

LOGISTICA ȘI CREAREA ATRACTIVITĂȚII



LOGISTICĂ

- **LICENȚE**
- **SERVICII CARE DUREAZĂ MULT TIMP**
- **CERINȚE SPECIALE (TELECOMUNICAȚII, GAZ, APĂ, SALUBRITATE)**
- **PLAN LOGISTIC**
- **ASIGURAREA BUNEI COMUNICĂRI**
- **CALENDAR DE PRODUCȚIE**

LOGISTICĂ

- **ACTIVITATEA COORDONATORULUI LOGISTICII TREBUIE SĂ SE DESFĂȘOARE ÎN CONCORDANȚĂ CU CEA A SPECIALISTULUI DE MARKETING ȘI A COORDONATORULUI GENERAL**
- **PRE-EVENT MEETINGS**
- **ELABORAREA PRIMELOR INSTRUMENTE DE PROMOVARE ȘI INFORMARE**

LOGISTICĂ

- **LOGISTICĂ – DISCIPLINA CARE SE OCUPĂ CU PLANIFICAREA ȘI ORGANIZAREA FLUXULUI DE BUNURI, ECHIPAMENT ȘI RESURSE UMANE (CĂTRE, LA ȘI DE LA LOCUL DE DESFĂȘURARE A EVENIMENTULUI) – A. SHONE, B. PARRY**
- **TICKETING**
- **ANCHETE (ÎMPREUNĂ CU COORDONATORUL DE MARKETING)**
- **SOSIREA ȘI PLECAREA VIZITATORILOR, ECHIPAMENTELOR, A ARTIȘTILOR, VOLUNTARILOR ETC.**

LOGISTICĂ

- **RELAȚIA CU FURNIZORII**
- **EVENIMENT RESTRÂNS – SPAȚIILE DE DEPOZITARE POT INCLUDE UN SINGUR LOC**
- **EVENIMENT DE AMPLOARE – IDENTIFICAREA SPAȚIILOR DE DEPOZITARE POATE FI O SARCINĂ DIFICILĂ**
- **COMPANIILE PROFESIONALE – BAZE DE DATE COMPUTERIZATE**

EXEMPLU – SPECTACOL AVIATIC

- **PRE-PLANNING - 9 LUNI**
- **PLANIFICARE DETALIATĂ (INCLUSIV COMENZI) – 3 LUNI**
- **SITE SET-UP (CU PAVILIOANE ȘI UTILITĂȚI) – 3 SĂPTĂMÂNI**
- **DESFĂȘURARE – 3-4 ZILE**
- **STRÂNGEREA ECHIPAMENTULUI – 3-4 ZILE**
- **ELIBERAREA LOCULUI (CU DEZASAMBLĂRI) – 1 SĂPTĂMÂNĂ**
- **RECONSTRUCȚIA ELEMENTELOR CARE AU AVUT DE SUFERIT – 1 SĂPTĂMÂNĂ**

CATERING

- **IN-HOUSE CATERING**
- **CONTRACTED-OUT CATERING**
- **SENSIBILITATEA ORGANIZATORILOR LA PREFERINȚELE PUBLICULUI**
- **ESTE BINE CA PARTICIPANȚII SĂ STEA LA COADĂ? (BUFET)**
- **BUFET (TIPUL “CU MÂNA”, TIPUL “CU FURCULIȚA”)**
- **ÎN CÂTE SECUNDE ÎȘI UMPLE UN PARTICIPANT FARFURIA?**

CATERING

- **1 PERSOANĂ CARE SERVEȘTE LA 30 DE PARTICIPANȚI (35 PENTRU MODELUL NONLINEAR)**
- **1 LA 15 PENTRU MESE FESTIVE, CU 1 LA 30 PENTRU BĂUTURI**
- **TESTARE**
- **NUMĂR DE PARTICIPANȚI – NUMĂR DE CONSUMATORI**
- **PROBLEMA ALIMENTAȚIEI – INCLUSIV STAFF**

BĂUTURI

- **BAR PLĂTIT SAU NEPLĂTIT**
- **APERITIV STABILIT VS. “PRIMA BĂUTURĂ GRATIS”**
- **EVENIMENT OBIȘNUIT – 1 LA 75**
- **O STICLĂ DE VIN - ?**
- **ROȘU SAU ALB?**
- **BĂUTURI SPIRTOASE – 28 DE MĂSURI PENTRU O STICLĂ**
- **APA MINERALĂ PE MESE ÎNAINTEA SOSIRII FELURILOR DE MÂNCARE**

ECHIPAMENTE TEHNICE

- **SCENĂ ȘI DECORURI**
- **LUMINI**
- **SUNET**
- **TOALETE**
- **PISCINĂ**
- **...**

INFRASTRUCTURĂ

- **HOTELURI**
- **DRUMURI**
- **AEROPORTURI**
- **SISTEMUL DE APROVIZIONARE CU APĂ**
- **SISTEMELE DE UTILITĂȚI**
- **SERVICII PUBLICE**
- **ASIGURAREA CU TEHNOLOGII INFORMAȚIONALE ȘI DE TELECOMUNICAȚII**

SERVICII PUBLICE

- **SIGURANȚA PUBLICĂ**
- **CONTROLUL TRAFICULUI ȘI AL ZONELOR AGLOMERATE**
- **SERVICIILE MEDICALE ȘI DE URGENȚĂ**
- **SĂNĂTATEA PUBLICĂ**
- **ASIGURAREA CURĂȚENIEI LOCURILOR PUBLICE**

EXEMPLU – INFRASTRUCTURA DE TRANSPORT

- **AUTOCARE – 55 SAU 47 DE LOCURI**
- **MICROBUZE – 24, 15 SAU 8 LOCURI**
- **LIMUZINE**
- **PROPRIILE MAȘINI**
- **BICICLETE**
- **ATV-URI**
- **...**
- **MOCĂNIȚA**
- **(TELE)GONDOLA**
- **CAI**

CREAREA ATRACTIVITĂȚII EVENIMENTELOR

- **CUM SĂ STÂRNIM CURIOSITATEA, NEVOIA, DORINȚA DE PARTICIPARE?**
- **MODUL DE ANUNȚARE**
- **PROMOVAREA EVENIMENTULUI - CREAREA AȘTEPTĂRILOR**
- **BRAND-UL EVENIMENTULUI**
- **GRADUL DE SATISFAȚIE AL PARTICIPANȚILOR LA EDIȚIILE ANTERIOARE**
- **SERVICIILE OFERITE PARTICIPANȚILOR**
- **ATMOSFERA**
- **DESFĂȘURAREA ORIGINALĂ**

PROMOVAREA EVENIMENTULUI

- **TIPUL, CALITATEA ȘI FORMATUL MATERIALELOR PROMOȚIONALE**
- **INTERESAT/INFORMAT/IMPLICAT/IMPRESIONAT**
- **CREAREA AȘTEPTĂRILOR (VEZI NIVELURI DE COMPARAȚIE!)**
- **CE CÂȘTIGĂ CEI CE PARTICIPĂ?**
- **PROMISIUNEA OFERITĂ PRIN MATERIALELE PROMOȚIONALE**

BRAND-UL EVENIMENTULUI

- **CALITATEA OFERITĂ (INCLUSIV ANTERIOR)**
- **INTEGRAREA ÎN TENDINȚE**
- **ASPECTE PRIVIND PREȚUL PREMIUM**
- **COERENȚA TEMATICĂ**
- **RESTRICȚIILE ACTIVITĂȚILOR**
- **PERCEPȚIE INCONFUNDABILĂ**
- **INTEGRAREA VIZUALĂ (LOGO-URI, MATERIALE PROMOȚIONALE ETC.)**

SERVICII OFERITE

- **PROCEDURILE DE ÎNREGISTRARE A PARTICIPANȚILOR**
- **PROCEDURILE DE PRIMIRE A PARTICIPANȚILOR**
- **ZONELE DE ACCES**
- **ARANJAREA SPAȚIULUI ȘI PLASAREA**
- **PUNCTELE DE INFORMARE**
- **CAZAREA**
- **MASA**
- **SERVICIILE DE TURISM**

SERVICII OFERITE

- **SERVICII DE PROTOCOL**
- **SERVICII VIP**
- **SERVICII PENTRU ÎNSOȚITORI**
- **SERVICII COMERCIALE**
- **SPECTACOLE**
- **CADOURI**
- **ALTE ACTIVITĂȚI**

ATMOSFERA

- **CARACTERISTICILE SPECIALE ALE ZONEI**
- **TEMPERATURA ADECVATĂ**
- **STIMULAREA SENZORIALĂ**
- **COERENȚA ELEMENTELOR**
- **“MEDIUL HOLISTIC”**
- **DIMENSIUNEA PROCEDURALĂ-DIMENIUNEA SOCIABILITĂȚII**

PUNCTUL DE VEDERE PROCEDURAL

- **LENTOARE**
- **INCONSISTENȚĂ**
- **DEZORGANIZARE**
- **HAOS**
- **NEPOTRIVIRE**
- **ÎN RITMUL ASUMAT**
- **EFICIENȚĂ**
- **UNIFORMITATE**
- **ADAPTABILITATE**
- **POTRIVIRE**

PUNCTUL DE VEDERE AL SOCIABILITĂȚII

- **LIPSIT DE SENSIBILITATE**
- **RECE**
- **APATIC**
- **NEINTERESAT**
- **PLICTISIT**
- **PRIETENOS**
- **PERSONAL**
- **IMPLICAT**
- **INTERESAT**
- **INCITAT**