



UMFT

Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș”
din Timișoara

Cod Regulament: UMFVBT- REG. SENAT/15/S
Anexă la H.S. nr.1/5189/29.04.2020
Adr.: P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara,
cod 300041, România
Tel: (40)256293389; Fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro



REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SENATULUI UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA

ÎN MANDATUL 2020 – 2024

	Data	Semnătură
Vizat Oficiul juridic		
Vizat Comisia permanentă a Senatului pentru revizuirea regulamentelor și a cartei universitare		
Data intrării în vigoare:	29.04.2020	
Data retragerii:		



UMFT

Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș”
din Timișoara

Cod Regulament: UMFVBT- REG. SENAT/15/S
Anexă la H.S. nr.1/5189/29.04.2020
Adr.: P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara,
cod 300041, România
Tel: (40)256293389; Fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

CUPRINS

Capitolul I.	Dispoziții generale
Capitolul II.	Constituirea Senatului
Capitolul III.	Structura Senatului
Capitolul IV.	Funcționarea Senatului
Capitolul V.	Drepturile și obligațiile Senatului
Capitolul VI.	Dispoziții finale



UMFT

Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș”
din Timișoara

Cod Regulament: UMFVBT- REG. SENAT/15/S
Anexă la H.S. nr.1/5189/29.04.2020
Adr.: P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara,
cod 300041, România
Tel: (40)256293389; Fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentul regulament este elaborat în temeiul Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și al Cartei Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara.

Art. 2. Senatul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul universității. Acesta își desfășoară activitatea în concordanță cu legislația în vigoare, cu principiile autonomiei universitare și cu prevederile Cartei universității.

Art. 3. Ședințele Senatului sunt statutare dacă sunt prezenți 2/3 din numărul total al membrilor săi. (cvorum îndeplinit - minimum 34 de membri prezenți).

Art. 4. (1) Hotărârile Senatului sunt obligatorii pentru toate structurile executive, administrative și pentru întreaga comunitate universitară.

(2) Hotărârile senatului se adoptă cu votul majorității simple (numărul de voturi „pentru” trebuie să fie de cel puțin 50% plus unu din numărul senatorilor prezenți), în condițiile îndeplinirii cvorum-ului.

(3) Structurile academice, administrative și executive ale universității au obligația de a răspunde interpelărilor senatorilor sau ale comisiilor de specialitate, decise prin hotărâri ale Senatului.

CAPITOLUL II. CONSTITUIREA SENATULUI

Art. 5. Senatul universitar este compus din maximum 75% reprezentanți ai cadrelor didactice și de cercetare titulare din universitate și din minimum 25% reprezentanți ai studenților, astfel: 51 de membri din care 38 cadre didactice și 13 studenți.

Art. 6. (1) Toți membrii senatului universitar, reprezentanți ai cadrelor didactice, fără excepție, sunt aleși prin vot universal, direct, secret, egal și liber exprimat de către toate cadrele didactice și de cercetare titulare.

(2) Toți membrii senatului universitar, reprezentanți ai studenților, fără excepție, sunt aleși prin vot universal, direct, secret, egal și liber exprimat de către toți studenții.

Art. 7. Modul de alegere a membrilor Senatului, normele de reprezentare ale facultăților, numărul reprezentanților acestora în Senat precum și incompatibilitățile cu această calitate sunt reglementate în Carta universitară și în metodologia proprie de alegeri, cu respectarea principiului reprezentativității.

Art. 8. (1) Senatul în funcție validează rezultatele alegerilor și le publică pe site-ul www.umft.ro la secțiunea Alegeri, cu semnătura președintelui Biroului Electoral al Universității.

(2) Senatul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, care își încheie mandatul, va prezenta un Raport de activitate pe ultimii 4 ani. La această ședință pot participa și membrii Consiliului de Administrație al universității.

Art. 9. (1) În cazul vacanței unui loc în senatul universitar ca urmare a numirii într-o funcție executivă a unui membru al senatului, mandatul persoanei respective se suspendă pe perioada exercitării funcției respective, locul astfel vacantat fiind ocupat – ca interimar - de următorul candidat din partea departamentului respectiv, înscris pe lista cuprinzând rezultatele alegerilor, care a obținut cel puțin 50% plus unu din numărul de voturi exprimate.



UMFT

Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș”
din Timișoara

Cod Regulament: UMFVBT- REG. SENAT/15/S
Anexă la H.S. nr.1/5189/29.04.2020
Adr.: P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara,
cod 300041, România
Tel: (40)256293389; Fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

(2) În cazul vacantării unui loc în Senatul universității, în alt mod decât cel prevăzut la alin.(1), locul rămas vacant este ocupat - pentru diferența de mandat - de următorul candidat din cadrul structurii respective, care a obținut cel puțin 50% plus unu din numărul de voturi exprimate.

(3) În cazul în care nu se ocupă locul rămas vacant, în condițiile aliniatelor precedente, se va proceda la alegeri parțiale, conform legislației în vigoare și a Regulamentului propriu de alegeri.

(4) După stabilirea noului membru al senatului, președintele senatului îl prezintă în următoare ședință a senatului universitar, pentru validare.

Art. 10. Calitatea de membru al Senatului se poate pierde prin:

(1) demisie;

(2) revocare, pe baza procedurii prevăzute la art. 11 din prezentul Regulament;

(3) încetarea calității de cadru didactic titular.

Art. 11. (1) Membrii Senatului care absentează nemotivat la mai mult de 3 ședințe ordinare consecutive pot fi revocați la propunerea Președintelui Senatului cu votul a 2/3 din membrii Senatului, în condițiile îndeplinirii cvorumului.

(2) Președintele Senatului poate propune revocarea unui membru al Senatului în cazul în care acesta a fost sancționat cu desfacerea contractului de muncă la propunerea Comisiei de Etică a universității. Revocarea se dispune prin votul a 2/3 din membrii Senatului, în condițiile îndeplinirii cvorumului.

Art. 12. (1) Senatul își desfășoară activitatea pe durata unui mandat de 4 ani, în baza Regulamentului propriu, adoptat în termen de 45 de zile de la constituirea și validarea sa, în strictă concordanță cu legislația în vigoare.

(2) Cadrul didactic titular ales în Senat are un mandat de 4 ani.

(3) Durata mandatului unui student ce a fost ales în Senatul universitar este de 4 ani. Mandatul încetează odată cu încetarea calității de student.

(4) Studentul ales pentru calitatea de membru în Senat, pe locul vacantat, va fi validat de către membrii Senatului.

Art. 13. Prima ședință a noului senat are ca obiect alegerea președintelui senatului universitar și va fi condusă de către decanul de vârstă al senatorilor aleși, dacă acesta nu candidează pentru funcția de președinte.

Art. 14. (1) Senatul nou ales își desemnează președintele prin propuneri deschise.

(2) Candidați la funcția de președinte al senatului universitar pot fi oricare dintre cadrele didactice alese în noul senat, care nu au avut abateri disciplinare sau de etică.

(3) Președintele senatului este ales prin vot secret de către membrii noului senat al UMFVBT, fiind necesară întrunirea majorității simple (numărul de voturi „pentru” trebuie să fie de cel puțin 50% plus unu din numărul senatorilor participanți la vot, dacă acest număr reprezintă cel puțin două treimi din numărul total de membri aleși ai senatului).

(4) Dacă niciun candidat nu a obținut acest număr de voturi, se organizează turul doi al alegerilor la care participă candidații clasati pe primele două locuri la această funcție, în ordinea descrescătoare a voturilor „pentru” obținute și va fi declarat câștigător cel care va obține cel mai mare număr de voturi „pentru”.

(5) În cazul egalității numărului de voturi și în cel de-al doilea tur de scrutin, se va organiza un al treilea tur de scrutin în aceleași condiții și conform aceluiași prevederi de la alin. (4) al prezentului articol.



UMFT

Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș”
din Timișoara

Cod Regulament: UMFVBT- REG. SENAT/15/S
Anexă la H.S. nr.1/5189/29.04.2020
Adr.: P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara,
cod 300041, România
[Tel: \(40\)256293389](tel:(40)256293389); Fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

CAPITOLUL III. STRUCTURA SENATULUI

Art. 15. Structurile funcționale ale Senatului sunt:

- Președintele Senatului
- Consiliul Senatului
- Comisiile de specialitate (permanente)
- Comisiile speciale, cu caracter temporar,
- Secretariatul Senatului
- Consilierul Juridic

Președintele Senatului

Art. 16. (1) Senatul universitar este condus de un președinte, ales prin vot secret de către membrii acestuia. Președintele Senatului conduce ședințele și reprezintă acest for în raporturile cu Rectorul.

Art. 17. (1) Președintele Senatului are următoarele atribuții:

- a) convoacă și conduce ședințele Senatului;
- b) stabilește ordinea de zi a ședințelor;
- c) reprezintă Senatul în raporturile cu Rectorul și cu Consiliul de Administrație;
- d) participă la ședințele Consiliului de Administrație în calitate de invitat, la invitația Rectorului, în funcție de tematicile ședinței;
- e) reprezintă Senatul universitar în raporturile sale cu alte entități academice și ale societății civile;
- f) coordonează activitatea Secretariatului Senatului privind pregătirea ședințelor Senatului, întocmirea proceselor-verbale de ședință, arhivarea documentelor și comunicarea hotărârilor Senatului către comunitatea universitară;
- g) coordonează activitatea Comisiilor Senatului;

(2) Între președintele Senatului și Rector nu există raporturi de subordonare, relațiile dintre cele două funcții fiind de colaborare instituțională.

Art. 18. În exercitarea atribuțiilor sale, Președintele Senatului va promova deontologia și etica academică, precum și interesele universității pe tot parcursul exercitării mandatului.

Consiliul Senatului

Art. 19. (1) Consiliul Senatului este compus din 3 cadre didactice, membri ai Senatului.

(2) Membrii Senatului pot face propuneri pentru constituirea Consiliului Senatului, care vor fi validate, prin vot secret, de către membrii Senatului,

(3) Sunt aleși în calitate de membru al Consiliului Senatului, candidații propuși care întrunesc majoritatea simplă din numărul celor prezenți, în ordinea descrescătoare a voturilor.

(2) Membrii Consiliului Senatului îndeplinesc atribuțiile delegate de către Președintele Senatului, pe perioade determinate, maxim pe trei luni și preia atribuțiile președintelui în lipsa acestuia (concedii de odihnă, concedii medicale, delegații etc.).

Comisiile de specialitate (permanente) ale Senatului

Art. 20. (1) Senatul stabilește comisiile de specialitate prin care controlează activitatea conducerii executive a universității și a Consiliului de Administrație.



UMFT

Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș”
din Timișoara

Cod Regulament: UMFVBT- REG. SENAT/15/S
Anexă la H.S. nr.1/5189/29.04.2020
Adr.: P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara,
cod 300041, România
Tel: (40)256293389; Fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

- (2) Rolul comisiilor de specialitate ale Senatului este de a genera propuneri de metodologii, regulamente, proceduri și amendamente și de a face studii și analize. Materialele generate de comisiile Senatului sunt prezentate plenului Senatului și supuse dezbaterii plenului, la cererea Președintelui Senatului sau a oricărui senator, susținută prin vot de majoritatea membrilor Senatului.
- (3) Comisiile propun modificări sau completări ale regulamentelor existente sau elaborează noi reglementări, care sunt aprobate prin hotărâri ale Senatului universitar.
- (4) Rapoartele de monitorizare și de control sunt prezentate periodic și discutate în senatul universitar, stând la baza rezoluțiilor senatului universitar.
- (5) Rapoartele de activitate a comisiilor de specialitate ale Senatului se vor întocmi și prezenta anual.
- (6) Rapoartele comisiilor permanente trebuie să întrunească acordul majorității simple a membrilor acestora, în condițiile îndeplinirii cvorum-ului.
- (7) Rapoartele comisiilor permanente se semnează de către președinții acestora, și vor fi înaintate Președintelui Senatului, prin Secretariatul Senatului.

Art. 21. (1) Pentru mandatul 2020-2024, în cadrul Senatului Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara funcționează următoarele comisii de specialitate:

- 1. Comisia pentru studii universitare și postuniversitare, care controlează activitatea prorectoratului probleme în învățământ și a prorectoratului studii postuniversitare și rezidențiat;**
- 2. Comisia de etică și deontologie profesională a Senatului;**
- 3. Comisia de evaluare a performanțelor cadrelor didactice și cercetării științifice, care controlează activitatea prorectoratului științific, inclusiv evaluarea solicitărilor de prelungire a activității didactice;**
- 4. Comisia pentru probleme social administrative și studențești, care controlează activitatea prorectoratului pentru probleme social – administrative;**
- 5. Comisia de evaluare a managementului universitar, care controlează activitatea conducerii executive a universității și a Consiliului de Administrație;**
- 6. Comisia pentru imagine, relații internaționale și parteneriat academic;**
- 7. Comisia pentru revizuirea regulamentelor și a Cartei universitare;**
- 8. Comisia pentru dezvoltare academică, care controlează activitatea prorectoratului de dezvoltare academică;**

Art. 22. (1) Președintele Senatului și membrii Senatului pot face propuneri pentru Președinții Comisiilor Senatului, acestea fiind validate prin vot deschis în Senat, cu respectarea principiului reprezentativității pe facultăți. Aceștia au obligația de a înainta în termen de 30 de zile componența comisiei pe care o conduc, componență care va fi validată în următoarea ședință a Senatului universitar.

(2) Atribuțiile fiecărei comisii se stabilesc prin regulamente proprii, în termen de 45 zile de la constituire care vor fi aprobate de către Senat și devin anexe ale prezentului regulament.

(3) Comisiile de specialitate sunt alcătuite din 5-7 membri, din care minimum 1 membru student, și sunt conduse de către un Președinte de Comisie. Componența comisiilor va fi propusă de Președintele comisiei și validată de Senat, fiind evitate conflictele de interese și incompatibilitățile prevăzute de legea educației naționale.

(4) Cel puțin jumătate plus unu din membrii Comisiei pentru probleme social administrative și studențești vor fi studenți, membri ai Senatului.

(5) Un membru al Senatului universitar poate face parte dintr-o singură comisie.

Art. 23. Senatul poate constitui și comisii speciale, cu caracter temporar, pentru soluționarea unor probleme particulare. Aceste comisii se constituie la cererea Președintelui Senatului, a Rectorului sau a minimum o treime din membrii Senatului cu precizarea numărului de membri solicitați în comisie și a perioadei de funcționare a comisiei speciale.



UMFT

Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș”
din Timișoara

Cod Regulament: UMFVBT- REG. SENAT/15/S
Anexă la H.S. nr.1/5189/29.04.2020
Adr.: P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara,
cod 300041, România
Tel: (40)256293389; Fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

Secretariatul Senatului

Art. 24. Activitatea Secretariatului Senatului universitar este asigurată de către secretarul șef de universitate și șeful de cabinet al președintelui senatului, având următoarele atribuții:

- a) pregătirea ședințelor plenului Senatului universitar;
- b) întocmirea proceselor-verbale de ședință și a hotărârilor Senatului,
- c) arhivarea documentelor,
- d) comunicarea hotărârilor Senatului către comunitatea universitară,
- e) gestionarea corespondenței cu terții,
- f) transmiterea materialelor către comisiile de specialitate ale Senatului.
- g) șeful de cabinet al președintelui senatului îndeplinește și preia atribuțiile secretarului șef de universitate, în lipsa acestuia (concedii de odihnă, concedii medicale, etc).

Art. 25. Secretarul șef al universității și șeful de cabinet al președintelui Senatului participă, ca invitați permanenți, fără drept de vot, la ședințele Senatului.

CAPITOLUL IV. FUNCȚIONAREA SENATULUI

Art. 26. (1) Senatul universitar se întrunește în ședințe ordinare lunare în ultima zi de miercuri a fiecărei luni conform Anexei I, și în ședințe extraordinare.

(2) Calendarul ședințelor ordinare este propus de către Președintele Senatului și aprobat prin hotărâre a Senatului.

(3) Convocarea ședințelor ordinare se realizează de Președintele Senatului cu minimum 7 zile calendaristice înainte. Ordinea de zi stabilită de Președintele Senatului este transmisă membrilor Senatului universitar prin convocator, în mod individual, prin registratura universității.

(4) Convocatorul, împreună cu documentațiile care fundamentează ordinea de zi, se transmit membrilor Senatului, în format electronic, cu 7 zile calendaristice înainte de data ședinței.

Art. 27. (1) Ședințele extraordinare pot fi convocate de către Președintele Senatului, de către Rector sau la cererea a cel puțin 1/3 din membrii Senatului universitar, cu minimum 24 de ore înainte de ședință, în mod individual și cu precizarea ordinei de zi.

(2) În situații excepționale (stare de alertă, stare de urgență, stare de necesitate, stare de război, etc), Președintele Senatului poate propune organizarea de ședințe ordinare/extraordinare on-line în vederea votării pe e-mail a ordinii de zi în scopul asigurării bunei funcționări a UMFVBT în aceste situații. Consultarea electronică va oferi senatorilor următoarele opțiuni de vot:

- Sunt de acord.
- Nu sunt de acord.
- Mă abțin.

E-mail-urile de răspuns ale senatorilor cu opțiunile de vot vor fi trimise pe e-mailul Senatului (senat@umft.ro) și vor fi printate pentru conformitate și păstrate în arhiva Senatului.

Art. 28. Pot participa la ședințele Senatului, la invitația Președintelui Senatului, fără drept de vot: Rectorul, membrii Consiliului de Administrație, persoane cu funcții de conducere din universitate, un reprezentant al sindicatului cadrelor didactice, precum și alte persoane din comunitatea academică a universității. Invitații pot prezenta puncte de vedere, pot face propuneri și pot răspunde la interpelări, cu avizul persoanei care conduce ședința.



UMFT

Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș”
din Timișoara

Cod Regulament: UMFVBT- REG. SENAT/15/S
Anexă la H.S. nr.1/5189/29.04.2020
Adr.: P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara,
cod 300041, România
Tel: (40)256293389; Fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

Art. 29. (1) Cvorumul necesar pentru desfășurarea ședinței Senatului este de 2/3 din numărul membrilor Senatului (minim 34 de membri prezenți).

(2) Toți membrii Senatului universitar au drept egal de vot.

(3) Dreptul de vot se exercită personal și direct.

(4) Dreptul de vot nu poate fi delegat.

(5) Hotărârile Senatului se adoptă cu votul majorității simple (numărul de voturi „pentru” trebuie să fie de cel puțin 50% plus unu din numărul senatorilor prezenți la vot) în condițiile îndeplinirii cvorum-ului.

(6) Hotărârile Senatului sunt publice, se aduc la cunoștința comunității academice în termen de 3 zile lucrătoare de la data avizării acestora de către Oficiul juridic al universității, prin publicare pe pagina de web, www.umft.ro, și sunt comunicate persoanelor/compartimentelor interesate prin Registratura universității.

(7) Propunerile de hotărâri din ordinea de zi se vor aviza în prealabil de către Oficiul juridic. Forma finală a tuturor hotărârilor Senatului se va aviza de către Oficiul juridic în termen de 7 zile lucrătoare de la data adoptării acestora.

(8) Refuzul de avizare a hotărârilor Senatului se va argumenta, printr-o notă de fundamentare, de către Oficiul juridic. În acest caz, proiectul de hotărâre se va rediscuta în următoarea ședință a Senatului universitar, cu luarea în considerare a notei de fundamentare întocmită de Oficiul juridic.

Art. 30. (1) Dezbaterile și hotărârile Senatului se consemnează în procese-verbale semnate de Președintele Senatului și Secretarul șef al universității.

(2) Procesele verbale și hotărârile Senatului sunt redactate și arhivate de către Secretarul șef al universității pe toată durata mandatului, împreună cu listele semnăturilor membrilor prezenți, convocatorul de ședință și ordinea de zi.

Art. 31. (1) Oricare membru al Senatului se poate constitui în inițiatorul unei propuneri de dezbatere (proiect/propunere de hotărâre).

(2) Dacă proiectul/propunerea de hotărâre este susținută de minimum alți 5 membri ai Senatului, ea va fi comunicată Secretariatului Senatului, pentru a asigura timpul necesar pentru evaluarea propunerii de către Comisiile de specialitate și a ajunge spre informare la membrii Senatului ca proiect de hotărâre.

Art. 32. (1) Proiectele de hotărâri se înaintează Secretariatului Senatului cu cel puțin 14 zile calendaristice anterior datei stabilite a ședinței ordinare.

(2) Secretariatul Senatului trimite proiectul de hotărâre, cu acordul Președintelui Senatului, uneia sau mai multor comisii de specialitate, în termen de cel mult 2 zile calendaristice de la primirea acestuia.

(3) Comisia de specialitate dezbate și comunică avizul favorabil sau nefavorabil, în cel mult 7 zile calendaristice de la primirea acestuia. Comisia poate formula amendamente, pe care le propune spre dezbatere și aprobare plenului Senatului.

(4) Materialele și rapoartele comisiilor de specialitate care se înaintează Senatului trebuie să întrunească acordul majorității membrilor acestora. Membrii comisiilor de specialitate se pot consulta și vota în condiții de cvorum (2/3 din numărul total al membrilor săi), prin corespondența scrisă, e-mail sau fax.

(5) Proiectul de hotărâre, avizat de comisia de specialitate, este retrimis Secretariatului Senatului, împreună cu amendamentele propuse, urmând a fi introdus pe ordinea de zi a următoarei ședințe a Senatului, în cadrul căreia va fi supus dezbaterii și adoptării prin vot.

CAPITOLUL V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE SENATULUI

Art. 33. (1) Senatul încheie un contract de management cu Rectorul universității, conform legii și semnat de Președintele Senatului.



UMFT

Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș”
din Timișoara

Cod Regulament: UMFVBT- REG. SENAT/15/S
Anexă la H.S. nr.1/5189/29.04.2020
Adr.: P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara,
cod 300041, România
Tel: (40)256293389; Fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

(2) Senatul poate demite Rectorul în condițiile specificate de contractul de management și de Carta universitară.

(3) În cazul în care Rectorul este revocat din funcție, în baza propunerii Consiliului de etică și management universitar, cu consultarea senatului universitar, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data revocării din funcție a rectorului, senatul universitar are obligația să desemneze un prorector care reprezintă universitatea și care devine ordonator de credite până la confirmarea unui nou rector de către ministrul educației naționale și cercetării științifice. În termen de 3 luni de la revocarea din funcție a rectorului, senatul universitar finalizează procedurile de desemnare a unui nou rector, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, și trimite spre confirmare ministrului educației naționale și cercetării științifice numele noului rector;

Art. 34. Atribuțiile Senatului universitar în **domeniul conducerii** Universității sunt următoarele:

- a) garantează libertatea academică și autonomia universitară;
- b) elaborează și adoptă, în urma dezbaterii cu comunitatea universitară, Carta Universității, în concordanță strictă cu legislația în vigoare, cu votul a 2/3 din membrii Senatului;
- c) reprezintă organul de conducere colectiv ale instituțiilor componente ale IOSUD și avizează înființarea școlilor doctorale, la propunerea Rectorului;
- d) aprobă planul strategic de dezvoltare instituțională și planurile operaționale, la propunerea Rectorului;
- e) aprobă, la propunerea Rectorului și cu respectarea legislației în vigoare, structura, organizarea și funcționarea Universității, cu votul a 2/3 din membrii Senatului;
- f) aprobă, cu votul a 2/3 din membrii Senatului, înființarea, organizarea sau desființarea facultăților din structura universității ;
- g) aprobă metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea Universității;
- h) elaborează metodologia de alegere a decanilor și validează Decanii facultăților;
- i) încheie contractul de management cu Rectorul;
- j) validează concursurile publice pentru funcțiile din Consiliul de administrație care se scot la concurs;
- k) validează concursul pentru postul de director general administrativ al universității;
- l) avizează structura și componența Comisiei de etică a universității, propusă de Consiliul de Administrație;
- m) elaborează și aprobă Codul de asigurare a calității și Codul de etică și deontologie universitară;
- n) aprobă înființarea de fundații sau asociații, cu respectarea prevederilor legii;
- o) aprobă acorduri interinstituționale;
- p) decide asupra stabilirii și folosirii unor însemne și simboluri proprii Universității;
- r) dispune reorganizarea sau desființarea departamentelor sau a institutelor neperformante, la propunerea Rectorului, pe baza evaluării interne, în condițiile legii, fără a prejudicia studenții;
- s) validează raportul rectorului, în baza referatelor realizate de comisiile sale de specialitate.
- ș) alte atribuții, conform legii și Cartei universitare.

Art. 35. Atribuțiile Senatului universitar în **domeniul didactic** sunt următoarele:

- a) aprobă, cu votul a 2/3 din membrii Senatului, înființarea și finanțarea programelor de studii;
- b) aprobă anual programele de studii ale Universității (licență, masterat, doctorat, rezidențiat, studii postuniversitare), planurile de învățământ ale acestora, cifrele anuale de școlarizare și formațiunile de studiu; poate înființa duble specializări;
- c) aprobă structura anului universitar;
- d) aprobă anularea unui certificat sau a unei diplome de studii atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară, la propunerea Rectorului.
- e) aprobă prelungirea/întreruperea programului de studii universitare de doctorat, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile, cu avizul CSUD.



UMFT

Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș”
din Timișoara

Cod Regulament: UMFVBT- REG. SENAT/15/S
Anexă la H.S. nr.1/5189/29.04.2020
Adr.: P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara,
cod 300041, România
Tel: (40)256293389; Fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

- f) aprobă anual regulamentul și metodologia de admitere la programele de studii ale Universității;
- g) aprobă metodologia pentru recunoașterea și echivalarea studiilor și taxele privind operațiunile de echivalare în vederea confirmării sau finalizării studiilor și recunoașterea în străinătate a unor diplome, conform legii;
- h) aprobă anual, cu cel puțin 3 luni înainte de începerea anului universitar, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, inclusiv metodologiile de examinare a studenților, și calendarul activităților educaționale specifice semestrelor academice de studiu, care se constituie în structura anului universitar;
- i) aprobă metodologia de finalizare a studiilor de licență, de masterat, de doctorat și a studiilor postuniversitare;
- j) adoptă Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, cu respectarea prevederilor legale;
- k) alte atribuții, conform legii și Cartei universitare.

Art. 36. Atribuțiile Senatului universitar în **domeniul cercetării științifice** sunt următoarele:

- a) aprobă înființarea unităților de cercetare;
- b) elaborează și aprobă regulamentul de funcționare al unităților de cercetare;
- c) alte atribuții, conform legii și Cartei universitare.

Art. 37. Atribuțiile Senatului universitar în **domeniul politicilor de personal** sunt următoarele:

- a) aprobă anual statele de funcții întocmite conform procedurii interne a universității, numărul posturilor pentru personalul didactic și de cercetare auxiliar;
- b) în limitele expres prevăzute de art. 287 din Legea nr. 1/2011, consolidate, stabilește, diferențiat, norma universitară, efectivă, în funcție de domeniu, de specializare, de ponderea disciplinelor în pregătirea de specialitate a studenților și de dimensiunea formațiunilor de studiu, cu respectarea principiilor echității și nediscriminării;
- c) aprobă statele de personal de cercetare, personal didactic auxiliar și personal administrativ;
- d) aprobă metodologia pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante,
- e) aprobă comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante și validează hotărârile Consiliilor Facultăților privind rezultatele concursurilor privind rezultatele concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante;
- f) aprobă menținerea în activitate a cadrelor didactice și de cercetare după împlinirea vârstei legale de pensionare, în condițiile legii și ale reglementărilor proprii ale Universității, conform unei metodologii specifice, pe criterii de evaluare a situației respective;
- i) aprobă invitarea cadrelor didactice universitare și a altor specialiști cu valoare recunoscută în domeniu din țară sau străinătate în calitate de cadre didactice universitare asociate invitate; aprobă gradul didactic corespunzător performanței pentru specialiștii fără grad didactic universitar recunoscut în țară;
- j) adoptă metodologia de conferire a titlurilor onorifice, distincțiilor și premiilor în Universitate și aprobă conferirea acestora, în condițiile legii și ale reglementărilor proprii;
- k) aprobă comisiile de analiză a abaterilor disciplinare, numite de Rector, conform legii;
- l) aprobă, cu votul a 2/3 din membrii Senatului, aplicarea următoarelor tipuri de sancțiuni disciplinare: suspendarea dreptului de înscriere la concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare ori a unei funcții de conducere, de îndrumare sau de control, ca membru în comisii de doctorat, de master sau de licență; destituire din funcția de conducere din învățământ; desfacerea disciplinară a contractului de muncă; dispune radierea și ridicarea sancțiunilor mai sus amintite, în condițiile legii, doar în baza deciziile Comisiei de etică a Universității sau a comisiilor de analiză disciplinară ;
- m) analizează și soluționează contestațiile depuse pentru sancțiunile de avertisment scris sau diminuarea salariului de bază ;



UMFT

Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș”
din Timișoara

Cod Regulament: UMFVBT- REG. SENAT/15/S
Anexă la H.S. nr.1/5189/29.04.2020
Adr.: P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara,
cod 300041, România
Tel: (40)256293389; Fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

- n) aprobă solicitările personalului didactic și de cercetare privind susținerea de către aceștia de activități de predare și cercetare în alte instituții de învățământ superior sau de cercetare.
o) alte atribuții, conform legii și Cartei universitare.

Art. 38. Atribuțiile Senatului universitar în **domeniul social-studențesc** sunt următoarele:

- a) aprobă Regulamentele de burse acordate studenților;
b) aprobă Regulamentul de cazare în căminele Universității, Regulamentul de funcționare a cantinei studențești și Regulamentul Bibliotecii;
c) alte atribuții, conform legii și Cartei universitare.

Art. 39. Atribuțiile Senatului universitar în **domeniul financiar, bază materială, administrație** sunt următoarele:

- a) aprobă proiectul de buget și execuția bugetară;
b) aprobă programul de investiții pentru dezvoltarea bazei materiale a Universității, în baza propunerilor Consiliului de Administrație;
d) aprobă regulamentul de taxe al universității;
f) alte atribuții, conform legii și Cartei universitare.

CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 40. Prezentul Regulament, precum și modificările sau completările ulterioare, se aprobă prin hotărârea Senatului Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara.

Art. 41. Prezentul regulament intră în vigoare la data adoptării sale, prin hotărârea Senatului și se publică pe pagina de internet a universității, www.umft.ro.

Art. 42. La data prezentei, se abrogă Hotărârea Senatului nr.2/3714/31.03.2016, de aprobare a Regulamentului de organizare și funcționare a Senatului universitar, mandat 2016-2020.

**Președinte Senat,
Prof. univ. dr. Marius CRAINA**

**Secretar șef universitate,
Dr. Daniela Aurora Tănase**

**Vizat juridic,
Cj.dr. Codrina Mihaela Levai**



UMFT

Universitatea de
Medicină și Farmacie
„Victor Babeș”
din Timișoara

Cod Regulament: UMFVBT- REG. SENAT/15/S
Anexă la H.S. nr.1/5189/29.04.2020
Adr.: P-ța Eftimie Murgu nr. 2, Timișoara,
cod 300041, România
Tel: (40)256293389; Fax: (40)256490626
E-mail: rectorat@umft.ro; www.umft.ro

ANEXA. I

**CALENDARUL ȘEDINȚELOR ORDINARE ALE SENATULUI
UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA
pentru anul calendaristic 2020**

NR.CRT.	LUNA	DATA ȘEDINȚEI	ORA ȘEDINȚEI
1.	Ianuarie	30.01.2020	14.00
2.	Februarie	26.02.2020	14.00
3.	Martie	25.03.2020	14.00
4.	Aprilie	29.04.2020	14.00
5.	Mai	27.05.2020	14.00
6.	Iunie	24.06.2020	14.00
7.	Iulie	29.07.2020	14.00
8.	August	-	
9.	Septembrie	30.09.2020	14.00
10.	Octombrie	28.10.2020	14.00
11.	Noiembrie	25.11.2020	14.00
12.	Decembrie	-	