permite candidatului, la întrebările cu mai multe răspunsuri corecte, să bifeze un număr mai mic sau egal de răspunsuri cu numărul de răspunsuri corecte ale întrebării. Practic, dacă întrebarea are două răspunsuri corecte, candidatul poate bifa un răspuns sau două răspunsuri. Dacă întrebarea are trei răspunsuri corecte, candidatul poate bifa un răspuns, două răspunsuri sau trei răspunsuri. Dacă întrebarea are patru răspunsuri corecte, candidatul poate bifa un răspuns, două răspunsuri, trei răspunsuri sau patru răspunsuri.

Exemple

Întrebări cu unic răspuns corect (marcate cu *). Valorează 4 puncte

	A	B	C	D	E	Total	
Răspuns Corect		X				1	Numitor
Răspuns Student		X					
Punctare		1				1	Numărător
Scor obținut	1/1 * 4 (puncte) = 4						

	A	B	C	D	E	Total	
Răspuns Corect		X				1	Numitor
Răspuns Student		X	X				
Punctare		0	0			0	Numărător
Scor obținut	0/1 * 4 (puncte) = 0						

	A	B	C	D	E	Total	
Răspuns Corect		X				1	Numitor
Răspuns Student			X				



Punctare			0			0	Numărător
Scor obținut	0/1 * 4 (puncte) = 4						

Notă: scorul minim pentru o întrebare este de 0 puncte

Întrebări cu mai multe răspunsuri corecte (2, 3 sau 4 răspunsuri corecte). Valorează 5 puncte.

	A	B	C	D	E	Total	
Răspuns Corect	X	X	X			3	Numitor
Răspuns Student	X	X	X				
Punctare	1	1	1	0	0	3	Numărător
Scor obținut	3/3 * 5 (puncte) = 5						

	A	B	C	D	E	Total	
Răspuns Corect	X	X	X			3	Numitor
Răspuns Student	X	X					
Punctare	1	1	0	0	0	2	Numărător
Scor obținut	2/3 * 5 (puncte) = 3.33						

	A	B	C	D	E	Total	
Răspuns Corect	X	X	X	X		4	Numitor
Răspuns Student	X						
Punctare	1	0	0	0	0	1	Numărător
Scor obținut	1/4 * 5 (puncte) = 1.25						

	A	B	C	D	E	Total	
Răspuns Corect	X	X	X			3	Numitor
Răspuns Student	X	X		X			
Punctare	1	1	0	0	0	2	Numărător



Scor obținut	$2/3 * 5$ (puncte) = 3.33		
--------------	---------------------------	--	--

	A	B	C	D	E	Total	
Răspuns Corect	X	X				2	Numitor
Răspuns Student	X		X				
Punctare	1	0	0	0	0	1	Numărător
Scor obținut	$1/2 * 5$ (puncte) = 2.5						

X.21. Nota finală obținută reprezintă procentul de la testul grilă, aplicat la cele 7 puncte, la care se adună cele 3 puncte acordate din oficiu.

X.22. În cazul în care, pe ultimul loc, există mai mulți candidați cu medie egală, **departajarea** acestora se va face pe baza următoarelor **criterii**, după caz:

- media aritmetică a notelor obținute la biologie pe parcursul anilor de liceu;
- media aritmetică a notelor obținute la chimie pe parcursul anilor de liceu;
- media aritmetică a mediilor anilor de studii liceale.

X. 23. Rezultatele examenului de admitere online se aduc la cunoștința candidaților prin afișare pe site-ul universității în ziua examenului, **03.09.2020**.

X. 24. Listele conțin următoarele categorii de informații:

- Candidații admiși, în limita numărului de locuri disponibile, în următoarea ordine:
 1. Media obținută la examenul de admitere online;
 2. Media obținută după aplicarea criteriilor de departajare, în cazul candidaților cu medii egale;
 3. Ordinea alfabetică a candidaților.
- Candidații respinși, dacă este cazul.

X.25. Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la examenul de admitere online și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii.

X.26. Admiterea definitivă a candidaților este condiționată de:

- participarea și promovarea examenului de admitere online, în ordinea punctajului obținut, conform prezentei metodologii (candidații trebuie să obțină media generală minimă de admitere **5**);
- achitarea taxei de confirmare a locului în perioada prevăzută;
- obținerea echivalării diplomei din partea CNRED;
- achitarea integrală a taxei de școlarizare;



- achitarea taxei de înmatriculare de 100 lei (se plătește la casieria universității, înainte de finalizarea înscrierii);
- depunerea actelor de studii în original la înscrierea finală.

X.27. Dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere pot fi solicitate fie de către candidat, conform cererii din Anexa nr. 4, fie de către o persoană delegată/împuternicită conform cererii din Anexa nr. 5. În cazul în care candidații respinși sau cei care renunță la locul obținut prin admitere solicită returnarea dosarelor prin poștă sau prin curierat rapid, aceștia trebuie să trimită un e-mail departamentului de relații internaționale iar cheltuielile de transport vor fi suportate de către solicitant.

X.28. Dosarele neridicate vor fi casate la 31.12.2021.

XI. CONTESTAȚII

XI.1. Proba de examinare online prin modelul de test grilă nu poate fi contestată.

XII. CONFIRMAREA LOCULUI OBȚINUT LA EXAMENUL DE ADMITERE ONLINE

PRIMA ETAPĂ DE CONFIRMĂRI

XII. 1. 04.09.2020 – 08.09.2020: Candidații declarați „Admiși” au obligația de a confirma locul prin e-mail, pe adresa admission@umft.ro, **sub sancțiunea pierderii locului obținut în caz de neîndeplinire a acestei obligații. Confirmarea locului trebuie însoțită și de achitarea, prin transfer bancar, a taxei de confirmare de 200 euro, TAXĂ NERETURNABILĂ, iar candidații trebuie să atașeze la e-mail-ul de confirmare și copia scanată a chitanței de la bancă/a dovezii de plată.** Dacă un candidat nu confirmă locul prin e-mail și nu face dovada plății taxei de confirmare, aceasta duce automat la pierderea locului, urmând ca locul respectiv să fie redistribuit următorului candidat de pe lista cu candidații respinși, **CU CONDIȚIA SĂ CONFIRME LOCUL ÎN PRIMA ETAPĂ DE CONFIRMĂRI. ACHITAREA TAXEI DE CONFIRMARE NU REPREZINTĂ O GARANȚIE PENTRU ADMITEREA CANDIDAȚILOR, ACEASTA DEPINZÂND DE OBȚINEREA ECHIVALĂRII ACTELOR DE STUDII DIN PARTEA CNRED ȘI DE ACHITAREA TAXEI DE ȘCOLARIZARE!**

Locurile vor fi afișate pe site după următoarele criterii:

1. Media obținută la examenul de admitere online;
2. Media obținută după aplicarea criteriilor de departajare (în cazul candidaților cu medii egale);
3. Ordinea alfabetică a candidaților.

IMPORTANT! CANDIDAȚII RESPINȘI POT PLĂTI TAXA DE CONFIRMARE ÎN PRIMA ETAPĂ DE CONFIRMĂRI, CHIAR DACĂ LA MOMENTUL RESPECTIV NU EXISTĂ LOCURI LIBERE, SUB URMĂTOAREA REZERVĂ:



- a) în cazul în care nu se eliberează nici un loc, taxa de confirmare nu se returnează;
- b) dacă un candidat care a achitat taxa de confirmare nu obține echivalarea diplomei de bacalaureat/echivalente din partea CNRED, taxa de confirmare nu se returnează.

A DOUA ETAPĂ DE CONFIRMĂRI

XII.2. 30.09.2020 – 02.10.2020 – Candidații declarați inițial respinși, cu media peste 5 (cinci), pot să-și confirme locul în această a doua etapă, în vederea ocupării locurilor vacante ca urmare a retragerii unui candidat admis sau a neachitării taxei de școlarizare în termenul stabilit, **conform listei afișate în 30.09.2020**. Confirmarea locului se comunică prin e-mail, pe adresa admission@umft.ro, și trebuie însoțită și de dovada achitării taxei de confirmare de 200 euro, taxa nereturnabilă. **ACHITAREA TAXEI DE CONFIRMARE NU REPREZINTĂ O GARANȚIE PENTRU ADMITEREA CANDIDAȚILOR, ACEASTA DEPINZÂND DE OBȚINEREA ECHIVALĂRII ACTELOR DE STUDII DIN PARTEA CNRED ȘI DE ACHITAREA TAXEI DE ȘCOLARIZARE!**

XII.3. Candidații care nu-și confirmă locul nici în prima etapă, nici în a doua etapă de confirmări, nu au dreptul de a se clasifica pe locurile rămase neocupate, chiar dacă există locuri libere!

XIII. TAXE

XIII. 1. Taxele prevăzute pentru examenul de admitere și pentru înmatriculare

Taxele percepute de la candidați pentru organizarea și desfășurarea examenului de admitere online la programele de studii cu predare în limba engleză/franceză și taxele pentru înmatriculare sunt:

- Taxă de procesare dosar – 150 euro (**nerambursabilă**) – prin transfer bancar;
- Taxă pentru testul de limbă susținut în cadrul universității noastre – 50 euro – prin transfer bancar;
- Taxă de confirmare a locului obținut – 200 euro (**nerambursabilă**) – prin transfer bancar;
- Taxă de înmatriculare de 100 lei (pentru cetățenii RO, UE, SEE, CH admiși), care se plătește la casieria universității, înainte de finalizarea înscrierii.

XIII. 2. Taxa de școlarizare – 6000 euro/an

- Taxa de școlarizare este stabilită în euro.
- Taxa de școlarizare **NU** se restituie în cazul în care candidatul admis și-a finalizat înscrierea și a semnat contractul de studii aferent anului universitar!
 - Cuantumul taxei de școlarizare nu se modifică în cursul unui an universitar.
 - Cuantumul taxei de școlarizare nu se modifică până la finalizarea programului de studii universitare, dacă nu intervin situații de depășire a duratei de școlarizare prevăzute în lege.



XIII. 3. Indiferent de cuantumul taxei de școlarizare, toți candidații RO, UE, SEE și CH care doresc să studieze în regim financiar „cu plata taxei în valută”, la unul din programele de studii cu predare în limba engleză/franceză, trebuie să achite taxa de școlarizare **INTEGRAL, PRIN TRANSFER BANCAR, ÎNAINTE DE ÎNSCRIERE, ÎN PERIOADA stabilită în prezenta metodologie.** Suma trebuie transferată în contul de mai jos iar **comisiunile de transfer trebuie suportate de către candidat:**

Numele bancii: BANCA TRANSILVANIA, AGENȚIA BAROC TIMISOARA

Adresa: Str. Palanca nr. 2, Piața Unirii, Timisoara, Romania

IBAN: RO53BTRL03604202A6896600 SWIFT: BTRLRO22TMA

**BENEFICIAR: UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE “VICTOR BABEȘ”
DIN TIMIȘOARA**

NUMELE COMPLET (și corect) AL CANDIDATULUI.....

TAXĂ DE ȘCOLARIZARE

XIII. 4. Plata integrală a taxei de școlarizare este o condiție a înscrierii oficiale a candidatului admis. Dovada plății taxei de școlarizare (copia chitanței/ordinului de plată) va fi trimisă Departamentului Relații Internaționale prin e-mail, la adresa: admission@umft.ro, până cel târziu la data expirării termenului de plată a taxei de școlarizare iar la înscriere candidații trebuie să depună la dosar acest document.

XIII. 5. Neachitarea taxei de școlarizare în termenul prevăzut va duce la pierderea locului obținut prin examen și la redistribuirea locurilor astfel vacantate. Locul va fi ocupat de următorul candidat de pe listă, cu condiția să fi achitat taxa de confirmare a locului.

XIII. 6. Candidații care nu și-au finalizat înscrierea sau candidații care renunță la locul obținut înainte de finalizarea înscrierii și de semnarea contractului de studii universitare pot solicita restituirea taxei de școlarizare, conform Cererii de restituire a taxei de școlarizare – Anexa 7. Universitatea se obligă să restituie taxele în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării cererii de către Departamentul de Relații Internaționale. Cererile de restituire se trimit prin e-mail la adresele contab@umft.ro și international@umft.ro. **Restituirea taxei de școlarizare în termenele stabilite în prezenta metodologie cade în exclusivitate în sarcina și cu răspunderea biroului de contabilitate din cadrul Departamentului de Relații Internaționale.**

XIII. 7. Informațiile privind toate taxele, plățile/restituirile de taxe de școlarizare se pot obține de la biroul de contabilitate din cadrul Departamentului de Relații Internaționale, la adresa de e-mail: contab@umft.ro

XIV. ÎNSCRIEREA ȘI ÎNMATRICULAREA

XIV. 1. Cetățenii români (RO), cetățenii din Uniunea Europeană (UE), țările din Spațiul Economic European (SEE) și Comunitatea Elvețiană (CH) se pot înscrie la programele de studii cu predare în limba engleză sau franceză dacă sunt îndeplinite TOATE condițiile de mai jos:



- a. În urma examenului de admitere online au fost declarați ”Admiși”, conform mediei obținute la examenul de admitere online;
- b. Obținerea echivalării și recunoașterii diplomei de bacalaureat/a diplomei echivalente de către Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor;
- c. Îndeplinirea cerințelor privind competența lingvistică, menționate în capitolul IX;
- d. Confirmarea locului obținut, în termenele și condițiile prevăzute în prezenta Metodologie;
- e. Achitarea integrală a tuturor taxelor prevăzute în prezenta metodologie (taxa de procesare a dosarului, taxa test limbă, taxa de confirmare a locului, taxa de școlarizare, taxa de înmatriculare, conform Cap. XIII – TAXE) în termenele stabilite;
- f. Vizarea adeverinței medicale de către cabinetul medical al universității.

XIV. 2. Documentele depuse de candidații RO/UE/SEE/CH admiși la programele de studii cu predare în limba engleză sau franceză vor fi analizate de Departamentul de Relații Internaționale al universității, care va da un aviz de principiu pentru înscrierea provizorie și va emite Decizia (Ordinul) de primire la studii, aprobată și semnată de rectorul Universității.

XIV. 3. Pentru înscrierea în anul I și semnarea contractului de studii universitare (în două exemplare), cetățenii RO/UE/SEE/CH admiși vor prezenta, personal, la secretariatele facultăților, în termenul stabilit pentru înscrierea studenților, în timpul programului cu publicul: *luni-vineri, între orele 12.00-15.00*, Decizia (Ordinul) de primire la studii, în copie, însoțită de copii ale următoarelor documente:

- Atestatul/Adeverința de echivalare a diplomei de bacalaureat / echivalentă;
- Certificatul de competență lingvistică pentru limba engleză sau franceză;
- Acte oficiale doveditoare în copie legalizată conformă cu originalul din care să rezulte exceptarea de la susținerea testului de limbă, unde este cazul;
- Dovada achitării taxei de studii (integral), vizată de Serviciul Financiar-Contabil al universității;
- Dovada achitării taxei de înmatriculare.

XIV.4. Decizia (Ordinul) de primire la studii este valabilă până la data întocmirii deciziilor de înmatriculare și înmatricularea definitivă a studenților, cel mai târziu la data de 2 DECEMBRIE 2020, ulterior transmiterii de către Departamentul de Relații Internaționale a dosarelor complete ale cetățenilor RO/UE/SEE/CH admiși, la secretariatele facultăților.

XIV.5. Cetățenii RO/UE/SEE/CH admiși la studii universitare de licență au obligația de a depune diploma de bacalaureat/echivalentă, în original, la secretariatul Departamentului Relații Internaționale, până cel târziu în ultima zi stabilită pentru înscrierea în anul universitar.



XIV.6. Absolvenții de liceu care au fost admiși dar care nu au intrat încă în posesia diplomei de bacalaureat/echivalentă până la data înscrierii, trebuie să deponă o declarație notarială prin care își asumă obligația să predea actele de studii în original (plus copii și traduceri legalizate) până la o dată limită (data se stabilește în funcție de țara în care a fost emis actul de studii).

XIV.7. Neprezentarea diplomei de bacalaureat/echivalente, în original, în termenele/condițiile prevăzute mai sus, duce la exmatriculare.

XIV.8. Cetățenii RO/UE/SEE/CH admiși care nu se înscriu până la termenul stabilit, sunt considerați, din oficiu, că au renunțat, prin neprezentare, la calitatea de student și pierd dreptul de a fi înmatriculați.

XIV.9. Înmatricularea cetățenilor RO/UE/SEE/CH declarați admiși în urma examenului de admitere se face prin decizie a rectorului Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, în urma achitării taxei de școlarizare și a semnării contractului de studii universitare.

XV. DISPOZIȚII FINALE

XV.1. Orice reglementare contrară din regulamentele/metodologiile anterioare privind admiterea candidaților UE/SEE/CH se abrogă.

XVI. ANEXE

Anexa nr. 1 – Fișă de înscriere online (trebuie completată EXCLUSIV pe platforma universității, apoi listată, semnată de candidat și transmisă împreună cu actele de înscriere)

Anexa nr. 2 – Fișă cu datele personale

Anexa nr. 3 – Cerere pentru echivalarea diplomei de bacalaureat/echivalente de către CNRED

Anexa nr. 4 – Cerere de restituire dosar de înscriere la examenul de admitere online – depusă de către candidat

Anexa nr.5 – Declarație retragere dosar de înscriere la examenul de admitere online – depusă de către un împuternicit/delegat

Anexa nr.6 – Cerințe minimale de acces în învățământul superior din România - Lista diplomelor recunoscute

Anexa nr.7 – Cerere de restituire taxă școlarizare

Rector,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Crețu

Director Departament Relații Internaționale,
prof. univ. Dr. Claudia Borza

Avizat juridic,
c.j. dr. Codrina Mihaela Levai