MODALITATEA DE ÎNSCRIEREÎN ANUL UNIVERSITAR 2020/2021

PENTRU STUDENȚI DIN ANII II-VI

Având în vedere Hotărârea Consiliului de Administrație al UMF „Victor Babeș” din Timișoara, nr. 22/11250/04.09.2020, prin care se aprobă organizarea și desfășurarea procesului didactic în regim on-line în semestrul 1 al an universitar 2020-2021, cu reevaluarea situației în data 01.11.2020,

* Înscrierea studenților dina anii II – VI se va organiza cu depunerea documentelor de înscriere on-line la secretariatele facultăților,
* Diploma de bacalaureat în original pentru studenții admiși pe locuri finanțate de la bugetul de stat în urma reclasificării anuale se depune fizic la secretariat.
* Documentele de înscriere, completate și scanate te transmit pe adresele de email indicate pentru fiecare facultate/program de studiu/an de studiu în parte, astfel:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| FACULTATEA | PROGRAMUL DE STUDIU | ANUL DE STUDIU | Emailul unde se transmit documentele de înscriere |
| FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ | MEDICINĂ DENTARĂ | I-VI | andreea.ilie@umft.ro |
| MEDICINĂ DENTARĂ în limba engleză | I-VI | anghelescu.masa@umft.ro |
| TEHNICĂ DENTARĂ | I-III | anghelescu.masa@umft.ro |

**Actele necesare înscrierii în anul universitar 2020-2021:**

1. Contractul de studii (formular-tip), completat și semnat, doar pentru studenții care se înscriu în an complementar, studenții care reiau studiile și cei care se reînmatriculează. *Menționăm că este obligatorie consemnarea opționalului ales pentru anul universitar 2020-2021.*
2. Actul adițional la Contractul de studii, (formular-tip), completat și semnat. *Menționăm că este obligatorie consemnarea opționalului ales pentru anul universitar 2020-2021.*
3. Diploma de bacalaureat în original pentru studenții admiși pe locuri finanțate de la bugetul de stat în urma reclasificării anuale.
4. Adeverință medicală.

*Carnetul de student și legitimația de transport va fi vizat de către secretariatele facultăților, fie la reluarea activității didactice on-site, fie la solicitarea studentului și deplasarea fizică a acestuia în secretariatul facultății.*