



HOTĂRÂREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE DIN 18.05.2020

În temeiul:

- Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
 - Cartei Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara,
- Având în vedere procesul-verbal al ședinței Consiliului de Administrație, nr.5605 /18.05.2020.

Art. I. Consiliul de Administrație al Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara hotărăște:

1. Aprobarea Regulamentului de cămin privind organizarea și funcționarea cazărilor în cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara. *Se înaintează Senatului universitar.*
2. Modificarea, completarea și republicarea Regulamentului de organizare și funcționare a Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara. *Se înaintează Senatului universitar.*
3. Modificarea, completarea și republicarea Metodologiei provizorie privind admiterea și înscrierea la studii universitare de licență a cetățenilor români, din uniunea europeană (UE), țările din spațiul economic european (SEE) și comunitatea elvețiană (CH) la programe de studii în limba engleză/franceză, anul universitar 2020-2021. *Se înaintează Senatului universitar.*
4. Completarea Metodologiei provizorie privind admiterea și înscrierea la studii universitare de licență a cetățenilor care provin din state terțe (cetățeni care nu provin din uniunea europeană, țările din spațiul economic european – SEE și comunitatea elvețiană) la programe de studii în limba română/engleză/franceză, anul universitar 2020-2021, cu următorul paragraf: „ *Admiterea cetățenilor care provin din state terțe va conține și o componentă online, reprezentată de transmiterea dosarelor candidaților și în format electronic, respectiv prin e-mail, conform prezentei metodologii*”. *Se înaintează Senatului universitar.*
5. Completarea Metodologiei provizorie privind admiterea și înscrierea la studii universitare de licență a cetățenilor români de pretutindeni la programe de studii în limba română, an universitar 2020-2021, cu următorul paragraf: „ *Admiterea cetățenilor români de pretutindeni va conține și o componentă online, reprezentată de transmiterea dosarelor candidaților și în format electronic, respectiv prin e-mail, conform prezentei metodologii*”. *Se înaintează Senatului universitar.*
6. Aprobarea următoarelor propuneri ale Decanatului Facultății de Farmacie, după cum urmează:
 - menținerea formei actuale a convenției-cadru de practică de specialitate pentru studenții de an V, programele de studii Farmacie și Farmacie în limba franceză, precum și pentru studenții anului III specializarea Asistență de Farmacie, pentru perioada 10 februarie-15 martie 2020, urmând ca din prima zi a declarării stării de urgență pe teritoriul României, să se accepte și realizarea practicii de specialitate obligatorii a studenților de an V, respectiv de an III Asistență de Farmacie în farmaciile din localitățile de domiciliu/ din țările de reședință. Convenția-cadru va fi completată obligatoriu cu o declarație pe proprie răspundere a studentului practicant, care să includă acest aspect, precum și asumarea de către student, că practica de specialitate s-a desfășurat într-o unitate farmaceutică autorizată din cadrul rețelei medico-farmaceutice a țării respective. (document transmis pe e-mail)
 - echivalarea a 3 ore /zi de parcurgere a materialelor postate pe site-ul umft.ro, privitoare la practica de specialitate a studenților de an V Farmacie și a studenților de an III Asistență de Farmacie-Lugoj, cu tot atâtea ore de practică efectivă în farmacie, în condițiile contextului epidemiologic actual, în perioada 16.03. - 15.05.2020, pe baza metodologiei H.S. nr. 9/4160/10.03.2020 referitoare la transmiterea online a fișei individuale de studiu, ca o condiție obligatorie, pentru încheierea situației școlare individuale a studentului.

- prelungirea perioadei desfășurării stagiului de practică al studenților din anul V până la 31.08.2020 și stabilirea a 30 ore/săptămână ca timp de lucru pentru perioada 18.05. - 31.08.2020, în vederea efectuării de către studenții din anul V a totalului de 728 ore de pregătire practică, prevăzute în planul de învățământ.
- prelungirea perioadei desfășurării stagiului de practică al studenților din anul III specializarea Asistență de Farmacie până la 22.07.2020, cu un timp de lucru de 30 ore/săptămână pentru perioada 18.05. - 22.07.2020, în vederea efectuării de către studenții din anul III specializarea Asistență de Farmacie a totalului de 532 ore de pregătire practică, prevăzute în planul de învățământ.
- la finalul stagiului de practică studentul va aduce convenția-cadru semnată și ștampilată de către tutorele din farmacie, ceea ce va certifica parcurgerea practicii de specialitate continue, obligatorii prevăzute de legislația în domeniul farmaceutic, în privința studenților de an V, programele de studii Farmacie și Farmacie în limba franceză, precum și a studenților din anul III specializarea Asistență de Farmacie.
- derogarea de la planul de învățământ aplicabil 2019/2020, fila anului V, Farmacie respectiv fila anului III Asistență de Farmacie în ce privește locația de desfășurare a practicii de specialitate.
- delegarea doamnei conf. dr. farm. Lavinia-Lia Vlaia, președintele comisiei pentru practica studenților din cadrul Facultății de Farmacie, ca persoană de legătură cu Oficiul Juridic al UMFVBT în vederea transpunerii în forma unui act adițional/anexă la convenția-cadru privind stagiul de practică, a propunerilor discutate și aprobate în ședința Consiliului Facultății de Farmacie din 05.05.2020.

Se înaintează Senatului universitar.

7. Aprobarea Procedurii operaționale privind circuitul documentelor în cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara. *Se înaintează Senatului universitar.*

8. Aprobarea cuantumului taxei de școlarizare pentru programul de studii universitare de licență „Cosmetică medicală și tehnologia produsului cosmetic” din cadrul Facultății de Farmacie, la valoarea de 5500 de lei pe an de studiu. *Se înaintează Senatului universitar.*

9. Nominalizarea d-lui prof. univ. dr. Florin Daniel Lighezan, reprezentant al Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, care va avea calitatea de membru permanent al Consiliului de Administrație al Spitalului Clinic Municipal de Urgență Timișoara.

10. Aprobarea modificării destinației titlurilor tipărite la imprimeria universității, după cum urmează:

- Tipărirea unui tiraj de minimum 100 de exemplare;
- 10 exemplare din tiraj sunt cedate autorilor;
- 20 de exemplare din tiraj sunt donate Bibliotecii universității;
- 20 de exemplare din tiraj revin Editurii „Victor Babeș” pentru depozitul legal și patrimoniu propriu;
- Restul exemplarelor rămase din tiraj sunt destinate vânzării, prin intermediul ghișeului de vânzare al universității.

11. Aprobarea, ca, până la încetarea stării de alertă pe teritoriul României, să se stabilească programe individualizate de muncă astfel încât, pentru salariați, începerea, respectiv terminarea programului de lucru să se realizeze la intervale de minimum 1 oră, pe parcursul a minimum 3 ore.

12. Aprobarea organizării desfășurării activității, astfel încât munca să se desfășoare la domiciliul angajaților, cu consultarea și la propunerea conducătorilor structurilor administrative, pentru angajații pe posturile administrative, respectiv cu consultarea și la propunerea prorectorului didactic, pentru personalul didactic și didactic auxiliar din cadrul disciplinelor.

13. Aprobarea următoarelor măsuri pentru organizarea activității:

- Punerea la dispoziție a dezinfectantului de mâini, la toate intrările în clădirile universității pentru dezinfectarea obligatorie a mâinilor înaintea intrării în spațiile de lucru;
- Punerea la dispoziție a măștilor de protecție respiratorie pentru prevenirea îmbolnăvirii salariaților și pentru prevenirea răspândirii coronavirusului SARS COV – 2;

- Dezinfectarea spațiilor și suprafețelor de lucru ca măsură împotriva răspândirii coronavirusului SARS - COV – 2.

14. Aprobarea următoarei modalități de derulare a contractelor de închiriere pe perioada stării de alertă, astfel: „Plata chiriilor se va face în regim normal (conform prevederilor contractuale), cu excepția S.C. HORECA, unde se acceptă o reducere a cuantumului chiriei cu 50 %, până la decizia autorităților privind deschiderea acestor unități”

15. Aprobarea angajării d-lui ing. drd. Cristian Zimbru, în cadrul universității, cu finanțare din bugetul proiectului cu titlul „Dezvoltarea de noi tehnologii, medicamente și vaccinuri pentru prevenirea SARS – COV – 2”, depus în competiția UEFISCDI Soluții 2020 - 1, în cazul în care proiectul va fi finanțat.

16. Transformarea contractului individual de muncă pe perioadă determinată în contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată al d-lui asist. univ. dr. Iulius Jugănar.

17. Aprobarea referatelor de necesitate:

- Referat de necesitate nr. 1037/07.05.2020, de aprobare a decontării taxei de publicare articol în Revista de Chimie, FI 1.605, contravaloarea sumei de 1100,00 lei, solicitant – ș.l. dr. Roxana Ghiulai (există avizare din partea prorectoratului pentru cercetare științifică);
- Referat de necesitate nr. 1010/04.05.2020, de aprobare a decontării taxei de publicare articol în revista International Journal of Environmental Research and Public Health, FI 2.468, contravaloarea sumei de 500,00 euro, solicitant – ș.l. dr. Onofrei Ramona Roxana (există avizare din partea prorectoratului pentru cercetare științifică);
- Referat de necesitate nr. 1040/08.05.2020, de aprobare a decontării taxei de publicare articol în revista Applied Sciences, FI 2.217, contravaloarea sumei de 1470,76 euro, solicitant – dr. Mircea Riviș (există avizare din partea prorectoratului pentru cercetare științifică);

18. Aprobarea cererii de întrerupere a studiilor universitare de licență a d-nei Horge Roxana Andreea, studentă în anul I, Facultatea de Medicină Dentară.

Art. II. Prezenta hotărâre se comunică, spre luare la cunoștință și aducere la îndeplinire, la: Rectorat, Prorectoratul didactic, Prorectoratul pentru problemele administrativ-sociale, Prorectoratul științific, Prorectoratul dezvoltare academică, Prorectoratul studii postuniversitare și rezidențiat, Director CSUD, Cabinet Președintele Senatului, Școlile Doctorale, Decanatele Facultății de Medicină, Facultății de Medicină Dentară și Facultății de Farmacie, Departamentul Relații Internaționale, Departamentul de Cercetare și Management al Granturilor, Oficiul juridic, Compartiment Audit, Serviciul Antreprenariat, administrare website și platforme e-learning, Compartimentul protecția datelor personale, Compartimentul de comunicare în media digitală, relații publice și în mass-media, Serviciul Marketing, Direcția Generală Administrativă, Direcția Tehnică, Direcția Social - Administrativă, Direcția Resurse Umane, Serviciul Financiar - contabil, Departamentul Dezvoltare Academică, Editura „Victor Babeș”, Imprimeria universității, DEACE, SSMT, TDSA, LSFT, Compartimentul administrare website și platforme e-learning, pentru a fi adusă la cunoștința tuturor celor interesați prin publicarea pe site-ul www.umft.ro, Sindicatul „Hipocrate” al cadrelor didactice.

Rector,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Crețu

Secretar-șef universitate,
Dr. Daniela-Aurora Tănase

Vizat Oficiu juridic,
C.j. Cristian Hinț

Semnătura olografă este aplicată pe varianta originală a documentului care se păstrează în arhiva Consiliului de Administrație. Prezentul act are aceeași forță juridică ca și documentul original.