



METODOLOGIA DE ELABORARE ȘI SUSȚINERE A LUCRĂRII DE LICENȚĂ ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA

	Data	Semnătura
Elaborat: Prorector didactic Prof. univ.dr. Daniel-Florin LIGHEZAN Decan, Conf. univ.dr. Bogdan TIMAR	28.10.2020	
Vizat Oficiul juridic	06.11.2020	
Vizat Comisia permanentă a Senatului pentru revizuirea regulamentelor și a Cartei universitare		
Data intrării în vigoare:	25.11.2020	
Data retragerii:		

Rectorat



Art. 1 Considerații generale

(1) Teza de licență reprezintă o componentă importantă a evaluării cunoștințelor și activității științifice a absolvenților tuturor programelor de studii din cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara (UMFVBT).

(2) Teza de licență testează abilitățile de a concepe și a realiza o cercetare independentă, precum și de a redacta și prezenta rezultatele cercetării conform regulilor comunității academice.

Art. 2 Teme și coordonatori

(1) Criteriul major în alegerea domeniului/tematicii lucrării de licență trebuie să fie reprezentat de avantajul pe care îl poate oferi cercetarea care va fi efectuată în procesul de formare al viitorului specialist. Tema analizată trebuie corelată cu programul de studii/specializarea absolventului, în special cu acel segment de activitate în care acesta are deopotrivă solide cunoștințe generale și un interes deosebit.

(2) Cadrele didactice au obligația de a accepta să coordoneze lucrări de licență. Un coordonator științific poate să conducă până la maximum 8 lucrări de licență pe an. Între student și coordonatorul științific trebuie să existe o comunicare liberă, adecvată mediului academic, bazată pe respectul și aprecierea reciprocă.

(3) Pot fi coordonatori științifici ai lucrărilor de licență cadre didactice ale facultății, începând de la gradul de asistent universitar până la gradul de profesor universitar sau/și cadre didactice sau cercetători de la alte universități sau instituții care au acorduri în acest sens cu UMFVBT. Asistenții universitari angajați pe perioadă determinată pot coordona lucrări de licență doar împreună cu un cadru didactic titular.

(4) Temele lucrărilor de licență se stabilesc în concordanță cu prioritățile de cercetare ale disciplinelor, de comun acord cu coordonatorii științifici.

(5) Studenții au obligația de a comunica Decanatului facultății, titlul lucrării de licență și acordul coordonatorului științific, până cel târziu la data de 1 iunie a penultimului an de studiu, anul V pentru programele de studiu Medicină și Medicină dentară, respectiv al anului IV pentru Farmacie.

(6) Schimbarea de către student a temei și/sau a coordonatorului științific se poate face o singură dată, după informarea și cu avizul coordonatorului științific inițial, precum și cu avizul Decanatului facultății. Schimbarea titlului și a coordonatorului științific nu mai este posibilă începând cu cel de-al 2-lea semestru al ultimului an de studii.

Art. 3 Structura lucrării de licență

(1) Lucrarea de licență trebuie să aibă următoarea structură:

- A) Copertă**
- B) Pagina de titlu**
- C) Cuprins**

Rectorat



- D)** Lista cu abrevieri și simboluri
E) Teza propriu zisă cu:
- a)** Introducere
 - b)** Conținut
 - c)** Concluzii și contribuții personale
 - d)** Bibliografie
 - e)** Anexe (opțional)

(2) Coperta lucrării de licență trebuie să cuprindă următoarele informații: denumirea completă și sigla universității, facultatea, departamentul și disciplina, autorul tezei, conducătorul/-orii științific/-i, anul susținerii. Este laminată în plastic incolor.

(3) Pagina de titlu repetă informațiile oferite pe copertă și în plus are și titlul lucrării de licență.

(4) Cuprinsul lucrării de licență va conține informații privind întreaga lucrare, respectiv: introducere, conținut, concluzii, bibliografie, anexe (opțional) și va include titlurile tuturor capitolelor și subcapitolelor însoțite de numărul paginii la care începe fiecare capitol și subcapitol.

(5) Lista cu abrevieri și simboluri, precum și notațiile utilizate frecvent în lucrarea de licență trebuie să respecte standardele utilizate în literatura de specialitate. Simbolurile, abrevierile și notațiile frecvent utilizate se scriu în ordine alfabetică, începând cu alfabetul latin, literele mici apoi literele mari corespondente și se continuă cu alfabetul grec, literele mici și apoi literele mari corespondente.

(6) Lucrarea de licență propriu zisă cuprinde:

a) Introducerea.

Introducerea lucrării de licență se numerotează cu cifre romane și are rolul de a situa cercetarea într-un context temporal, istoric, geografic, profesional și se întinde pe 1-2 pagini.

Introducerea trebuie să conțină:

- i)** motivația alegerii temei de cercetare
- ii)** importanța și actualitatea temei
- iii)** încadrarea temei în preocupările internaționale, naționale și zonale
- iv)** obiectivele științifice pentru rezolvare în cadrul cercetării științifice
- v)** comentarii sintetice privind metoda de cercetare abordată și metodologia cercetării

b) Conținutul.

Conținutul lucrării trebuie să distingă două componente: componenta teoretică sau conceptuală și componenta practică sau aplicativă (conține una sau mai multe aplicații care răspund obiectivelor lucrării). În timp ce componenta teoretică demonstrează gradul de informare deținut de către autor, componenta practică necesită identificarea/formularea unor soluții cu aplicabilitate la problematica vizată în lucrare.

Conținutul lucrării trebuie să prezinte echilibrat cele două componente, punând accent pe partea aplicativă astfel trebuie să demonstreze capacitatea absolventului de a aplica în



mod creativ cunoștințele sale teoretice. Este recomandat ca partea teoretică să ocupe o pondere de maximum 30-35%, iar partea practică o pondere de aproximativ 65-70% .

Conținutul lucrării de licență se numerotează cu cifre arabe și trebuie structurat în trei părți principale:

- a) Partea generală
- b) Partea specială
- c) Concluzii și contribuții proprii
- d) Bibliografie
- e) Anexe (opțional)

a) Partea generală prezintă stadiul actual al cunoașterii cu privire la tema cercetată – analiza descriptivă a realizărilor din domeniu, pe baza unei documentări primare.

b) Partea specială cuprinde contribuțiile candidatului și prezintă tipul de abordare a temei de cercetare, respectiv cercetarea exploratorie sau cercetarea aplicativă, ocupând cea mai mare parte a lucrării de licență. Partea specială a lucrării de licență poate fi realizată sub forma unui *studiu primar* (cercetare originală observațională, experimentală sau intervențională) sau a unui *studiu secundar* (sumarizarea studiilor primare din literatură sub forma unei *analize sistematice de tip review sau meta-analiză*).

În cazul unui *studiu primar*, Partea specială cuprinde o parte experimentală și o parte dedicată rezultatelor cercetării. Partea experimentală prezintă *materialul* luat în studiu, precum și *metodele/tehnicile de cercetare* folosite, în funcție de caracterul tezei și al cercetărilor efectuate. Partea dedicată rezultatelor cercetării poate conține unul sau mai multe capitole în funcție de metoda aleasă pentru verificarea experimentală, prezentând, după caz, descriptiv în tabele, grafice, ilustrații, precum și discuții legate de metodele utilizate prin comparație cu cele utilizate în domeniu la nivel național și internațional.

În cazul unui *studiu secundar*, Partea specială va fi redactată sub forma de articol de sinteză (review), metaanaliză, analiză comparativă sau analiză critică a datelor din literatură (fără a exista limitarea calificativului pentru acest tip de studiu). Studiul secundar reprezintă o opțiune pentru stările de urgență, alertă, situațiile în care activitatea didactică se derulează *on-line* sau alte situații speciale stabilite prin hotărârile Consiliului de Administrație al UMFVBT.

c) Concluziile și contribuții proprii trebuie să evidențieze:

- măsura în care au fost atinse obiectivele cercetării științifice
- contribuțiile proprii
- direcțiile în care trebuie continuată cercetarea

Această parte a lucrării de licență se constituie ca un capitol distinct și va fi prezentată succint pe maximum 1-2 pagini, având un caracter concret, punctual.

d) Bibliografia conține lista tuturor surselor de informație, consultate în mod direct și utilizate de către absolvent pentru redactarea lucrării de licență, cu următoarele mențiuni:

- referințele bibliografice trebuie să fie selectate și redactate într-un număr strict necesar pentru documentarea lucrării fără a se ajunge la o bibliografie exhaustivă. Lista bibliografică redactată în stilul Vancouver, trebuie să conțină inserate în text indicii lucrărilor reprezentative din categoriile: cărți, articole din reviste de specialitate, teze de



doctorat, cursuri universitare, publicate în format letric sau electronic, inclusiv pagini web (majoritatea titlurilor bibliografice fiind datate în ultimii 10 ani)

- un indice bibliografic poate fi citat de mai multe ori într-o lucrare
- indicele bibliografic este inserat în text imediat după enunțarea informației și înainte de punct
- titlurile bibliografice vor fi numerotate și prezentate în ordinea primei menționări în text
- recomandările de redactare a referințelor bibliografice trebuie să respecte modelul Vancouver <http://www.library.uq.edu.au/training/citation/vancouv.pdf>;
- până la 3 autori se citează toți autorii, peste 3 autori se menționează "et al" după primii trei autori
- titlurile revistelor se pot abrevia după recomandările Journals Indexed for MEDLINE- www.ncbi.nlm.nih.gov/nlmcatalog/journals
- în cazul cărților se specifică capitolul cu paginile aferente.

Exemple:

Articole reviste: Fried LP, Kronmal RA, Newman AB, et al. Risk factors for 5-year mortality in older adults: the Cardiovascular Health Study. *JAMA*. 1998;279:585–592.

Carte: Evans JG, Franklin Williams T, Lynn Beattie B: Oxford Textbook of Geriatric Medicine, 2nd Edition. Oxford University Press, 2000

e) Anexele pot avea una sau mai multe pagini, care vor fi numerotate crescător cu cifre romane (Anexa 1, Anexa 2, etc). Fiecare anexă se va menționa cel puțin o dată în textul lucrării.

Art. 4. Regulile de redactare a lucrării de licență

- (1) Coperta lucrării de licență va fi de culoare albă, iar scrisul cu culoarea neagră.
- (2) Se vor utiliza diacriticele specifice limbii în care este redactată lucrarea (ă, î, â, ș, ț pentru limba română).
- (3) Textul din cadrul paragrafelor normale va fi aliniat între marginile din stânga și dreapta (*justified*).
- (4) Numerotarea paginilor se face începând cu pagina titlu, până la ultima pagină a lucrării, dar numărul paginii apare doar începând cu "Cuprinsul"; numărul de pagină se inserează în subsolul paginii (centrat sau în dreapta).
- (5) Capitolele Părții generale și respectiv, cele ale celei speciale încep întotdeauna pe pagina nouă.
- (6) Printarea se face numai pe o singură față.
- (7) Formatarea paginii A4 pentru printare:
Margini: Sus 2,5cm, Jos 2,0cm; Dreapta 3,5cm, Stânga 2,0cm.
Coloncifru: Sus 1,2cm, Exterior.
- (8) Tehnoredactarea va utiliza următoarele tipuri, corpuri de literă:
 - i. Corpul de literă principal pentru textul tezei - TIMES NEW ROMAN 12.
 - ii. Corpul tezei redactat la 1 ½ randuri.

Rectorat



iii. Textul de pe copertă: Anexa 3

iv. Legendele figurilor și tabelele se redactează cu **TIMES NEW ROMAN 10**

Redactarea se va face la 1 rând.

(9) Bibliografia se redactează cu **TIMES NEW ROMAN 11**

Redactarea se va face la 1 rând.

(10) Primele pagini și Introducerea se numerotează cu cifre romane după cum urmează:

Pagina I	Pagina de titlu (nu se numerotează)
II - III	Cuprins
IV (sau III)	Lista cu abrevieri și simboluri
V (sau IV)	Dedicație (opțional)
VI (sau V)	Mulțumiri
VII-VIII (VI-VII)	Introducere

(11) Corpul tezei redactat cu **TIMES NEW ROMAN 12** se va încadra între 30-60 de pagini (fără bibliografie).

(12) Anexa se numerotează cu litere romane. Conține în mod obligatoriu copii ale lucrărilor proprii prezentate/publicate (dacă este cazul). Opțional poate conține figuri și tabele.

Art 5. Finalizarea și susținerea publică a lucrării de licență.

(1) Lucrarea de licență trebuie să respecte standardele de redactare prevăzute în prezenta Metodologie.

(2) Teza va fi redactată în stil impersonal (NU se va utiliza persoana I-a), iar informațiile vor fi comunicate într-o manieră directă și inteligibilă, într-o structurare logică și coerentă.

(3) Lucrarea poate fi elaborată și susținută în limba română, engleză sau franceză (în funcție de programul de studiu).

(4) Finalizarea lucrării de licență este condiționată de obținerea avizului coordonatorului științific și se va preda la Decanatul facultății conform calendarului stabilit.

(5) Lucrarea se poate susține numai dacă este însoțită de rezumatul și referatul lucrării semnate de către coordonatorul/-ii științific/-i.

(6) Prezentarea lucrării de licență/diplomă/disertație, în fața comisiei de examinare este cel puțin la fel de importantă ca și redactarea acesteia. Nota finală obținută de către absolvent reprezintă atât rezultatul evaluării lucrării de către cadrul didactic coordonator (evaluare consemnată într-un referat semnat în original), cât și rezultatul evaluării comisiei, în urma prezentării și susținerii acesteia de către absolvent.

Art.6. Regulele de prezentare/susținere a lucrării de licență

(1) **Momentul și locația prezentării:** absolvenții vor fi anunțați asupra datei, orei și locației la care își vor putea susține lucrarea de licență în fața comisiei. Neprezentarea absolventului la data, ora și locația stabilite poate atrage eliminarea acestuia din examenul de licență. În stările de urgență, alertă, situații în care activitatea didactică se derulează *on-line* sau alte situații speciale stabilite prin hotărârile Consiliului de Administrație al UMFVBT



susținerea lucrării de licență se poate realiza și on-line, conform unei proceduri aprobate de Consiliul de Administrație și avizate de către Senatul universitar.

(2) **Prezentarea propriu-zisă.** Prezentarea lucrării de licență se face prin expunere orală publică, timp de maxim 10 minute, pe baza unui material creat de absolvent care trebuie să cuprindă cele mai importante aspecte ale lucrării. La sfârșitul prezentării membrii comisiei pot adresa absolventului întrebări referitoare la: subiectul lucrării de licență și/sau metodologia și resursele folosite, literatura de specialitate consacrată temei sau care are legătură cu aceasta. Se recomandă prezentarea lucrării în format **PowerPoint (PPT)** cu următoarea structură orientativă: titlul lucrării, scopul lucrării (opțional, ipotezele de lucru), structura lucrării – capitolele, elementele specifice ale lucrării, să se axeze pe partea practică/aplicativă, ce anume a urmărit, ce metode a folosit și la ce concluzii a ajuns.

Este indicată folosirea a 2, 3 tabele sau statistici relevante cu privire la fenomenul urmărit, din rezultatele Părții speciale.

Recomandări pentru realizarea prezentării PPT:

- prezentarea va conține între 8 și 16 diapozitive (slide-uri);
- existența obligatorie a unui slide de titlu, care va conține titlul lucrării, numele absolventului și numele cadrului/elor didactic/e coordonator/e, disciplina;
- 6-10 slide-uri cu text, tabele, figuri (cu ajutorul acestora se vor prezenta principalele aspecte ale Părții speciale a lucrării care se doresc a fi comunicate comisiei);
- 1-2 slide-uri pentru concluzii.

Art.7. Evaluarea lucrării de licență

(1) Evaluarea lucrărilor de licență se face de către o Comisie formată dintr-un președinte, 3 membri și un secretar; secretarul nu are drept de notare.

(2) Membrii Comisiei de evaluare, cu drept de notare pot fi numai cadre didactice de predare, titulare ale UMFVBT.

(3) Fiecare membru al comisiei, cu drept de notare, acordă o notă de la 1 la 10 (numere întregi).

(4) Nota finală la proba de susținere a lucrării de licență reprezintă media aritmetică a notelor individuale ale membrilor Comisiei de evaluare cu drept de notare.

(5) Rezultatele obținute la susținerea lucrării de licență nu pot fi contestate.

(6) Facultățile cu un număr mare de studenți vor constitui mai multe comisii de evaluare a lucrărilor de licență, recomandarea fiind, în medie, 40-50 de absolvenți/comisie.

(7) Componența și numărul comisiilor se aprobă de către Consiliul facultății, cu cel puțin o lună înainte de data examenului de licență.

(8) Fiecare comisie se organizează pe discipline înrudite, care să includă cel puțin un cadru didactic de specialitate din fiecare disciplină.

(9) Componența comisiilor și repartizarea pe comisii și săli a studenților se publică prin afișare la Decanatul facultății și pe site-ul UMFVBT, cu cel puțin 3 zile înainte de data de susținere a probei.



Cod Regulament: UMFVBT- REG/PD/99/2020
Aprobat prin HCA nr. 29/16536/06.11.2020.
Anexă la H.S. 175/17456/25.11.2020

Art.8. Dispoziții finale

- (1) Fiecare facultate are libertatea de a elabora reglementări și instrumente proprii care să contribuie la buna desfășurare a examenului de licență, cu condiția de a nu încălca prevederile prezentului regulament.
- (2) Rectorul UMFVBT poate anula, cu aprobarea Senatului universitar, o lucrare de licență, atunci când se dovedește că în realizarea acesteia s-au utilizat mijloace frauduloase.
- (3) Metodologia de elaborare a lucrării de licență se poate modifica la cererea Consiliilor Profesionale ale facultăților, prin hotărâre a Consiliului de Administrație și cu aprobarea Senatului universitar.
- (4) Prezenta Metodologie de elaborare și susținere a examenului de licență a fost aprobată în ședința de Senat din data de....., dată de la care intră în vigoare.

RECTOR,

Prof. univ. dr. Octavian Marius CREȚU

Rectorat

P-ța Eftimie Murgu, nr. 2, cod 300041, Timișoara, România
Tel: +40256293389; Fax: +40256490626
Email: rectorat@umft.ro

www.umft.ro



ANEXA 1 Cerere de înregistrare

Domnule Decan,

Subsemnatul (a) _____
student anul _____ la Facultatea _____
programul de studii _____, forma de învățământ _____,
vă rog să-mi aprobați tema cu titlul _____

în vederea elaborării lucrării de licență/diplomă/disertație, la disciplina
_____ sub coordonarea _____

Data

Semnătura,

**Avizat,
Coordonator/-i lucrare de licență**

Titlul, Numele și prenumele, Semnătura

.....

Rectorat



Data

ANEXA 2 Declarație de originalitate

DECLARAȚIE*

privind originalitatea conținutului lucrării de licență

Subsemnatul(a).....
cu domiciliul în....., născut(ă) la data de.....
....., identificat prin CNP.....
absolvent(a) al (a) Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din
Timișoara, Facultatea de....., programul de studii.....
....., promoția,
declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile legale cu privire la falsul
în declarații și dispozițiile Legii Educației Naționale nr. 1/2011 art.143 al. 4 și 5
referitoare la plagiat, că lucrarea de licență cu titlul.....

.....
.....
elaborată sub coordonarea
d-ului. / d-nei

.....
.....
pe care urmează să o susțin în fața comisiei este originală, îmi aparține și îmi
asum conținutul său în întregime.

De asemenea, declar că sunt de acord ca lucrarea mea de licență să fie
verificată prin orice modalitate legală pentru confirmarea originalității,
consimțind inclusiv la introducerea conținutului său într-o bază de date în
acest scop.

Am luat la cunoștință despre faptul că este interzisă comercializarea de lucrări
științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor
al unei lucrări de licență, de diploma sau de disertație și în acest sens, declar

Rectorat



pe proprie răspundere că lucrarea de față nu a fost copiată ci reprezintă rodul cercetării pe care am întreprins-o.

Data, Semnătură student

ANEXA 3 Coperta și pagina de titlu

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"VICTOR BABEȘ" DIN TIMIȘOARA TIMES NEW ROMAN 16 CENTRAT
FACULTATEA TIMES NEW ROMAN 14 CENTRAT
Departamentul TIMES NEW ROMAN 14 CENTRAT
Disciplina TIMES NEW ROMAN 12 CENTRAT
NUMELE INITIALA PRENUMELE DOCTORANDULUI
TIMES NEW ROMAN 14 CENTRAT BOLD CENTRAT

SIGLA UMFVBT
LUCRARE DE LICENȚĂ
TIMES NEW ROMAN 36 CENTRAT BOLD CENTRAT

Conducător/-i științific/-i - TIMES NEW ROMAN 12
NUME PRENUME COND. STIINTIFIC TIMES NEW ROMAN 16 BOLD
T i m i ș o a r a (spațiat) TIMES NEW ROMAN 14
A N U L (spațiat) TIMES NEW ROMAN 14

c) Textul de pe pagina de titlu:

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"VICTOR BABEȘ" DIN TIMIȘOARA TIMES NEW ROMAN 14
FACULTATEA TIMES NEW ROMAN 14
Departamentul TIMES NEW ROMAN 14
Disciplina TIMES NEW ROMAN 12 CENTRAT

NUMELE PRENUMELE DOCTORANDULUI
TIMES NEW ROMAN 16 BOLD

Rectorat



SIGLA UMFVBT
LUCRARE DE LICENȚĂ
TIMES NEW ROMAN 36 BOLD CENTRAT

TITLUL LUCRĂRII DE LICENȚA TIMES NEW ROMAN 12 CENTRAT
16

Conducător/-i științific/-i TIMES NEW ROMAN 12
NUME PRENUME COND. STIINTIFIC TIMES NEW ROMAN BOLD16
T i m i ș o a r a (spațiat) TIMES NEW ROMAN BOLD 14
A N U L (spațiat) TIMES NEW ROMAN BOLD 14

d) Titlurile vor fi scrise după cum urmează:

TITLUL DE PARTE (GEN/SPEC)	TNR BOLD 16
TITLUL DE CAPITOL (TITLU DE ORDINUL 1)	TNR BOLD 14
TITLU DE SUBCAPITOL (TITLU DE ORDINUL 2)	TNR BOLD 12
TITLU DE SUBCAPITOL (TITLU DE ORDINUL 3)	TNR BOLD 11
Titlu de subcapitol (Titlu de ordinul 4)	TNR bold 11
<i>Titlu de subcapitol (Titlu de ordinul 5)</i>	TNRI bold italic 11
Titlu de subcapitol (Titlu de ordinul 6)	TNRI 11



ANEXA 4 Rezumatul lucrării

REZUMAT

TITLUL LUCRĂRII

.....

.....

NUME, PRENUME student, gr., serie, program studii

.....

COORDONATOR ȘTIINȚIFIC

.....

REZUMATUL LUCRĂRII
(maxim 300 cuvinte, fără spații)

Rectorat